



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

9.2.2.3. pasākuma «Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu sniegšana» **2.atlase** informācija projekta iesnieguma sagatavošanai

Gunda Cimdiņa

Izglītības, zinātnes un cilvēkresursu attīstības
projektu atlases nodaļas vecākā eksperte

gunda.cimdina@cfla.gov.lv, 26820398

21.01.2020.

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Savienības
struktūrfondi un
Kohēzijas fonds



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projektu iesniegumu iesniegšanas kārtība

- Projektu iesniegumi jāiesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas e-vidē – **KPVIS e-vidē**
- **KPVIS e-vidē** nodrošina finansējuma saņēmējam iespēju visu ar projektu saistīto dokumentu sagatavošanu un iesniegšanu e-vidē





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Kāpēc izmantot KPVIS e-vidi?



Izdevīgā vietā
un laikā



Bez maksas



Laika
ekonomija



Papildus
informācija



Datu drošība



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Kā kļūt par KPVIS e-vides lietotāju?



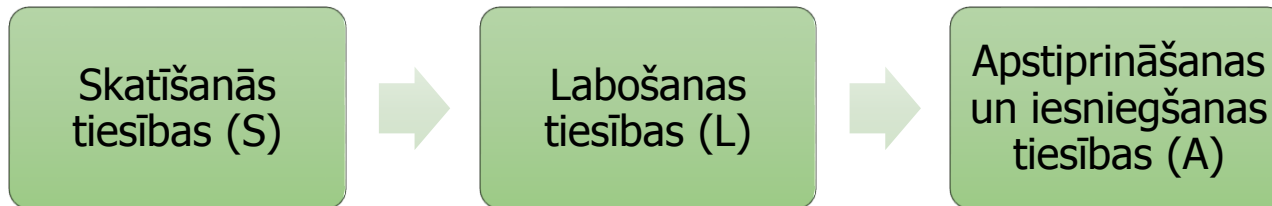
LĪGUMS

Lai kļūtu par KPVIS e-vides lietotāju, ir jānoslēdz līgums ar CFLA par KPVIS e-vides izmantošanu.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

- Līgums par KPVIS e-vides izmantošanu nodrošina klientam (juridiskās personas atbildīgajai amatpersonai) **iespēju sistēmā izveidot vairāk kā vienu lietotāja kontu**, nosakot, kādu informāciju redzēs un kādas darbības sistēmā varēs veikt pārējie izveidotie lietotāji.
- **Klients nosaka, kādas tiesības ir piešķiramas citiem lietotājiem:**





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

KPVIS e-vidē iespējas

- Dokumentu sagatavošana un iesniegšana elektroniski –

Projekta
iesniegums
(PI)

Iepirkumu
plāns (IP)

Līguma
grozījumi
(LG)

Maksājuma
pieprasījums
(MP)

Plānoto maksājumu
pieprasījumu
iesniegšanas grafiks
(PMPiG)

Vēstules

Citi pamatojoši
dokumenti un
pielikumi



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Līgums par KPVIS e-vides izmantošanu pieejams

VIEGLI LASĪT Latviski English По русски

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Meklēt

Par mums ES fondi 2014-2020 ES fondi 2007-2013 Palīga finansējuma saņēmējiem E-vidē ES fondu projektiem Citas programmas Kontakti

PAR MUMS

Par CFLA
Vēsture
Vadība

Pakalpojumi

Klientu apkalpošanas standarts
Normatīvie un attīstības plānošanas dokumenti
Publikācijas un statistika
Budžets
Ipašumi
CFLA īstenotie projekti
Grafiskā zīme
Fizisko personu datu aizsardzība

E-vidē 2014. - 2020. gada plānošanas periodā

Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas 2014.-2020.gadam (KPVIS) e-vidē ir sistēma, kas paredzēta Eiropas Savienības (ES) fondu projektu iesniedzējiem un finansējuma saņēmējiem, lai varētu ērtāk un ātrāk iesniegt ES fondu projekta iesniegumus Centrālāi finanšu un līgumu aģentūrai (CFLA), kā arī Republikas pilsētu pašvaldībās (specifisko atbalsta mērķu 3.3.1., 4.2.2., 5.6.2., 8.1.3. un specifisko atbalsta ērķu pasākumu 8.1.2.1. un 9.3.1.1. ietvaros).

VIDEO: [Kas ir ES fondu projektu e-vidē?](#)
VIDEO: [Kā kļūt par ES fondu projektu e-vides lietotāju?](#)
VIDEO: [Kā ES fondu projektu e-vidē iesniegt maksājuma pieprasījumu?](#)

Kāpēc izmantot sistēmu?

Sistēmas priekšrocības un ieguvumi:

- iespējams sagatavot un iesniegt nepieciešamos dokumentus Jums izdevīgā vietā un laikā;
- izmantošana ir bezmaksas – Jūs ietaupīsiet ceļa un pasta izdevumus;
- laika ekonomija – sistēmā esošās datu ievades formas nodrošinās to, ka dokumenti tiks sagatavoti atbilstoši CFLA prasībām un iestrādātās pārbaudes samazinās neuzmanības kļūdu skaitu;
- papildu informācija – sistēmas e-vides lietotāju rokasgrāmatā un informācija pie ievades laukiem atvieglos dokumentu aizpildīšanu un iesniegšanu;
- datu drošība – piekļuvi dokumentiem aizsargā personīgā parole. Datu nosūtīšana starp lietotāja datoru un sistēmu notiek šifrētā veidā, izmantojot SSL (digitāls drošības sertifikāts) datu pārraides protokolu, kas nodrošina Jūsu iesniegto datu aizsardzību un drošību.

Kas var kļūt par KPVIS e-vides lietotāju?

Par KPVIS e-vides lietotāju var kļūt juridiska persona (iestāde, organizācija vai uzņēmums), kas vēlas iesniegt ES fondu projekta iesniegumu kādā no [izsludinātajām atlasesm.](#) un kuras vārdā atbildīgā amatpersona noslēdz līgumu par KPVIS izmantošanu.

Kā kļūt par KPVIS e-vides lietotāju?

Lai kļūtu par KPVIS e-vides lietotāju, ir nepieciešams noslēgt līgumu par KPVIS e-vides izmantošanu. Līgumu par KPVIS e-vides izmantošanu ir iespējams noslēgt izdrukātu (papīra veidā) vai elektroniski (parakstītu ar e-parakstu).

Lai noslēgtu līgumu par KPVIS e-vides izmantošanu, iesniedzot to izdrukātu:

Klients Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

<https://www.cfla.gov.lv/lv/par-mums/pakalpojumi/e-vide-14-20>

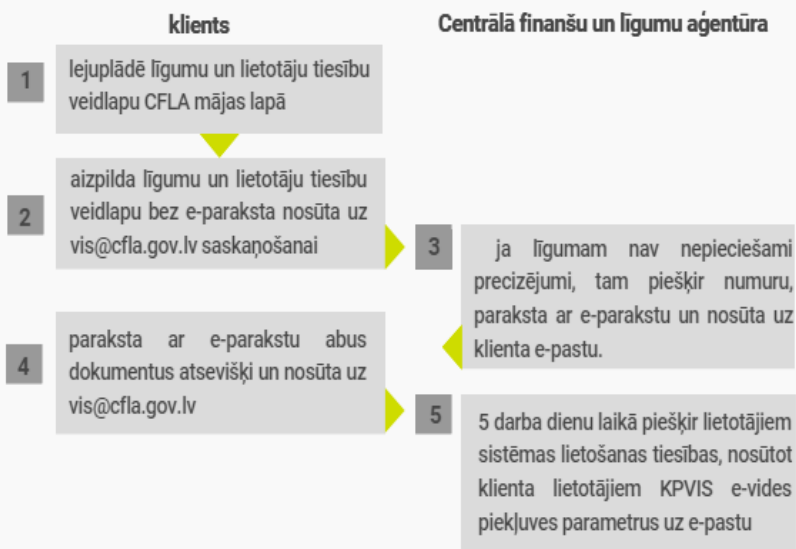


Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

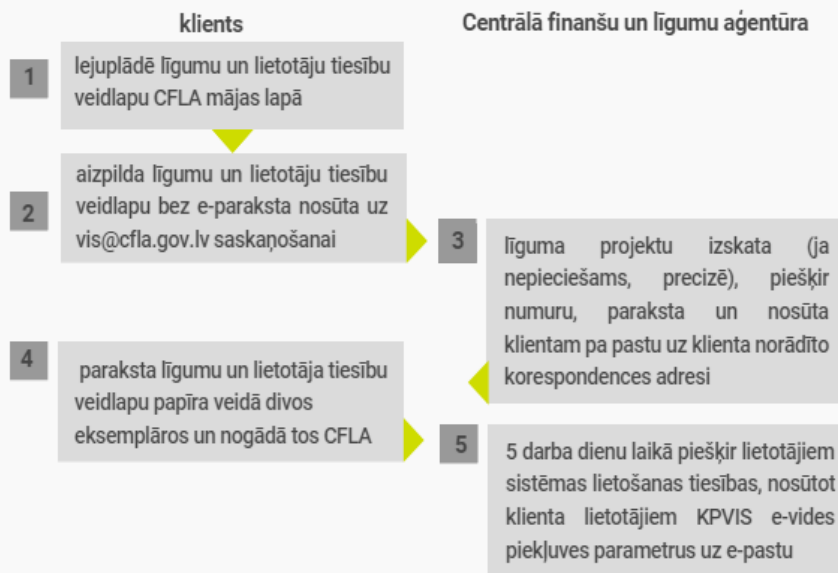
Līgumu par KPVIS e-vides izmantošanu ir iespējams iesniegt **elektroniski (parakstītu ar e-parakstu)** vai **izdrukātu (papīra veidā)**



Līguma noslēgšana par KPVIS e-vides izmantošanu
ELEKTRONISKI:



Līguma noslēgšana par KPVIS e-vides izmantošanu,
iesniedzot to **IZDRUKĀTU:**



Līgumu CFLA papīra veidā ir iespējams iesniegt:

Ierodoties personīgi

darba dienās no plkst. 8:30 līdz 17:00 CFLA klientu apkalpošanas centrā (Meistaru ielā 10, Rīga) vai kādā no reģionālajām nodaļām;

Nosūtot pa pastu uz adresi Centrālā finanšu un līguma aģentūra, Smilšu iela 1, 152.kabinets, Rīga, LV-1919.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Piekljuve sistēmai

- Lietotājs savā e-pastā saņems **piekļuves parametrus** (lietotājvārds un parole)
- <https://ep.esfondi.lv>

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Meklēt

Par mums ES fondi 2014-2020 ES fondi 2007-2013 Palīgs finansējuma saņēmējam **ES fondu projektu e-vidē (KPVIS)** Citas programmas Kontakti

Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēma

Lietotājs:

Parole:

PIESLĒGTIES

[Aizmirsu paroli](#)

Pieslēgties ar **Latvija.lv**

Informācijai

- Informācija par to kā kļūt par KP VIS e-vides lietotāju pieejama [šeit](#).
- Informējam, ka CFLA [mājaslapā](#) pieejama informācija par izsludinātajām projektu iesniegumu atlasēm

KP VIS e-vides darbība tiek atbalstīta, izmantojot šādas interneta pārlūkprogrammu versijas:

- Internet Explorer v.10.0 vai jaunāka
- Mozilla Firefox
- Google Chrome

Pārējo pārlūkprogrammu lietošana netiek ierobežota, bet var nenodrošināt pilnu sistēmas funkcionalitāti.

©Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Ja nepieciešama tehniska palīdzība, zvaniet 20003306 vai sūtiet e-pastu vis@cfla.gov.lv



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

KPVIS e-vidē

Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas e-vidē

Līdz projekta iesniegšanas beigu termiņam atlikušas: **52 dienas 9:12**

SĀKUM LAPA | PROJEKTI | ZINOJUMU DĒLIS

- 👤 VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA
- 📄 PROJEKTA APRAKSTS
- 📊 DARBĪBAS UN REZULTĀTI
- 📈 RĀDĪTĀJI
- 📍 ĪSTENOŠANAS VIETA
- 📄 ĪSTENOŠANAS APRAKSTS
- 📈 RISKU IZVĒRTĒJUMS
- 📍 SAISTĪBA AR CITIEM PROJEKTIEM
- 📄 HORIZONTĀLAIS PRINCIPS
- 📄 PUBLICITĀTE
- 📈 ĪSTENOŠANAS GRAFIKS
- 📄 FINANSĒŠANAS PLĀNS
- 📄 BUDŽETA KOPSAVILKUMS
- 📄 CITI PIELIKUMI
- 📄 APLIECINĀJUMS

1. SADAĻA - PROJEKTA APRAKSTS

VENĀS DARBĪBAS, ILGUMS, KOPĒJĀS IZMAKSAS UN PLĀNOTIE REZULTĀTI

3000/3000

3000/3000

ĶĀ GRUPU PROBLĒMU UN RISINĀJUMU APRAKSTS

15000/15000

5000/5000



Par mums

ES fondi 2014-2020

ES fondi 2007-2013

Palīgs finansējuma
saņēmējiemES fondu projektu e-vidē
(KPVIS)

Citas programmas

Kontakti

► ES FONDI 2014-2020

Drukāt

Vispārējā informācija

► Izsludinātās atlases

► Projektu īstenošana

► Normatīvie dokumenti

► Palīgs finansējuma saņēmējiem

► Ieteikumi projektu ieviešanā

► Biežāk uzdotie jautājumi

► Krāpšanas apkarošana

► Pasākumi

► Kā kļūt par ES fondu projektu e-
vidē (KPVIS) lietotājuNACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020

EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Savienības
strukturārfondi un
Kohēzijas fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Projektu iesniegumu atlases nosaukums	Statuss
4.1.1. Veicināt efektīvu energoresursu izmantošanu, enerģijas patēriņa samazināšanu un pāreju uz AER apstrādes rūpniecības nozarē, 3. kārta	Izsludināts
9.2.2.3. Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu sniegšana, 2. uzsaukums	Izsludināts
6.3.1. Palielināt reģionālo mobilitāti, uzlabojot valsts reģionālo autoceļu kvalitāti	Izsludināts
5.1.2. Samazināt plūdu riskus lauku teritorijās	Izsludināts
3.3.1. Palielināt privāto investīciju apjomu reģionos, veicot ieguldījumus uzņēmējdarbības attīstībai atbilstoši pašvaldību attīstības programmās noteiktajai teritoriju ekonomiskajai specializācijai un balstoties uz vietējo uzņēmēju vajadzībām, 2. kārta	Izsludināts
5.6.2. Ieguldījumi degradēto teritoriju revitalizācijā reģionālas nozīmes attīstības centru pašvaldībās (2. kārta)	Izsludināts
2.2.1.1. Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība	Izsludināts
4.2.1.2. Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās - 2. kārta	Izsludināts
1.1.1.5. Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem pētniecībā un inovācijās, 3. kārta	Izsludināts
8.1.2. Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi - 1. kārta	Izsludināts
4.2.2. Atbilstoši pašvaldības integrētajām attīstības programmām sekmēt energoefektivitātes paaugstināšanu un atjaunojamo energoresursu izmantošanu pašvaldību ēkās, 1. kārta	Izsludināts

► Jaunumi

► Vakances

► Noderīgas saites

► Publiskais iepirkums

KLIENTU APKALPOŠANAS
CENTRSMeistaru iela 10, Rīga
Tālrunis: (+371) 66939777
E-pasts: info@cfla.gov.lvKORESPONDENCES
ADRESECentrālā finanšu un līgumu
aģentūra,
Smiļņu iela 1,
Rīga (Vecrīga),
LV-1919E-pasts oficiālai sarakstei
cfla@cfla.gov.lv

► Darbinieku kontaktinfo

◀ Janvāris 2020 ▶

P	O	T	C	P	S	Sv
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Tweets by





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Ministru kabineta (MK)
22.05.2018.noteikumi
Nr.291

**Normatīvie
regulējumi**

Projekta iesnieguma (PI)
veidlapas aizpildīšanas
metodika



Otrās atlases
nolikums
apstiprināts
21.12.2019.

Palīgmateriāli

Vērtēšanas kritēriju
piemērošanas
metodika

Vērtēšanas kritēriji



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



Projektu iesniegumu iesniegšanas
termiņš ir **2020.gada 2.marts**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

Projekta nosaukums ⓘ

— INFORMĀCIJA PAR PROJEKTA IESNIEDZĒJU

Projekta iesniedzēja

Nodokļu maksātāja reģistrācijas
numurs

Projekta iesniedzēja veids

Organizācijas juridiskā adrese

Izmantoti Valsts adrešu reģistra informācijas sistēmas dati, 2020.gads. © Valsts Zemes Dienests

E-pasts

Tīmekļa vietne

Projekta iesniedzēja tips ⓘ

Valsts budžeta finansēta
institūcija ⓘ

Projekta iesniedzēja klasifikācija
atbilstoši NACE ⓘ

— KORESPONDENCES ADRESE ⓘ

Vai korespondences adrese sakrīt ar juridisko adresi Jā Nē

Korespondences adrese

Izmantoti Valsts adrešu reģistra informācijas sistēmas dati, 2020.gads. © Valsts Zemes Dienests

— ATBILDĪGĀ AMATPERSONA ⓘ

Vārds

Uzvārds

Ieņemamais amats

Tālruna numurs

E-pasts

— KONTAKTINFORMĀCIJA ⓘ



Informācija par projekta
iesniedzēju var aizpildīt
tikai lietotājs ar
**Apstiprināšanas un
iesniegšanas tiesībām
(A)**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa



PROJEKTA APRAKSTS

1.1.punkts – Projekta kopsavilkums

Projekta apstiprināšanas gadījumā tiks publicēts

Projekta mērķis
(īsi)

Galvenās
darbības, rezultāti

Izmaksas

Īstenošanas laiks

1.2. punkts – Projekta mērķis un tā pamatojums

Atbilstošs
pasākuma mērķim

Skaidri
definēts

Sasniedzams

Pārbaudāms



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1.3.punkts – Problēmas un risinājuma apraksts

Identificē problēmu

Apraksta esošo situāciju

Problēmas risinājumu

Apliecina, ka reģistrēts sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā

Apraksta sociālo pakalpojumu pieejamību

1.4.punkts – Projekta mērķa grupas apraksts

Apraksta projekta mērķa grupu

Norāda mērķa grupas personu skaitu, kurus tieši ietekmēs plānotās darbības

Apraksta gatavību projekta darbību īstenošanai



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



DARBĪBAS UN REZULTĀTI

1.5.punkts – Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti

Nr.p.k.	Projekta darbības	Rezultātu skaitliskā izteiksme		
		Skaitis	Mērvienība	
+ 1.	Šī ir paraugdarbība			🔍
+ 1.1.	Šī ir parauga apakšdarbība			🗑️ 🔍
+ 1.2.	Šī ir otra parauga apakšdarbība			🗑️ 🔍

PIEVIENOT ATGRIEZTIES

- Projekta darbība – precīzi definēta, pamatota
- Projekta darbības apraksts – kādi pasākumi un darbības tiks veiktas attiecīgās darbības īstenošanas laikā
- Rezultāts un Rezultāts skaitliskā izteiksmē – precīzi definēts un atbilstošs, kas tiks sasniegts projekta īstenošanas rezultātā



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



RĀDĪTĀJI

1.6.punkts – Projektā sasniedzamie uzraudzības rādītāji

1.6.1. Iznākuma rādītāji ?

Kods	Rādītāja nosaukums	Plānotā vērtība	Mērvienība	Piezīmes
		gala vērtība		
i.9.2.2.b	Bērnu ar funkcionāliem traucējumiem skaits, kas saņem ESF atbalstītus sociālos pakalpojumus	<input type="text"/>	Personas	

Bērnu skaits ar funkcionāliem traucējumiem, kuri projekta ietvaros saņems sabiedrībā balstītus sociālos pakalpojumus



ĪSTENOŠANAS VIETA

1.7. PROJEKTA ĪSTENOŠANAS VIETA ?

1.7.1. Projekta īstenošanas
adrese



Izmantoti Valsts adrešu reģistra informācijas sistēmas dati, 2020.gads. © Valsts Zemes Dienests

Kadastra numurs

Projekta īstenošanas vietas
apraksts

1.8. PROJEKTA FINANSIĀLA IETEKME UZ VAIRĀKĀM TERITORIJĀM ?

Nr	Lūdzam norādīt atbilstošo administratīvās teritorijas nosaukumu ?	Lūdzam norādīt finansiālo ietekmi no kopējā finansējuma
1	<input type="text"/>	<input type="text" value="0.00"/> %



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



ĪSTENOŠANAS APRAKSTS

2.sadaļa – Projekta īstenošana

2.1. PROJEKTA ĪSTENOŠANAS KAPACITĀTE

Vadības kapacitāte 

//5000/5000

Īstenošanas kapacitāte 

//5500/5500

Sniedz informāciju par nepieciešamo personālu (nenorādot konkrētas personas), tā kvalifikāciju, noslodzi un materiāltehnisko nodrošinājumu



Ja personāla iesaiste projektā nodrošināta saskaņā ar

- **darba līgumu – ne mazāk kā 30 % noslodze**
- **pakalpojuma līgumu – var būt mazāka kā 30% noslodze**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



ĪSTENOŠANAS APRAKSTS

- 2.2. Projekta īstenošana – apraksta projekta vadības un īstenošanas procesu, norāda kādi uzraudzības instrumenti plānoti projekta kvalitātes nodrošināšanai un kontrolei
- 2.3. Projekta īstenošanas ilgums – projektu īsteno ne ilgāk kā 18 mēnešus no līguma noslēgšanas



Līgums tiks noslēgts mēneša laikā pēc lēmuma pieņemšanas un projektu jāuzsāk īstenot pēc līguma noslēgšanas

- 2.4. Projekta risku izvērtējums

Finanšu

Īstenošanas

Rezultātu un uzraudzības
rādītāju sasniegšana

Administrēšanas

- 2.5. Projekta saturiskā saistība ar citiem projektiem



Ja attiecināms - SAM 9.2.2.1. pasākums
«Deinstitucionalizācija»



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra





HORIZONTĀLAIS PRINCIPS

3.Saskaņa ar horizontāliem principiem

- 3.1. Vienlīdzīgas iespējas – sniedz informāciju par vides un pakalpojumu pieejamību
- 3.2. «Vienlīdzīgas iespējas» ieviešanai sasniedzamie rādītāji

IZVĒLĒTIES RĀDĪTĀJUS

Kods	Nosaukums	Sasniedzamā vērtība 	Mērvienība	Piezīmes 
7.	Atbalstu saņēmušie sociālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautie iedzīvotāji	<input type="text"/>	personas	

norāda visu mērķgrupas personu skaitu, kas saņems atbalstu



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



PUBLICITĀTE

5.Publicitāte

Informatīvais
plakāts

Informācija
tīmekļa vietnē

Mērķgrupas
informēšana



VALSTS ATBALSTA JAUTĀJUMI

7.Valsts atbalsta jautājums

Jāizvēlas no klasifikatora – **Projektā finansējuma saņēmējs nesaņem valsts atbalstu un nav valsts atbalsta, t.sk.de minimis sniedzējs**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Pielikumi KPVIS



RISKU IZVĒRTĒJUMS



SAISTĪBA AR CITIEM PROJEKTIEM



HORIZONTĀLAIS PRINCIPS



PUBLICITĀTE



PROJEKTA ILGTSPĒJAS NODROŠINĀŠANA



VALSTS ATBALSTA JAUTĀJUMI



ĪSTENOŠANAS GRAFIKS



FINANSĒŠANAS PLĀNS



BUDŽETA KOPSAVILKUMS



CITI PIELIKUMI



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



ĪSTENOŠANAS GRAFIKS

1.Pielikums – Projekta īstenošanas laika grafiks

Projekta darbību īstenošanas secība un periodi

- Secīgi, loģiski, atbilstoša ilguma



Sistēma norāda darbību/apakšdarbību Nr. atbilstoši veidlapas 1.5.punktā norādītajām darbībām/apakšdarbībām



FINANSĒŠANAS PLĀNS

2.Pielikums – Finansēšanas plāns

Norāda projektā plānoto izmaksu sadalījumu pa gadiem un finansēšanas avotiem. Finansēšanas plānā izmaksas norāda tajos gados, kuros plānota projekta īstenošana



Precīzi un korekti attiecībā pret intensitāti! Norāda 2 ciparus aiz komata



Informāciju saskaņo ar citām PI sadaļām/pielikumiem



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



BUDŽETA KOPSAVILKUMS

3.Pielikums – Projekta budžeta kopsavilkums

Darbībā atbilstošas izmaksas, kas ir atbalstāmas, atbilstoši SAM pasākuma MK noteikumiem



Budžetu veido:

- Vadības personāla izmaksas
- Īstenošanas personāla izmaksas
- Pārējās attiecināmās izmaksas, kas ir
40% no tiešajām attiecināmajām personāla izmaksām



CITI PIELIKUMI

- 4.pielikums – Apliecinājums par dubultā finansējuma neesamību
- Sadarbības partneru vai citu institūciju atsauksmes (ja attiecināms)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



APLIECINĀJUMS

8.sadaļa – Apliecinājums

8. SADAĻA - APLIECINĀJUMS 



Es, apakšā parakstījis (-usies), _____.

Projekta iesniedzēja _____.

Atbildīgā amatpersona, _____.

Apliecinu, ka projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī,

- 1) projekta iesniedzējs neatbilst nevienam no Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likuma 23.pantā pirmajā daļā minētajiem projektu iesniedzēju izslēgšanas noteikumiem;
- 2) projekta iesniedzēja rīcībā ir pietiekami un stabili finanšu resursi (nav attiecināms uz valsts budžeta iestādēm);
- 3) projekta iesniegumā un tā pielikumos sniegtās ziņas atbilst patiesībai un projekta īstenošanai pieprasītais Eiropas Sociālā fonda līdzfinansējums tiks izmantots saskaņā ar projekta iesniegumā noteikto;
- 4) nav zināmu iemeslu, kādēļ šis projekts nevarētu tikt īstenots vai varētu tikt aizkavēta tā īstenošana, un apstiprinu, ka projektā noteiktās saistības iespējams veikt normatīvajos aktos par attiecīgā Eiropas Sociālā fonda specifiskā atbalsta mērķa vai tā pasākuma īstenošanu noteiktajos termiņos;

Apzinos, ka projektu var neapstiprināt līdzfinansēšanai no Eiropas Sociālā fonda, ja projekta iesniegums, ieskaitot šo sadaļu, nav pilnībā un kvalitatīvi aizpildīts, kā arī, ja normatīvajos aktos par Eiropas Sociālā fonda specifiskā atbalsta mērķa vai tā pasākuma īstenošanu plānotais Eiropas Sociālā fonda finansējums (kārtējam gadam/plānošanas periodam) projekta apstiprināšanas brīdī ir izlietots.

Apzinos, ka nepatiesas apliecinājumā sniegtās informācijas gadījumā administratīva rakstura sankcijas var tikt uzskaitas gan pret mani, gan arī pret minēto juridisko personu – projekta iesniedzēju.

Apzinos, ka projekta izmaksu pieauguma gadījumā projekta iesniedzējs sedz visas izmaksas, kas var rasties izmaksu svārstību rezultātā.

Apliecinu, ka esmu iepazinies (-usies), ar attiecīgā Eiropas Sociālā fonda specifiskā atbalsta mērķa vai tā pasākuma nosacījumiem un atlases nolikumā noteiktajām prasībām.

Piekrītu projekta iesniegumā norādīto datu apstrādei Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā 2014.-2020.gadam un to nodošanai citām valsts informācijas sistēmām.

Apliecinu, ka projekta iesniegumam pievienotās kopijas atbilst manā rīcībā esošiem dokumentu oriģināliem un projekta iesnieguma kopijas un elektroniskā versija atbilst iesniegtā projekta iesnieguma oriģinālam.

Apzinos, ka projekts būs jāīsteno saskaņā ar projekta iesniegumā paredzētajām darbībām un rezultāti uzturēti atbilstoši projekta iesniegumā minētajam.

Piekrītu augstāk minētajam apliecinājumam

APSTIPRINĀT UN IESNIEGT PĀRBAUDĪT ATCELT ATGRIEZTIES

Projektu var iesniegt lietotājs ar **Apstiprināšanas un iesniegšanas tiesībām (A)**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projektu iesnieguma vērtēšana

- Izveidota projekta vērtēšanas komisija
- Vērtēšanas komisijas locekļi
 - ✓ LM kā atbildīgās iestādes un nozares ministrijas pārstāvji
 - CFLA kā sadarbības iestādes pārstāvji
 - FM kā vadošās iestādes pārstāvis novērotāja statusā
- Komisija darbojas saskaņā ar vērtēšanas komisijas nolikumu
- Katrs vērtēšanas loceklis paraksta konfidencialitātes un objektivitātes apliecinājumu



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projektu iesnieguma vērtēšana

Vērtēšanas komisija veic projektu iesniegumu izvērtēšanu atbilstoši vienotajiem un specifiskajiem kritērijiem



Noraidāmie kritēriji:

- Vērtē atbilstību vienotajiem kritērijiem 1.1. un 1.2.
- Vērtē atbilstību specifiskajiem atbilstības kritērijiem 2.1. un 2.2.

Ja neatbilst kādam no noraidāmiem kritērijiem vērtēšanu neturpina



Vērtē atbilstību kvalitātes kritērijiem:

- 3.1. pakalpojumu daudzveidība
- 3.2. pakalpojumu kvalitāte
- 3.3. mērķa grupas personu skaits
- 3.4. pakalpojumu pieejamība
- 3.5. gatavība darbību īstenošanai

Ja nav sasniegts minimālais punktu skaits vienā vai vairākos kritērijos vērtēšanu neturpina



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projektu iesnieguma vērtēšana

- Sadarbības iestāde izdod lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu vai apstiprināšanu ar nosacījumu



Ja apstiprināts ar nosacījumu **lēmumā norāda nepieciešamos precizējumus un termiņu**, kurā precizējumi jāveic

- Pēc precizētā projekta iesnieguma saņemšanas vērtēšanas komisija veic projekta iesnieguma vērtēšanu
- Balstoties uz vērtēšanas komisijas vērtējumu sadarbības iestāde **izdod atzinumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu vai noraidīšanu**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrācija



LATVIJAS REPUBLIKAS
LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA


Jauniešiem Vecākiem Senioriem Darba meklētājiem Darbiniekiem Darba devējiem Personām ar invaliditāti

- Sākums
- Par mums
- Kontakti
- Pakalpojumi
- Aktuāli
- Trauksmes celšana

- Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrs
- Sabiedrības līdzdalība
- Eiropas Savienība
- Breksits
- ES finansējums
- Infografikas
- Publikācijas, pētījumi un statistika
- Saites
- Jūsu jautājums
- Atbild eksperts
- Aptaujas

Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrs

SP sniedzēju reģistrs

- Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrs
- Informācija par sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrēšanu 

Neskaidrību gadījumos, par pakalpojumu sniedzēju reģistrēšanu/parreģistrēšanu zvanīt Diānai Stankēvičai, tel.:67782955;
Neskaidrību gadījumos, par e-pakalpojuma darbību, rakstīt uz epastu spolis.atbalsts@lm.gov.lv

Tehnisku iemeslu dēļ **valsts iestādēm, pašvaldībām un to iestādēm** nav iespējams autorizēties, izmantojot vienoto autentifikācijas moduli. Lai Ministrija manuāli piešķirtu tiesības izmantot e-pakalpojumu, nepieciešams nosūtīt ministrijai ar drošu elektronisko parakstu parakstītu iesniegumu uz elektroniskā pasta adresi lm@lm.gov.lv, iesniegumā norādot iestādes (valsts, pašvaldības vai pašvaldības iestādes) **vienoto reģistrācijas numuru un personas kodu**, nodarbinātajai personai, kura iestādes vārdā būs tiesīga izmantot e-pakalpojumu.

 E-pakalpojums "Sociālo pakalpojumu sniedzēja reģistrācija"

Notiek sistēmas uzturēšanas darbi, tāpēc ir iespējami e-pakalpojuma darbības traucējumi. Kļūdu gadījumā rakstīt uz epastu: spolis.atbalsts@lm.gov.lv

Reģistrācijas pieteikums tiek izskatīts 1 mēneša laikā



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Paldies par uzmanību!

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Savienības
struktūrfondi un
Kohēzijas fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

9.2.2.3. pasākuma «Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu sniegšana» **2.atlase** informācija projekta iesnieguma sagatavošanai

Gunda Cimdiņa

Izglītības, zinātnes un cilvēkresursu attīstības
projektu atlases nodaļas vecākā eksperte

gunda.cimdina@cfla.gov.lv, 26820398

21.01.2020.

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Savienības
struktūrfondi un
Kohēzijas fonds