



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Līguma slēgšanas process un projekta īstenošanas noteikumi

**1.1.1.1. pasākuma «Praktiskās ievirzes pētījumi»  
ar saimniecisku darbību saistītiem projektiem  
2. kārtā**

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



**EIROPAS SAVIENĪBA**

Eiropas Sociālais  
fonds

---

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Pirms līguma parakstīšanas iesniedzamā informācija CFLA

**Atzinumā par nosacījumu izpildi norādītajā termiņā CFLA ir jāiesniedz:**

- finansējuma saņēmēja rekvizītus, ja tie ir mainījušies kopš projekta iesnieguma iesniegšanas brīža, t.sk. informāciju par projekta kontu;
- informāciju par amatpersonu, kas parakstīs līgumu ar CFLA, ja tā mainījusies (pilnvarojums, ja attiecināms);
- informāciju par amatpersonu, kas parakstīs projekta dokumentus KPVIS, un sistēmas lietotāju sarakstu - ja mainījies;
- informācija par projekta īstenošanas NACE kodu;



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Pirms līgumu parakstīšanas iesniedzamā informācija CFLA

- informāciju par nepieciešamo avansa apjomu;
- tehniskie precizējumi, ja tādi nepieciešami.

### Mēs noteikti pajautāsim:

- informāciju par to, kā parakstīsim līgumu (e-dokuments/papīrveida dokuments);
- vai uzsāksiet darbības projekta laika grafikā paredzētajā laikā? Kādu bankas kontu izmantosiet?
- u.c. jautājumus.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Līguma slēgšana

Pēc iepriekšminēto dokumentu saņemšanas, CFLA uzsāk Līguma sagatavošanu un nosūta to finansējuma saņēmējam parakstīšanai.

Finansējuma saņēmējam jānodrošina līguma parakstīšana un nosūtīšana CFLA 5 vai 20 darba dienu laikā – attiecīgi termiņš atkarīgs no dokumenta parakstīšanas veida.

Līguma noslēgšana – 30 darba dienas no atzinuma par nosacījumu izpildes izpildi.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Komunikācija ar CFLA līguma slēgšanas laikā un projekta īstenošanas laikā

Līguma slēgšanas laikā – kontaktpersona atzinumā par nosacījumu izpildi

Projektu vadītājs no CFLA puses projekta īstenošanas laikā – būs informācija vēstulē par līguma parakstīšanu vai individuāli komunicējot ar projekta kontaktpersonu no finansējuma saņēmēja puses

Aicinām informēt par nepieciešamību pēc individuālām konsultācijām klātienē, kā arī izmantot iespēju konsultēties ar CFLA ikdienā par projekta īstenošanas jautājumiem un dažādu projekta atskaišu un dokumentācijas sagatavošanā.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Ar saimniecisku darbību saistīts projekts ir:

Projekts, kas atbilst vienam vai abiem šiem kritērijiem:

- projektu īsteno institūcija (zinātniskā institūcija vai Latvijas Republikas Komercreģistrā reģistrēts komersants), kas neatbilst pētniecības organizācijas definīcijai;
- projekta ietvaros īsteno darbības, kurām ir saimniecisks raksturs



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Efektīva sadarbība ar saimniecisku darbību saistītā projektā

## **i) projekts paredz efektīvu sadarbību:**

- starp uzņēmumiem, no kuriem vismaz viens ir MVU, vai projektu īsteno vismaz divās dalībvalstīs vai dalībvalstī un EEZ līguma līgumslēdzējā pusē, un neviens atsevišķs uzņēmums nesedz vairāk kā 70% no attiecināmajām izmaksām, vai
- starp uzņēmumu un vienu vai vairākām pētniecības un zināšanu izplatīšanas organizācijām, kuras sedz vismaz 10% no attiecināmajām izmaksām un ir tiesīgs publicēt savu pētījumu rezultātus;

## **ii) projekta rezultātus plaši izplata** konferencēs, publikācijās, brīvi pieejamās krātuvēs vai ar bezmaksas vai atvērtā pirmkoda programmatūras palīdzību

Paredz ERAF vidējās svērtās intensitātes paaugstinājumu, ja projektā plānots



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Vidējā svērtā ERAF intensitāte

- Aprēķināta katram projektam, gatavojot projekta iesniegumu;
- Šī aprēķinātā vidējā svērtā ERAF intensitāte tiek piemērota starpposma maksājumu pieprasījumos;
- Tā tiek pārrēķināta pirms gala maksājuma;
- Ja tā var mainīties, finansējuma saņēmējs par to nekavējoties informē CFLA un veic projekta grozījumus.





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Projekta dzīves cikls

Tas ir projekta ekonomiski derīgais laikposms, kurā ir iespējams gūt finansiālu vai ekonomisku labumu no projektā ieguldītajiem līdzekļiem vai radītajiem aktīviem.

Par projekta dzīves ciklu uzskatām projekta īstenošanas laiku un piecu gadu periodu pēc projekta īstenošanas beigām.

Projekta rezultāti **ir sasniedzami projekta dzīves cikla laikā**, izņemot tos rezultātus, kas ir «citi» un ir saistīti ar projekta izmaksu veikšanu, piemēram, komandējumu izmaksām vai izmaksām par materiāliem pētniecības darbībām, jaunā pētnieka rādītāju



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projekta rezultāti

## **Projekta dzīves cikla laikā sagaidāms viens vai vairāki šādi projekta rezultāti:**

- oriģināli zinātniskie raksti, kas **publicēti** žurnālos vai konferenču rakstu krājumos, kuru citēšanas indekss sasniedz vismaz 50 procentus no nozares vidējā citēšanas indeksa;
- oriģināli zinātniskie raksti, kas **publicēti** *Web of Science* vai *SCOPUS* (A vai B) datubāzēs iekļautos žurnālos vai konferenču rakstu krājumos;
- tehnoloģiju tiesības – patenti;
- tehnoloģiju tiesības – citi nemateriālie aktīvi;
- intelektuālā īpašuma licences līgumi;
- jauna produkta vai jaunas tehnoloģijas prototips;
- jaunas ārstniecības un diagnostikas metodes (tai skaitā nekomercializējama metode);
- citi pētījuma specifikai atbilstoši projekta rezultāti (tai skaitā dati)



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projekta rezultātu ilgtspēja

Finansējuma saņēmējs projekta iesniegumā **pamato sagaidāmo pētniecības rezultātu ilgtspēju vismaz piecus gadus pēc noslēguma maksājuma saņemšanas atbilstoši vienam vai vairākiem šādiem ieguldījumiem** inovācijas sistēmas kapacitātes palielināšanā:

- ieguldījums cilvēkkapitāla attīstībā – projekta ietvaros izveidoto jaunu pētnieku darba vietu saglabāšana;
- projekta ietvaros radīto zināšanu un tehnoloģiju pārnese, tai skaitā zinātniskie raksti, reģistrētās tehnoloģiju tiesības, intelektuālā īpašuma licences līgumi;
- projekta ietvaros izstrādātā prototipa pilnveide, lai to ieviestu ražošanā vai pakalpojumu sniegšanā;
- jauna produkta vai jaunas tehnoloģijas prototipa uzturēšana, pilnveide vai aktualizācija.



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

# Projekta īstenošana

Projekta dzīves cikls,  
Projekta rezultātīvo rādītāju sasniegšana

Projekta īstenošana

5 gadi

Vienoššanās  
parakstīšana

Projekta  
sākums

Projekta beigas

20 darba dienas\*

Pēcuuzraudzības beigas

Projekta darbību plānošana

Projekta izdevumu veikšana

\*Ja izdevumi radušies projekta īstenošanas laikā



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

# Projekta darba laika uzskaite

Darba līgumā noteiktais darba laiks PLE izteiksmē:			1.00																																								
Pārskata perioda PLE ekvivalents:			1.10																																								
Pārskata perioda PLE ekvivalenta un darba līgumā noteiktā darba laika salīdzinājums:			pārsniegta slodze																																								
Valsts budžeta, Eiropas Savienības fondu un ārvalstu finanšu instrumentu finansēti pētījuma projekti			Mēneši nostrādātās stundas (h)																																								
			1.nedēļa							2.nedēļa							3.nedēļa							4.nedēļa																			
projekta raksturojums	darbības	tieši saistītā pētniecības kategorija	1	2	3	4	5	6	7	1.ned.	1	2	3	4	5	6	7	2.ned.	1	2	3	4	5	6	7	3.ned.	1	2	3	4	5	6	7	4.ned.	1	2							
			2.5	3.0	3.0					8.5	2.5	3.0	3.0						8.5	2.5	3.0	3.0					8.5	2.5	3.0	3.0					8.5	2.5							
Projekta nr. 1 nosaukums	Vides apstākļu ietekme	pētniecība	fundamentālie pētījumi	2.5	3.0	3.0				8.5	2.5	3.0	3.0					8.5	2.5	3.0	3.0					8.5	2.5	3.0	3.0					8.5	2.5								
Projekta tips	1.1.1.2.1.k.	tehniskā priekšizpēte	-																																								
Projekta raksturs	nesaimnieciskais	dalība semināros, konferencēs	fundamentālie pētījumi	1.0		1.0				2.0	1.0		1.0				2.0	1.0		1.0					2.0	1.0		1.0					2.0	1.0									
Amats projektā	pētnieks	citās darbības	-																																								
Līguma nr.:	1.1.1.1/16/A/xxxx	rūpnieciskā (intelektuālā) īpašuma tiesību nostiprināšana	-																																								
Projekta nr. 2 nosaukums	produkta X izstrāde	pētniecība	rūpnieciskie pētījumi																																								
Projekta tips	2.1.1.1.1.k.	tehniskā priekšizpēte	-																																								
Projekta raksturs	nesaimnieciskais	publikāciju sagatavošana	-																																								
Amats projektā	pētnieks	citās darbības	-																																								
Līguma nr.:	Nr.2DP/2.1.1.1.0/10/AP IA/VIAA.OXY	rūpnieciskā īpašuma tiesību nostiprināšana	rūpnieciskie pētījumi	4.5	3.0					7.5	4.5	3.0				7.5	4.5	3.0				7.5	4.5	3.0				7.5	4.5	3.0				7.5	4.5								
Projekta nr. 3 nosaukums	produkta Y izstrāde	pētniecība	eksperimentālā izstrāde																																								
Projekta tips	2.1.1.1.2.k.	tehniskā priekšizpēte	eksperimentālā izstrāde			5.0				5.0																																	
Projekta raksturs	saimnieciskais	publikāciju sagatavošana	-												1.3		1.3						1.3		1.3								1.7										
Amats projektā	pētnieks	citās darbības	-																																								
Līguma nr.:		rūpnieciskā īpašuma tiesību nostiprināšana	eksperimentālā izstrāde				8.0			8.0																																	
Projekta nr. 4 nosaukums	TOP	pētniecība	rūpnieciskie pētījumi																																								
Projekta tips	TOP	tehniskā priekšizpēte	-																																								
Projekta raksturs	saimnieciskais	publikāciju sagatavošana	-																																								
Amats projektā	pētnieks	citās darbības	-																																								
Līguma nr.:		rūpnieciskā īpašuma tiesību nostiprināšana	-																																								
			Kopsavilkums							31.0	19.3							19.3							19.7																		
Zinātniskās institūcijas finansēti pētījuma projekti, līgumpētījumi			Mēneši nostrādātās stundas (h)																																								
			1.nedēļa							2.nedēļa							3.nedēļa							4.nedēļa																			
Projekta nr. 5 nosaukums	Vides apstākļu ietekme	pētniecība	-							3.0	3.0						3.0	3.0							3.0	3.0						3.0	3.0										
Projekta tips	Līgumpētījums komersanta uzdevumi	tehniskā priekšizpēte	-																																								
Projekta raksturs	saimnieciskais	projekta administratīvā vadība	-			3.0				3.0																																	
Amats projektā	administratīvais darbinieks	citās darbības	-																																								
Līguma nr.:		rūpnieciskā īpašuma tiesību nostiprināšana	-																																								
Promocijas darbu vadīšana																																											
Zinātniskās institūcijas/struktūrvienības vadība (izņemot projektu vadību)			1.0																																								
Akadēmiskais darbs (professori, asociētie profesori, docenti, lektori)			3.0 2.0 3.0																																								
Zinātniskās institūcijas darbības stratēģijas īstenošana																																											
			Kopsavilkums							12.0	14.2							13.0							13.0																		
Darbā neiesašanās stundas (ne-produktīvās laiks)			Neproduktīvās stundas stundas																																								
			1.nedēļa							2.nedēļa							3.nedēļa							4.nedēļa																			
Darbspēja																																											
Ilgadējais atvaļinājums																																											
Cits ne-produktīvais laiks (i.e. robežlaic atvaļinājums, bērnu kopšanas atvaļinājums, kavējums u.c.)																																											
			Kopsavilkums																																								
Nostrādātās stundas			7.5	7.5	8.0	12.0	8.0	-	-	43.0	7.5	7.5	8.0	7.0	3.5	-	-	33.5	7.5	7.5	8.0	7.0	3.5	-	-	32.3	7.5	7.5	8.0	7.0	3.9	-	-	32.7	7.5	7.5	7.5						
Kopējās (produktīvās un neproduktīvās) stundas			7.5	7.5	8.0	12.0	8.0	-	-	43.0	7.5	7.5	8.0	7.0	3.5	-	-	33.5	7.5	7.5	8.0	7.0	3.5	-	-	32.3	7.5	7.5	8.0	7.0	3.9	-	-	32.7	7.5	7.5	7.5						



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projekta darba laika uzskaite

- Tiek uzskaitīt zinātniskā personāla (vēlētā un tehniskā) viss darba laiks, t.sk. projektā nostrādātais;
- Var izmantot finansējuma saņēmēja darba laika uzskaites sistēmas, t.sk. vienoties ar CFLA par e-dokumentu izmantošanu darba laika uzskaitē;
- Jābūt izsekojamam dubultā riska neesamība caur projektu pētniecības darbībām.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Studentu piesaiste

Projekta iesniedzējs nodrošina **studējošo vai zinātniskā grāda pretendentu iesaisti projekta īstenošanā**, ņemot vērā, ka studējošo vai zinātniskā grāda pretendentu kopējā noslodze visā projekta īstenošanas periodā ir:

- vismaz divi PLE, ja kopējā zinātnisko darbinieku noslodze visā projekta īstenošanas periodā ir vienāda ar astoņiem PLE vai lielāka;
- 25 procenti no kopējās zinātnisko darbinieku noslodzes visā projekta īstenošanas periodā, ja kopējā zinātnisko darbinieku noslodze visā projekta īstenošanas periodā ir mazāka par astoņiem PLE.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Kohēzijas Politikas Vadības informācijas sistēma (KP VIS)

- KP VIS iesniedzami vienošanās minētie dokumenti – avansa pieprasījums, vienošanās grozījumi, IP, PMPIG, MP.
- lūgums pārskatīt KP VIS lietošanas tiesību sarakstus un precizēt tos nepieciešamības gadījumā.
- KP VIS lietošanas jautājumu vai tehnisku problēmu gadījumā lūdzam zvanīt – 20003306 vai rakstīt – [vis@cfla.gov.lv](mailto:vis@cfla.gov.lv)

Ārpus KP VIS -

iesniedzama projekta vidusposma un gala zinātniskā izvērtējuma dokumentācija. Tā iesniedzama e-dokumenta veidā





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Iesniedzamā projekta dokumentācija pēc līguma noslēgšanas

10 darba dienu laikā no vienošanās noslēgšanas ir jāiesniedz:

- Plānotais maksājuma pieprasījumu iesniegšanas grafiks;
- Projekta iepirkumu plāns;

Projekta īstenošanas laikā iesniedz avansa pieprasījumus (ja attiecināms).



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Iesniedzamā projekta dokumentācija pēc līguma noslēgšanas

Maksājuma pieprasījumus kopā ar izdevumus pamatojošajiem dokumentiem, kā arī:

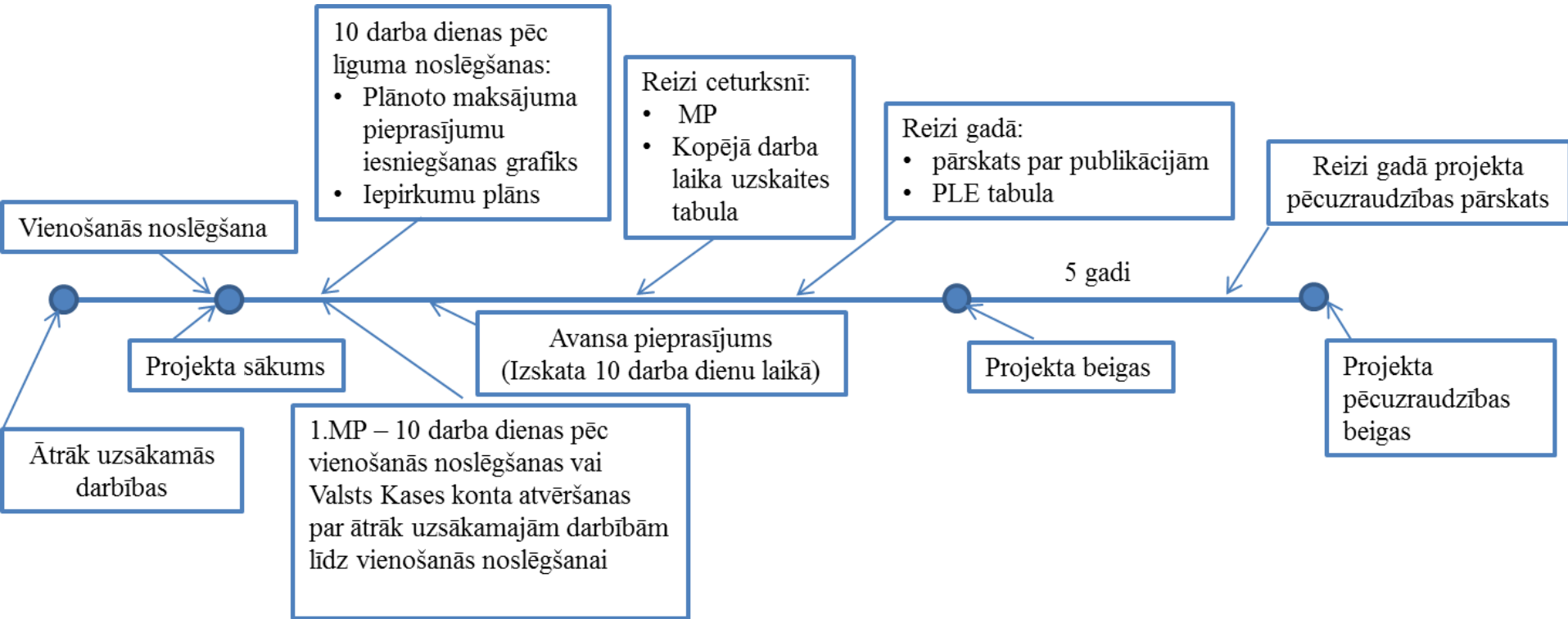
- projektā iesaistīto darbinieku kopējā darba laika un paveiktā darba uzskaites veidlapa (MKN Nr.34 8.pielikums) vai darba laika uzskaiti par ko ir panākta vienošanās ar CFLA – kopā ar katru maksājuma pieprasījumu;
- PLE tabulu – reizi gadā ar kārtējā gada pirmo maksājumu pieprasījumu;
- pārskatu par publikācijām – reizi gadā ar kārtējā gada pirmo maksājumu pieprasījumu

<http://cfla.gov.lv/lv/es-fondi-2014-2020/projektu-istenosana/1-1-1-1-praktiskas-ievirzes-petijumi-1-karta>



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projekta dokumentācija tā īstenošanas laikā





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Atbalstāmās darbības

- tehniski ekonomiskā priekšizpēte
- fundamentālie pētījumi
- rūpnieciskie pētījumi

Viena projekta iesnieguma ietvaros var apvienot rūpnieciskos pētījumus ar fundamentāliem pētījumiem, ja kopējais publiskais finansējums fundamentālā pētījuma īstenošanai nepārsniedz 20 procentus no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām;



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Atbalstāmās darbības

- eksperimentālā izstrāde, ja tiek īstenoti rūpnieciskie pētījumi. Kopējais publiskais finansējums eksperimentālajām izstrādēm nepārsniedz 20 procentus no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām;
- no projektā veiktās darbības izrietošo tehnoloģiju tiesību (nemateriālo aktīvu) iegūšana, apstiprināšana un aizstāvēšana – **tikai maziem vai vidējiem uzņēmumiem**
- projekta ietvaros radīto rezultātu izplatīšana mācību, publikāciju vai zināšanu pārneses veidā, publikāciju publicēšana



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projekta attiecināmās izmaksas

Uz projektu, kas saistīts ar saimniecisku darbību, ir attiecināmas Komisijas regulas Nr. [651/2014](#) 25. panta 3. punkta "a", "b", "d" un "e" apakšpunktā noteiktās pētniecības izmaksas



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projekta attiecināmās izmaksas

Pētniecības un attīstības projektu **attiecināmās izmaksas** attiecina uz noteiktu pētniecības un attīstības kategoriju, un tās ir šādas:

**a) personāla izmaksas:** pētnieki, tehniskie un citi palīgdarbinieki, ciktāl tie nodarbināti projektā;

b) izmaksas par **instrumentiem un aprīkojumu**, ciktāl un cik ilgi tos izmanto projektā. Ja šo instrumentu un aprīkojuma lietošanas laiks projektā neaptver visu amortizācijas periodu, par attiecināmajām izmaksām ir uzskatāmas tikai tās amortizācijas izmaksas, kas atbilst projekta ilgumam un ir aprēķinātas saskaņā ar vispārpieņemtajiem grāmatvedības principiem;

c) izmaksas par **līgumpētījumiem**, zināšanām un patentiem, kas iegādāti vai kuru licences saņemtas no ārējiem avotiem godīgas konkurences apstākļos, kā arī izmaksas par konsultantu pakalpojumiem un līdzvērtīgiem pakalpojumiem, kas izmantoti vienīgi projekta mērķiem;

**d) papildu netiešās** izmaksas un citi darbības izdevumi, tostarp materiālu, piederumu un līdzīgu produktu izmaksas, kas radušās tieši projekta rezultātā



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Nav attiecināmas šādas izmaksas:

- samaksa par aizdevuma izskatīšanu, noformēšanu, rezervēšanu un apkalpošanu, maksa par finanšu darījumiem, nokavējuma procenti, līgumsodi un tiesvedības izdevumi;
- izmaksas, kas neatbilst pamatotas finanšu vadības principiem, īpaši naudas vērtībai un izmaksu efektivitātei;
- izmaksas, kas radušās pēc projekta iesnieguma aktivitāšu īstenošanas termiņa beigām vai kuru maksājumi veikti vēlāk nekā 20 darbdienas pēc projekta iesnieguma aktivitāšu īstenošanas termiņa beigām;
- izmaksas, kas radušās laikposmā, kas neatbilst šo noteikumu attiecināmības periodam;





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Nav attiecināmas šādas izmaksas:

- izmaksas, kas nav pamatotas ar attaisnojošiem dokumentiem vai radušās iepirkuma procedūru reglamentējošo normatīvo aktu neievērošanas dēļ;
- izmaksas, kas saistītas ar projekta iesnieguma sagatavošanu;
- atgūstamie pievienotās vērtības nodokļa maksājumi (norāda projekta iesniegumā kā neattiecināmās izmaksas);
- ārvalstu sadarbības partnera izmaksas;
- izmaksas, kas pārsniedz šo noteikumu ierobežojumus;
- projekta iesniegumā norādāmās neattiecināmās izmaksas – tā zinātniskā vadītāja atlīdzības izmaksas, kura slodze projekta īstenošanā ir mazāka par  $0,3 \text{ PLE}_{\text{vid}}$ , ja tādas tiek plānotas.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Finansējumu nepiešķir šādām pētniecības atbalsta darbībām:

- **izglītībai un apmācībai;**
- saistītām zinātniskām un tehnoloģiskām darbībām – **zinātniskās un tehniskās informācijas pakalpojumi, datu apkopošana vispārīgiem nolūkiem, testi, kas nav saistīti ar projekta ietvaros īstenoto pētniecību** (tai skaitā **nacionālo standartu uzturēšana, sekundāro standartu pielāgošana, materiālu, komponentu, produktu, procesu vai citu objektu analīze**);
- darbībām, kas nepieciešamas, lai ieviestu vai komerciāli izmantotu jaunu produktu vai tehnoloģiju, – **procesi pirms ražošanas, tirgus izpēte, produktu un tehnoloģiju izplatīšana.**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projekta īstenošanas laiks

Projektu īsteno 36 mēnešu laikā no projekta uzsākšanas datuma, bet ne ilgāk kā līdz 2023. gada 30. novembrim

Šajā laikā neietilpst ātrāk uzsākamās darbības, ja tādas projektā paredzētas



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Prasības sadarbības līgumam starp finansējuma saņēmēju un sadarbības partneri

Sadarbības līgumā ir jāiekļauj:

- sadarbības mērķus un principus;
- kritērijus, kas pamato sadarbības efektivitāti;
- plānoto kopējo sadarbības projekta finansējumu, katra sadarbības partnera projekta daļas finansējumu un katra sadarbības partnera ieguldījumu sadalījumā pa ieguldījumu veidiem, tai skaitā materiālo aktīvu, nemateriālo aktīvu, finansējuma vai cilvēkresursu ieguldījumus (turpmāk – ieguldījums);
- projekta finanšu plūsmas nodrošināšanas kārtību;



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Prasības sadarbības līgumam starp finansējuma saņēmēju un sadarbības partneri

- tiesību uz projekta rezultātiem (tai skaitā intelektuālā īpašuma tiesību) sadalījumu proporcionāli katra sadarbības partnera ieguldījumam projekta īstenošanā;
- projekta rezultātu izmantošanas, ieviešanas, publicitātes un komercializācijas nosacījumus, tai skaitā zināšanu un tehnoloģiju pārneses nosacījumus, eksperimentālo objektu izmantošanas un ieviešanas nosacījumus (ja attiecināms);
- sankcijas, ja netiek izpildītas sadarbības līgumā minētās saistības.

**Finansējuma saņēmējs uzņemas pilnu juridisku un  
finansiālu atbildību par projekta īstenošanu.**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Svarīgi aspekti projekta īstenošanā

Finansējuma saņēmējs nodrošina, ka atbalstāmo darbību īstenošanu un iepirkumu veikšanu **uzsāk pirmajā ceturksnī pēc tam, kad noslēgta vienošanās par projekta īstenošanu.** Maksājumu veikšanu atbalstāmo darbību un attiecināmo izdevumu ietvaros **uzsāk pirmajā pusgadā** pēc tam, kad noslēgta vienošanās par projekta īstenošanu.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Publicitātes prasības

## **Obligātās publicitātes prasības:**

- Informatīvs plakāts/Patstāvīgā plāksne
- Informācija mājaslapā reizi ceturksnī
- Citi publicitātes pasākumi, kuri minēti projekta iesnieguma 1.5. sadaļā, 5.sadaļā vai 5.pielikumā «Projekta īstenošana»

## **Normatīvie akti un vadlīnijas:**

- 17.02.2015. **MK noteikumi Nr.87** "Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.-2020.gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana
- Vadošās iestādes "Eiropas Savienības fondu 2014.-2020.gada plānošanas perioda **publicitātes vadlīnijas** Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem"



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Citi svarīgi aspekti projekta īstenošanā

- Funkciju nodalīšana projektu vadībā un projekta īstenošanā
- Interesešu konflikta nepieļaušana
- Atsevišķa grāmatvedības uzskaitē
- Projekta identifikācijas numura norādīšana visos dokumentos





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Citi svarīgi aspekti projekta īstenošanā

- Informācijas un dokumentu iesniegšana CFLA noteiktajā termiņā
- CFLA informēšana par apstākļiem, kas varētu negatīvi ietekmēt projekta īstenošanu (rakstiski 5 dd. laikā)
- Dokumentu glabāšanas termiņš (līdz ~ 31.12.2028.)
- Pārbaūžu/ auditu veikšanai nepieciešamās informācijas nodrošināšana



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Līguma grozījumi

## ***Pie jebkurām izmaiņām – objektīvs pamatojums.***

### Nav grozāms:

- Projekta mērķis un projekta darbības;
- Projekta maksimālais īstenošanas ilgums;
- Zaļā iepirkuma veikšana (ja attiecināms);
- Tās vērtības, par kurām piešķirts kvalitātes kritēriju vērtējums.

Projekta grozījumi projekta budžeta kopsavilkumā nepieciešami, ja izmaiņas skar pirmo un otro budžeta sadalījumu, piemēram, tiek pārsniegts projekta 3.pozīcijas «Atlīdzība» un 3.1. pozīcijas «Projekta īstenošanas personāla atlīdzība» budžeta sadalījums.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Līguma grozījumi

Veic saskaņā ar 16.12.2014. MK noteikumu Nr.784 VIII nodaļu un Vienošanās 1.pielikuma 11.punktu.

**Projekta iesniegums un tā pielikumi** (projekta īstenošanas laika grafiks, finansēšanas plāns, budžeta kopsavilkums u.c.):

- Finansējuma saņēmējs iesniedz vienošanās grozījumus KP VIS, koriģēto projekta iesnieguma veidlapu vai pielikumus;
- CFLA 20 dd. laikā izvērtē ierosinātos grozījumus un, ja nepieciešams, saskaņo ar atbildīgo iestādi;
- Finansējuma ierosinātie grozījumi stājas spēkā ar grozījumu priekšlikuma saņemšanas dienu (ja nav noteikts cits termiņš);
- CFLA ierosinātie grozījumi stājas spēkā, kad tos parakstījusi pēdējā no pusēm (ja nav noteikts cits termiņš).



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Līguma grozījumi

Ja mainās **paraksttiesīgās personas:**

- 5 dd. laikā iesniedz CFLA parakstu paraugus vai KP VIS lietošanas tiesību pielikumus

Ja mainās **kontaktinformācija:**

- 3 dd. laikā rakstiski informē CFLA

Iepriekšminētais tiek uzskatīts par vienpusēju paziņojumu un šādos gadījumos nav jāierosina projekta grozījumi KP VIS.

Papildus projekta grozījumi nav nepieciešami, ja izmaiņas rodas informatīvos projekta iesnieguma pielikumos (tie nav pievienoti vienošanās).



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Pārbaudes projekta īstenošanas vietā

- Pārbaudi veic **saskaņā ar**:
  - 10.02.2015. MK noteikumu Nr.77 III un IV nodaļu;
  - Vadošās iestādes “Vadlīniju par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda līdzfinansētā projekta pārbaudēm 2014.-2020.gada plānošanas periodā” B daļu. ([http://www.esfondi.lv/upload/2-5\\_vadlinijas.pdf](http://www.esfondi.lv/upload/2-5_vadlinijas.pdf))
- Pārbaudes īstenošanas vietā regularitāte atkarīga no projekta riska līmeņa
- Var veikt arī pie **sadarbības partneriem**
- **CFLA informē** par plānoto pārbaudi rakstiski vismaz 5 dd. iepriekš.
- Pārbaudē **var piedalīties** arī vadošā iestāde, atbildīgā iestāde, sertifikācijas iestāde un revīzijas iestāde (VI un SI var veikt arī atsevišķas pārbaudes)
- **Finansējuma saņēmējam jānodrošina** piekļuve telpām, dokumentu oriģināliem (t.sk. informācijai elektroniskā formātā), atbildīgo personu klātbūtne, kā arī iespēja intervēt projekta personālu
- CFLA informē par **pārbaudes rezultātu** (pozitīvs, ar iebildumiem, negatīvs) rakstiski 20 dd. laikā



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Pārbaudes projekta īstenošanas vietā

Pārbaude var aptvert šādus **aspektus**:

- projekta faktiskais progress;
- iepirkumu atbilstība normatīvajiem aktiem;
- pētniecības procesu;
- projekta personāla noslodze;
- dokumentācijas pieejamība, glabāšana un izsekojamība;
- grāmatvedības kontu nodalīšana un darījumu izsekojamība;
- izdevumu atbilstoša atspoguļošana grāmatvedības reģistros;
- pamatlīdzekļu uzskaitē;
- dubultfinansējuma neesamība;
- publicitātes prasību ievērošana;
- iepriekš izteikto ieteikumu ieviešana.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

**Jautājumi?**

**Paldies par uzmanību!**

Izglītības un zinātnes attīstības departamenta Zinātnes attīstības un pētniecības projektu nodaļas vadītāja  
Anta Vērdiņa, e-pasts- [anta.verdina@cfla.gov.lv](mailto:anta.verdina@cfla.gov.lv), tel. 25900810

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



**EIROPAS SAVIENĪBA**

Eiropas Sociālais  
fonds

---

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ