



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

# **CENTRĀLĀS FINANŠU UN LĪGUMU AĢENTŪRAS 2019.GADA PĀRSKATS**

# SATURS

---

<b>PRIEKŠVārds .....</b>	<b>3</b>
<b>Lietotie saīsinājumi un apzīmējumi .....</b>	<b>5</b>
<b>1. PAMATINFORMĀCIJA.....</b>	<b>6</b>
1.1. Centrālās finanšu un līgumu aģentūras īstenotie darbības virzieni un galvenās veicamās funkcijas .....	6
1.2. CFLA būtiskākās 2019. gada prioritātes un svarīgākie 2019. gada darba plānā iekļautie un izpildītie uzdevumi .....	7
<b>2. CFLA DARBĪBA 2019.GADĀ .....</b>	<b>9</b>
2.1. CFLA attīstība: izmaiņas funkcijās un struktūrā.....	9
2.2. Ārējā normatīvā vide ES fondu investīcijām.....	10
2.3. Izmaiņas CFLA iekšējās kontroles sistēmā.....	10
2.4. CFLA informācijas sistēmas .....	11
2.5. KPVIS e-vide.....	13
2.6. CFLA darbības stratēģijā 2017. – 2019.gadam plānotie un sasniegtie rezultātīvie rādītāji .....	13
<b>3. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU .....</b>	<b>15</b>
3.1. Informācija tīmekļa vietnē un citos kanālos.....	18
3.2. Informatīvie un konsultatīvie pasākumi.....	18
3.3. Pieredzes apmaiņa .....	21
3.4. Pasākumi klientu un sadarbības partneru viedokļa izzināšanai par apmierinātību ar CFLA darba kvalitāti.....	22
<b>4.PERSONĀLS .....</b>	<b>27</b>
<b>5. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI.....</b>	<b>30</b>
5.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums .....	30
5.2. Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ietvaros piešķirto līdzekļu administrēšana .....	31
5.2.1. Budžeta apakšprogrammas.....	31
5.2.2. Darbības virziena apraksts un rezultāti .....	32
5.2.3. Finansējuma izlietojums darbības virziena budžeta apakšprogrammu ietvaros .....	32
5.3. Publiskās un privātās partnerības uzraudzības institūcijas funkciju īstenošana .....	36
<b>6. PLĀNOTIE PASĀKUMI 2020.GADĀ .....</b>	<b>38</b>
<b>PIELIKUMI .....</b>	<b>39</b>

# PRIEKŠVĀRDS

2019. gads Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā ir bijis **nozīmīgs atskaites punkts visam 2014. – 2020. gada Eiropas Savienības (ES) fondu plānošanas periodam**, izšķiroties jautājumam par t.s. **“snieguma ietvara” ES fondu līdzekļu piešķiršanu Latvijai vairāk nekā 260 miljonu eiro apmērā**. Kā jau šis apzīmējums liecina, tika vērtēts sniegums ES fondu investīcijām līdz 2018. gada nogalei - un tas bija pozitīvs. Šis sasniegums bija iespējams, pateicoties uzņēmīgiem 1700 projektu īstenotājiem, kas ieceres pārvērsī realitātē, ieguldot vairāk nekā 5 miljardus eiro. Un tas varēja notikt tāpēc, ka ES fondu vadībā iesaistītās iestādes bija labi paveikušas savu darbu, padarot līdzekļus Latvijas iedzīvotājiem pieejamus. Esam pierādījuši spēju mobilizēt resursus un efektīvi pārvaldīt investīciju riskus.



Un 2020. gads mums visiem jau ir nesis jaunus, negaidītus izaicinājumus, ko radījusi COVID-19 pandēmija. Šobrīd valdība ir pieņēmusi virkni lēmumu, lai ar ES fondu investīcijām mazinātu pandēmijas izraistītās sekas, paredzot finansējuma pārdales un papildu ieguldījumus jomās, kur tas visvairāk šobrīd nepieciešams.

Taču, neraugoties uz izsludināto ārkārtas situāciju, CFLA veiksmīgi turpināja un turpina savu darbību, nodrošinot ES fondu ieviešanas procesu uzraudzību. Esam spējuši ātri pielāgoties un pārkārtot darba procesus, un **aizvien vairāk ikdienas funkciju veicam attālinātā veidā**, pakalpojumu nodrošināšanā uzturot līdzšinējos augstas kvalitātes standartus un ievērojot noteiktos termiņus. Šajā pārskatā sniedzam apkopojumu vēl par pirmskrīzes perioda - 2019. gada - rezultātiem.

2019. gadā no ES fondu līdzekļiem projektu īstenotājiem **izmaksājām 618 miljonus eiro**. Kopumā plānošanas periodā par jau veiktajām investīcijām izmaksāti 1,8 miljardi eiro, savukārt no Eiropas Komisijas Latvija saņēmusi jau 1,3 miljardus eiro. Projektu īstenošanai līdz 2019. gada beigām piešķirti 85% jeb 3,8 miljardi no kopējās 4,4 miljardu eiro ES fondu “aploksnes”.

**CFLA personālsastāvs 2019. gadā sasniedza optimālu apjomu**, kas ļauj nodrošināt kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanu, tostarp arvien vairāk īstenojot “Konsultē vispirms” principu. Kas svarīgi – lai mēs varētu konsultēt vispirms, ir nozīmīgi saņemt arī precīzus jautājumus, tādēļ produktīvai sadarbībai aicinu projektu īstenotājus nebaidīties jautāt. Daudzi sarežģījumi sākumstadijā ir salīdzinoši viegli novēršami, taču ar laiku var samilt jau grūtāk labojamā problēmā. Kā sadarbības iestāde mēs darbojamies ne vien projektu uzraudzībā, bet arī palīdzam ES fondu investīcijām sasniegt mērķus.

Esam gandarīti, ka pastāvīgi augšupejošā tendence ES fondu e-vides jeb KPVIS izmantošanā ir sasniegusi augstāko iespējamo punktu, proti, sākot jau no projekta iesnieguma sagatavošanas, **elektronisku projektu vadību izmanto visi ES fondu finansējuma saņēmēji**. Tas gan nenozīmē, ka ir apstājusies digitālo iespēju pilnveidošana – ES fondu e-vides tehniskās iespējas tiek pastāvīgi pilnveidotas, tāpat arvien lielāku lomu ieņem iespēja attālināti apmeklēt CFLA organizētos seminārus vai saņemt konsultācijas.

Aizvadītajā gadā esam rūpīgi plānojuši savu darbu un attīstību nākamajiem trim gadiem, **izstrādājot CLFA darbības stratēģiju 2020. – 2022. gadam**. Mūsu misija nav mainījusies – turpināsim uzticami un efektīvi pārvaldīt ES fondu investīcijas Latvijas izaugsmei, taču esam salikuši jaunus uzsvarus, vēl vairāk stiprinot mūsdienīgas un laikam līdzīgas pieejas darba organizēšanā –kā tehnoloģisko iespēju izmantošanā, tā sadarbībā un attieksmē.

Par to, ka CFLA darbība 2019. gadā bijusi veiksmīga liecina ne vien tiešie rezultāti ES fondu administrēšanā, bet arī saņemtie novērtējumi, piemēram, E-indeksa vērtējumā CFLA klientu atbalsta nodrošināšana CFLA ieņēma pirmo vietu 91 iestādes konkurencē, un CFLA atzīta par vienu no divām iestādēm Latvijā, kas šajā ziņā sasniegusi augstāko līmeni. Atzinīgs vērtējums saņemts arī SKDS veiktajā CFLA klientu aptaujā, kur īpaši augstu novērtētas darbinieku cilvēciskās iezīmes – godīgums un cieņpilna attieksme, kas, manuprāt, ir milzīga vērtība un drošs pamats iestādes tālākai izaugsmei.

Pārskatā aicinu iepazīties ar CFLA paveikto 2019. gadā - īstenotajiem darbības virzieniem un galvenajām veicamajām funkcijām, izpildītajiem uzdevumiem, būtiskākajām pārmaiņām, kā arī par finanšu resursiem, iestādes darbības rezultātiem un nākamā gada prioritātēm.

**Mārtiņš Brencis**  
Centrālās finanšu un līgumu aģentūras  
direktors

# LIETOTIE SAĪSINĀJUMI UN APZĪMĒJUMI

---

**AI** - atbildīgā iestāde

**CFLA** - Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

**EK** - Eiropas Komisija

**EM** - Ekonomikas ministrija

**ERAF** – Eiropas Reģionālās attīstības fonds

**ES** - Eiropas Savienība

**ES fondi 2014 – 2020** - Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014. – 2020. gada plānošanas periods

**ES fondi 2007 – 2013** - Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2007. - 2013. gada plānošanas periods

**ESF** - Eiropas Sociālais fonds

**ESKO** – energoefektivitātes pakalpojumu sniedzēji jeb komersanti, kas sniedz energopakalpojumus un/vai citus energoefektivitātes palielināšanas pasākumus patērētāja iekārtās vai telpās, un, to darot, uzņemas noteiktu finansiālu risku (aizdevuma veidā)

**FEA** - finanšu un ekonomiskais aprēķins

**FM** - Finanšu ministrija

**FS** - finansējuma saņēmējs

**IKS** - iekšējās kontroles sistēma

**ISO** - \_kvalitātes vadības sistēma, kas sastāv no dokumentētas kvalitātes politikas un mērķiem, kvalitātes rokasgrāmatas un procedūru saraksta (*no angļu val.- International Organization for Standardization*)

**LVC** - VAS "Latvijas Valsts ceļi"

**IZM** - Izglītības un zinātnes ministrija

**KAC** - Klientu apkalpošanas centrs

**KF** - Kohēzijas fonds

**KM** - Kultūras ministrija

**KPVIS** - Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēma 2014. – 2020.gadam

**MK** - Ministru kabinets

**MP** - maksājuma pieprasījums

**PPP** - Publiskā un privātā partnerība

**RD** - Rīgas dome

**RI** - Revīzijas iestāde

**SAM** - specifiskā atbalsta mērķis

**SKDS** - tirgus un sabiedriskās domas pētījumu centrs *SKDS*

**SM** - Satiksmes ministrija

**VARAM** - Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija

**VI** -Vadošā iestāde

**VID** - Valsts ieņēmumu dienests

**VM** - Veselības ministrija

**VNĪ** – Valsts akciju sabiedrība "Valsts nekustamie īpašumi"

# 1. PAMATINFORMĀCIJA

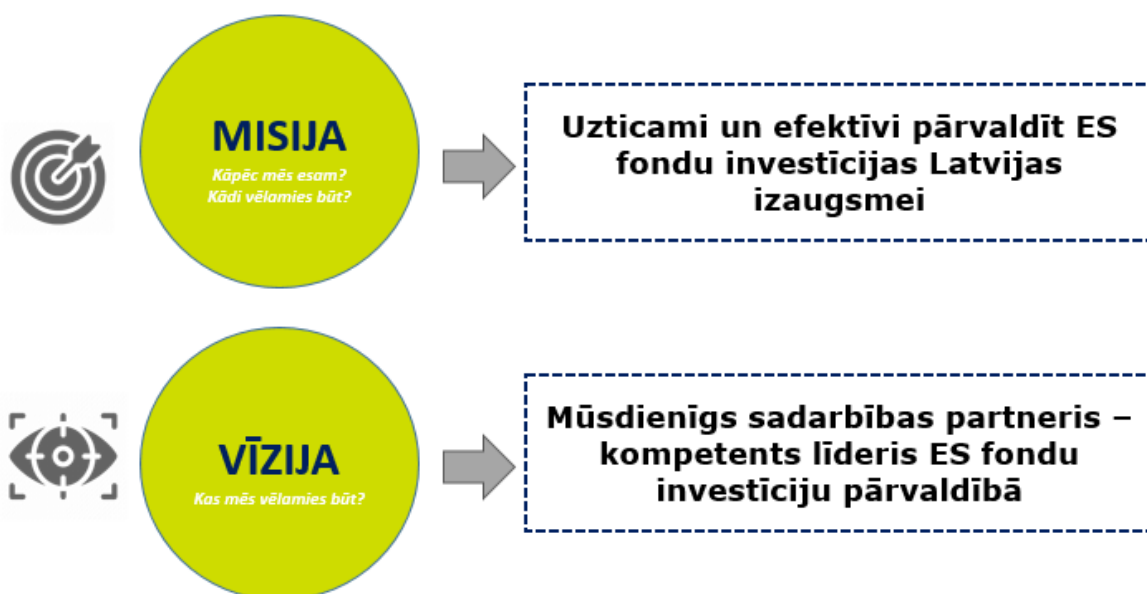
## 1.1. Centrālās finanšu un līgumu aģentūras īstenotie darbības virzieni un galvenās veicamās funkcijas

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra (turpmāk – CFLA) ir tiešās pārvaldes iestāde, kas darbojas finanšu ministra pārraudzībā, un to vada direktors – augstākā amatpersona CFLA. CFLA veic Latvijas attīstībai nozīmīgus Eiropas Savienības (turpmāk – ES) struktūrfondu un Kohēzijas fonda līdzfinansētus projektu administrēšanu, kā arī nodrošina citu finanšu instrumentu projektu īstenošanas uzraudzību. CFLA savu darbību uzsāka 1997.gadā, administrējot trīs Phare programmas ar kopējo finansējumu 28 miljoni eiro, kad tajā strādāja pieci darbinieki. 2019.gada beigās CFLA strādāja jau 400 darbinieki un kopējais līdz šim brīdim administrēto finanšu investīciju apjoms ir 5,99 miljardu eiro.

Atbilstoši Ministru kabineta (turpmāk - MK) 06.11.2012. noteikumiem Nr.745 "Centrālās finanšu un līgumu aģentūras nolikums", CFLA veic šādas funkcijas:

- ES struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014. – 2020.gada plānošanas perioda (turpmāk – ES fondi 2014 – 2020) un ES fondu 2007. – 2013.gada plānošanas perioda (turpmāk – ES fondi 2007 – 2013) sadarbības iestādes funkcijas;
- Publiskās un privātās partnerības (turpmāk – PPP) uzraudzības institūcijas un kompetences centra funkcijas;
- citas ar ārvalstu finanšu līdzekļu administrēšanu saistītas funkcijas.

CFLA misija un vīzija parādītas attēlā 1.1.



1.1. attēls. CFLA izvirzītā darbības misija un vīzija

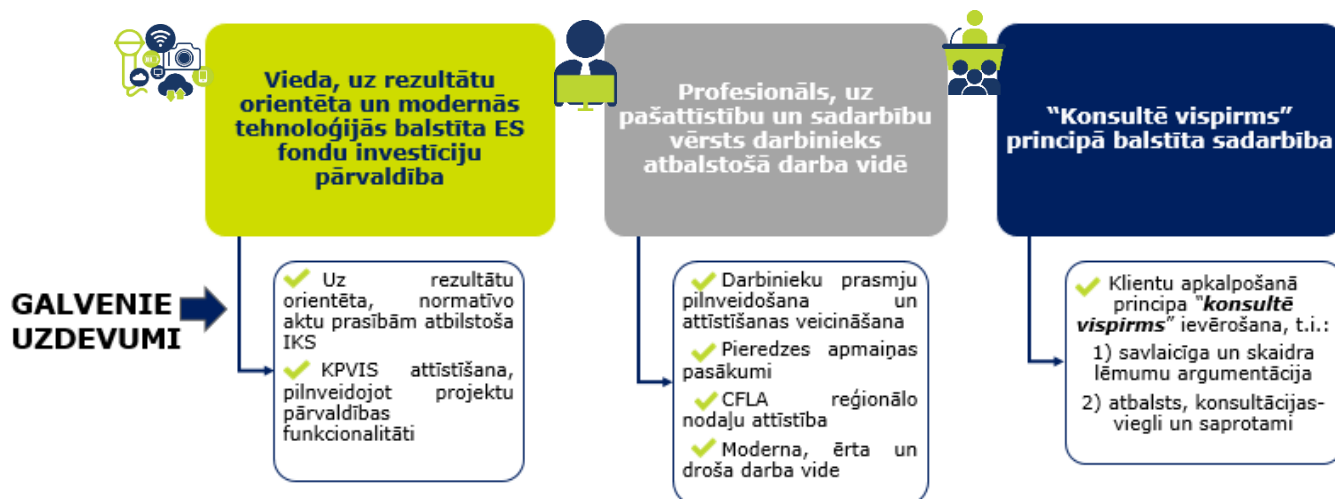
2019.gada nogalē īpaši inovatīvā veidā, piesaistot organizāciju psihologu un piedaloties 300 jeb 75% no CFLA darbiniekiem, tika izveidotas darbinieku vērtību domnīcas, kuru laikā kopīgi tika definētas CFLA svarīgās vērtības (skat. 1.2. attēlu), tām atbilstošas ikdienas rīcības, kas darbiniekiem palīdz sadarboties, izvērtēt prioritātes un pieņemt lēmumus. Domnīcās definētās vērtības un to rīcības, kas vienlaikus saistītas ar CFLA stratēģiskajiem mērķiem, palīdzēja kopīgi izstrādāt CFLA stratēģiju 2020.-2022.gadam. Ir svarīgi, lai vērtības, kas ir ietvertas

CFLA stratēģijā, ir līdzīgas vai saskan ar darbinieku vērtībām, un darbinieki kopīgi vienojas par vērtību rīcībām, kas palīdz sadarboties, izvērtēt prioritātes un pieņemt lēmumus.



1.2.attēls. CFLA vērtības

CFLA definēja trīs galvenos stratēģiskos mērķus (skat. 1.3. attēlu) un galvenos uzdevumus, lai mērķus sasniegtu.



1.3.attēls. CFLA stratēģiskie mērķi

CFLA nodrošina šādus **publiskos pakalpojumus**:

- informācijas un konsultāciju sniegšanu potenciālajiem finansējuma saņēmējiem par ES fondu un citu finanšu instrumentu finansējuma atbalsta pieejamību un saņemšanas iespējām;
- konsultācijas, informāciju un atbalstu ES fondu, kā arī citu finanšu instrumentu finansējuma saņēmējiem projektu ieviešanas un e-vides jautājumos;
- informācijas un konsultāciju sniegšana PPP jautājumos.

## 1.2. CFLA būtiskākās 2019. gada prioritātes un svarīgākie 2019. gada darba plānā iekļautie un izpildītie uzdevumi

CFLA atbilstoši darbības stratēģijā 2017. – 2019.gadam noteiktajiem stratēģiskajiem mērķiem un uzdevumiem 2019.gadam izvirzīja šādas prioritātes un veica šādus uzdevumus:

- normatīvajiem aktiem un labas pārvaldības principiem atbilstošu un savlaicīgu projektu iesniegumu atlasī, projektu ieviešanas uzraudzību, rezultātu sasniegšanas un finanšu izlietojuma kontrole;
- snieguma ietvara finanšu mērķu izpilde;
- Iekšējā audita struktūrvienības izveide;
- regulāra kvalitātes kontroles pasākumu un saturisko kvalitātes pārbažu īstenošana;
- turpināta darba organizatorisko procesu uzlabojumu ieviešana un klientu apkalpošanas uzlabošana;
- veikta savlaicīga procedūru un procesu pārskatīšana, pārmaiņu vadība, lai ietaupītu resursus gan CFLA, gan klientam, pilnveidotu un vēl vairāk izmantotu uz riskiem balstīto kontroļu veikšanu;
- attīstīta elektroniskās informācijas apmaiņa un pakalpojumu digitalizācija esošā budžeta ietvaros (izveidojot Kohēzijas politikas vadības informācijas sistēmas 2014. – 2020.gada plānošanas periodam (turpmāk – KPVIS) funkcionālo "Ziņojumu dēli", integrējot biznesa procesus (pārbaudes lapas) KPVIS;
- CFLA klientiem atbalsta, skaidrojoša un izglītojoša rakstura pasākumu īstenošana par ES fondu atbalsta saņemšanas iespējām, projektu ieviešanas nosacījumiem;
- CFLA darbības stratēģijas 2020. - 2022.gadam izstrāde.



## 2. CFLA DARBĪBA 2019.GADĀ

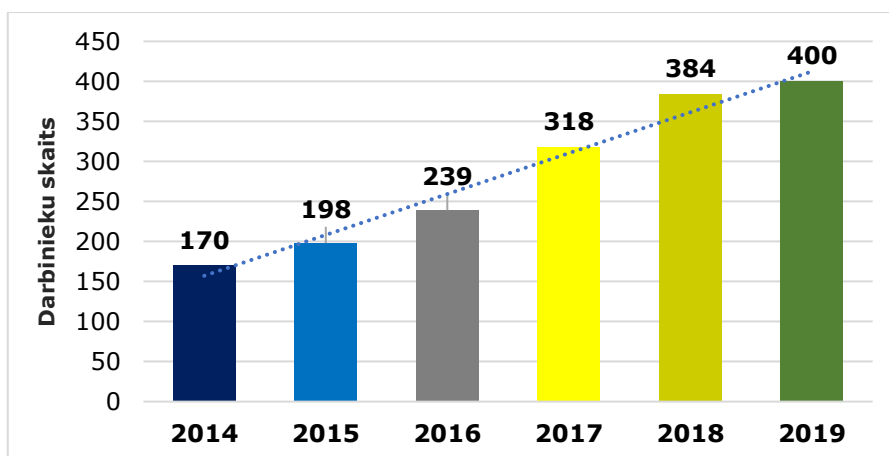
### 2.1. CFLA attīstība: izmaiņas funkcijās un struktūrā

2019.gadā aktuāls kļuva jautājums par ES fondu 2021. – 2027.gada plānošanas perioda institucionālo ietvaru un CFLA lomu tajā. Finanšu ministrija sniedza priekšlikumu MK<sup>1</sup> jaunajā plānošanas periodā saglabāt esošo pieeju un arī turpmāk saglabāt ES fondu investīciju centralizētu uzraudzību ar CFLA kā vienīgo sadarbības iestādi.

Lai nodrošinātu optimālu cilvēkresursu plānošanu un aktualizētu darbinieku piesaistes plānus, CFLA regulāri veic noslodžu aprēķinus atbilstoši veicamo darbu apjomam. 2019.gadā nebija izmaiņu CFLA funkcijās, taču vienlaikus, pamatojoties uz noslodžu aprēķinu rezultātiem un procesu izvērtējumiem, vairākkārt tika pārskatīta CFLA organizatoriskā struktūra un reorganizētas šādas struktūrvienības:

1. Sociālās infrastruktūras departamentā tika izveidota Primārās aprūpes infrastruktūras projektu nodaļa;
2. izveidots Informācijas sistēmu attīstības departaments, kas sastāv no:
  - Vadības informācijas sistēmas nodaļas;
  - Informācijas tehnoloģiju nodaļas;
3. apvienojot Sabiedrisko attiecību nodaļu un Klientu apkalpošanas centru, izveidota Komunikācijas un klientu apkalpošanas nodaļa.
4. pārveidots direktora vietnieka Eiropas Savienības fondu ieviešanas jautājumos amats par CFLA direktora vietnieka Eiropas Savienības fondu sistēmas attīstības jautājumos un šī amata padotībā atrodas šādi amati un struktūrvienības:
  - Programmu vadības un uzraudzības departaments;
  - Informācijas sistēmu attīstības departaments;
  - Komunikācijas un klientu apkalpošanas nodaļa;
  - Informācijas sistēmu drošības pārvaldnieks;
5. Uzņēmējdarbības un inovāciju departamentā izveidota Finanšu instrumentu nodaļa;
6. izveidota Iekšējā audita nodaļa.

2019.gadā atbilstoši plānam un faktiskai papildu cilvēkresursu nepieciešamībai pieaugošā darba apjoma izpildei CFLA turpināja pieaugt darbinieku skaits. 2019. gada beigās CFLA strādāja 400 darbinieki (skat. 2.1. attēlu). Kopumā 2019. gadā CFLA bija 405 amata vietas.



2.1.attēls. CFLA nodarbināto skaits no 2014. līdz 2019.gadam

<sup>1</sup> <http://tap.mk.gov.lv/lv/mk/tap/?pid=40473729&mode=mk&date=2019-08-20>

## 2.2. Ārējā normatīvā vide ES fondu investīcijām

Līdz 2019.gada beigām ir apstiprināta gandrīz visa normatīvo aktu bāze, kas nepieciešama Latvijai piešķirtā ES fondu 2014 – 2020 finansējuma ieguldīšanai – kopumā izdotie MK noteikumi kopumā aptver 99% no plānotajām 4,4 mljrd. eiro ES fondu investīcijām. Tomēr COVID-19 pandēmijas izraisīta krīze ir ieviesusi virkni izmaiņu līdzšinējos plānos un jau šobrīd ES fondu ieviešanā iesaistītās iestādes strādā pie finansējuma pārdalēm, SAM pārstrukturēšanas, papildu virssaistību uzņemšanas uc.

2019.gadā CFLA turpināja aktīvu sadarbību ar Vadošo iestādi (turpmāk- VI) un ES fondu atbildīgajām iestādēm, izvērtējot visus specifiskā atbalsta mērķu (turpmāk – SAM) regulējošo MK noteikumu grozījumu projektus, sniedzot priekšlikumus to pilnveidošanai un vienkāršošanai un administratīvā sloga mazināšanai.

Būtiskākās 2019.gada horizontālo normatīvo aktu izmaiņas, kas ietekmējušas CFLA darbību, t.i. radīja papildu kontroļu un pārbaūžu mehānisma ieviešanas nepieciešamību, bija saistītas ar ieviestajām Sankciju likuma normām.

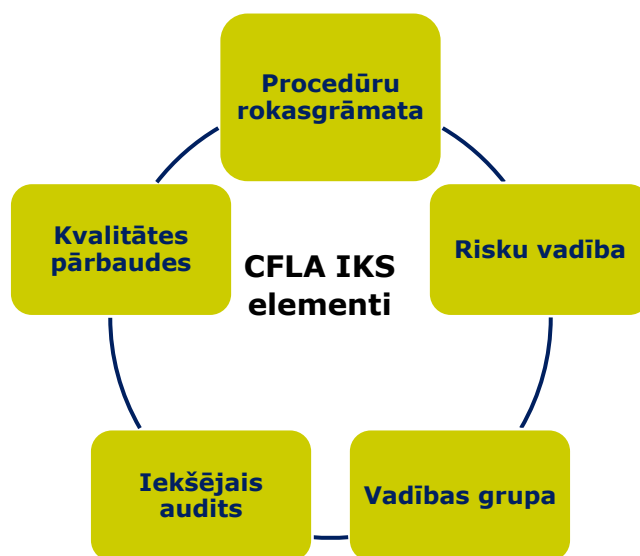
Lai vienkāršotu normatīvo regulējumu un mazinātu administratīvo slogu, CFLA 2019. gadā piedalījās dažādu pasākumu īstenošanā, piemēram:

- turpināts darbs pie CFLA procedūru **rokasgrāmatas izmaiņām**, veicinot procesu vienkāršošanu un administratīvā sloga mazināšanu;
- individuāli izvērtējot projektus, iespēju robežās, paredzētas tiesības finansējuma saņēmējiem **iesniegt maksājuma pieprasījumus retāk nekā reizi ceturksnī**;
- veiktas **izmaiņas finansējuma saņēmēja informēšanā gadījumā, ja maksājuma pieprasījuma pārbaudes rezultāts ir pozitīvs** (netiek sagatavota un nosūtīta vēstule, tiek nosūtīts paziņojums no KPVIS);
- noteikta **pārbaudes lapu elektroniska aprīte un ievietošana KPVIS**;
- dalība **vienas vienības izmaksu standarta likmes** aprēķina un piemērošanas metodikas **iekšzemes komandējumu izstrādē**;
- **sniegti priekšlikumi** par VI vadlīniju pilnveidošanu, ES fondu 2021. - 2027. gada plānošanas vadības likumprojektam, KPVIS lietotāju rokasgrāmatas pilnveidošanai;
- **panākta vienošanās**, ka CFLA ir **tiesības noteikt** no Iepirkumu uzraudzības biroja (turpmāk- IUB) **metodikas atšķirīgus pamatotus pirmspārbaūžu apjomus vai izņēmumus pirmspārbaūžu veikšanai**;
- uzsākts darbs **pie projektu atlases un vērtēšanas procesa pārskatīšanas un pilnveidošanas**, sagatavojot priekšlikumus ES fondu 2021. – 2027.gada plānošanas periodam;
- uzsākts darbs pie **risku sistēmas pilnveides**, kuras sākotnējais prototips radies CFLA darbinieku ideju maratona laikā;
- sadarbībā ar IUB tika pārskatītas IUB pirmspārbaūžu metodikas pielikumi. Panākts **pārbaūžu samazinājums**.

## 2.3. Izmaiņas CFLA iekšējās kontroles sistēmā

CFLA 2019.gadā regulāri veikusi iekšējās kontroles sistēmas (turpmāk – IKS) aktualizāciju un pilnveidi, pamatojoties uz CFLA izvērtējumu rezultātiem, veikto auditu ietvaros saņemtajām rekomendācijām, kā arī pārmaiņu vadības procesa ietvaros identificētajām procesu vienkāršošanas iespējām.

Nozīmīgākie no CFLA IKS elementiem atspoguļoti attēlā 2.2.



2.2.attēls. CFLA IKS galvenie elementi

Ņemot vērā to, ka IKS galvenais "stūrakmens" ir ārējā normatīvā bāze, CFLA aktīvi iesaistījās un sniedza priekšlikumus vadošajai iestādei un atbildīgajām iestādēm par ārējā normatīvā regulējuma izmaiņu nepieciešamību. Lai mazinātu administratīvo slogu gan CFLA darbiniekiem, gan klientiem, rasti dažādi risinājumi, izmantojot KPVIS funkcionalitāti, pārskatu definēšanu un standartizēšanu datu analīzes rīkā, kā arī uzsākts darbs pie pārbaudes lapu elektronizēšanas un izmantošanas tiešsaistē KPVIS.

CFLA IKS darbība un tās efektivitāte regulāri tiek pārbaudīta no ES fondu revīzijas iestādes (turpmāk – RI) puses. RI 2019.gadā veica piecus vadības un kontroles sistēmas auditus un tika apstiprināti divi revīzijas ziņojumi, kuros CFLA vadības un kontroles sistēmas kopējais vērtējums noteikts "2", kas nozīmē, ka sistēma darbojas, vienlaikus tika izteikti ieteikumi sistēmas iespējamām uzlabojumiem, ko CFLA ievieš atbilstoši ieteikumu ieviešanas grafikos noteiktajam.

2019.gadā, turpināta iekšējo procesu un IKS noteikto prasību ievērošanas izvērtēšana, veicot kvalitātes pārbaudes, kā arī izveidota Iekšējā audita nodaļa.

## 2.4. CFLA informācijas sistēmas

CFLA ikdienas funkciju īstenošana nav iedomājama bez informācijas sistēmu izmantošanas. Tās ļauj CFLA darbības un uzdevumus veikt efektīvāk, kā arī ietaupa laiku un finanšu resursus CFLA sadarbības partneriem un klientiem.

CFLA izmanto vairākas, t.sk. arī savstarpēji savietojamas un attālināti pieejamas informācijas sistēmas, no kurām svarīgākās ir:

- KPVIS (t.sk. t.sk. KPVIS projektu vadības vide klientiem jeb e-vide);
- CFLA ES fondu 2007 – 2013 vadības informācijas sistēma (t.sk. e-vide klientiem);
- dokumentu un procesu vadības sistēma "DocLogix";
- resursu vadības un grāmatvedības programma "Horizon";
- darbinieku pašapkalpošanās portāls "Visma Hop" (no 01.07.2019.);
- CFLA mājaslapas satura vadības sistēma;
- iekšējās komunikācijas kanāls (iekštīkls) "BURS";

- CFLA iekšējo lietotāju vietnes un konti (e-pasti, publiskais disks);
- novērtēšanas elektroniskās veidlapas informācijas sistēma "NEVIS";
- apsardzes sistēma (piekļuves kontrole, videonovērošana).

Informācijas sistēmu izmantošanā un uzturēšanā CFLA nemainīgi ievēro šādus galvenos principus:



Lai nodrošinātu sistēmas papildinājumu lietojamību un atbilstību biznesa vajadzībām, informācijas sistēmu uzlabošanā tika iesaistīti CFLA darbinieki. Tika izveidotas 15 darba grupas, kuru dalībnieki bija iesaistīti uzdevumu prasību definēšanā un izstrādāto rezultātu testēšanā. Tāpat tika veiktas 7 fokuss grupas aptaujas, lai operatīvi noskaidrotu atsevišķu risinājumu atbilstību lietotāju vajadzībām. CFLA Informācijas sistēmu attīstībā 2019.gadā:

- **izstrādāts un ieviests KPVIS "Ziņojumu dēlis"**. KPVIS sadaļas "Ziņojumu dēlis" mērķis ir vienkopus atspoguļot visos projektos uzsāktos un nepabeigtos biznesa procesus, to plānotos/ kavētos izpildes termiņus gan no CFLA darbinieku puses, gan no finansējuma saņēmēja puses, norādot darbu izpildei atlikušo vai kavēto dienu skaitu, kas nodrošinātu ES fondu projektu īstenošanas pārraudzību un kontroli. Pabeigts KPVIS sadaļas "Ziņojumu dēlis" 6.izstrādes posms, kurā "Ziņojumu dēlis" tika papildinās ar procesu "Riski". Uz pārskata sagatavošanas brīdi, izstrādēs procesā ir "Projekta iesniegums";
- **iekšējo dokumentu** (CFLA reglaments, bērnu kopšanas atvaļinājumi, komandējumi, personāla rīkojumi utt.) **elektronizācija, e-paraksta izmantošana lietvedības sistēmā;**
- no 01.07.2019. **atvaļinājumi un vienreizējie pabalsti tiek apstrādāti VISMA HOP sistēmā;**
- **vadības sanāksmju protokolu un dienesta ziņojumu plūsmas izveidošana** un šo dokumentu parakstīšana ar e-parakstu;
- **izveidota trauksmes cēlēju ziņojumu direktorijs** - tiek elektronizēti visi ienākušie attiecīgie ziņojumi;
- izveidota **jauna funkcionalitāte komunikācijai par ziņojumiem, kuri ir ienākuši izmantojot e-adresi**, tā notiek neizmantojot papildus sistēmu (Outlook), bet tajā pašā e-adreSES sistēmā, kas būtiski atvieglo komunikāciju un lietvežu resursu;
- turpināta **elektroniskās informācijas aprites pilnveidošana starp valsts iestādēm**, t.sk. izvērtēti nepieciešamie uzlabojumi, lai tiešsaistē vai izmantojot Valsts informācijas sistēmu savietotāju nodrošinātu pārskata par projekta dalībniekiem datu iegūšanu no citām atbildīgo institūciju valsts informācijas sistēmām. Piemēram, nodrošināta KPVIS sasaiste ar:
  1. Veselības un darbības ekspertīzes ārstu valsts komisiju (VDEĀVK);
  2. Invaliditātes informatīvo sistēmu (IIS), kas ir nepieciešama, lai pārbaudītu datus par dalībniekiem, kas piedalījušies Eiropas Sociālā fonda līdzfinansētajos projektos;
  3. Izstrādāts KPVIS papildinājums, kas nodrošina sistēmas sasaisti ar Pilsonības un migrāciju lietu pārvaldes iedzīvotāju reģistru.
- **Veikta KPVIS lietotāju apmierinātības aptauja**. 2019.gada aptaujas ietvaros respondentiem tika lūgts novērtēt KPVIS dažādos aspektos (piemēram, iespēja

savlaicīgi saņemt informāciju par iesniegto dokumentu statusu, automātiskie paziņojumi, konsultatīvais un tehniskais atbalsts) 10 punktu skalā, kur "1" nozīmē "ļoti slikti", bet "10" - "ļoti labi". Vidējās vērtējumu vērtības bija robežās no **7.66 līdz 8.53**.

Par CFLA attīstību, pilnveidojot darbību atbilstoši mūsdienu prasībām un iespējām, liecina arī ikgadējais **E-indekss novērtējums**, šogad kopvērtējumā ierindojot CFLA augstajā **sestajā pozīcijā** 185 valsts un pašvaldības iestāžu konkurencē. Šis pētījums parāda, cik aktīvi un atbilstoši iestādes un pašvaldības pielieto mūsdienu informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un darbības prakses, lai pilnveidotu sniegto pakalpojumu kvalitāti un pieejamību iedzīvotājiem un uzņēmējiem, kā arī organizāciju darbības efektivitāti un draudzīgumu videi. Īpaši **augsti novērtēta CFLA klientu atbalsta nodrošināšana, ieņemot 1. vietu** 91 iestāžu konkurencē, un CFLA atzīta par vienu no divām iestādēm Latvijā, kas šajā ziņā sasniegusi augstāko līmeni.

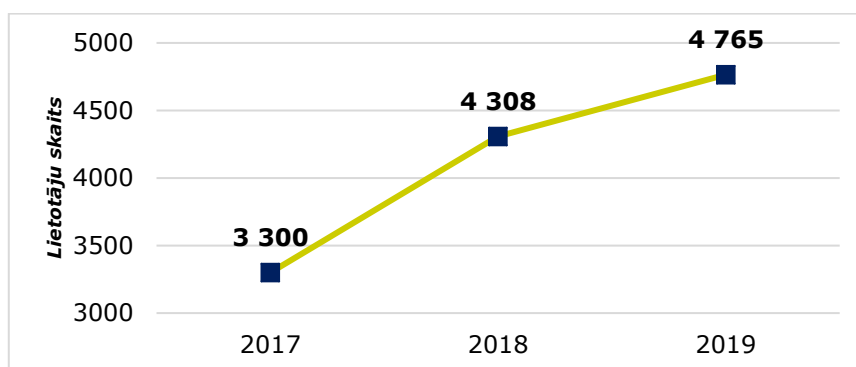
## 2.5. KPVIS e-vide

KPVIS e-vide ir viena no svarīgākajām informācijas sistēmām CFLA klientiem, un tā tiek izmantota datu uzkrāšanai, apmaiņai un analīzei. Arī projektu īstenotāji izmanto visas ES fondu 2014 – 2020 ar projektu ieviešanu saistītās iespējas KPVIS e-vidē.

Kopējais KPVIS lietotāju skaits turpina pieaugt un 2019.gada beigās KPVIS e-videi bija jau **4 765 lietotāji** (2.3.attēls). No tiem:

- e-vides lietotāji: 3 819
- iekšējās vides lietotāji: 946.

09.07.2019. e-vides lietotāju īpatsvars sasniedza **100%**.



2.3. attēls. KPVIS e-vides lietotāju skaits no 2017.-2019.gadam

Lai nodrošinātu sistēmas attīstību atbilstoši lietotāju vajadzībām, 2019.gada septembrī pasākuma "CFLA ideju maratons" ietvaros tika organizētas intervijas ar KPVIS lietotājiem no finansējuma saņēmēju puses. Kopumā tika nointervēti 15 lietotāji un apkopoti 115 priekšlikumi par uzlabojumiem.

## 2.6. CFLA darbības stratēģijā 2017. – 2019.gadam plānotie un sasniegtie rezultatīvie rādītāji

Saskaņā ar 2017.gadā apstiprināto **CFLA 2017. – 2019.gada stratēģiju**, kurā ir noteikti galvenie CFLA attīstības virzieni un jomas, izpildāmie uzdevumi un sasniedzamie mērķi, 1.tabulā apkopota informācija par CFLA darbības stratēģijā izvirzīto mērķu un prioritāro uzdevumu, kā arī sasniedzamo rezultatīvo rādītāju izpildi 2019.gadā.

## CFLA rezultatīvie rādītāji

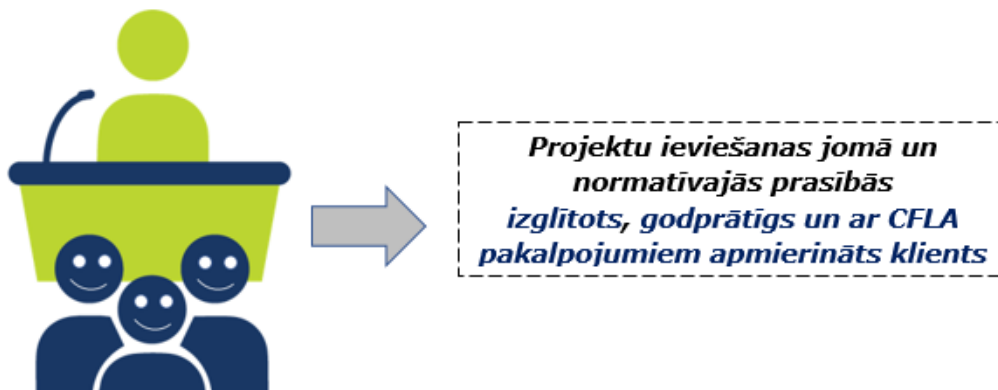
Rezultāta formulējums	Rezultatīvais rādītājs	2019. plāns	2019. izpilde
Normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un termiņos apstiprināti ES fondu MP, regulāri apkopoti un analizēti dati par MP izskatīšanas termiņiem, mērķa profila un SAM sasniedzamo rādītāju izpildes progresu	Valsts kasē sertificēto CFLA finansējuma saņēmējiem veikto atmaksu īpatsvars (%)	95%	98,1%
	Pirmreizējais starpposma maksājuma pieprasījumu izskatīšanas termiņš (darba dienas)	20	22 (CFLA darba ilgums) 30 (ar FS izmantoto laiku precizējumiem)
	Pirmreizējais noslēguma maksājuma pieprasījumu izskatīšanas termiņš (darba dienas)	60	44 (CFLA darba ilgums) 50 (ar FS izmantoto laiku precizējumiem)
Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos veikta projektu iesniegumu atlase un vērtēšana, nodrošināta līgumu slēgšana par projektu īstenošanu	VI apstrīdēto un atcelto CFLA lēmumu par projektu iesniegumu noraidīšanu līmenis ir zemāks par 20%	20%	1,1%
	Noslēgti līgumi par ES fondu 2014 – 2020 projektu īstenošanu (kopējās attiecināmās izmaksas miljardi <i>euro</i> )	4,0	5,3
Veikta klientu un sadarbības partneru apmierinātības aptauja	CFLA klientu vidējais apmierinātības līmenis (%)	85%	89%
	Uzņēmēju apmierinātības līmenis ar proaktīvu atbalstu projektu ieviešanā un uzraudzības un kontroles funkciju veikšanas kultūru (%)	85%	82,8%
Veicināta elektroniska datu apmaiņa KPVIS ar finansējuma saņēmējiem	Finansējuma saņēmēju īpatsvars, kas lieto KPVIS e-vidi (%)	85%	100%
Uzturēta ārējo normatīvo aktu prasībām un nozaru specifikai atbilstoša IKS	RI veikto ES fondu vadības un kontroles sistēmas auditu ietvaros sniegtais novērtējums nav lielāks par "2"	2	2

Stratēģijā noteikto rādītāju sniegums liecina par mērķtiecīgu un produktīvu trīs gadu darbu un veiksmīgu stratēģisko mērķu īstenošanu.

### 3. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Kvalitatīva un aktīva komunikācija ar sabiedrību nemainīgi ir bijusi CFLA prioritāte, un tā tiek nodrošināta, cieši sadarbojoties ar AI, VI, kā arī ar projektu īstenotājiem. Sabiedrība tiek informēta par ES fondu ieviešanas progresu kopumā, gan dažādām aktualitātēm programmās, gan par atsevišķiem projektiem u.tml.

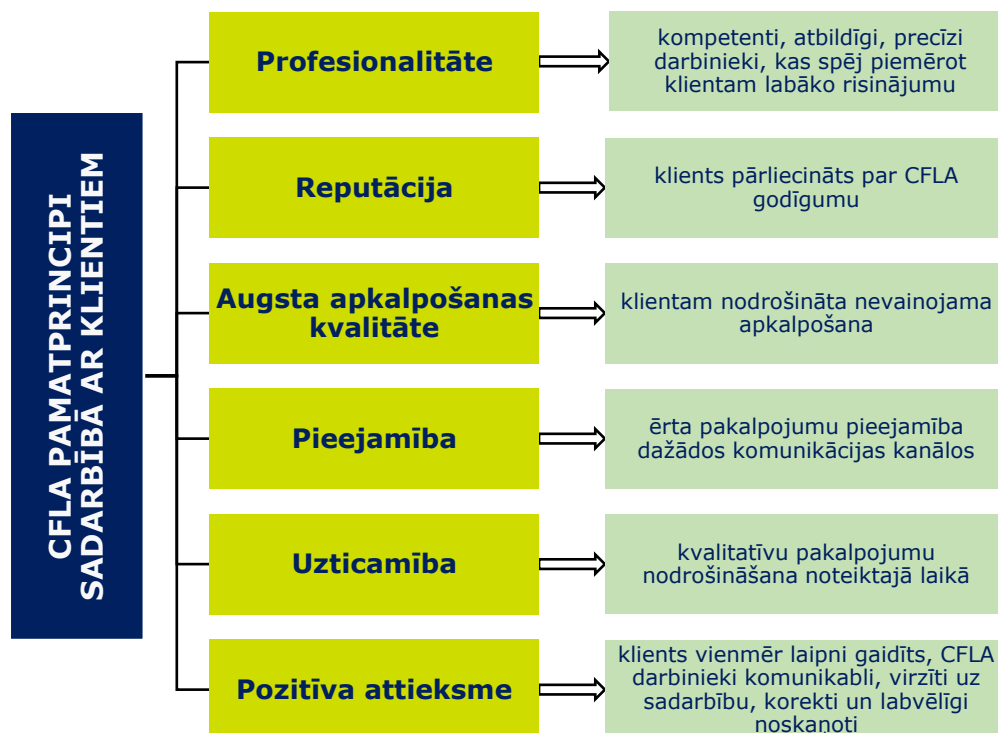
CFLA stratēģijas viens no pamata mērķiem ir:



Lai spētu uzturēt ciešas, finansējuma saņēmējiem atbalstošas un projektu ieviešanā veicinošas attiecības ar sabiedrību, tiek:

- sniegta visa nepieciešamā informācija;
- piedāvātas konsultācijas, daloties pieredzē;
- organizēti izglītojošie pasākumi;
- uzturēti un arvien pilnveidota tehniskā bāze un atbalsts.

Sadarbībā ar klientiem CFLA noteikusi šādus pamatprincipus:



2019.gadā CFLA organizēja šādus komunikācijas pasākumus:

- ✓ sadarbība un informācijas apmaiņa - klātienē, telefoniski, elektroniski, mājaslapā, izmantojot E-Kohēzijas iespējas;
- ✓ semināri, klientu apmācības, konsultācijas;
- ✓ klientu viedokļa izziņāšana par CFLA sniegtajiem pakalpojumiem, veicot klientu aptaujas.

2019. gadā **CFLA nodrošināja informācijas sniegšanu** saistībā ar ES fondu jautājumiem ap **170 dažādos pasākumos** – konferencēs, diskusijās, semināros utt., kurus organizējusi CFLA vai kuros CFLA pārstāvji piedalījušies kā lektori. Gada laikā **CFLA organizējusi 150 pasākumus**, kuros **klātienē piedalījušies vairāk kā 3500** interesentu un klientu. Informatīvie pasākumi veidoti gan individuālu projektu, gan ES fondu programmu, gan visaptverošā - ES fondu atbalsta - līmenī, aplūkojot un analizējot aktuālos jautājumus no projektu iesniegumu sagatavošanas līdz ieviešanai un rezultātu sasniegšanai.

Ļoti lielu atsaucību un sabiedrības interesi izpelnījās **CFLA akcija "Satiec klātienē ES fondu labos darbus"**, kas tika rīkota valsts pārvaldes atvērto durvju dienu un Eiropas dienas pasākumu kontekstā, organizējot skolēnu ekskursijas uz dažādiem objektiem visos Latvijas reģionos, kuru izveidē, atjaunošanā vai labiekārtošanā ir ieguldīts ES fondu finansējums. Akcijas ietvaros CFLA saņēma pieteikumus no 519 klasēm no visas Latvijas, no kurām izlozes kārtībā iespēju doties ekskursijā ieguva 22 klases un pasākumā piedalījās kopumā **465 skolēni** (skat. 3.1.attēlu).



3.1.attēls. Rīgas 93. vidusskolas 2. klase ekskursijā uz Lielo Kangaru dabas taku

2019.gadā CFLA uzsākusi arī jaunu iniciatīvu – lai rastu inovatīvas idejas ES fondu ieviešanas optimizācijai un uzlabošanai, **CFLA rīkoja domnīcu jeb ideju maratonu** divu dienu garumā, pulcējot vienkopus CFLA darbiniekus un finansējuma saņēmējus, kā arī iesaistot ES fondu sistēmas iestāžu un citu partnerorganizāciju pārstāvjus. Pasākumu ciklā tika arī detalizēti pētīta "lietotāju pieredze", organizējot individuālas intervijas saistībā ar dažādiem ES fondu projektu praktiskās ieviešanas aspektiem. Iegūtā informācija, kā arī izstrādātās idejas tiek izmantotas projektu ieviešanas procesu uzlabošanai CFLA. Šo iniciatīvu CFLA plāno turpināt arī 2020.gadā.

2019.gada decembra sākumā CFLA parakstījusi memorandu par atbalstu iniciatīvai **"Konsultē vispirms"**, tādējādi pievienojoties to valsts pārvaldes iestāžu pulkam, kas sadarbībā ar klientiem apliecinājušas apņemību ievērot "Konsultē vispirms" principu.

Atbalstot mērķi veicināt cieņpilnu attieksmi un dažādu sabiedrības grupu iekļaušanu, **CFLA kļuvusi par pirmo valsts pārvaldes iestādi, kura pievienojas kustībai un aņņemas ieviest Latvijas Dažādības hartas pamatprincipus.** *"Cieņa pret dažādību un iekļaujoša attieksme - tas, manuprāt, liecina par atvērtu vidi. Un atvērtā vidē dzīvo radošums, dzimst*



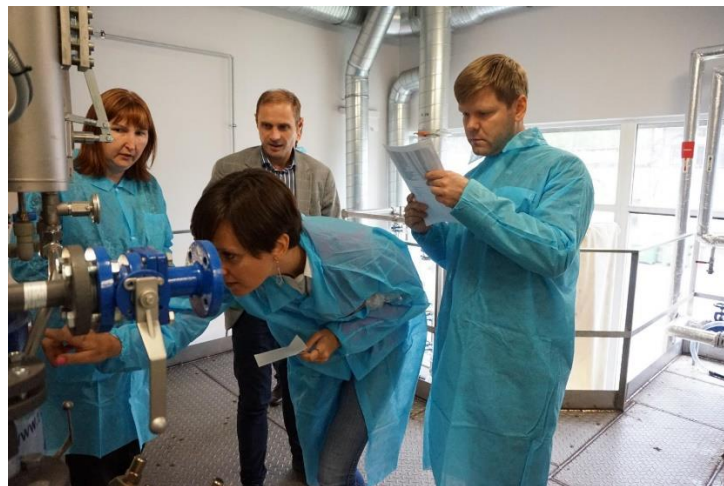
*jaunas un labas idejas,"* CFLA vārdā parakstot hartu, uzsvēra Gundega Šulca, CFLA direktora vietniece (skat. 3.2.attēlu).



3.2.attēls. CFLA direktora vietniece Gundega Šulca paraksta Dažādības hartu

Dažādības harta iekļauj 15 apņemšanās, lai tiekots pēc cieņas pret dažādību kā darba vietā, tā Latvijas sabiedrībā kopumā. Parakstot Dažādības hartu, CFLA apņemas veicināt dažādību un vienlīdzīgas iespējas savā darba vidē.

CFLA darbinieki atsaucās uz EM ierosinājumu **"iekāpt uzņēmēju kurpēs"**, ierēdņiem dodoties "ēnot" uzņēmējus, viesojas vairākos uzņēmumos, kur ar ES fondu atbalstu ir vai joprojām tiek īstenotas ieceres to attīstībai. CFLA pārstāvji apmeklēja vairākus uzņēmumus, kas ir saskārušies ar ES fondu investīciju piesaistes procesu vai īsteno ES fondu projektus. AS "Olainfarm", SIA "Madara Cosmetics", SIA "Modus Consulting" un SIA "Volburg" speciālisti ļāva iepazīt sava darba ikdienu un iepazīstina ar praksi no uzņēmēja viedokļa, kā arī sniedza viedokli par pieredzi līdzšinējā sadarbībā.



3.3.attēls. CFLA vizīte pie AS "Olainfarm"

Iniciatīva "Ierēdnis ēno uzņēmēju" Latvijā notika pirmo reizi. Iniciatīvas laikā uzņēmējam ir iespējams saņemt valsts iestādes pārstāvja jeb ierēdņa konsultāciju, kā arī saņemt atgriezenisko saiti par problēmas risinājumu. Tāpat uzņēmējs var rosināt nepieciešamos uzlabojumus regulējumā, tādējādi iesaistoties Latvijas un arī ES tiesību aktu izstrādes un pilnveidošanas procesā. Savukārt ierēdņiem iniciatīvas ietvaros ir iespēja novērtēt radītā regulējuma darbību tieši pie lietotāja, tādējādi uzlabojot sava darba rezultātu.

### 3.1. Informācija tīmekļa vietnē un citos kanālos

CFLA nodrošina tās kompetencē esošās informācijas pieejamību iestādes oficiālajā tīmekļvietnē [www.cfla.gov.lv](http://www.cfla.gov.lv), kā arī sabiedrības un klientu informēšanā aktīvi izmanto CFLA kontus dažādos sociālajos medijos.

CFLA tīmekļa vietnē ir pieejama vispārīga informācija par CFLA un tās īstenoto darbības virzienu aktualitātēm, sasniegto progresu projektu ieviešanā un ES fondu finansējuma ieguldījumā. CFLA mājaslapā ir publicēta projektu iesniegumu sagatavošanai nepieciešamā informācija – atlases nolikumi, veidlapas, informatīvie materiāli, kā arī projektu īstenošanai noderīga informācija - norādes, ieteikumi, problēmu apraksti un priekšlikumi to risināšanai, atbildes uz jautājumiem.

2019.gadā **CFLA tīmekļa vietni [www.cfla.gov.lv](http://www.cfla.gov.lv)** apmeklēja gandrīz 77 000 lietotāju, šim skaitam **pieaugot par 18%**, salīdzinot ar iepriekšējo gadu. Tīmekļa vietnē veikti vairāk nekā **519 000 lapu skatījumu**, visvairāk apmeklētās sadaļas: 2014. – 2020. gada plānošanas perioda "*Izsludinātās atlases*" (apmeklēta vairāk nekā 43 000 reizes), "*Projektu īstenošana*" (apmeklēta gandrīz 12 000 reizes) un "*Palīgs finansējuma saņēmējiem*" (apmeklēta gandrīz 9 000 reizes). Nemainīgi augsta interese arī par kontaktinformācijas sadaļām, kopā tās apmeklējot vairāk nekā 39 000 reižu, kā arī par publicētajām vakancēm – šī sadaļa aplūkota gandrīz 15 000 reižu.

CFLA aktīvi darbojas **sociālo tīklu platformās Facebook, Twitter un Youtube**, kā arī no 2019. gada jūnija ir uzsāktas aktivitātes aģentūras **LinkedIn kontā**. 2019. gadā šajos kanālos kopā publicētas vairāk nekā **725 ziņas**, kas pielāgotas katras platformas specifikai un mērķauditorijai. Facebook kontā publicēti 348 oriģināli un unikāli ieraksti, kas kopā sasnieguši vairāk nekā **680 tūkstošu lielu mērķauditoriju**, bet Twitter izveidoti 234 unikāli ieraksti, sasniedzot teju **432 tūkstošus skatījumus**. Savukārt CFLA Youtube kontā galvenokārt publicēti informatīvo pasākumu video ieraksti, kas pastāvīgi kalpo par mācību un informatīvo materiālu ES fondu finansējuma saņēmējiem un citiem interesentiem. Šajā vietnē aģentūras kontā 2019. gadā publicēti pavisam **53 videomateriāli**, no kuriem 50 materiālu ir no **10 dažādiem semināriem**, kas sadalīti sīkāk tematiskos video, lai saturs būtu vēl pieejamāks interesentiem. Kopumā YouTube vietnē publicētajiem CFLA videomateriāliem 2019. gadā bijis vairāk kā **6 264 skatījumu**, no kuriem **2 600** - unikālo skatījumu.

### 3.2. Informatīvie un konsultatīvie pasākumi

CFLA 2019. gada garumā **nodrošinājusi informācijas sniegšanu** saistībā ar ES fondu jautājumiem ap **170 dažādos pasākumos** – konferencēs, diskusijās, semināros utt., kurus organizējusi CFLA vai kuros CFLA pārstāvji piedalījušies kā lektori. Gada laikā **CFLA organizējusi 150 pasākumu**, un tajos **klātienē piedalījušies vairāk nekā 3500 interesentu un klientu**.

Sabiedrības informētības nodrošināšanai arī 2019.gadā CFLA turpinājusi konsultāciju sniegšanu klātienē, informatīvo paziņojumu publicēšanu gan CFLA kontos sociālo tīklu vietnēs, gan CFLA mājaslapā, kā arī regulāri sniegusi informāciju MK ikmēneša ziņojumu sagatavošanai, kas tiek veidoti sadarbībā ar VI.

Turpinot jau 2017. gadā uzsākto iniciatīvu, CFLA arī 2019. gadā - gan pavasarī, gan rudenī - visā Latvijā organizēja **semināru ciklu «Labā prakse ES fondu projektu īstenošanā»** (atsevišķas epizodes skat. 3.4. un 3.5. attēlā):

- pavasara cikla seminārus klātienē apmeklēja ap 480 dalībnieku, bet tiešraidē norisi vēroja 880 skatītāju, tādējādi kopējais informāciju operatīvi saņēmušo klientu un interesentu skaits pārsniedz 1300;
- rudens cikla semināru klātienē apmeklētāju skaits – vairāk nekā 450, tiešsaistes skatītāju skaits – vairāk kā 1000, kopā informēti – vairāk kā 1450;
- kopā 2019. gadā "Labās prakses" **semināros informācija sniegta vairāk nekā 2750 interesentiem.**



Rīga, 30/10



### 3.4. attēls. Semināru cikls "Labā prakse ES fondu projektu īstenošanā" Rīgā 30.10.2019.

Šo semināru satura izstrādē CFLA tradicionāli sadarbojas ar dažādiem partneriem, un 2019.gada semināru ciklā satura izstrādē piedalījušies pārstāvji no EK pārstāvniecības Latvijā, FM, LM, PTAC, Finanšu nozares asociācijas, kā arī virkne ES fondu finansējuma saņēmēju – dažādu projektu īstenošanā, kas dalījušies ar saviem pieredzes stāstiem.



### 3.5. attēls. Semināru cikls "Labā prakse ES fondu projektu īstenošanā" Rīgā 30.10.2019.

2019. gadā notikušo pasākumu vidū, kuros CFLA nodrošināja informācijas sniegšanu par ES fondu jautājumiem, papildus vērts atzīmēt šādus:

- ✓ CFLA seminārs pašvaldībām "Integrētu teritoriālo investīciju vērtēšanas procesa jautājumi";
- ✓ Latgales plānošans reģiona un Daugavpils pilsētas domes rīkotais Projektu gadatirgus 2019;
- ✓ Konsultatīvā padome ar finansējuma saņēmējiem SAM pasākuma 1.2.2.1. "Atbalsts nodarbināto apmācībām" un SAM pasākuma 1.2.1.1. "Atbalsts jaunu produktu un tehnoloģiju izstrādei kompetences centru ietvaros" ietvaros;
- ✓ Latvijas Būvuzņēmēju partnerības rīkotā konference "Būvniecības izmaksas: prakse un rekomendācijas";
- ✓ Būvnieku padomes rīkotā konference "Ilgspējas principu piemērošanas prakse Latvijā";
- ✓ Augstskolu rīkotais biznesa iespēju festivāls "Icebreakers";
- ✓ Izdevuma "Dienas Bizness" konference Būvniecība - 2019;
- ✓ Publiskās un privātās partnerības tēmai veltītā konference "Projektu finansēšana - Alternatīva pēc 2020";
- ✓ Izdevuma "Dienas Bizness" konference "Finansējuma risinājumi maziem un vidējiem uzņēmumiem";
- ✓ Sabiedrības par atklātību "Delna" rīkotā konference "Godīgi publiskie iepirkumi: digitalizācija, atklātība, konkurence";
- ✓ nodrošināta aktīva līdzdalība un pārstāvība citos dažādu partnerinstitūciju rīkotajos semināros un informatīvajos pasākumos.

Lai nodrošinātu iespēju klientiem un interesentiem saņemt informāciju attālināti, liela daļa CFLA organizēto informatīvo pasākumu tiek demonstrēti arī tiešsaistē, un **pasākumiem to norises laikā tiešsaistē bijis vairāk nekā 8 500 skatījumu.**

Tādējādi lēšams, ka visa 2019.gada garumā notikušo informatīvo pasākumu laikā, kur CFLA sniegusi ar ES fondu ieviešanu saistītu informāciju, saskaitot gan klātienē apmeklētājus, gan tiešsaistes skatītājus, kopā **informāciju saņēmušo interesentu skaits ir ap 12 000.**

### 3.3. Pieredzes apmaiņa

ES fondu projektu administrēšanā būtiski ir ne tikai iepazīties ar citu valstu pieredzi ES fondu pārvaldībā, bet arī sniegt visaptverošu priekšstatu par sistēmu Latvijā.

2019.gada februārī CFLA pieredzes apmaiņā uzņēma **13 pārstāvjus no Igaunijas Finanšu ministrijas un Valsts vienotā pakalpojumu centra**, kas līdzdarbojas ES fondu sistēmas veidošanā un programmu ieviešanas funkciju nodrošināšanā. Kaimiņvalsts kolēģi īpaši novērtēja Latvijas pieredzi, spējot nodrošināt visu ES fondu projektu atlasī un uzraudzību vienā institūcijā. Tāpat CFLA un kaimiņvalsts kolēģi apmainījās ar pieredzi – kā veiksmīgākajiem risinājumiem, tā izaicinājumiem – ES fondu projektu uzraudzībā un rastajām administratīvā sloga mazināšanas iespējām.



3.6. attēls. Igaunijas delegācijas vizīte CFLA

CFLA direktors Mārtiņš Brencis ir gandarīts, ka Latvijas pieredze var būt noderīga arī citām ES dalībvalstīm: *"Man ir liels prieks dzirdēt, ka mūsu kaimiņu kolēģi CFLA dēvē par superagency jeb superaģentūru, novērtējot spēju piemēroties sistēmas izmaiņām, kad sešu sadarbības iestāžu vietā ES fondu projektu atlasī un uzraudzības funkcijas tika koncentrētas vienviet CFLA. Neapšaubāmi, tas Latvijai bija liels izaicinājums, taču ieguldītais darbs, nodrošinot šīs izmaiņas, ir attaisnojies. Ātrāka maksājumu apstrāde, vienota pieeja prasībās un dokumentācijas izskatīšanā, spēcīgs reģionālo filiāļu tīkls ir vien daži no ieguvumiem, ko var novērtēt arī ES fondu atbalsta saņēmēji. Šis efektīvais ES fondu ieviešanas modelis arī nākamajā plānošanas periodā nodrošinātu maksimāli "līganāko" pāreju starp plānošanas periodiem bez izteikta investīciju pārrāvuma."*

Mācīšanās, pieredzes un informācijas apmaiņas nolūkos 2019.gada nogale bijusi īpaši aktīva- 2019.gada decembrī CFLA vadības pārstāvji guvuši pieredzi PPP projektu īstenošanā pie kaimiņiem - **Lietuvas Centrālās projektu vadības aģentūras**, lai gūtu praktiskās iemaņas publiskās un privātās partnerības projektu īstenošanā, kā arī attīstības sadarbības projektu realizēšanā.



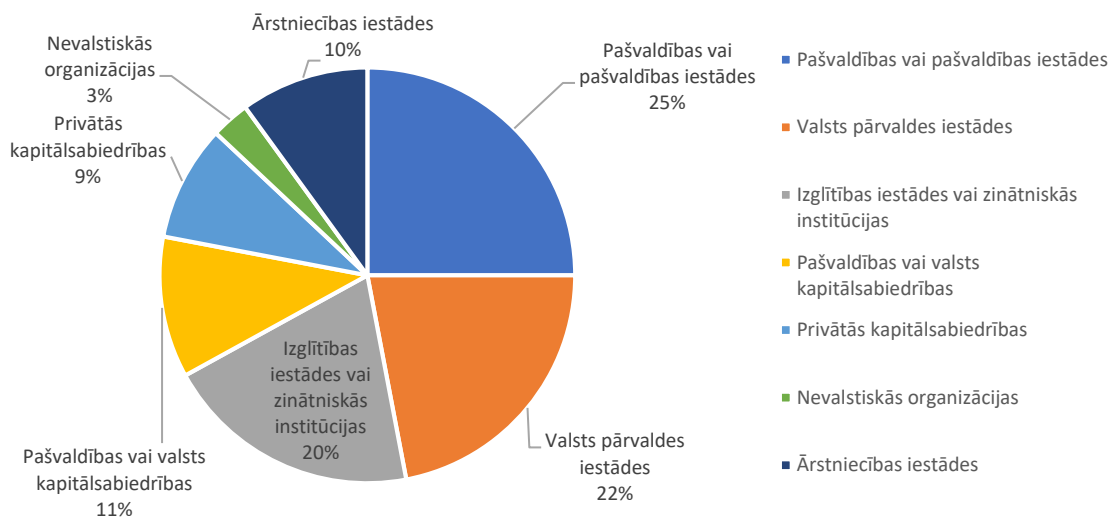
3.7.attēls. **CFLA vadība gūst pieredzi PPP projektu īstenošanā Lietuvas Centrālās projektu vadības aģentūrā**

Tāpat CFLA vadība 2019.gada decembra vidū devās pieredzes apmaiņas vizīte uz **Čehijas attīstības aģentūru (CzechAID)**, lai pārrunātu tās praktisko pieredzi ES attīstības sadarbības programmu īstenošanā un EK akreditācijas procesa veikšanā attiecībā uz ES deleģētās sadarbības projektiem.

#### **3.4. Pasākumi klientu un sadarbības partneru viedokļa izzināšanai par apmierinātību ar CFLA darba kvalitāti**

Lai sasniegtu pēc iespējas augstāku pakalpojumu kvalitāti, nepieciešams noteikt un izprast būtiskākās pilnveidojamās jomas. Kā vienu no labākajiem rīkiem CFLA klientu viedokļa izzināšanā CFLA izmanto klientu apmierinātības aptauju veikšanu. Sadarbībā ar pētījumu centru SKDS veikta ārējā **klientu apmierinātības aptauja** (periodā no 07.10.2019. - 22.10.2019). Aptaujas anketa elektroniski tika izsūtīta 2 680 CFLA klientiem, **aptaujā piedalījās un savu vērtējumu sniedza 1 290 respondenti**, t.sk.:

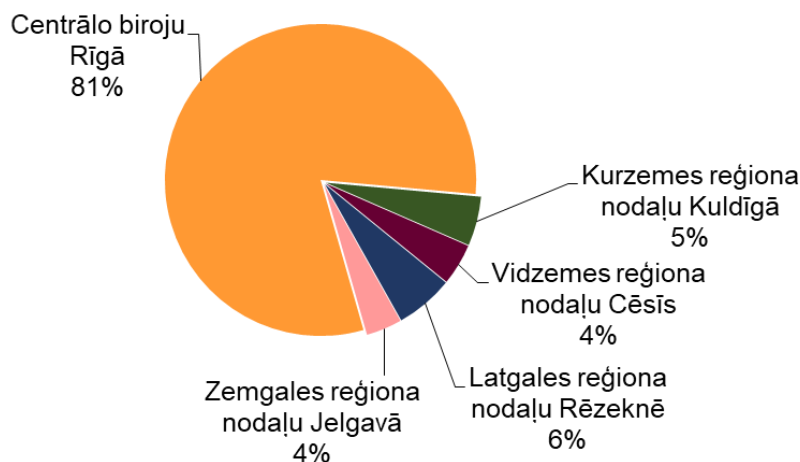
- ✓ pašvaldības vai pašvaldības iestādes - 25%;
- ✓ valsts pārvaldes iestādes - 22%;
- ✓ izglītības iestādes vai zinātniskās institūcijas - 20%;
- ✓ pašvaldības vai valsts kapitālsabiedrības - 11%;
- ✓ privātās kapitālsabiedrības - 9%(pirms gada- 8%);
- ✓ nevalstiskās organizācijas (NVO)- 3%;
- ✓ ārstniecības iestādes - 10% (pirms gada – 4%) (skat. 3.8.attēlu).



3.8.attēls. Respondentu jeb finansējuma saņēmēju sadalījums

Respondenti pauda savu viedokli par CFLA mājaslapas kvalitāti, KPVIS jeb e-vides funkcionalitāti un nepieciešamajiem uzlabojumiem, tāpat tika sniegti komentāri un ierosinājumi par CFLA darbības kvalitātes uzlabošanu.

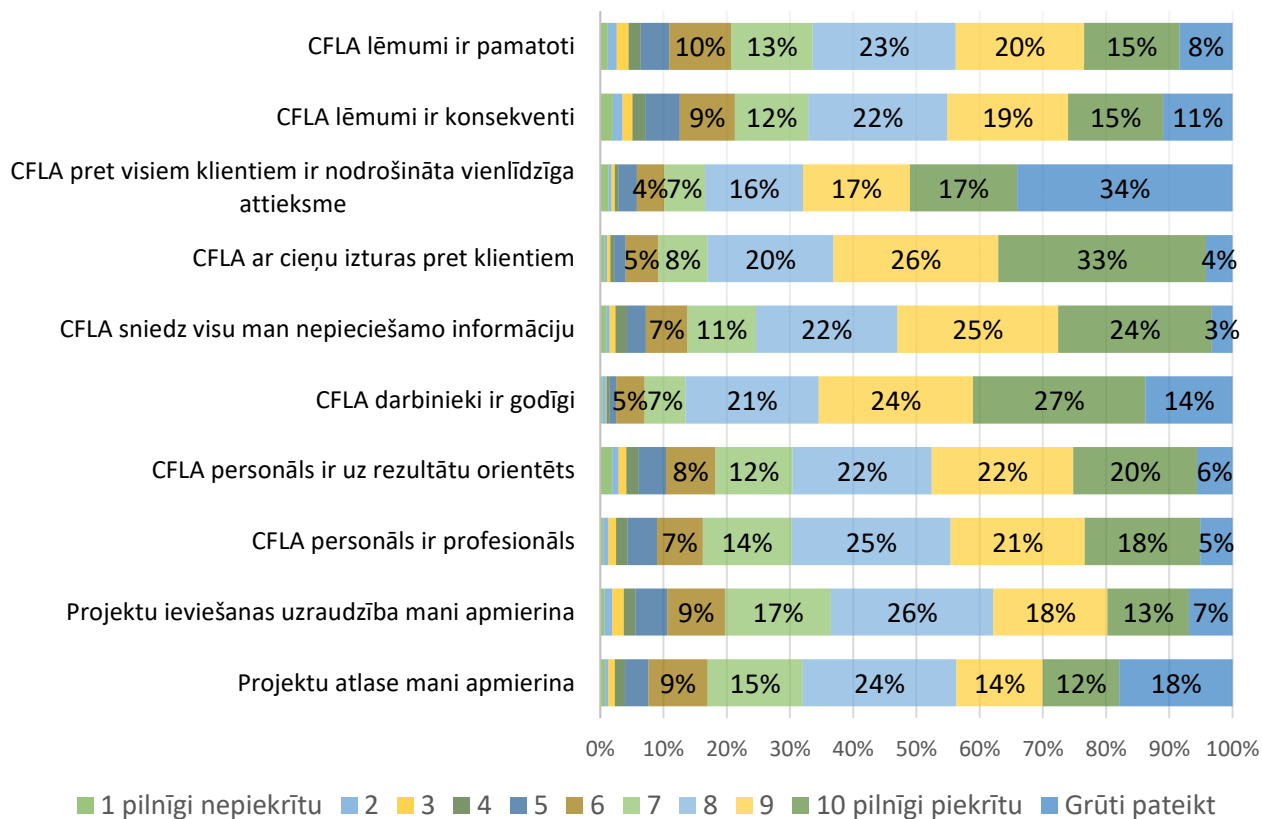
Pēc aptaujas rezultātiem 81% respondentu sadarbojas ar Centrālo biroju Rīgā, 6% ar Kurzemes reģiona nodaļu, 4% ar Vidzemes reģiona nodaļu, 5% ar Latgales reģiona nodaļu, bet 4% ar Zemgales reģiona nodaļu (skat. 3.9.attēlu).



3.9. attēls. Respondentu sadarbības veidošanās ar CFLA KAC

Aptaujas rezultāti liecina, ka respondenti kopumā labi vērtē CFLA darbības un sniegto pakalpojumu kvalitāti - vidējais visu respondentu vērtējums ir **8 punkti** no 10 maksimālajiem punktiem. Visbiežāk pētījuma dalībnieki atzinuši, ka CFLA darbinieki ir godīgi (8.61) un ka CFLA ar cieņu izturas pret klientiem (8.59). **Salīdzinot 2018. un 2019.gada aptauju rezultātus, vērojams, ka 2019.gadā gandrīz visi raksturojumi tika vērtēti atzinīgāk nekā pirms gada.**

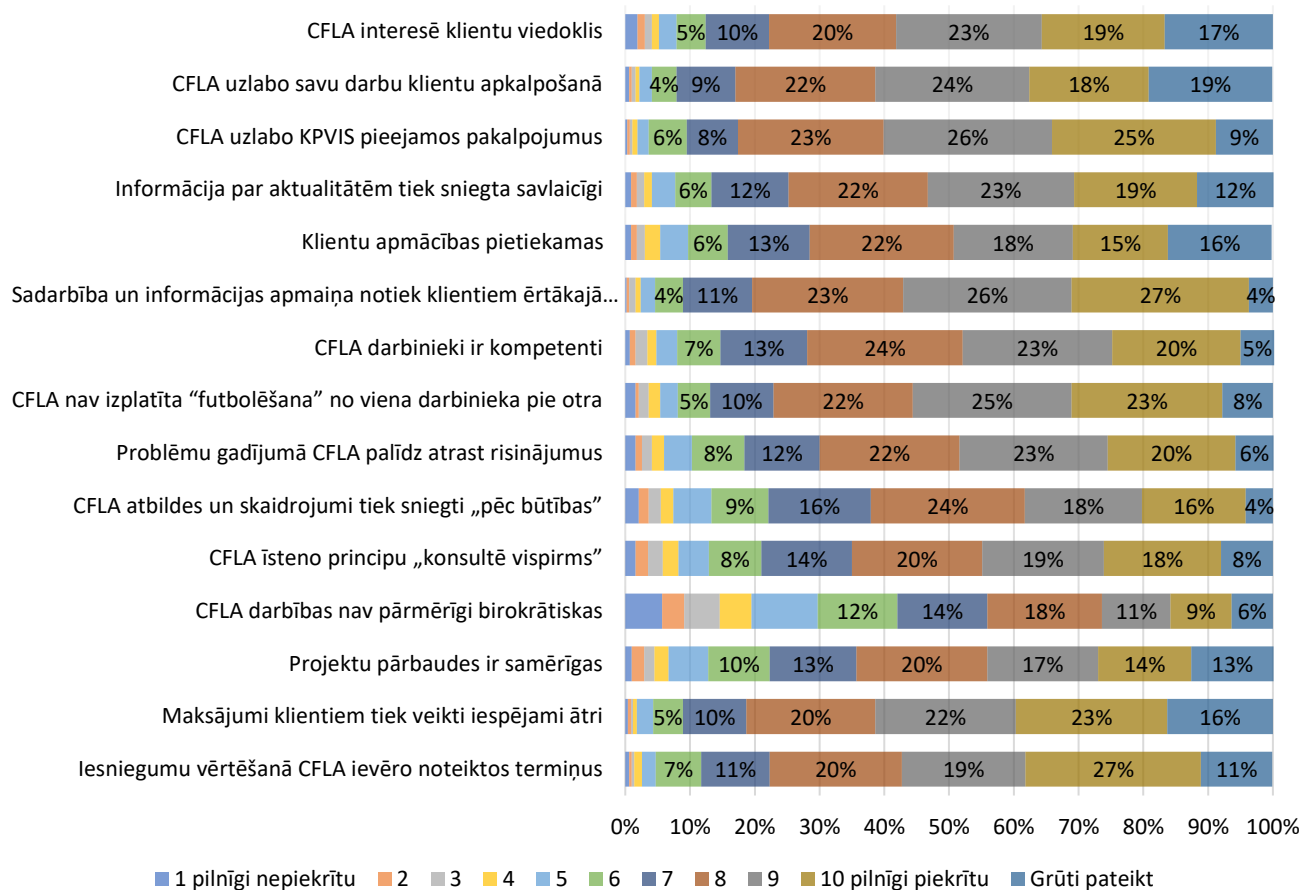
Ļoti augstu ar maksimālo atzīmi 10 punkti klienti novērtējuši CFLA cieņpilno attieksmi pret klientiem (33%), CFLA darbinieku godīgumu (27%) un darbinieku ieinteresētību sniegt visu nepieciešamo informāciju (24%) (skat. 3.10.attēlu).



### 3.10. attēls. Respondentu kopējais novērtējums par CFLA saskarsmes pieredzi

Respondenti saskarsmi ar CFLA novērtējuši uz **7,88 punktiem** no 10 maksimālajiem punktiem. Īpaši jāuzsver, ka klienti ar maksimālo vērtējumu novērtējuši CFLA darbinieku punktualitāti, ievērojot termiņus iesniegumu vērtēšanā (27%), informācijas apmaiņu klientam ērtākā veidā (27%), kā arī CFLA darbinieku vidū nav izplatīta "futbolēšana" no viena darbinieka pie otra (23%), kas klientiem rada kompetentu un zinošu CFLA ekspertu tēlu, kā arī maksājumi klientiem tiek veikti iespējami ātri (23%) un problēmu gadījumā CFLA palīdz rast risinājumu (20%) (skat. attēlu 3.11.).

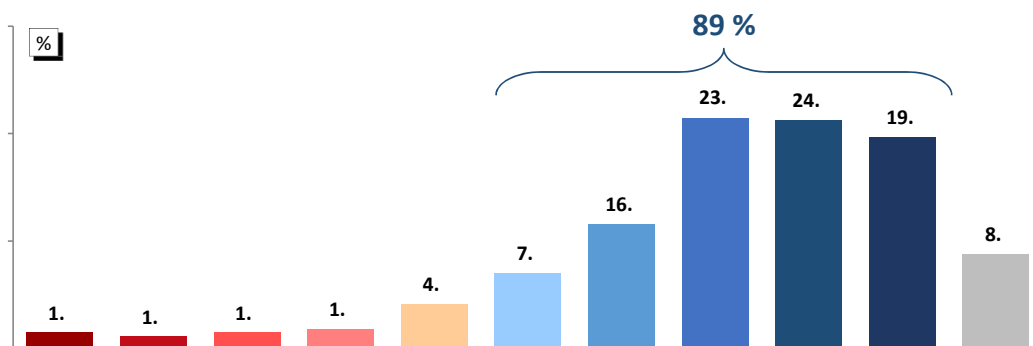




### 3.11. attēls. Respondentu kopējais novērtējums par CFLA saskarsmes pieredzi

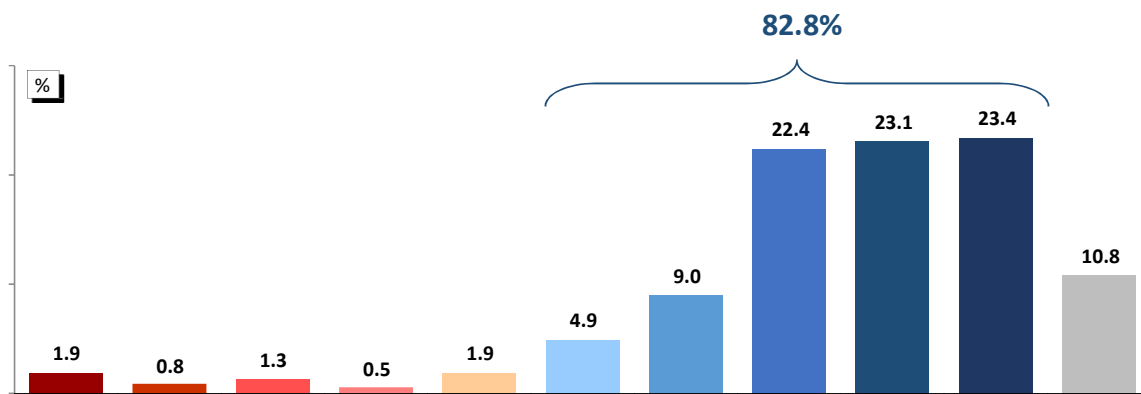
Aptaujas ietvaros respondentiem tika lūgts sniegt ierosinājumus CFLA darbības kvalitātes uzlabošanai. Lai gan joprojām vairākums (52%) aptaujāto bija atturējušies sniegt ierosinājumus CFLA darbības kvalitātes uzlabošanai vai kādus citus komentārus, tas bija ievērojami retāk nekā pirms gada, kad komentārus nesniedza 82% respondentu. Jāatzīmē, ka būtiski ir pieaudzis respondentu skaits, kas atbildēja, ka viņus viss apmierina – 17% (2018.gadā – 4%), 13% respondentu aicināja mazināt birokrātiju, 6% uzlabot darbinieku kvalifikāciju, attieksmi, 4% norādīja uz nepieciešamību izstrādāt vienotu pieeju (t.sk. sniegt vienādas atbildes), 4% mazināt uzraudzību, kontroli, 4% uzlabot komunikāciju (veidu, atbilžu kvalitāti, vairāk informēt), 3% uzlabot e-vidi (KPVIS, mājaslapu), 2% paātrināt darbu, dokumentu izskatīšanu, 2% risināt problēmas ar darbinieku maiņu, 2% rīkot seminārus, uzlabot to kvalitāti, 2% uzlabot konsultāciju kvalitāti, pieejamību.

Apkopojot visu aptaujāto klientu atbildes, konstatēts, ka kopējais apmierinātības līmenis ir **89%** (skat. 3.12. attēlu)



3.12. attēls. **Kopējais CFLA klientu apmierinātības līmenis**

Savukārt atsevišķi tika noteikts aptaujāto uzņēmēju (privāto kapitālsabiedrību (SIA, AS, IK, personālsabiedrība) apmierinātības līmenis. Rezultāti parāda, ka saskaņā ar 2018.gada nogalē notikušās aptaujas rezultātiem, **82.8%** no šīs grupas pārstāvju sniegto vērtējumu bija atzinīgi, kas savukārt nozīmē, ka klienti ir apmierināti ar CFLA darbību (skat. 3.13. attēlu).



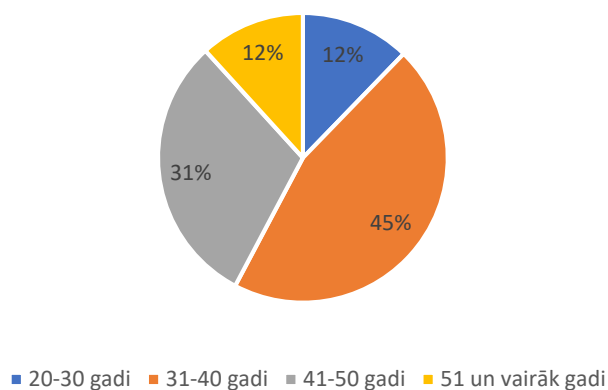
3.13. attēls. **CFLA klientu - uzņēmēju apmierinātības līmenis**

2019.gada decembrī CFLA veica **sadarbības partneru** (ES fondu VI, AI, RI, Integrēto teritoriju investīciju (turpmāk – ITI) pašvaldības) apmierinātības aptauju. Apmierinātības aptaujā piedalījās 59 respondenti (21 – no atbildīgās iestādes, 9 – no ITI pašvaldībām un 29 – no pārējām iestādēm). Respondenti pauda savu viedokli novērtējot apgalvojumus un izvēloties atbilstošāko vērtējumu no novērtējuma skalas, kur 1 nozīmēja, ka respondents šim apgalvojumam „pilnīgi nepiekrīt”, bet 10 – „pilnīgi piekrīt”. Aptaujas **vidējais vērtējums**, ņemot vērā visu 59 respondentu atbildes uz anketas apgalvojumiem, ir **7.91 punkti**, kas, **salīdzinot ar iepriekšējo gadu, ir paaugstinājies**. Kopumā respondenti ir gan atzinīgi novērtējuši sadarbību ar CFLA, gan arī norādījuši kādus uzlabojumus sagaida turpmākajā sadarbībā. **Augstākais vērtējums** tāpat kā 2018.gadā piešķirts apgalvojumam, ka **CFLA darbinieki ir pieejami un atsaucīgi, komunikācija ir laipna un cieņpilna** – vidēji 8.80 punkti, savukārt otrs labākais novērtējums bija apgalvojumam – **uz informācijas pieprasījumiem CFLA darbinieki atbildi sniedz laikus, tam paredzētajā termiņā** – vidēji 8.32 punkti (arī 2018.gadā šis apgalvojums saņēma otru labāko novērtējumu). Pēc sniegtajām atbildēm var identificēt jomas, kurās nepieciešami uzlabojumi, lai turpmāk apmierinātības aptauju rezultātu maksimāli tuvinātu augstākajam novērtējumam – 10 punktiem.

## 4. PERSONĀLS

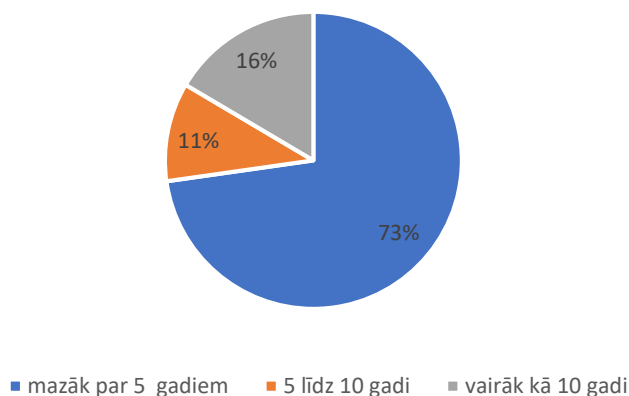
Nodarbināto skaits CFLA 2019.gada beigās bija 400, no kuriem 352 bija vispārējā valsts civildienesta ierēdņi un 48 - darbinieka statusā. CFLA Rīgas biroja struktūrvienībās 2019.gadā bija nodarbināti 336 darbinieki, bet reģionu nodaļās - 64 darbinieki. **Kopumā 2019.gadā CFLA bija 405 amata vietas.**

2019.gadā darbu CFLA uzsāka 88 jauni darbinieki, bet darbu CFLA pārtrauca 72 darbinieki. CFLA darbinieku sadalījums pēc dzimuma: 2019.gadā CFLA strādāja 339 sievietes un 61 vīrietis. Strādājošo vidējais vecums bija 39 gadi, savukārt lielākais darbinieku skaits bija vecuma grupā no 31 līdz 40 gadiem (45%), kam seko darbinieki vecumā no 41 līdz 50 gadiem (31%). CFLA darbinieku sadalījums pa vecuma grupām attēlots 4.1. attēlā.



4.1.attēls. CFLA darbinieku sadalījums pa vecuma grupām

Lielākā daļa jeb 73% no 2019.gadā strādājošajiem darbiniekiem CFLA strādā mazāk par 5 gadiem. Īpaši minams ir to darbinieku īpatsvars, kas strādā ilgāk par 10 gadiem - 16%. CFLA darbinieku sadalījums pēc CFLA nostrādātā laika attēlots 4.2.attēlā.



4.2. attēls. CFLA darbinieku sadalījums pēc CFLA nostrādātā laika

CFLA regulāri paplašina darbinieku kompetenci, nodrošinot iespēju izglītoties - apmeklēt seminārus un mācības, kursus un cita veida aktivitātes zināšanu papildināšanai un nostiprināšanai. Darbinieki savas zināšanas papildina iekšējās un ārējās mācībās, kā arī pie ārvalstu ekspertiem. CFLA darbinieku izglītības līmenis, salīdzinot ar 2018.gadu, saglabājies līdzīgā līmenī - 47% no darbiniekiem ir maģistra grāds, 50 % - bakalaura grāds un cita veida augstākā izglītība, 0.3 % - doktora grāds, 2% - vidējā/vidējā profesionālā izglītība (skat. 4.3. attēlu).

Līdzīgi kā iepriekšējos gados, arī 2019.gadā CFLA darbinieku izglītība galvenokārt iegūta tādās jomās kā ekonomika, vadībzinības un uzņēmējdarbība.



#### 4.3.attēls. CFLA darbinieku izglītības līmenis

2019. gadā CFLA darbinieki ir pilnveidojuši savu profesionālo kompetenci un izpratni par jautājumiem, kas ir saistīti ar **pretkorupcijas un ēnu ekonomikas apkarošanas aspektiem kontrolējošo iestāžu darbā, liela uzmanība tika pievērsta profesionālās kompetences celšanai par valsts atbalsta jautājumiem, kā arī pilnveidotas praktiskās iemaņas darbam ar publiskiem iepirkumiem.** Mācībās darbinieki tiek informēti par jaunākajām attīstības tendencēm risku vadībā. Darba izpildes kvalitāti un efektivitāti lielā mērā nosaka darbinieku datorprasmes. Tāpēc 2019.gadā tika attīstītas datu analīzes prasmes, KPVIS lietošanas prasmes, kā arī papildinātas MS Office Excel lietošanas prasmes. Darbs ar klientiem CFLA darbiniekiem ir saistīts gan ar atbalsta sniegšanu, gan ar izglītošanas funkcijas veikšanu. Tāpēc darbiniekiem bija ļoti noderīgas vizuālo materiālu veidošanas un prezentācijas prasmes, kas tika apgūtas Valsts Kancelejas organizētajās mācībās. Visas jauniegūtās zināšanas un prasmes tika pielietotas tiešo darba pienākumu veikšanai, tādējādi veicinot arvien kvalitatīvāku kopējo darba sniegumu.

2019.gadā CFLA **darbinieki pilnveidojuši profesionālās zināšanas** Valsts kancelejas, Valsts administrācijas skolas profesionālo mācību pakalpojumu sniedzēju vai iekšējo CFLA speciālistu vadītajās mācībās.

Lai nodrošinātu kvalitatīvu jauno darbinieku apmācību un adaptācijas procesu, 2019.gadā tika turpināts 2018. gadā iesāktais darbs ar mentoriem, **papildinot mentoru zināšanas par pieaugušo mācīšanās specifiku**, kā arī pilnveidojot sadarbības un darba organizācijas prasmes ar jaunajiem darbiniekiem. Ir izstrādātas vadlīnijas, kas sniedz atbalstu, jauno darbinieku integrācijas procesā, mentoriem, vadītājiem un jaunajiem darbiniekiem. Tika organizētas mācības iekšējiem treneriem, lai attīstītu prasmes un spēju vadīt mācības atbilstoši nepieciešamajam saturam, situācijai un auditorijai, liekot lielāku uzsvāri uz praktisko apmācību un vadītāju spēju iesaistīt grupu un noturēt tās uzmanību.

2019.gadā notikušas **piecas jauno darbinieku ievadapmācības** (kopā 72 darbiniekiem). **Pārskatīts mācību moduļu saturs** lielāku uzmanību veltot sistēmiskas izpratnes veidošanai par darbam nepieciešamām kompetencēm.

2019.gadā CFLA turpināja strādāt pie "organizācijas, kas mācās" vides un kultūras iedibināšanas. Pamatīgs darbs tika ieguldīts, izpratnes veidošanai katra darbinieka atbildībai par savu pašattīstību. Liela uzmanība tika pievērsta veselīga dzīves veida popularizēšanai un

labbūtībai darba vietā, veidojot izpratni par veselīga dzīves veida nozīmi kvalitatīva darba rezultāta sasniegšanai.

Viens no personālvadības **būtiskākajiem izaicinājumiem struktūrvienību vadītājiem 2019.gadā**, līdzīgi kā iepriekšējos gados, bija pieaugošā darba intensitāte un jauno darbinieku veiksmīga integrācija CFLA. Turpinājās darbs pie vadītāja lomas transformācijas – no eksperta un izcila speciālista par autentisku līderi, iedvesmotāju un vadītāju, kas darbiniekiem palīdz ceļā uz viņu pašu personisko līderību. Vadītāju profesionālā kompetence tika celta, piedaloties gan CFLA, gan Valsts administrācijas skolas vadītājiem organizētajās mācībās, apgūstot jaunas zināšanas un prasmes komandas vadīšanai.

2019.gadā tika **turpināta darbiniekus iesaistošas un psihoemocionāli atbalstošas vides veidošana un uzturēšana**, organizējot iedvesmas stāstu ciklus, veselīgu dzīvesveidu rosinošus pasākumus, īstenojot radošumu veicinošus projektus, piemēram, CFLA darbinieku radošo darbu izstāde, izveidots foto kalendārs u.c.

## 5. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

### 5.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

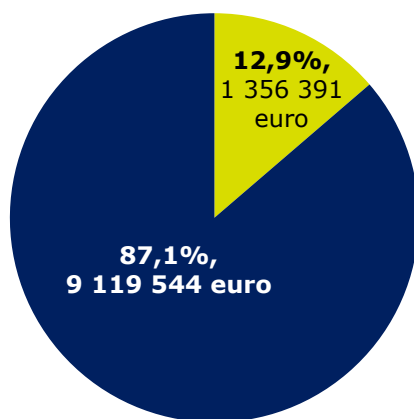
CFLA kopējais 2019.gada budžeta izdevumu apmērs bija **464 786 518 euro** (2018.gadā - 437 328 155 euro) (skat. 2.tabulu), t.sk. faktiskie izdevumi CFLA īstenotajās budžeta apakšprogrammās, kuru ietvaros tika veikti maksājumi finansējuma saņēmējiem ES politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto un finansēto projektu un pasākumu īstenošanai – **463 430 127 euro** jeb **97,7%** no tās kopējiem izdevumiem. CFLA 2019.gada faktiskie izdevumi pamatfunkciju īstenošanai jeb pamatdarbības nodrošināšanai bija **1 356 391 euro**.

2. tabula

Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums, euro

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Budžeta izpilde, euro	
		2019.gada plāns	2019.gada izpilde
<b>1.</b>	<b>IEŅĒMUMI</b>	<b>467 488 616</b>	<b>464 786 518</b>
1.1.	Ārvalstu finanšu palīdzība	-	-
1.2.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	467 488 616	464 786 518
1.2.1.	Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	467 488 616	464 786 518
<b>2.</b>	<b>IZDEVUMI KOPĀ</b>	<b>467 488 616</b>	<b>464 786 518</b>
<b>2.1.</b>	<b>Uzturēšanas izdevumi</b>	<b>239 131 790</b>	<b>236 978 971</b>
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	10 233 942	9 995 595
2.1.2.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	196 264 652	195 630 435
2.1.3.	Uzturēšanas izdevumu transferti	32 633 196	31 352 941
<b>2.2.</b>	<b>Kapitālie izdevumi</b>	<b>228 356 826</b>	<b>227 807 547</b>
2.2.1.	Pamatkapitāla veidošana	488 714	480 340
2.2.2.	Kapitālo izdevumu transferti	227 868 112	227 327 207

CFLA 2019.gadā īstenoja vairākus tehniskās palīdzības projektus, līdz ar to kopējais CFLA administratīvā budžeta apjoms bija **9 119 544 euro** jeb **2%** no kopējiem tās izdevumiem. Lielāko administratīvā budžeta daļu – **87,1%** veidoja ES fondu 2014 – 2020 tehniskās palīdzības līdzekļi, bet valsts budžeta līdzekļi CFLA pamatdarbības nodrošināšanai veidoja **12,9%** no administratīvā budžeta (skat. 5.1.attēlu).



- Valsts budžeta līdzekļi pamatdarbības nodrošināšanai (%)
- ES fondu 2014- 2020 tehniskā palīdzība (%)

### 5.1. attēls. CFLA finansējums pamatdarbības funkciju īstenošana

Daļa no CFLA darbinieku darba pienākumiem saistīta ne tikai ar ES fondu 2014 – 2020 administrēšanu, tāpēc ar tiem saistītos izdevumus nevar finansēt no ES fondu 2014 – 2020 tehniskās palīdzības līdzekļiem. Budžeta 38.01.00 apakšprogrammas ietvaros finansē tās funkcijas, kas ir nepieciešamas CFLA darbības nodrošināšanai un pamatdarbības funkciju īstenošanas atbalstam, bet kuras nevar finansēt no tehniskās palīdzības līdzekļiem (piemēram, budžeta plānošana, stratēģiskā plānošana, struktūrvienību vadība, informācijas tehnoloģijas, juridiskais un administratīvais atbalsts, personālvadība, iekšējais audits u.c.).

Detalizēta informācija par budžeta programmu izpildi 2019.gadā skatāma 1.pielikumā.

## 5.2. Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ietvaros piešķirto līdzekļu administrēšana

### **Darbības virziena mērķis:**

nodrošināt normatīvajiem aktiem un ES fondu VI un AI funkciju deleģējumam atbilstošu ES fondu 2014 – 2020 līdzekļu ieguldīšanu.

#### 5.2.1. Budžeta apakšprogrammas

Maksājumus finansējuma saņēmējiem darbības virziena ietvaros CFLA nodrošināja šādās budžeta apakšprogrammās:

- ✓ 61.07.00 apakšprogramma "Kohēzijas fonda (KF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014-2020)";
- ✓ 62.08.00 apakšprogramma "Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014 - 2020)";
- ✓ 63.07.00 apakšprogramma "Eiropas Sociālā fonda (ESF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014 - 2020)".

Finansējumu darbības virziena īstenošanai nodrošināja šādās budžeta apakšprogrammās:

- ✓ 38.01.00 apakšprogramma "Eiropas Savienības pirmsstrukturālo, strukturālo un citu finanšu instrumentu koordinācija";
- ✓ 61.20.00 apakšprogramma "Tehniskā palīdzība Kohēzijas fonda (KF) apgūšanai (2014 - 2020)";
- ✓ 62.20.00 apakšprogramma "Tehniskā palīdzība Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) apgūšanai (2014 - 2020)";
- ✓ 63.20.00 apakšprogramma "Tehniskā palīdzība Eiropas Sociālā fonda (ESF) apgūšanai (2014 - 2020)".

Detalizēta finanšu informācija par budžeta apakšprogrammu finansējuma izlietojumu 2019.gadā sniegta 5.2.3.sadaļā un 1.pielikumā.

## 5.2.2. Darbības virziena apraksts un rezultāti

### **ES fondi 2014 – 2020**

ES fondu 2014 – 2020 plānošanas perioda institucionālās sistēmas ietvaros CFLA ir vienīgā sadarbības iestāde. ES fondu 2014 – 2020 līdzfinansējums ļauj nodrošināt projektu ieviešanu izglītības, pētniecības un inovāciju, uzņēmējdarbības veicināšanas, informācijas un komunikāciju tehnoloģiju, nodarbinātības, vides, transporta, darbaspēka mobilitātes un sociālās iekļaušanas jomās. CFLA administrējamais finansējuma apjoms ES fondu 2014 –2020 ietvaros ir **4,4 mljrd. euro**.

Kopumā 2019.gads iezīmēja **ievērojamu progresu ES fondu projektu realizēšanā**, kas padarīja dinamiskāku CFLA ikdienas operacionālo procesu izpildes gaitu.

2019.gadā Eiropas Komisija (turpmāk – EK) ir apstiprinājusi **6% snieguma rezerves finansējuma** no 4,4 mljrd. euro ES fondu investīcijām pieejamību Latvijai, balstoties uz izpildītajiem 2018.gada vidusposma rādītāju mērķiem. Sekmīgais sniegums panākts, **veicot rūpīgu un mērķtiecīgu ES fondu plānošanu, projektu uzraudzību, efektīvu risku pārvaldību, ikdienas atbalstu projektu īstenotājiem un sadarbību ar Latvijas atbildīgajām iestādēm un EK.**

2019.gadā turpinājās atlašu izsludināšana dažādās ES fondu programmās - kopumā 2019.gadā izsludinātas **6 jaunas projektu iesniegumu atlases** par vairāk kā **52 milj. euro** no ES fondu finansējuma kopsummas. No plānošanas perioda sākuma izsludinātas **154** projektu iesniegumu atlases un projektu īstenošanai pieejams ES fondu finansējums vairāk nekā 4,3 mljrd. euro apmērā jeb **98%** no ES fondu finansējuma. Līdz 2019.gada beigām no plānošanas perioda sākuma apstiprināti **1789** projektu iesniegumi par kopējo attiecināmo izdevumu summu 5,31 mljrd. euro (t.sk. ES fondu finansējums 3,89 mljrd. euro).

2019.gadā noslēgti **477 līgumi** par 737 milj.euro (ES fondu finansējuma daļa). Kumulatīvi līdz pārskata perioda beigām noslēgti **1 699 līgumi** par 3,8 mljrd.euro jeb **86%** no ES fondu finansējuma, savukārt kopējā attiecināmo izdevumu noslēgto līgumu summa veido 5,14 mljrd. euro. 2019.gadā pabeigta 250 līgumu īstenošana, kumulatīvi 374. ES fondu maksājumi projektu īstenotājiem 2019. gadā bija **618,5 milj. euro - 109 %** no 2019.gada mērķa 565 milj. euro, t.i. par 53,6 milj. euro vairāk.

2019. gadā CFLA **spēja paātrināt projektu dokumentācijas izskatīšanu** - projektu iesniegumu izvērtēšanā, līgumu slēgšanā, maksājumu pieprasījumu pārbaudēs. 2019.gadā projektu iesniegumu vidējais izvērtēšanas termiņš līdz 1.lēmumam - **48 darba dienas** (samazinājums - 7 darba dienas), līgumu slēgšana - **21 darba diena** (samazinājums - 4 darba dienas), vidējais starpposma maksājuma pieprasījumu izskatīšanai patērētais laiks - **30 darba dienas** (samazinājums - 3 darba dienas). Tikai CFLA maksājuma pieprasījuma izskatīšanas termiņš - **22 darba dienas** (samazinājums - 1 darba diena).

### 5.2.3. Finansējuma izlietojums darbības virziena budžeta apakšprogrammu ietvaros

- ✓ **61.07.00 apakšprogramma "Kohēzijas fonda (KF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014-2020)"**

Apakšprogrammas 61.07.00 ietvaros ir veikti avansa maksājumi un atmaksas Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu īstenotājiem **14** dažādos specifiskā atbalsta mērķos un pasākumos



kopsummā par **95 570 833 euro**, t.sk. apjomīgākie maksājumi projektu īstenošanai veikti šādos specifiskā atbalsta mērķos un pasākumos (skat. 3.tabulu):

3.tabula

**Veiktās atmaksas apakšprogrammas 61.07.00 ietvaros**

<b>Atbildīgā iestāde</b>	<b>SAM/ pasākuma numurs</b>	<b>SAM / pasākuma nosaukums</b>	<b>Veikto maksājumu apmērs, tūkst. euro</b>	<b>Veikto maksājumu apmērs no kopējiem izdevumiem apakšprogrammā (%)</b>
EM	4.3.1.	"Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē"	21 524	22,5
VARAM	5.3.1.	"Attīstīt un uzlabot ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas pakalpojumu kvalitāti un nodrošināt pieslēgšanas iespējas"	16 918,1	17,7
SM	6.1.1.	"Palielināt lielo ostu drošības līmeni un uzlabot transporta tīkla mobilitāti"	17 679,9	18,5
SM	6.1.3.1.	"Rīgas pilsētas integrētas transporta sistēmas attīstība"	11 073,2	11,6
SM	6.1.4.2.	"Nacionālas nozīmes attīstības centru integrēšana TEN-T tīklā"	8 096	8,5

✓ **61.20.00 apakšprogramma "Tehniskā palīdzība Kohēzijas fonda (KF) apgūšanai (2014 - 2020)"**

Apakšprogrammas 61.20.00 izdevumu izpilde 2019. gadā veidoja **5,44 milj. euro**. Apakšprogrammas 61.20.00 ietvaros nodrošināta KF projekta mērķa sasniegšana. Pārskata periodā sekmīgi tika turpināta ES fondu 2014 – 2020 SI funkciju īstenošana. Apakšprogrammas 61.20.00 ietvaros administrēti 115 SAM/SAMP, izsludinātas 6 projektu iesniegumu atlases un saņemti 524 projektu iesniegumi, noslēgti 477 līgumi par projektu īstenošanu, apstiprināti 3 093 maksājuma pieprasījumi (t.sk. to daļas) un 783 avansa maksājumi, veiktas 532 iepirkumu pirms-pārbaudes un 890 iepirkumu pārbaudes pie MP/PPĪV, veiktas 960 pārbaudes projektu īstenošanas vietās (t.sk. 475 ārpuskārtas un 485 plānotās pārbaudes) un 1 414 līguma grozījumi.

✓ **62.08.00 apakšprogramma "Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014 - 2020)"**

Apakšprogrammas 62.08.00 ietvaros veikti avansa maksājumi un atmaksas ERAF līdzfinansēto projektu īstenošanai **30** dažādos specifiskā atbalsta mērķos un pasākumos kopsummā par **338 610 652 euro**. Apjomīgākie maksājumi projektu īstenošanai veikti šādos specifiskā atbalsta mērķos un pasākumos (skat. 4.tabulu):

**Veiktās atmaksas apakšprogrammas 62.08.00 ietvaros**

<b>Atbildīgā iestāde</b>	<b>SAM/ pasākuma numurs</b>	<b>SAM / pasākuma nosaukums</b>	<b>Veikto maksājumu apmērs, milj. euro</b>	<b>Veikto maksājumu apmērs no kopējiem izdevumiem apakšprogrammā (%)</b>
IZM	1.1.1.4	"P&A infrastruktūras attīstīšana Viedās specializācijas jomās un zinātnisko institūciju institucionālās kapacitātes stiprināšana"	37,4	11,1
EM	4.2.1.1	"Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu dzīvojamās ēkās"	26,4	7,8
VARAM	5.6.2	"Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām"	55,7	16,5
IZM	8.1.2	"Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi"	45,0	13,3
VM	9.3.2	"Uzlabot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru"	28,1	8,3

✓ **62.20.00 apakšprogramma "Tehniskā palīdzība Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) apgūšanai (2014 - 2020)"**

Apakšprogrammas 62.20.00 izdevumu izpilde 2019.gadā veidoja **2,0 milj. euro**. Apakšprogrammas 62.20.00 ietvaros ar ERAF atbalstu CFLA veiktas nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu sekmīgu IZM pārziņā esošā 1.1.1.1.pasākuma "Praktiskas ievirzes pētījumi" līdzfinansēto projektu ieviešanu (pirmā projektu iesniegumu atlases kārtā), piesaistot ārvalstu ekspertus zinātnisko ekspertīžu veikšanai (vidusposma vērtēšana), kā arī nodrošināta 1.1.1.1.pasākuma "Praktiskas ievirzes pētījumi" otrās un trešās projektu iesniegumu atlases kārtas projektu iesniegumu vērtēšana - atbilstoši kompetencei piesaistīti ārvalstu eksperti zinātnisko ekspertīžu veikšanai.

Tāpat veiktas nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu IZM pārziņā esošā 8.3.1.2.pasākuma "Digitālo mācību un metodisko līdzekļu izstrāde" pirmās projektu iesniegumu atlases kārtas projektu iesniegumu vērtēšanu.

Lai nodrošinātu sekmīgu IZM pārziņā esošā 8.2.1.specifiskā atbalsta mērķa "Samazināt studiju programmu fragmentāciju un stiprināt resursu koplietošanu" otrās projektu iesniegumu atlases kārtas projekta iesniegumu vērtēšanu - atbilstoši kompetencei piesaistīti ārvalstu eksperti zinātnisko ekspertīžu veikšanai.

✓ **63.07.00 apakšprogramma "Eiropas Sociālā fonda (ESF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014 - 2020)"**

Apakšprogrammas 63.07.00 ietvaros veikti avansa maksājumi un atmaksas ESF līdzfinansēto projektu īstenotājiem **11** dažādos specifiskā atbalsta mērķos un pasākumos kopsummā par **20 129 098 euro**, t.sk. apjomīgākie maksājumi projektu īstenošanai veikti šādos specifiskā atbalsta mērķos un pasākumos (skat. 5.tabulu):

5.tabula

**Veiktās atmaksas apakšprogrammas 63.07.00 ietvaros**

<b>Atbildīgā iestāde</b>	<b>SAM/ pasākuma numurs</b>	<b>SAM/ pasākuma nosaukums</b>	<b>Pārskata periodā veikto maksājumu apmērs, tūkst. euro</b>	<b>Veikto maksājumu apmērs no kopējiem izdevumiem apakšprogrammā (%)</b>
IZM	8.2.1	"Samazināt studiju programmu fragmentāciju un stiprināt resursu koplietošanu"	2 611,9	13,0
IZM	8.2.2	"Stiprināt augstākās izglītības institūciju akadēmisko personālu stratēģiskās specializācijas jomās"	5 260	26,1
IZM	8.2.3	"Nodrošināt labāku pārvaldību augstākās izglītības institūcijās"	2 818,6	14,0
IZM	8.5.1	"Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai mācību praksē uzņēmumā"	1 643,9	8,2
VM	9.2.4.2	"Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei"	5 545,4	27,6

✓ **63.20.00 apakšprogramma "Tehniskā palīdzība Eiropas Sociālā fonda (ESF) apgūšanai (2014 -2020)"**

Apakšprogrammas 63.20.00 izdevumu izpilde 2019.gadā veidoja **1 671,6 tūkst. euro**. Apakšprogrammas ietvaros ar ESF atbalstu īpaši izceļami šādi pasākumi:

- ✓ noorganizēti 107 semināri un informatīvie pasākumi par projektu iesniegumu sagatavošanas un īstenošanas jautājumiem, t.sk. semināru cikls par labo praksi ES fondu atbalsta izmantošanā, aicinot piedalīties interesentus no visas Latvijas, kā arī nodrošināta pārstāvība citu institūciju rīkotajos semināros un informatīvajos pasākumos;
- ✓ Klientu apkalpošanas centrā sniegtas 1 412 konsultācijas potenciālajiem projektu iesniedzējiem, finansējuma saņēmējiem un citiem interesentiem;
- ✓ izveidoti informatīvie materiāli, t.sk. infografikas par ES fondu projektu atlasī un īstenošanas jautājumiem un aktualitātēm, kā arī nodrošināta informatīvo pasākumu video materiālu izveide;

- ✓ Valsts pārvaldes Atvērto durvju dienu 2019 ietvaros noorganizēts ekskursiju konkurss "Satiec klātienē - ES fondu labie darbi", popularizējot ES fondu ieguldījumu Latvijā dažāda veida infrastruktūrā (t.sk. ūdenssaimniecībā, dabas takās, muzejos) skolēnu mērķauditorijai un sabiedrībai kopumā.

### 5.3. Publiskās un privātās partnerības uzraudzības institūcijas funkciju īstenošana

#### **Darbības virziena mērķis:**

Nodrošināt normatīvajiem aktiem atbilstošu PPP uzraudzības institūcijas un kompetences centra funkciju īstenošanu.

#### **Darbības virziena apraksts un rezultāti**

Nodrošinot PPP uzraudzības institūcijas (t.sk. kompetences centra) funkciju īstenošanu, veiktas PPP likumā noteiktās PPP uzraudzības institūcijas un kompetences centra funkcijas:

1. 2019.gadā CFLA ir īstenoti **64 pasākumi** PPP jautājumos, tai skaitā sniegtas konsultācijas par PPP piemērošanas jautājumiem, aktualitātēm, PPP projektu ciklu, sagatavošanas un īstenošanas praktiskiem aspektiem un citiem jautājumiem, t.sk.:
  - dalība konferencēs, apmācībās, pieredzes apmaiņas braucienos - 9;
  - klātienes konsultācijas - 22;
  - telefoniskās konsultācijas - 23;
  - informācija sniegšana elektroniski - 10.
2. Sadarbībā ar SIA "Deloitte Latvia izstrādātas PPP projektu FEA vadlīnijas, standarta modelis un tā aizpildīšanas metodoloģija. FEA vadlīnijas ir izstrādātas ar mērķi vienādot PPP projektu īstenošanu, īpaši valsts pārvaldes iestāžu un pašvaldību, izpratni par PPP projektu strukturēšanu, plānošanu un īstenošanu kopumā, kā arī sniegt atbalstu FEA praktiskā sagatavošanā. Ir nodrošināta arī paskaidrojošu shēmu/infografiku izstrāde, kas detalizēti skaidro, vizualizē un palīdz publiskā sektora pārstāvjiem izprast attiecīgus FEA modeļa izstrādes posmus un procesus. FEA vadlīnijas ir pieejamas CFLA tīmekļvietnē - <https://cfla.gov.lv/lv/citas-programmas/publiska-un-privata-partneriba/finansu-un-ekonomisko-aprekinu-vadlinijas>.
3. Aizpildīta apjomīga Pasaules Bankas (*World Bank*) aptauja - "Salīdzinošā novērtējuma infrastruktūra 2020" "Benchmarking Infrastructure 2020" iniciatīvā. Šī iniciatīva sniedz salīdzinošus datus par normatīvās vides kvalitāti lielu infrastruktūras projektu sagatavošanā, iepirkumā un pārvaldībā.
4. Veikta aptauja par plānotiem PPP projektiem Latvijā, lai noskaidrotu potenciālo partneru interesi.
5. Kompetences ietvaros izvērtētās konkursa procedūras ar sarunām ID Nr. LVC2018/100/PP "PPP Līgums par E67 / A7 Rīga - Bauska - Lietuvas robeža (Grenctāle) posma 7,9- 25,0 km (Ķekavas apvedceļa) projektēšanu, būvniecību, finansēšanu un uzturēšanu" otrās kārtas nolikuma projektu, PPP iepirkuma līguma projektu, pielikumus, lai CFLA varētu pārliecināties, vai dokumentācijā ietvertie nosacījumi atbilst Eiropas Parlamenta un Padomes regulā (ES) Nr.549/2013 (2013.gada 21.maijs) par Eiropas nacionālo un reģionālo kontu sistēmu Eiropas Savienībā un *Eurostat* izdotajā Valdības deficīta un parāda rokasgrāmatā noteiktajiem nosacījumiem attiecībā uz PPP projektu īstenošanu, lai nodrošinātu, ka partnerības iepirkuma līguma ietvaros veidotie aktīvi tiek uzskaitīti kā privātā partnera "bilancē esoši". Šis šobrīd ir pirmais šāda veida sagatavotais atzinums, ņemot vērā, ka šis PPP projekts ir vistuvāk līguma noslēgšanai.

6. Izskatīti VAS Starptautiskās lidostas "Rīga" iesniegtie FEA "Finanšu un ekonomisko aprēķinu ziņojums par VAS Starptautiskās lidostas "Rīga" komercplatību apsaimniekotāja izvēli", par Lidostai piederošo nedzīvojamo platību - komercplatību Lidostas terminālī nodošanu nomā vai koncesijā, tai skaitā, termināļa paplašinātajā daļā, kuru plānots izbūvēt projekta "Starptautiskās lidostas "Rīga" terminālā attīstības 6.kārta". Šobrīd notiek FEA precizēšana.
7. Izskatīts Kultūras ministrijas konceptuālā ziņojuma projekts "Par Latvijas Nacionālā arhīva ēku kritisko stāvokli un turpmāko rīcību" un Ministru kabineta rīkojuma projektu, kur viens no risinājuma variantiem ir izmantot PPP instrumentu.
8. Izvērtēts Kultūras ministrijas informatīvais ziņojums „Par nacionālās koncertzāles attīstības projekta izstrādes gaitu un nepieciešamo finansējumu juridisko risinājumu izstrādei” un tam pievienoto Ministru kabineta sēdes protokollēmuma projekts. Informatīvais ziņojums tika sagatavots, lai informētu Ministru kabinetu par paveikto nacionālās koncertzāles attīstības projekta izstrādē un nepieciešamajiem finanšu līdzekļiem koncertzāles projekta ieviešanas modeļa juridisko risinājumu izstrādei.
9. CFLA ņema dalību dažādos forumos, semināros u. c. pasākumos.

## 6. PLĀNOTIE PASĀKUMI 2020.GADĀ

---

CFLA 2020.gadam gadam ir izvirzījusi šādas prioritātes un uzdevumus:

- Uzsākt sagatavošanās darbus jaunajam ES fondu 2021. – 2027. gada plānošanas periodam, t.sk. apzinot un ieviešot jaunā plānošanas perioda minimālās prasības KPVIS datu ievadei;
- pārskatīt iekšējos procesus, t.sk. pēc dizaina domāšanas, Lean metodēm;
- turpināt pilnveidot un paplašināt KPVIS funkcionalitāti un lietošanas ērtumu, t.sk. izvērtējot arī iespējas ieviest mākslīgo intelektu aģentūras procesos;
- īstenot pieredzes apmaiņas pasākumus starp CFLA struktūrvienībām un citām iestādēm;
- pārskatīt iekšējās mācību programmas saturu, formu, pasniegšanas veidu;
- pārskatīt un pilnveidot ekspertu forumu darbību un darbības principus;
- izstrādāt reģionālo nodaļu darbības attīstības koncepciju;
- sadarbībā ar Ārlietu ministriju veikt pasākumus attīstības sadarbības aģentūras funkciju ieviešanai;
- PPP kompetences centra attīstība, proaktīvu pasākumu izpratnes par PPP iespējām veicināšanai.

# PIELIKUMI

1.pielikums

**Budžeta apakšprogrammu finanšu līdzekļu izlietojums**

Ieņēmumu un izdevumu pozīcija	2019.gada plāns	2019.gada izpilde
<b>38.01.00 "Eiropas Savienības pirmsstrukturālo, strukturālo un citu finanšu instrumentu koordinācija"</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	<b>1 357 705</b>	<b>1 356 391</b>
<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	<b>1 357 705</b>	<b>1 356 391</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	1 357 705	1 356 391
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	1 357 705	1 356 391
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	<b>1 357 705</b>	<b>1 356 391</b>
<b>Uzturēšanas izdevumi</b>	<b>1 293 676</b>	<b>1 293 329</b>
<b>Kārtējie izdevumi</b>	<b>1 293 676</b>	<b>1 293 329</b>
Atlīdzība	997 698	997 539
Preces un pakalpojumi	295 978	295 790
<b>Kapitālie izdevumi</b>	<b>64 029</b>	<b>63 062</b>
Pamatkapitāla veidošana	64 029	63 062
<b>61.07.00 "Kohēzijas fonda (KF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014-2020)"</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	<b>95 607 469</b>	<b>95 570 833</b>
<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	<b>95 607 469</b>	<b>95 570 833</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	95 607 469	95 570 833
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	95 607 469	95 570 833
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	<b>95 607 469</b>	<b>95 570 833</b>
<b>Uzturēšanas izdevumi</b>	<b>76 081 099</b>	<b>76 053 068</b>
<b>Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti</b>	<b>76 081 099</b>	<b>76 053 068</b>
Subsīdijas un dotācijas	76 081 099	76 053 068
<b>Uzturēšanas izdevumu transferti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti citiem budžetiem noteiktam mērķim	0	0
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti pašvaldībām Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	0	0
<b>Kapitālie izdevumi</b>	<b>19 526 370</b>	<b>19 517 765</b>
<b>Kapitālo izdevumu transferti</b>	<b>19 526 370</b>	<b>19 517 765</b>
Kapitālo izdevumu transferti	19 526 370	19 517 765

<b>Ieņēmumu un izdevumu pozīcija</b>	<b>2019.gada plāns</b>	<b>2019.gada izpilde</b>
Valsts budžeta transferti kapitālajiem izdevumiem citiem budžetiem noteiktam mērķim	19 526 370	19 517 765
Valsts budžeta kapitālo izdevumu transferti pašvaldībām Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	19 526 370	19 517 765
<b>61.20.00 "Tehniskā palīdzība Kohēzijas fonda (KF) apgūšanai (2014-2020)"</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	<b>5 607 437</b>	<b>5 442 379</b>
<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	<b>5 607 437</b>	<b>5 442 379</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	5 607 437	5 442 379
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	5 607 437	5 442 379
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	<b>5 607 437</b>	<b>5 442 379</b>
<b>Uzturēšanas izdevumi</b>	<b>5 523 437</b>	<b>5 358 986</b>
<b>Kārtējie izdevumi</b>	<b>5 523 437</b>	<b>5 358 986</b>
Atlīdzība	4 831 737	4 676 253
Preces un pakalpojumi	691 700	682 733
<b>Kapitālie izdevumi</b>	<b>84 000</b>	<b>83 393</b>
<b>Pamatkapitāla veidošana</b>	<b>84 000</b>	<b>83 393</b>
Pamatkapitāla veidošana	84 000	83 393
<b>62.08.00 "Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014-2020)"</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	<b>339 733 813</b>	<b>338 610 652</b>
<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	<b>339 733 813</b>	<b>338 610 652</b>
<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	339 733 813	338 610 652
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	339 733 813	338 610 652
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	<b>339 733 813</b>	<b>338 610 652</b>
<b>Uzturēšanas izdevumi</b>	<b>131 817 999</b>	<b>131 069 260</b>
<b>Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti</b>	<b>115 057 245</b>	<b>114 982 423</b>
Subsīdijas un dotācijas	115 057 245	114 982 423
<b>Uzturēšanas izdevumu transferti</b>	<b>16 760 754</b>	<b>16 086 837</b>
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti citiem budžetiem noteiktam mērķim	16 760 754	16 086 837
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti pašvaldībām ES politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	2 832 995	2 239 034
Valsts budžeta transferti valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātajām publiskajām personām	13 927 759	13 847 803



<b>Ieņēmumu un izdevumu pozīcija</b>	<b>2019.gada plāns</b>	<b>2019.gada izpilde</b>
un budžeta nefinansētām iestādēm noteiktam mērķim		
<b>Kapitālie izdevumi</b>	<b>207 915 814</b>	<b>207 541 392</b>
<b>Kapitālo izdevumu transferti</b>	<b>207 915 814</b>	<b>207 541 392</b>
Kapitālo izdevumu transferti	207 915 814	207 541 392
Valsts budžeta transferti kapitālajiem izdevumiem citiem budžetiem noteiktam mērķim	207 915 814	207 541 392
Valsts budžeta kapitālo izdevumu transferti pašvaldībām Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	152 806 564	152 696 630
Valsts budžeta kapitālo izdevumu transferti valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātajām publiskajām personām un budžeta nefinansētām iestādēm noteiktam mērķim	55 109 250	54 844 762
<b>62.20.00 "Tehniskā palīdzība Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) apgūšanai (2014-2020)"</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	<b>2 036 795</b>	<b>2 005 597</b>
<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	<b>2 036 795</b>	<b>2 005 597</b>
<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	2 036 795	2 005 597
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	2 036 795	2 005 597
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	<b>2 036 795</b>	<b>2 005 597</b>
<b>Uzturēšanas izdevumi</b>	<b>2 009 795</b>	<b>1 978 977</b>
<b>Kārtējie izdevumi</b>	<b>2 009 795</b>	<b>1 978 977</b>
Atlīdzība	1 691 007	1 661 792
Preces un pakalpojumi	318 788	317 185
<b>Kapitālie izdevumi</b>	<b>27 000</b>	<b>26 620</b>
<b>Pamatkapitāla veidošana</b>	<b>27 000</b>	<b>26 620</b>
Pamatkapitāla veidošana	27 000	26 620
<b>63.07.00 "Eiropas Sociālā fonda (ESF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014-2020)"</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	<b>21 424 678</b>	<b>20 129 098</b>
<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	<b>21 424 678</b>	<b>20 129 098</b>
<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	21 424 678	20 129 098
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	21 424 678	20 129 098
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	<b>21 424 678</b>	<b>20 129 098</b>
<b>Uzturēšanas izdevumi</b>	<b>20 998 750</b>	<b>19 861 048</b>
<b>Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti</b>	<b>5 126 308</b>	<b>4 594 944</b>

<b>Ieņēmumu un izdevumu pozīcija</b>	<b>2019.gada plāns</b>	<b>2019.gada izpilde</b>
Subsīdijas un dotācijas	5 126 308	4 594 944
<b>Uzturēšanas izdevumu transferti</b>	<b>15 872 442</b>	<b>15 266 104</b>
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti citiem budžetiem noteiktam mērķim	15 872 442	15 266 104
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti pašvaldībām ES politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	5 754 374	5 733 447
Valsts budžeta transferti valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātajām publiskajām personām un budžeta nefinansētām iestādēm noteiktam mērķim	10 118 068	9 532 657
<b>Kapitālie izdevumi</b>	<b>425 928</b>	<b>268 050</b>
<b>Kapitālo izdevumu transferti</b>	<b>425 928</b>	<b>268 050</b>
Kapitālo izdevumu transferti	425 928	268 050
Valsts budžeta transferti kapitālajiem izdevumiem citiem budžetiem noteiktam mērķim	425 928	268 050
Valsts budžeta kapitālo izdevumu transferti valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātajām publiskajām personām un budžeta nefinansētām iestādēm noteiktam mērķim	425 928	268 050
<b>63.20.00 "Tehniskā palīdzība Eiropas Sociālā fonda (ESF) apgūšanai (2014-2020)"</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	<b>1 720 719</b>	<b>1 671 568</b>
<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	<b>1 720 719</b>	<b>1 671 568</b>
<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	1 720 719	1 671 568
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	1 720 719	1 671 568
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	<b>1 720 719</b>	<b>1 671 568</b>
<b>Uzturēšanas izdevumi</b>	<b>1 407 034</b>	<b>1 364 303</b>
<b>Kārtējie izdevumi</b>	<b>1 407 034</b>	<b>1 364 303</b>
Atlīdzība	1 158 878	1 118 630
Preces un pakalpojumi	248 156	245 673
<b>Kapitālie izdevumi</b>	<b>313 685</b>	<b>307 265</b>
<b>Pamatkapitāla veidošana</b>	<b>313 685</b>	<b>307 265</b>
Pamatkapitāla veidošana	313 685	307 265

**CFLA struktūra 2019.gadā** (apstiprināta ar 05.08.2019. rīkojumu Nr.39-1-4/119)

