

„Pielikums Nr.4
Centrālās finanšu un līgumu aģentūras
2010.gada 26.janvāra metodikai Nr.39-1-5.2/3
„Darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība”
papildinājuma 1.5.1.1.1.apakšaktivitātes „Atbalsts strukturālo
reformu īstenošanai un analītisko spēju stiprināšanai valsts
pārvaldē” projektu iesniegumu vērtēšanas metodika”

**Darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība”
papildinājuma 1.5.1.1.1.apakšaktivitātes „Atbalsts strukturālo
reformu īstenošanai un analītisko spēju stiprināšanai valsts
pārvaldē” projekta iesnieguma atbilstības administratīvajiem un
atbilstības kritērijiem vērtēšanas kopsavilkuma veidlapa**

Projekta iesniegumu identifikācijas numuri	
Aktivitātes nr.	
Projekta iesnieguma nosaukums	
Projekta iesniedzējs	

ADMINISTRATĪVIE KRITĒRIJI

Nr.p.k. atbilstoši MK not.1358	Kritērijs	Komisijas locekļa Nr.1 vērtējums (JĀ/JĀ ar nosacījumu/ NĒ)	Komisijas locekļa Nr.2 vērtējums (JĀ/JĀ ar nosacījumu/ NĒ)	Komisijas locekļa Nr.3 vērtējums (JĀ/JĀ ar nosacījumu/ NĒ)
18.	Projekta iesnieguma iesniedzējs ir uzaicināts iesniegt projekta iesniegumu ierobežotai projektu iesniegumu atlasei			
19.	Projekta iesniegums ir iesniegts sadarbības iestādes noteiktajā termiņā			
20.	Projekta iesniegums ir sagatavots datorrakstā			
21.	Projekta iesniegums ir sagatavots latviešu valodā			
22.	Projekta iesniegums ir sagatavots atbilstoši MK noteikumos norādītajai projekta iesnieguma veidlapai un visas veidlapas sadaļas ir aizpildītas			
23.	Projekta iesniegums ir iesniegts papīra formā, nepieciešamajā projekta iesnieguma eksemplāru skaitā (iesnieguma oriģināls un kopijas (ja paredzētas) ir cauršūtas (caurauklotas), vai elektroniska dokumenta formā, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu normatīvajos aktos par			

Nr.p.k. atbilstoši MK not.1358	Kritērijs	Komisijas locekļa Nr.1 vērtējums (JĀ/JĀ ar nosacījumu/ NĒ)	Komisijas locekļa Nr.2 vērtējums (JĀ/JĀ ar nosacījumu/ NĒ)	Komisijas locekļa Nr.3 vērtējums (JĀ/JĀ ar nosacījumu/ NĒ)
	elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajā kārtībā			
24.	Projekta iesniegumu ir parakstījis projekta iesniedzēja institūcijas vadītājs vai tā pilnvarota persona			
25.	Projekta iesniegumam ir pievienoti MK noteikumos noteiktie pielikumi:			
25.1.	Projekta administrēšanā un īstenošanā iesaistīto personu dzīves apraksts (CV)			
25.2.	Sadarbības partnerības apliecinājums (ja attiecināms)			
26.	Projekta iesnieguma īstenošanas termiņš nav ilgāks par 2013.gada 31.decembri			
27.	Projekta iesniegumā pieprasītā attiecināmo izmaksu kopsumma nepārsniedz 1 412 534 LVL			
28.	Projekta iesniegumā plānotās attiecināmās izmaksas nepārsniedz MK noteikumos noteiktos attiecināmo izmaksu pozīciju apmēra ierobežojumus:			
28.1.	Projekta iesniegumā plānotās neparedzētās izmaksas nepārsniedz MK noteikumu 20.1.11.apakšpunktā noteiktos 5% ierobežojumus neparedzēto izdevumu kopsummai			
28.2.	Projekta iesniegumā plānotais šķērsfinansējums nepārsniedz MK noteikumu 20.3.punktā noteikto summāro ierobežojumu šķērsfinansējuma summai attiecīgajam projektu iesniedzējam			
30.	Projekta iesniegumā norādītās attiecināmo izmaksu pozīcijas atbilst MK noteikumos noteiktajām attiecināmajām izmaksām			

Atzinums par projekta iesnieguma virzību tālākai vērtēšanai/ izvirzītajiem nosacījumiem/ noraidīšanu	
---	--

ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI

Nr.p.k. atbilstoši MK not.1358	Kritērijs	Komisijas locekļa Nr.1 vērtējums (JĀ/NĒ)	Komisijas locekļa Nr.2 vērtējums (JĀ/NĒ)	Komisijas locekļa Nr.3 vērtējums (JĀ/NĒ)
10.	Projekta iesniegums atbilst 1.5.1.1.1. apakšaktivitātes mērķim - nodrošināt strukturālo reformu īstenošanu valsts pārvaldē un stiprināt analītiskās spējas tādās tautsaimniecības izaugsmei nozīmīgās politikas jomās kā budžeta un finanšu politika, industrijas un pakalpojumu politika, uzņēmējdarbības politika un publiskās pārvaldes politika			
11.	Projekta iesniegumā plānotie sasniedzamie projekta aktivitāšu rezultātu rādītāji sekmē MK noteikumos noteikto uzraudzības rādītāju sasniegšanu			
12.	Projekta iesniegumā ir raksturots projekta vadības, ieviešanas un uzraudzības mehānisms un projekta īstenošanai nepieciešamie resursi (cilvēkresursi, to kvalifikācija, un pienākumi, pieejamā materiāli tehniskā bāze) un tie ir atbilstoši un pietiekami projekta vajadzībām			
13.	Projekta iesniegumā plānotie publicitātes un informācijas izplatīšanas pasākumi ir atbilstoši normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda finansēto projektu publicitātes un vizuālās identitātes prasību nodrošināšanu			
14.	Projekta iesniegumā skaidri norādīta projekta mērķa un projekta aktivitāšu savstarpējā saistība			
15.	Projekta iesniegumā plānotās aktivitātes ir pamatotas, samērīgas ar plānoto aktivitāšu īstenošanas laika grafiku un plānoto rezultātu sasniegšanu			
16.	Projekta iesniegums pamato izvēlētās mērķa grupas vajadzības un identificē risināmās problēmas			
17.	Projekta iesniegums paredz nodrošināt sasniegto rezultātu uzturēšanu 5 gadus pēc projekta pabeigšanas			

Atzinums par projekta iesnieguma virzību tālākai vērtēšanai/noraidīšanu	
--	--

Piezīmes

Vērtēšanas komisijas priekšsēdētājs: _____

Vērtēšanas komisijas locekļi: _____

Vērtēšanas komisijas sekretārs: _____

Datums: _____