



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa 9.2.2.3.pasākuma 2.projektu atlases kāрта

Airisa Budova
Sabiedrības attīstības projektu nodaļas vadītāja

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Tiesiskais regulējums

- ✓ **Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likums**
- ✓ **22.05.2018. MK noteikumi Nr.291** «Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem" 9.2.2.3. pasākuma "Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu sniegšana" īstenošanas noteikumi
- ✓ **13.06.2018 Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums**
- ✓ **7. MK noteikumi Nr.338** «Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem»



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Līgums par projekta īstenošanu

Sastāv no:

- ❖ Līguma individuālās daļas;
- ❖ Līguma vispārīgajiem noteikumiem (līguma 1.pielikums);
- ❖ Projekta iesnieguma ar pielikumiem (līguma 2.pielikums).



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Līguma individuālā daļa

Atspoguļo:

- ❖ projekta īstenošanas kopējo laiku;
- ❖ projekta darbību īstenošanas uzsākšanas laiku;
- ❖ laiku, no kura attiecināmi projekta izdevumi;
- ❖ projekta kopējo attiecināmo izdevumu summu



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Līguma vispārīgie noteikumi

- ❖ Paskaidroti projektu īstenošanā lietotie termini;
- ❖ Nodefinēti finansējuma saņēmēja pienākumi un tiesības;
- ❖ Nodefinēti Sadarbības iestādes (CFLA) pienākumi un tiesības;
- ❖ Noteikta Pārskatu iesniegšanas un izskatīšanas kārtība;
- ❖ Noteikta līguma grozījumu veikšanas kārtība



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Atbalstāmās darbības

Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu (SBSP) sniegšana bērniem ar funkcionāliem traucējumiem

- Sociālās rehabilitācijas pakalpojumi;
- Dienas aprūpes centra pakalpojumi;
- Īslaicīgās aprūpes jeb «atelpas brīdis» pakalpojumi;
- Aprūpe mājās pakalpojums;
- Sociālās rehabilitācijas pakalpojumi likumiskajiem pārstāvjiem.

Materiāltehniskā nodrošinājuma iegāde vai noma SBSP sniegšanas nodrošināšanai

Speciālistu supervīzijas un apmācības darbam ar mērķa grupas personām

Informācijas un publicitātes pasākumi

Projekta vadība un tā īstenošanas nodrošināšana



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Uzraudzības (iznākuma) rādītājs

Iznākuma rādītājs – **bērnu ar funkcionāliem traucējumiem skaits, kuri saņem ESF atbalstītus sociālos pakalpojumus**

- *Rādītājā ieskaita ar brīdi, kad uzsākta pakalpojuma saņemšana*
- *Rādītājā ieskaita unikālās personas*

MAX iesaistāmo mērķa grupas personu skaits 50 dalībnieki.

! Personu skaitu var palielināt, ja netiek palielināta attiecināmo izmaksu kopsumma



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Izmaksas

Vienai projektā iesaistītajai mērķa grupas personai nepārsniedz 4 135 EUR

*Ja tiek **samazināts** iesaistīto mērķa grupas **personu skaits**,
proporcionāli **jāsamazina finansējums**.*

MIN iesaistāmo mērķa grupas personu skaits 6 dalībnieki.

Tiešās izmaksas - personāla atlīdzības izmaksas

Pārējās izmaksas – 40% no tiešajām izmaksām un jābūt saistītām ar projekta mērķi



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Avanss

- ✓ Pēc līguma noslēgšanas var saņemt avansu saskaņā ar 17.03.2015 MKN Nr.130 un 22.05.2018. MKN Nr.291 (20.p.)
- ✓ **Avansa un starpposma maksājums nevar pārsniegt 90%** no projektam piešķirtā finansējuma
- ✓ Lai saņemtu avansa maksājumu:
 - KP VIS jāiesniedz avansa maksājuma pieprasījums (avansa maksājuma pieprasījumu iesniedz brīvā formā);
 - plānotā avansa apjoma pamatojums/aprēķins;
 - noslēgtie darba līgumi;
 - jānorāda projekta īstenošanai paredzētais konts Valsts kasē;
 - avansa maksājuma summu var pieprasīt pa daļām
- ✓ Avansa maksājuma pieprasījums tiek izskatīts 10 darba dienu laikā
!
Izmaksātais avanss **jāapgūst 6 mēnešu laikā** - jāiesniedz maksājuma pieprasījumi piešķirtā avansa maksājuma apmērā

Līdz noslēguma MP jāieplāno priekšfinansējums **10% apmērā** no apstiprinātajām projekta izmaksām.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Starpposma maksājuma pieprasījums (MP)

**Iesniedzams ne retāk kā reizi par katriem 3 projekta
īstenošanas mēnešiem**

- Jāsniedz informācija par projekta īstenošanas gaitu un progresu
- Jāiekļauj izmaksas, kas faktiski radušās MP pārskata periodā
- Jāiesniedz izmaksu pamatojošie dokumenti
- Jānorāda informācija pat identificētajiem riskiem īstenojot projektu
- jāsniedz informācija par veiktajiem publicitātes pasākumiem

*Izmaksu pamatojošie dokumenti tiek pārbaudīti izlases veidā
MP tiek izskatīts 20 dd laikā no pamatojošo dokumentu iesniegšanas*



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Pārskats par projekta dalībniekiem (DP)

**Iesniedzams reizi gadā līdz 30.janvārim par iepriekšējā kalendārā gada
dalībniekiem un kopā ar noslēguma MP**

- Jāsniiedz informācija par dalībniekiem, kuri pārskata periodā ir uzsākuši dalību kādā pasākumā
- Par katru atbalstāmo darbību tiek veidots atsevišķs ieraksts
- Jāiesniedz dalībnieku aptaujas anketas vai cits dokuments, kurā ir redzama DP iekļautā informācija par dalībnieku
- Mikrodati (piem., vecums, izglītība utt.) par dalībnieku apkopojami, uzsākot dalību pasākumā (brīdī, kad dalībnieks iesaistās attiecīgajā darbībā)

! ja dalības laikā mainās kāds no parametriem (piemēram, vecums, dalījums pēc statusa darba tirgū u.tml.) izmaiņas dalībnieka datus nav jāveic

*Anketas tiek pārbaudītas izlases veidā
DP tiek pārbaudīts 20 dd laikā pēc tā saņemšanas*



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

CFLA pārbaudes

CFLA projekta īstenošanas laikā veic:

- ✓ Maksājuma pieprasījuma pārbaudes
- ✓ Pārbaudes projekta īstenošanas vietā, t.sk. var veikt:
 - Plānotās pārbaudes
 - Ārpuskārtas pārbaudes



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Līguma grozījumi

Pie jebkurām izmaiņām – objektīvs pamatojums (kāpēc?)

- **Kas jāgroza** - Projekta iesniegums un tā pielikumi;
- **Pamatojums kāpēc jāgroza** - no sniegtās informācijas jāsaprot iemesls, jāatbild uz jautājumu – kāpēc grozījumi ir nepieciešami...
- ! Ja ierosinātie līguma grozījumi ietekmē līguma individuālo daļu, aģentūra veic arī līguma individuālās daļas grozījumus.*
- **Iesniegšana** - KP VIS e-vidē;
- **Spēkā stāšanās** - ar grozījumu priekšlikuma saņemšanas dienu aģentūra (Sadarbības iestāde var noteikt citu līguma grozījumu spēkā stāšanās termiņu)
- ! Izdevumi ir attiecināmi no grozījumu spēkā stāšanās dienas.*

Ar līguma grozījumiem nevar palielināt projekta finansējuma apjomu.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Publicitātes prasības (I)

Obligātās publicitātes prasības:

➤ ***Informatīvs plakāts***

Izvietojams projekta īstenošanas vietā ne vēlāk kā pirmajā dienā, uzsākot projekta īstenošanu

Minimālais plakāta izmērs A3

Vizuālā identitāte iekļaujama apakšpusē

Ieteicams izmantot maketu izstrādes rīku <http://www.esfondi.lv/maketu-riks>

➤ ***Informācija tīmekļa vietnē reizi ceturksnī***

Vizuālā identitāte iekļaujama publikācijas augšpusē

➤ ***Citi publicitātes pasākumi***

Minēti projekta iesnieguma 1.5. sadaļā vai 5.sadaļā



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Publicitātes prasības (II)

! Ikvienā dokumentā, kas attiecināms uz projekta īstenošanu un paredzēts tā dalībniekiem vai sabiedrībai, tajā skaitā tīmekļa vietnēs, bukletos, dalībnieku reģistrācijas lapās un pasākumu prezentācijās izvietojams vizuālo elementu ansamblis

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Sociālais
fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Citi svarīgi aspekti projekta īstenošanā

Jāveic sabiedrībā balstīto sociālo pakalpojumu sniegšanas uzskaitē, norādot pakalpojuma veidu un sniegšanas ilgumu pilnās stundās, uzsākšanas un pabeigšanas laiku

Likumiskajam pārstāvim jāapliecina (paraksts) pakalpojuma saņemšana

Piemēram:

Dalībnieka vārds, uzvārds	Sniegtā pakalpojuma veids	Dalības sākums	Dalības beigas	Faktiskā dalība				Speciālista PARAKSTS	Likumiskā pārstāvja PARAKSTS
				dd/mm/gggg	laiks no/līdz	dd/mm/gggg	laiks no/līdz		



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Darbību secība personām, kurām plānots sniegt sabiedrībā balstītus sociālos pakalpojumus

- Jāiekārto klienta lieta;
- Jāveic klienta izvērtēšana;
- Jāsastāda individuālais atbalsta plāns vai jāveic tā aktualizācija;
- Jānodrošina sabiedrībā balstīto sociālo pakalpojumu sniegšana;
- Jāveic izpildes izvērtējums un jāsniedz slēdziens par turpmākajām darbībām.

Infografika

Klienta lieta, ko veido personai, kura saņem sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu pieejama

https://cfla.gov.lv/userfiles/files/922_Infografika_Klienta_lieta.pdf



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Iesniedzamā informācija/ pārskati I

Nr.	Informācijas/ pārskata veids	Veidlapa	Iesniegšanas termiņš
1.	Plānoto maksājuma pieprasījumu iesniegšanas grafiks ➤ izmaiņas maksājuma pieprasījumu iesniegšanas grafikā	Iesniedzams KP VIS (CFLA izstrādāta veidlapa)	10 dd laikā pēc līguma noslēgšanas ➤ Iesniedzams ne vēlāk kā kopā ar kārtējo maksājuma pieprasījumu
2.	Avansa maksājuma pieprasījums	Iesniedzams KP VIS (CFLA izstrādāta veidlapa)	Pēc nepieciešamības ➤ Var sniegt pa daļām ➤ Jāizlieto 6 mēn. laikā. Ja nevar izlietot noteiktajā termiņā, informē aģentūru



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Iesniedzamā informācija / pārskati II

Nr.	Informācijas/ pārskata veids	Veidlapa	Iesniegšanas termiņš
3.	Starposma maksājuma pieprasījums	lesniedzams KP VIS (veidlapa 10.02.2015. MK noteikumu Nr.77 2.pielikums)	lesniedzams ne retāk kā reizi par katriem 3 projekta īstenošanas mēnešiem <ul style="list-style-type: none">➤ Iesniedzams līgumā noteiktajā termiņā➤ maksājuma pieprasījumiem par pirmajiem 6 mēn. ir jābūt piešķirtās avansa summas apmērā➤ Avansa un starposma maksājumu summa nedrīkst pārsniegt 90% no piešķirtā finansējuma
4.	Noslēguma maksājuma pieprasījums	lesniedzams KP VIS (veidlapa 10.02.2015. MK noteikumu Nr.77 2.pielikums)	lesniedzams 20 dd laikā pēc projekta darbību īstenošanas laika beigām vai pēc pēdējā veiktā maksājuma, ja maksājums veikts ne vēlāk kā 20 dd laikā pēc projekta darbību īstenošanas laika beigām
5.	Dalībnieku saraksts	lesniedzams KP VIS (veidlapa 10.02.2015. MK noteikumu Nr.77 2.pielikums)	lesniedzams reizi kalendārajā gadā par iepriekšējā gadā uzsākušajiem dalībniekiem un kopā ar noslēguma maksājuma pieprasījumu



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Personas datu aizsardzības tiesiskais regulējums

#GDPR*



#ESfondi*

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Savienības
strukturfondi un
Kohēzijas fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

* GDPR – General Data Protection Regulation / Vispārīgā datu aizsardzības regula

* ES fondi – Eiropas Reģionālās attīstības fonds, Eiropas Sociālais fonds, Kohēzijas fonds



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

ES fondu projekti un datu apstrāde

#GDPR kontekstā

ES fondu projekta īstenotājs = DATU PĀRZINIS (tiem personas datiem, kurus tas apstrādā projekta īstenošanas un īstenošanas dokumentēšanas vajadzībām saskaņā ar ārējiem normatīvajiem aktiem)

Apstrādā personas datus tādā apjomā, kas nepieciešams, lai:

- īstenotu projektu (rezultāti);
- sagatavotu un iesniegtu maksājuma pieprasījumu un pamatojošos dokumentus



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Personas dati un sensitīvie dati

Personas dati - informācija, kuru apkopojot, var identificēt konkrētu personu

- **identifikatori**: vārds, uzvārds, personas kods u.c.
- **sensitīvie dati**: rase, etniskā izcelsme, reliģiskā, filozofiskā un politiskā pārliecība, dalība arodbiedrībās, tādi, kas sniedz informāciju par personas veselību vai seksuālo dzīvi



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Datu pārziņa pienākumi

Lūdzot sniegt personas datus, informē par:

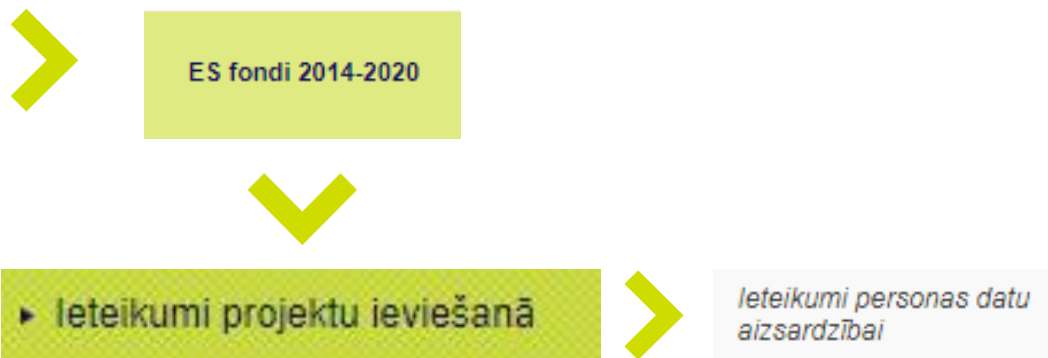
- apstrādes nolūkiem
- tiesisko pamatu personas datu saņēmējiem vai to kategorijām
- personas datu pārzini un tā kontaktinformāciju (personas datu aizsardzības speciālista kontaktinformāciju)
- personas datu glabāšanas termiņu
- datu subjekta tiesībām u.c.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Papildu informācija un paraugi CFLA mājaslapā:

cfla.gov.lv





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

**Paldies par uzmanību!
Jautājumi?**

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ