



## Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

4.1.1. specifiskā atbalsta mērķa «Veicināt efektīvu energoresursu izmantošanu, enerģijas patēriņa samazināšanu un pāreju uz AER apstrādes rūpniecības nozarē» trešā projektu iesniegumu atlases kārtā

### **Projekta iesnieguma sagatavošana, vērtēšana un biežāk konstatētās kļūdas**

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA  
Kohēzijas fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Prezentācijas saturs

1. Normatīvais regulējums.
2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē.
3. Projekta iesnieguma saturs.
4. Projektu iesniegumu vērtēšana.
5. Visbiežāk konstatētās kļūdas.
6. Jautājumi.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

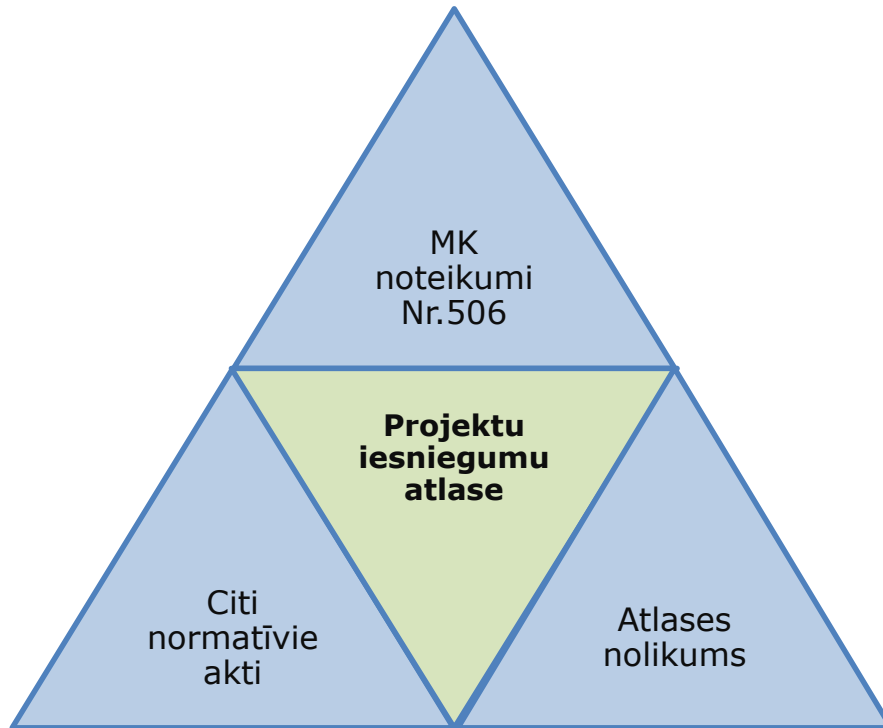
# 1. Normatīvais regulējums





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# 1. Normatīvais regulējums (1)



**SAM 3. kārtas projektu iesniegumu atlases nolikums** stāties spēkā 2020. gada 7. janvārī.

## **Atlases nolikuma pielikumi:**

- 1) projekta iesnieguma veidlapa un tās pielikumi;
- 2) projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodika;
- 3) projekta iesnieguma vērtēšanas kritēriji;
- 4) projekta iesnieguma vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodika;
- 5) līguma par projekta īstenošanu projekts.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra


# 1. Normatīvais regulējums (2)

Par mums ES fondi 2014-2020 ES fondi 2007-2013 Palīgs finansējuma saņēmējam ES fondu projektu e-vidē (KPVIS) Citas programmas Kontakti

ES FONDI 2014-2020 Drukāt


- Vispārīgā informācija
- Izsludinātās atlases**
- Projektu īstenošana
- Normatīvie dokumenti
- Palīgs finansējuma saņēmējiem
- Ieteikumi projektu ieviešanā
- Biežāk uzdotie jautājumi
- Krāpšanas apkarošana
- Pasākumi
- Kā kļūt par ES fondu projektu e-vidē (KPVIS) lietotāju

**NACIONĀLAIS ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2020**



**IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ**

**EIROPAS SAVIENĪBA**  
Eiropas Savienības struktūrfondi un Kohēzijas fonds



► Jaunumi

► Vakances

► Noderīgas saites

► Publiskais iepirkums

**KLIĒNTU APKALPOŠANAS CENTRS**

Meistaru iela 10, Rīga  
Tālrunis: (+371) 66939777  
E-pasts: info@cfla.gov.lv

**KORESPONDENCES ADRESE**

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra,  
Smiļšu iela 1,  
Rīga (Vecrīga),  
LV-1019

E-pasts oficiāli sarakstīti  
cfla@cfla.gov.lv


► Darbinieku kontakinfo


pievienots: 18.12.2019

### 4.1.1. Veicināt efektīvu energoresursu izmantošanu, enerģijas patēriņa samazināšanu un pāreju uz AER apstrādes rūpniecības nozarē, 3. kārtā

Iesniegšanas termiņš: 09-01-2020 - 09-04-2020  
Vērtēšanas termiņš: 10-04-2020 - 09-07-2020  
Atlases veids: Atklāta

#### Paziņojumi

 Jautājumu gadījumā lūdzam sazināties ar Madaru Zamarīnu: tālr. 26802187, e-pasts [madara.zamarina@cfla.gov.lv](mailto:madara.zamarina@cfla.gov.lv), vai sūtīt jautājumu uz [atlase@cfla.gov.lv](mailto:atlase@cfla.gov.lv).

 Seminārs par projektu atlasī: 29. janvārī. Reģistrēšanās un papildu informācija sadaļā "Pasākumi".

#### Dokumenti un materiāli


- Projektu iesniegumu atlases nolikums
- Projekta iesnieguma veidlapa
  - Projekta iesnieguma veidlapas pielikums - apliecinājums
- Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodika
- Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji
- Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodika
- Līgums par Eiropas Savienības fonda projekta īstenošanu

08.01.2020. publikācija oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis"

[Atbildes uz uzdotajiem jautājumiem \(24.01.2020.\)](#)

#### Specifiskā atbalsta mērķa īstenošanu reglamentējošie MK noteikumi

Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt efektīvu energoresursu izmantošanu, enerģijas patēriņa samazināšanu un pāreju uz AER apstrādes rūpniecības nozarē" trešās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# 1. Normatīvais regulējums (3)

## Citi normatīvie akti:

**Regulas**, piem., Eiropas Komisijas 2014.gada 17.jūnija Regula (ES) Nr.651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma par Eiropas Savienības darbību;

**Likumi**, piem., Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likums;

**MK noteikumi**, piem., MK noteikumi Nr.784 «Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.-2020.gada plānošanas periodā»;

**Vadlīnijas**, piem., «Vadlīnijas attiecināmo un neattiecināmo izmaksu noteikšanai 2014.-2020.gada plānošanas periodā» **u.c.**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (1)

**Projekta iesniegumu sagatavo un iesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā (KP VIS) 2014.-2020. gadam, aizpildot norādītos datu laukus un pievienojot visus nepieciešamos pielikumus.**



Projekta iesniegumu iesniedz līdz projektu iesniegumu iesniegšanas beigu termiņam – **09.04.2020. plkst. 23:59!**





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (2)

Lai kļūtu par KP VIS lietotāju:

<https://cfla.gov.lv/lv/par-mums/pakalpojumi/e-vide-14-20>

Par mums	ES fondi 2014-2020	ES fondi 2007-2013	Palīgs finansējuma saņēmējam	ES fondu projektu e-vidē (KPVIS)	Citas programmas	Kontakti
----------	--------------------	--------------------	------------------------------	----------------------------------	------------------	----------

► PAR MUMS Drukāt

► Par CFLA	<h3>E-vidē 2014. - 2020. gada plānošanas periodā</h3> <p>Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas 2014.-2020.gadam (KPVIS) e-vidē ir sistēma, kas paredzēta Eiropas Savienības (ES) fondu projektu iesniedzējiem un finansējuma saņēmējiem, lai varētu ērtāk un ātrāk iesniegt ES fondu projekta iesniegumus Centrālajai finanšu un līgumu aģentūrai (CFLA), kā arī Republikas pilsētu pašvaldībās (specifisko atbalsta mērķu 3.3.1., 4.2.2., 5.6.2., 8.1.3. un specifisko atbalsta mērķu pasākumu 8.1.2.1. un 9.3.1.1. ietvaros).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▶ Kas ir ES fondu projektu e-vidē?</li><li>▶ <a href="#">Kā kļūt par ES fondu projektu e-vides lietotāju?</a></li><li>▶ Kā ES fondu projektu e-vidē iesniegt maksājuma pieprasījumu?</li></ul> <h3>Kāpēc izmantot sistēmu?</h3> <p><b>Sistēmas priekšrocības un ieguvumi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ iespējams sagatavot un iesniegt nepieciešamos dokumentus Jums izdevīgā vietā un laikā;</li><li>■ izmantošana ir bezmaksas – Jūs ietaupīsiet ceļa un pasta izdevumus;</li><li>■ laika ekonomija – sistēmā esošās datu ievades formas nodrošinās to, ka dokumenti tiks sagatavoti atbilstoši CFLA prasībām un iestrādātās pārbaudes samazinās neuzmanības kļūdu skaitu;</li><li>■ papildu informācija – sistēmas e-vides lietotāju rokasgrāmata un informācija pie ievades:</li></ul>	► Jaunumi
► Vēsture		► Vakances
► Vadība		► Noderīgas saites
► Struktūra		► Publiskais iepirkums
► Pakalpojumi		<b>KLIENTU APKALPOŠANAS CENTRS</b>
► Klientu apkalpošanas standarts		Meistaru iela 10, Rīga Tālrunis: (+371) 66939777 E-pasts: <a href="mailto:info@cfla.gov.lv">info@cfla.gov.lv</a>
► Normatīvie un attīstības plānošanas dokumenti		<b>KORESPONDENCES ADRESE</b>
► Publikācijas un statistika		Centrālā finanšu un līgumu aģentūra, Smilšu iela 1, Rīga (Vecrīga), LV-1919
► Budžets		E-pasts oficiālai sarakstei <a href="mailto:cfla@cfla.gov.lv">cfla@cfla.gov.lv</a>
► Īpašumi		► Darbinieku kontaktinfo
► CFLA īstenotie projekti		<b>Janvāris 2020</b>
► Grafiskā zīme		
► Fizisko personu datu aizsardzība		
► Sabiedrības līdzdalība		



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (3)

### Lietotāja tiesību veidlapa:

**S** – skatīšanās tiesības;

**L** – labošanas un pievienošanas tiesības (ietver arī S tiesības);

**A** – apstiprināšanas un iesniegšanas tiesības (ietver arī S un L tiesības).

Nr.p.k	Personas Kods	Vārds	Uzvārds	Amats	E-pasta adrese	Tiesības un ierobežojumi projektu iesniegumiem		Tiesības un ierobežojumi jau iesniegtajiem projektiem				Izmaiņu statuss (jauns/mainīts/anulēt)		
						Tiesības (A/L/S)	Ierobežojumi	Tiesības (A/L/S)					Projekta numurs (ja jāpiekļūst tikai atsevišķiem projektiem)	Termiņš (datums)
								LG	MP	IP	PMIPG			
1	123456-12345													
2														
3														
4														



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (4)

### Piekļuve KP VIS:

<https://ep.esfondi.lv/>

Piekļuves parametrus (lietotājvārdu un paroli) lietotājs saņems savā e-pastā.

The screenshot shows the login interface for the 'Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēma'. It features a blue header with the system name, a login form with fields for 'Lietotājs:' and 'Parole:', a green 'PIESLĒGTIES' button, and a link for 'Aizmirsu paroli'. To the right, it says 'Pieslēgties ar Latvi)a.lv'. A right-hand sidebar contains 'Informācijai' with links to user guides and project lists, and a section for browser compatibility. The footer includes copyright information for the Central Finance and Accounting Agency and technical support contact details.

Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēma

Lietotājs:

Parole:

PIESLĒGTIES

[Aizmirsu paroli](#)

Pieslēgties ar **Latvi)a.lv**

**Informācijai**

- Informācija par to kā kļūt par KP VIS e-vides lietotāju pieejama [šeit](#).
- Informējam, ka CFLA [mājaslapā](#) pieejama informācija par izsludinātajām projektu iesniegumu atlasēm

KP VIS e-vides darbība tiek atbalstīta, izmantojot šādas interneta pārlūkprogrammu versijas:

- Internet Explorer v.10.0 vai jaunāka
- Mozilla Firefox
- Google Chrome

Pārējo pārlūkprogrammu lietošana netiek ierobežota, bet var nenodrošināt pilnu sistēmas funkcionalitāti.

©Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Ja nepieciešama tehniska palīdzība, zvaniet 20003306 vai sūtiēt e-pastu [vis@cfla.gov.lv](mailto:vis@cfla.gov.lv)

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA  
Eiropas Savienības  
strukturfondu un  
Kohēzijas fonds

ISO 27001

BUREAU VERITAS  
Certification



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (5)

Projekta iesniegšanas  
termiņa kontrole

The screenshot shows the 'Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas e-vidē' (e-portal of the Cohesion Policy Funds Management Information System). The top navigation bar includes 'SĀKUM LAPA', 'PROJEKTI', and 'ZIŅOJUMU DĒĻIS'. A timer indicates 'Līdz projekta iesniegšanas beigu termiņam atlikušas: 73 dienas 9:51'. The left sidebar menu lists various project management options, with 'VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA' (General Information) highlighted. The main content area displays a section for 'SNIEDZĒJU' (Contributors) with a search bar and a list of entries. The interface is designed for project submission and management.

Projekta iesnieguma  
sadaļas un pielikumi



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (6)

Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas e-vidē

Līdz projekta ie

SĀKUM LAPA | PROJEKTI | ZIŅOJUMU DĒĻIS

### 4.1.1 Veicināt efektīvu energoresursu izmantošanu, enerģijas patēriņa samazināšanu un pāreju uz AER apstrādes rūpniecības nozarē

Energoefektivitātes paaugstināšana

1. SADAĻA - PROJEKTA APRAKSTS

Neizdevās saglabāt datus. Pārlecinieties par informācijas pareizību un mēģiniet vēlreiz.

- Kopsummai jābūt 100 procenti

### 1.7. PROJEKTA ĪSTENOŠANAS VIETA

1.7.1. Projekta īstenošanas  
adrese

Kadastra numurs

Projekta īstenošanas vietas  
apraksts

Rīgas iela

- Mazā Rīgas iela, Jēkabpils
- Mazā Rīgas iela, Krāslava, Krāslavas nov.
- Rīgas iela, Odukaiņš, Ķekavas pag., Ķekavas nov.
- Rīgas iela, Vimbukrogs, Ķekavas pag., Ķekavas nov.
- Rīgas iela, Tūja, Liepupes pag., Salacgrīvas nov.
- Rīgas iela, Jersika, Jersikas pag., Līvānu nov.
- Rīgas iela, Krogsils, Ķekavas pag., Ķekavas nov.
- Rīgas iela, Liči, Stopiņu nov.
- Rīgas iela, Valle, Valles pag., Vecumnieku nov.

[+] PIEVIENOT VĒL VIENU IERAKSTU

Kolonnā "Lūdzam norādīt finansiālo ietekmi (%) no kopējā finansējuma" norāda, cik liels procentuālais projekta finansējuma apmērs attiecināms uz konkrēto teritoriju (no 1% līdz 100%). **Visu norādīto teritoriju finansiālās ietekmes (%) kopsummai ir jāsastāda 100 %.** Ņemot vērā šobrīd pieejamo KP VIS funkcionalitāti, datus par projekta finansiālo ietekmi uz vairākām teritorijām norāda iespējami zemākajā līmenī (skat. piemēru tabulā).

### 1.8. PROJEKTA FINANSIĀLA IETEKME UZ VAIRĀKĀM TERITORIJĀM

Nr	Lūdzam norādīt atbilstošo administratīvās teritorijas nosaukumu	Lūdzam norādīt finansiālo ietekmi no kopējā finansējuma
1	<input type="text"/>	<input type="text" value="120.00"/> %

[+] PIEVIENOT VĒL VIENU IERAKSTU

### VEIKTĀS DARBĪBAS

SAGLABĀT | SAGLABĀT UN TURPINĀT | ATCELT

Loģiskās pārbaudes

Automātiska datu  
aizpildīšana

Paskaidrojošie  
paziņojumi



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (7)

► 4.1.1 Veicināt efektīvu energoresursu izmantošanu, enerģijas patēriņa samazināšanu un pāreju uz AER apstrādes rūpniecības nozarē

Energoefektivitātes paaugstināšana

9. SADAĻA – CITI PIELIKUMI ⓘ

— AUGŠUPIELĀDĒTIE FAILI: [\[Lejupielādēt visus pielikumus\]](#) [\[Drukāt sarakstu\]](#)

Faila nosaukums	Faila izmērs (MB)	Komentārs	Lietotājs	Pievienošanas laiks	Darbības
1. Apliecinājums par atbilstību prasībām un dubultā finansējuma neesamību ⓘ					PIEVENOT FAILU
2. Deklarācija par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai ⓘ					PIEVENOT FAILU
3. Finansējuma pieejamību apliecinājoši dokumenti ⓘ					PIEVENOT FAILU
4. Ietekmes uz vidi novērtējuma dokumenti ⓘ					PIEVENOT FAILU
5. Izmaksu pamatojoši dokumenti ⓘ					PIEVENOT FAILU
6. Pārskats par rūpnieciskās ražošanas energoefektivitātes novērtējuma aprēķinos izmantotajām ievaddatu vērtībām ⓘ					PIEVENOT FAILU

— PIEVIENOT FAILUS:

Atļautie failu formāti -.jpg,.png,.7z,.bmp,.doc,.docx,.gif,.odt,.pdf,.pps,.ppsx,.ppt,.pptx,.rar,.xls,.xlsx,.zip,.edoc,.jpeg  
Maksimālais atļautais viena faila izmērs 200 MB



**Nometiet** failus šeit vai [uzklikšķiniet](#), lai atvērtu failu pievienošanas dialogu.

— VEIKTĀS DARBĪBAS ⓘ

SAGLABĀT

SAGLABĀT UN TURPINĀT

ATCELT



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# 3. Projekta iesnieguma saturs

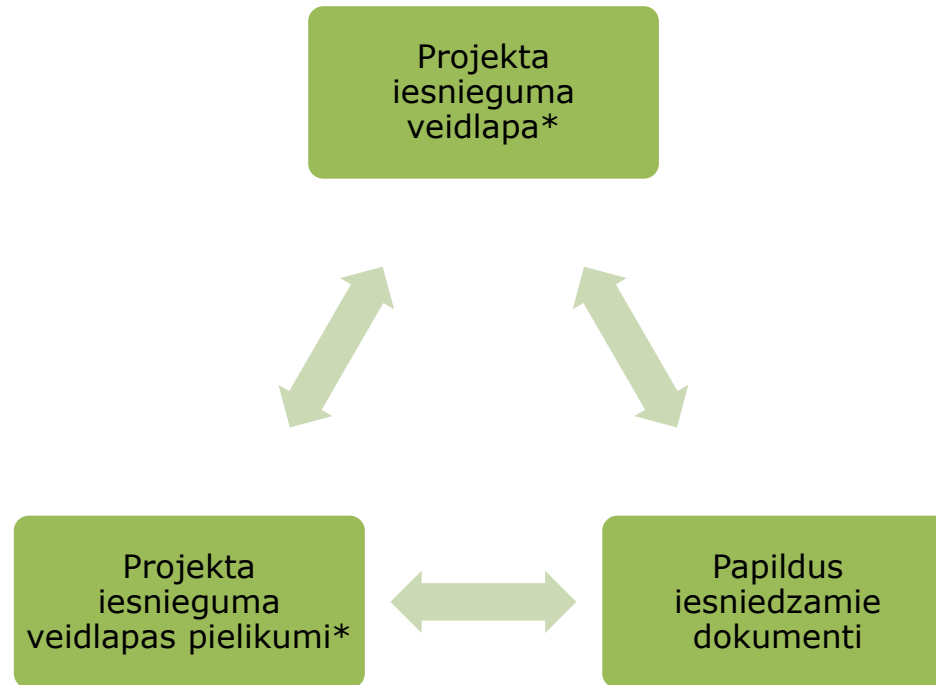




Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

### 3. Projekta iesnieguma saturs (1)

Projekta iesnieguma saturu veido:



\* MK 2014.gada 16.decembra noteikumos Nr.784 «Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.–2020.gada plānošanas periodā» noteiktie obligāti iesniedzamie dokumenti.





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 3. Projekta iesnieguma saturs (2)

### **Projekta iesnieguma veidlapas pielikumi** (integrēti e-vidē):

- 1) 1. pielikums «Projekta īstenošanas laika grafiks»;
- 2) 2. pielikums «Finansēšanas plāns»;
- 3) 3. pielikums «Projekta budžeta kopsavilkums».



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

### 3. Projekta iesnieguma saturs (3)

#### **Papildus iesniedzamie dokumenti** (obligāti visiem iesniedzējiem):

- 1) pārskats par rūpnieciskās ražošanas energoefektivitātes novērtējuma aprēķinos izmantotajām ievaddatu vērtībām (*atbilstoši MK noteikumu Nr.506 1. pielikumam*);
- 2) deklarācija par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai (*MK noteikumu Nr.776 1. pielikums*);
- 3) izmaksu pamatojoši dokumenti (*tāmes, iepirkumu procedūras dokumentācija, tirgus aptaujas dokumentācija, potenciālo piegādātāju un pakalpojumu sniedzēju izpētes dokumentācija*);
- 4) finansējuma pieejamību apliecinājoši dokumenti (*valdes lēmums, aizdevuma līgums ar ES vai EEZ reģistrētu kredītiestādi, «Altum» vai saistīto personu, ES vai EEZ reģistrētas kredītiestādes vai «Altum» lēmums par aizdevuma piešķiršanu; potenciālo finansējuma avotu izpētes dokumentācija*);
- 5) ietekmes uz vidi novērtējuma (IVN) dokumenti (*pamatojums par IVN nepiemērošanu, sākotnējais ietekmes uz vidi izvērtējums, IVN*);
- 6) apliecinājums par atbilstību prasībām un dubultā finansējuma neesamību (*atbilstoši projekta iesnieguma pielikuma veidlapai*).



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

### 3. Projekta iesnieguma saturs (4)

#### **Papildus iesniedzamie dokumenti** (atbilstoši projektā plānotajam):

- 1) būvniecības ieceres iesnieguma, apliecinājuma kartes vai paskaidrojuma raksta kopija\* (*ja projektā paredzēti būvdarbi vai iekārtu nomaiņas/modernizācijas ietvaros tiek skarti inženiertīkli*);
- 2) detalizēts iekārtas nomaiņas procesa raksturojums (*ja, veicot iekārtu nomaiņu/modernizāciju, nav nepieciešams veikt būvdarbus vai netiek skarti inženiertīkli*);
- 3) ēkas energosertifikāta kopija (*ja projektā plānoti ēkas energoefektivitātes uzlabošanas pasākumi*);
- 4) īpašuma, ilgtermiņa nomas vai lietojuma tiesības, vai apbūves tiesības uz nekustamo īpašumu, pamatojoši dokumenti\*;
- 5) grāmatvedības uzskaites kartītes kopija (par iekārtām, kuras projekta ietvaros plānots nomainīt pret energoefektīvākām iekārtām);
- 6) zaļo iepirkumu pamatojošie dokumenti (t.sk. tehniskā specifikācija)\*;
- 7) iekārtu (t.sk. palīgiekārtu un programmatūras) detalizētas tehniskās specifikācijas\*;

\*Ja nav pieejams publiskajos informācijas avotos (Būvniecības informācijas sistēma, Valsts vienotā datorizētā zemesgrāmata, Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietne u.c.)



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

### 3. Projekta iesnieguma saturs (4)

#### **Papildus iesniedzamie dokumenti** (atbilstoši projektā plānotajam):

- 8) *zvērināta revidenta apstiprināts operatīvais finanšu pārskats (ja projekta gada pārskats vēl nav apstiprināts un/vai nav pieejams datu bāzē "Lursoft", vai ja pret pēdējo noslēgto gada pārskatu ir radušās būtiskas izmaiņas finanšu situācijā);*
- 9) *augstas efektivitātes sistēmu izmantošanas novērtējums (Ēku energoefektivitātes likuma 5. pants);*
- 10) *apkures katlu, apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akti (MK noteikumu Nr.383 7.2. apakšpunkts);*
- 11) *energopārvaldības sistēmas (LVS EN ISO 50001:2012) vai papildinātās vides pārvaldības sistēmas (LVS EN ISO 14001:2015) sertifikāta kopija;*
- 12) *veidlapas "Veidlapa par sniedzamo informāciju de minimis atbalsta uzskaitē un piešķiršanai" izdruka;*
- 13) *pilnvara (ja dokumentus neparaksta paraksttiesīga persona);*
- 14) *dalībnieku/ akcionāru līgums vai cits dokuments, kas apliecina dalībnieka tiesības īstenot dominējošu/ noteicošu ietekmi (viena vienota uzņēmuma statusa identificēšanai);*
- 15) *projekta iesnieguma veidlapas sadaļu vai pielikumu tulkojums.*



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 4. Projektu iesniegumu vērtēšana





## 4. Projektu iesniegumu vērtēšana (1)

### Projektu iesniegumu vērtēšanas kārtība:

1. Sadarbības iestādes vadītājs ar rīkojumu izveido **projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju**.
2. Vērtēšanas komisija darbojas saskaņā ar Eiropas Savienības fondu projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas nolikumu.
3. Vērtēšanas komisija vērtē projekta iesnieguma **atbilstību projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem**, izmantojot projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodiku.
4. **Komisija pieņem lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu.**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 4. Projektu iesniegumu vērtēšana (2)

**Lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu pieņem, ja izpildīti visi nosacījumi:**

- ✓ uz projekta iesniedzēju nav attiecināms neviens no Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020. gada plānošanas perioda vadības likuma 23. pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem;
- ✓ projekta iesniegums atbilst visiem projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem;
- ✓ SAM 3. kārtas ietvaros ir pieejams finansējums projekta īstenošanai.





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 4. Projektu iesniegumu vērtēšana (3)

**Lēmumu par projekta iesnieguma **apstiprināšanu ar nosacījumu** pieņem, ja projekta iesniegums neatbilst kādam no projektu iesniegumu vērtēšanas precizējamajiem vērtēšanas kritērijiem un projekta iesniedzējam **jāveic sadarbības iestādes noteiktās darbības noteiktā termiņā.****



**!** Ja projekta iesniedzējs neizpilda lēmumā ietvertos nosacījumus vai neiesniedz precizēto projekta iesniegumu lēmumā norādītajā termiņā, projekta iesniegums tiek uzskatīts par **noraidītu.**





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 4. Projektu iesniegumu vērtēšana (4)

**Lēmuma pieņemšana par projekta iesnieguma noraidīšanu** pieņem, ja iestājas **vismaz viens** no nosacījumiem:

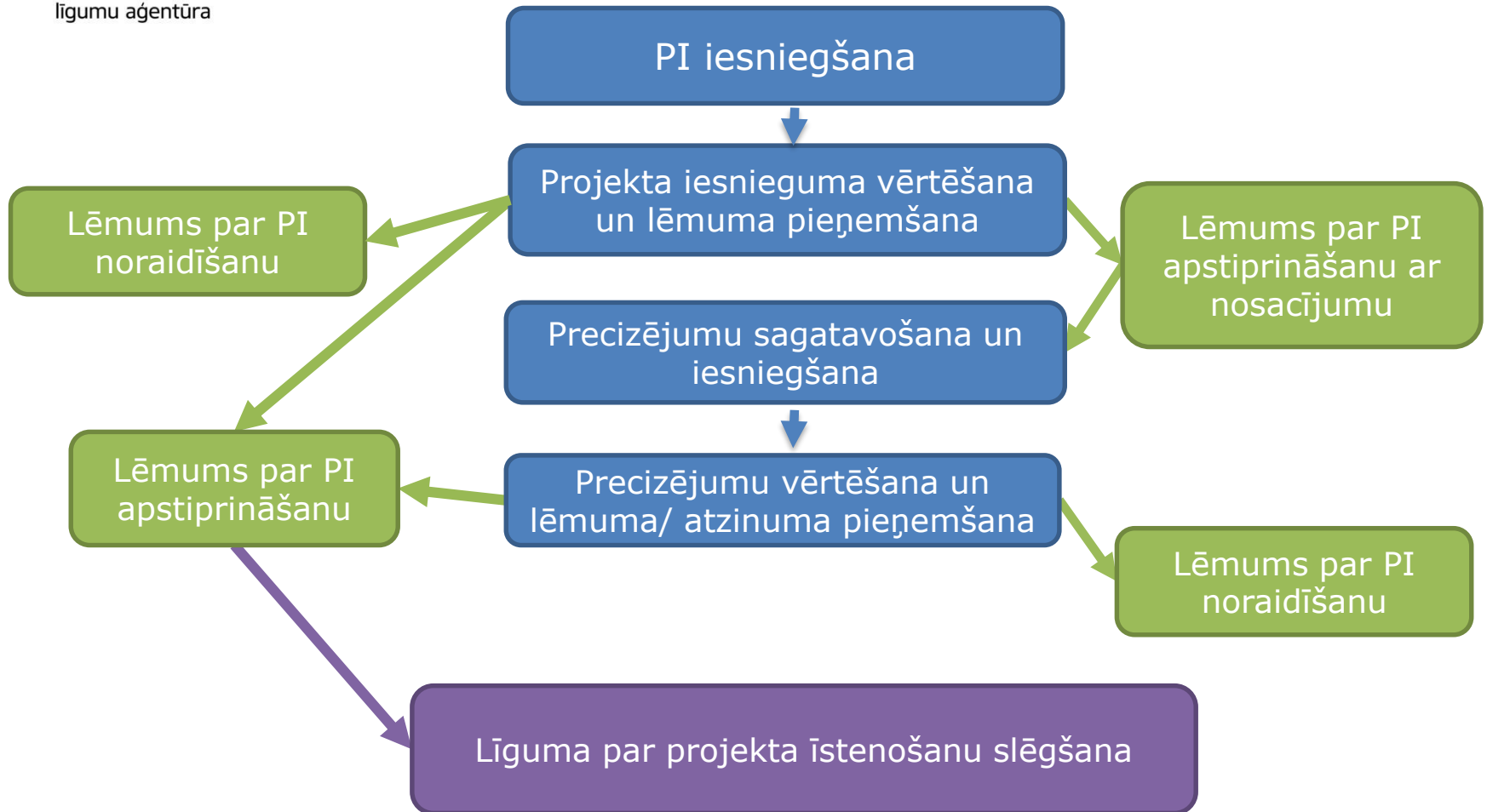


- ✓ uz projekta iesniedzēju attiecas vismaz viens no Likuma 23. pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem;
- ✓ projekta iesniegums neatbilst projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem, un nepilnības novēršana ietekmētu projekta iesniegumu pēc būtības;
- ✓ SAM 3. kārtas ietvaros nav pieejams finansējums projekta īstenošanai.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 4. Projektu iesniegumu vērtēšana (5)



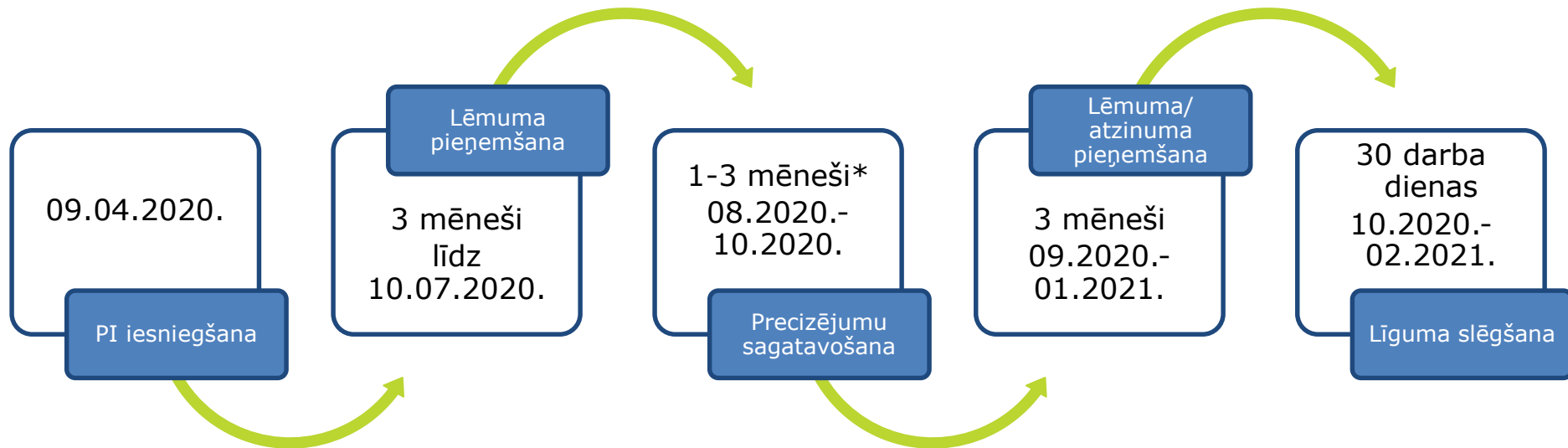
**Vērtēšanas laikā nav pieļaujams iesniegt papildu dokumentus vai informāciju par projektu!**



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 4. Projektu iesniegumu vērtēšana (6)

### Indikatīvais laika grafiks:



\*Precizējumu veikšanas termiņš atkarīgs no nepieciešamo precizējumu apjoma, trešo pušu iesaistes u.tml.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 5. Visbiežāk konstatētās kļūdas





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 5. Visbiežāk konstatētās kļūdas (1)

Nr.	Vienotais kritērijs	Kritērija izpildes nepilnības
5.	Projekta iesnieguma veidlapa ir pilnībā aizpildīta (...) ir pievienoti visi projektu iesniegumu atlases nolikumā noteiktie iesniedzamie dokumenti (...)	<ul style="list-style-type: none"><li>• nav pievienoti visi uz PI attiecināmie pielikumi;</li><li>• PI vai pielikumu, piemēram, Pārskata, sadaļas nav pilnībā aizpildītas;</li><li>• PI un pielikumos sniegta savstarpēji neatbilstoša informācija (piemēram, par sasniedzamajiem rādītājiem, plānotajām darbībām utt.).</li></ul>



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 5. Visbiežāk konstatētās kļūdas (2)

Nr.	Vienotais kritērijs	Kritērija izpildes nepilnības
10.	Projekta iesniegumā iekļautās attiecināmās izmaksas (kopējās projekta attiecināmās izmaksas, kopējās projekta neattiecināmās izmaksas un kopējās projekta izmaksas), plānotās atbalstāmās darbības un izmaksu pozīcijas atbilst MK noteikumos noteiktajam (...)	<ul style="list-style-type: none"><li>• izmaksas nav pamatotas ar aprakstošu informāciju un/vai pievienotajiem dokumentiem;</li><li>• iekļautas MK noteikumiem/vadlīnijām neatbilstošas izmaksas;</li><li>• neprecizitātes procentuālajā sadalījumā atbilstoši noteiktajai intensitātei (2.pielikumā);</li><li>• nekorekti norādīti projekta darbību numuri (nav izsekojama saistība starp plānotajām darbībām un izmaksām).</li></ul>



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 5. Visbiežāk konstatētās kļūdas (3)

Nr.	Vienotais kritērijs	Kritērija izpildes nepilnības
13.	Projekta iesniegumā plānotie sasniedzamie rezultāti un uzraudzības rādītāji ir precīzi definēti, pamatoti un izmērāmi un tie sekmē MK noteikumos noteikto rādītāju sasniegšanu	<ul style="list-style-type: none"><li>• 3. pielikumā (budžeta kopsavilkumā) norādītie rezultāti neatbilst ar 1.5. punktā (darbību aprakstā) sniegtajai informācijai;</li><li>• aprakstā sniegtā informācija neatbilst norādītajam rezultātam;</li><li>• rezultāti nav izmērāmi un pamatoti.</li></ul>



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## 5. Visbiežāk konstatētās kļūdas (4)

Nr.	Vienotais kritērijs	Kritērija izpildes nepilnības
14.	<p>Projekta iesniegumā plānotās projekta darbības:</p> <p>14.1. atbilst MK noteikumos noteiktajam un paredz saikni ar attiecīgajām atbalstāmajām darbībām,</p> <p>14.2. ir definētas un pamatotas, un tās risina projektā definētās problēmas.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• neprecīzi formulēti darbību nosaukumi, tie neatbilst aprakstam;</li><li>• iekļautas darbības, kam nav paredzētas izmaksas projekta ietvaros;</li><li>• darbību aprakstos norādīta nepilnīga informācija, kas nepamato darbības un tai plānoto izmaksu nepieciešamību.</li></ul>





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra



## Jautājumi un diskusija

Jautājumus par projekta iesnieguma sagatavošanu var uzdot, nosūtot uz elektroniskā pasta adresi [atlase@cfla.gov.lv](mailto:atlase@cfla.gov.lv).



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra



# Paldies par uzmanību!



## Madara Zamarina

Infrastruktūras projektu atlasēs nodaļas vecākā eksperte

[Madara.Zamarina@cfla.gov.lv](mailto:Madara.Zamarina@cfla.gov.lv), tel. 26802187

2020. gada 29. janvāris, Rīga

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA  
Kohēzijas fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ