



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa 9.2.2.3.pasākuma 3.projektu atlases kāрта

Airisa Žiga
Sabiedrības attīstības projektu nodaļas vadītāja

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Tiesiskais regulējums

- ✓ **Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likums**
- ✓ **22.05.2018. MK noteikumi Nr.291** «Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem" 9.2.2.3. pasākuma "Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu sniegšana" īstenošanas noteikumi
- ✓ **Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums**
- ✓ **13.06.2017. MK noteikumi Nr.338** «Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem»



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Līgums par projekta īstenošanu

Sastāv no:

- ❖ Līguma individuālās daļas
- ❖ Līguma vispārīgajiem noteikumiem (līguma 1.pielikums)
- ❖ Projekta iesnieguma ar pielikumiem (līguma 2.pielikums)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Līguma individuālā daļa

Atspoguļo:

- ❖ projekta īstenošanas kopējo laiku
- ❖ projekta darbību īstenošanas uzsākšanas laiku
- ❖ laiku, no kura attiecināmi projekta izdevumi
- ❖ projekta kopējo attiecināmo izdevumu summu



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Līguma vispārīgie noteikumi

- ❖ Paskaidroti projektu īstenošanā lietotie termini
- ❖ Nedefinēti finansējuma saņēmēja (FS) pienākumi un tiesības
- ❖ Nedefinēti Sadarbības iestādes (CFLA) pienākumi un tiesības
- ❖ Noteikta Pārskatu iesniegšanas un izskatīšanas kārtība
- ❖ Noteikta līguma grozījumu veikšanas kārtība



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

9.2.2.3.pasākuma mērķa grupa

*! Pirms atbalsta sniegšanas jāpārlicinās,
ka persona atbilst mērķa grupai vai konkrētā sabiedrībā balstītā sociālā pakalpojuma (SPSP)
saņemšanas nosacījumiem*

Bērni ar funkcionāliem traucējumiem, kuriem ir noteikta invaliditāte un kuri dzīvo ģimenēs (turpmāk – bērni)

Pilngadīgas personas ar garīga rakstura traucējumiem, kuras saņem valsts finansētus sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju pakalpojumus un pašakuma īstenošanas laikā pāriet uz dzīvi sabiedrībā vai potenciāli var nonākt valsts ilgstošas aprūpes institūcijā un kurām ir noteikta smaga vai ļoti smaga invaliditāte (I vai II invaliditātes grupa) – (turpmāk - pilngadīgas personas)

! Pirms uzsākt SBSP sniegšanu personām, kuras izgājušas no ilgstošas sociālās aprūpes institūcijas, ir jābūt rakstiskam apliecinājumam, ka par attiecīgo personu ir pieņemts SIVA lēmums par valsts finansētu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas izbeigšanu

Bērnu vecāki, aizbildņi vai audžuģimenes

! Likumiskajam pārstāvim sniegtie pakalpojumi ir attiecināmi, ja projektā iesaistītajam bērnam ir uzsākta pakalpojumu sniegšana



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Atbalstāmās darbības

Mērķa grupa – bērni

SBSP sniegšana

- Sociālās rehabilitācijas pakalpojumi

- Dienas aprūpes centra pakalpojumi

- Īslaicīgās aprūpes jeb «atelpas brīdis» pakalpojumi, ja ir izsniegts Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas (VDEĀK) atzinums par īpašas kopšanas nepieciešamību

- Aprūpes mājās pakalpojums, ja ir izsniegts VDEĀK atzinums par īpašas kopšanas nepieciešamību

! Ja projektā iesaistītajam bērnam, kuram ir uzsākta SBSP sniegšana, netiek atkārtoti noteikta invaliditāte vai ir sasniegti 18 gadi, tam ir tiesības pabeigt pakalpojumu plānā iekļauto SBSP izmantošanu, nepārsniedzot 12 mēnešu periodu

Sociālās rehabilitācijas pakalpojumi likumiskajiem pārstāvjiem



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Atbalstāmās darbības

Mērķa grupa – pilngadīgas personas

☐ SBSP sniegšana

- Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojumi
- Dienas aprūpes centra pakalpojumi
- Specializēto darbnīcu pakalpojumi
- «Atelpas brīdis» pakalpojumi
- Aprūpe mājās
- Speciālistu konsultācijas
- Individuālais atbalsts
- Atbalsta grupas
- Grupu nodarbības



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Atbalstāmās darbības mērķa grupa – VISI

- Materiāltehniskā nodrošinājuma iegāde vai noma SBSP sniegšanas nodrošināšanai**

- Speciālistu supervīzijas un apmācības darbam ar mērķa grupas personām**

- Informācijas un publicitātes pasākumi**

- Projekta vadība un tā īstenošanas nodrošināšana**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Papildus nosacījumi

- Jābūt noslēgtiem līgumiem par SBSP sniegšanu
- Pirms SBSP sniegšanas persona tiek izvērtēta un izstrādāts pakalpojumu plāns
- Personai tiek sniegti tikai tie pakalpojumi, kas iekļauti izstrādātajā/aktualizētajā pakalpojumu plānā
- Pēc SBSP sniegšanas jāveic izpildes izvērtējums un jāsniedz slēdziens par turpmākajām darbībām.

! Izvērtēšanu veic, plānus izstrādā un pakalpojumus sniedz atbilstoši normatīvajiem aktiem par prasībām sociālo pakalpojumu sniedzējiem

Infografika – klienta lietai, ko veido personai, kura saņem sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu pieejama šeit

<https://www.cfla.gov.lv/lv/media/4703/download>



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Ierobežojumi

! Sniedz sociālo pakalpojumu reģistrā reģistrētos SBSP, reģistrētajai mērķa grupai, reģistrētajā pakalpojumu sniegšanas vietā

! SBSP var sniegt ne ilgāk kā 12 mēnešus

! Aprūpes mājās pakalpojumu nevar sniegt pirmās pakāpes radnieki un vienas mājsaimniecības locekļi.

! Bērni līdz 4 gadu vecumam (ieskaitot) aprūpi mājās var saņemt līdz 200 stundām mēnesī



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Ierobežojumi

! Bērni no 5 gadu vecuma līdz 17 gadu vecumam (ieskaitot) aprūpi mājās var saņemt līdz 80 stundām mēnesī

! Bērni «Atelpas brīdis» pakalpojumu var saņemt līdz 30 diennaktīm projekta īstenošanas laikā

! Pilngadīgas personas vienlaikus nevar saņemt:

- DAC un specializētās darbnīcas vai aprūpes mājās pakalpojumu
- «Atelpas brīdis» un jebkādu citu pakalpojumu



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Papildus prasības

Jāveic SBSP sniegšanas uzskaitē, norādot pakalpojuma veidu un ilgumu pilnās stundās, norādot uzsākšanas un pabeigšanas laiku

Likumiskajam pārstāvim vai pilngadīgai personai jāapliecina (paraksts) pakalpojuma saņemšana

Piemēram:

Dalībnieka vārds, uzvārds	Sniegtā pakalpojuma veids	Dalības sākums	Dalības beigas	Faktiskā dalība				Speciālista PARAKSTS	Likumiskā pārstāvja PARAKSTS
				dd/mm/gggg	laiks no/līdz	dd/mm/gggg	laiks no/līdz		



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

Uzraudzības (iznākuma) rādītājs

Iznākuma rādītājs:

– bērnu ar funkcionāliem traucējumiem skaits, kuri saņem Eiropas Sociālā fonda (ESF) atbalstītus sociālos pakalpojumus

- personu ar garīga rakstura traucējumiem skaits, kuri saņem ESF atbalstītus sociālās aprūpes pakalpojumus dzīvesvietā (arī sociālās rehabilitācijas pakalpojumus)

- *Rādītājā ieskaita ar brīdi, kad uzsākta pakalpojuma saņemšana*
- *Rādītājā ieskaita unikālās personas*

! *Projektā iesaistīto personu skaitu var palielināt, ja netiek palielināta attiecināmo izmaksu kopsumma*



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

Izmaksas

Vienam projektā iesaistītajam bērnam ar funkcionāliem traucējumiem nepārsniedz 4 135 EUR

Vienai projektā iesaistītajai personai ar garīga rakstura traucējumiem nepārsniedz 9 110 EUR

*Ja tiek **samazināts** iesaistīto mērķa grupas **personu skaits**,
proporcionāli **jāsamazina finansējums**.*

MIN iesaistāmo mērķa grupas personu skaits 6 personas.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Plānoto maksājumu iesniegšanas grafiks (PMPIG)

Iesniedzams 10 darba dienu (dd) laikā no līguma noslēgšanas

- Norāda «naudas plūsmu» par visu projekta īstenošanas laiku
- Iekļauj plānoto maksājuma pieprasījumu (t.sk., avansa maksājuma pieprasījumu) iesniegšanas datumus un plānotās summas sadalījumā pa finansēšanas avotiem (Eiropas Sociālais fonds un valsts budžets)
- Plānotajās summās iekļauj gan tiešās attiecināmās izmaksas, gan pārējās attiecināmās izmaksas
- Iesniedz Kohēzijas politikas vadības informācijas sistēmas (KP VIS) e-vidē

Iesniedz precizējumus – pēc nepieciešamības,
bet **ne vēlāk kā kopā ar kārtējo maksājuma pieprasījumu,**
norādot detalizētu izmaiņu skaidrojumu (maksājuma pieprasījumu summu
un/vai to iesniegšanas datumu izmaiņu gadījumos)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Avanss

Pēc līguma noslēgšanas var saņemt avansa maksājumu saskaņā ar 17.03.2015 MKN Nr.130 un 22.05.2018. MKN Nr.291 (20.p.)

Avansa un starpposma maksājums nevar pārsniegt 90% no projektam piešķirtā finansējuma

Līdz noslēguma MP jāieplāno priekšfinansējums
10% apmērā no apstiprinātajām projekta izmaksām.

!

Izmaksātais avanss **jāapgūst 6 mēnešu laikā** - jāiesniedz maksājuma pieprasījumi piešķirtā avansa maksājuma apmērā



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Avansa saņemšanas nosacījumi

Lai saņemtu avansa maksājumu:

- Jābūt ieplānotam un iekļautam PMPIG;
- Jābūt iesniegtam KP VIS;
- Jāpievieno plānotā avansa apjoma pamatojums/aprēķins;
- Jāpievieno noslēgtie darba līgumi vai vienošanās pie darba līgumiem;
- Jānorāda projekta īstenošanai atvērtais konts Valsts kasē vai kredītiestādē

***! Avansa maksājuma pieprasījums tiek izskatīts
10 dd laikā***

! Avansu var pieprasīt pa daļām



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

Starpposma maksājuma pieprasījums (MP)

**Iesniedzams ne retāk kā reizi par katriem 3 projekta
īstenošanas mēnešiem**

- Jāsniedz informācija par projekta īstenošanas gaitu un progresu
- Jāiekļauj izmaksas, kas faktiski radušās MP pārskata periodā
- Jāiesniedz izmaksu pamatojošie dokumenti
- Jānorāda informācija pat identificētajiem riskiem īstenojot projektu
- jāsniedz informācija par veiktajiem publicitātes pasākumiem

*Izmaksu pamatojošie dokumenti tiek pārbaudīti izlases veidā
MP tiek izskatīts 20 dd laikā no pamatojošo dokumentu iesniegšanas*



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Pārskats par projekta dalībniekiem (DP)

**Iesniedzams reizi gadā līdz 30.janvārim par iepriekšējā kalendārā
gada dalībniekiem un kopā ar noslēguma MP**

- Jāsniiedz informācija par personām, kuras attiecīgajā periodā ir uzsākušas dalību kādā pasākumā
- Par katru SBSP personai tiek veidots atsevišķs ieraksts
- Jāiesniedz dalībnieku aptaujas anketas vai cits dokuments, kurā ir redzama DP iekļautā informācija
- Mikrodati (piem., izglītība, dzimums) par dalībnieku apkopojami, uzsākot dalību pirmajā pasākumā
- Jāvāc dati, par kuriem nav datu sasaistes - <https://www.cfla.gov.lv/lv/parskats-par-projekta-dalibniekiem>

! KPVIS nodrošina datu sasaisti ar Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes, Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas, Nodarbinātības valsts aģentūras un Valsts ieņēmumu dienesta informācijas sistēmas datiem

! Ja dalības laikā mainās kāds no parametriem izmaiņas dalībnieka datus nav jāveic

Anketas tiek pārbaudītas izlases veidā un DP tiek izskatīts 20 dd laikā pēc tā saņemšanas



Centrālā finanšu un
lietumu aģentūra

Pārbaudes

Projekta īstenošanas laikā tiek veiktas:

- ✓ Maksājuma pieprasījuma pārbaudes
- ✓ Pārskata par projekta dalībniekiem pārbaudes
- ✓ Pārbaudes projekta īstenošanas vietā, t.sk.,:
 - Plānotās pārbaudes (informē)
 - Ārpuskārtas pārbaudes (neinformē)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Līguma grozījumi

Pie jebkurām izmaiņām – objektīvs pamatojums (kāpēc?)

- **Kas jāgroza** - Projekta iesniegums un tā pielikumi;
- **Pamatojums kāpēc jāgroza** - no sniegtās informācijas jāsaprot iemesls, jāatbild uz jautājumu – kāpēc grozījumi ir nepieciešami...

! Ja ierosinātie līguma grozījumi ietekmē līguma individuālo daļu, aģentūra veic arī līguma individuālās daļas grozījumus.

- **Iesniegšana** - KP VIS e-vidē;

- **Spēkā stāšanās** - ar grozījumu priekšlikuma vai precizēto grozījumu saņemšanas dienu aģentūrā (Sadarbības iestāde var noteikt citu līguma grozījumu spēkā stāšanās termiņu)

! Izdevumi ir attiecināmi no grozījumu spēkā stāšanās dienas.

Ar līguma grozījumiem nevar palielināt projekta finansējuma apjomu.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Publicitātes prasības (I)

Obligātās publicitātes prasības:

➤ ***Informatīvs plakāts***

Izvietojams projekta īstenošanas vietā ne vēlāk kā pirmajā dienā, uzsākot projekta īstenošanu

Minimālais plakāta izmērs A3

Vizuālā identitāte iekļaujama apakšpusē

Ieteicams izmantot maketu izstrādes rīku <http://www.esfondi.lv/maketu-riks>

➤ ***Informācija tīmekļa vietnē reizi ceturksnī***

Vizuālā identitāte iekļaujama publikācijas augšpusē

➤ ***Citi publicitātes pasākumi***

Minēti projekta iesnieguma 1.5. sadaļā vai 5.sadaļā



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Publicitātes prasības (II)

! Ikvienā dokumentā, kas attiecināms uz projekta īstenošanu un paredzēts tā dalībniekiem vai sabiedrībai, tajā skaitā tīmekļa vietnēs, bukletos, dalībnieku reģistrācijas lapās un pasākumu prezentācijās izvietojams vizuālo elementu ansamblis

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Sociālais
fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Iesniedzamā informācija/ pārskati I

Nr.	Informācijas/ pārskata veids	Veidlapa	Iesniegšanas termiņš
1.	Plānoto maksājuma pieprasījumu iesniegšanas grafiks ➤ izmaiņas maksājuma pieprasījumu iesniegšanas grafikā	Iesniedzams KP VIS (CFLA izstrādāta veidlapa)	10 dd laikā pēc līguma noslēgšanas ➤ Iesniedzams ne vēlāk kā kopā ar kārtējo maksājuma pieprasījuma
2.	Avansa maksājuma pieprasījums	Iesniedzams KP VIS (CFLA izstrādāta veidlapa)	Pēc nepieciešamības ➤ Var sniegt pa daļām ➤ Jāizlieto 6 mēn. laikā. Ja nevar izlietot noteiktajā termiņā, informē aģentūru



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Iesniedzamā informācija / pārskati II

Nr.	Informācijas/ pārskata veids	Veidlapa	Iesniegšanas termiņš
3.	Starpposma maksājuma pieprasījums	lesniedzams KP VIS (veidlapa 10.02.2015. MK noteikumu Nr.77 2.pielikums)	lesniedzams ne retāk kā reizi par katriem 3 projekta īstenošanas mēnešiem <ul style="list-style-type: none">➤ Iesniedzams līgumā noteiktajā termiņā➤ maksājuma pieprasījumiem par pirmajiem 6 mēn. ir jābūt piešķirtās avansa summas apmērā➤ Avansa un starpposma maksājumu summa nedrīkst pārsniegt 90% no piešķirtā finansējuma
4.	Noslēguma maksājuma pieprasījums	lesniedzams KP VIS (veidlapa 10.02.2015. MK noteikumu Nr.77 2.pielikums)	lesniedzams 20 dd laikā pēc projekta darbību īstenošanas laika beigām vai pēc pēdējā veiktā maksājuma, ja maksājums veikts ne vēlāk kā 20 dd laikā pēc projekta darbību īstenošanas laika beigām
5.	Dalībnieku saraksts	lesniedzams KP VIS (veidlapa 10.02.2015. MK noteikumu Nr.77 2.pielikums)	lesniedzams reizi kalendārajā gadā par iepriekšējā gadā uzsākušajiem dalībniekiem un kopā ar noslēguma maksājuma pieprasījumu



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

Personas datu aizsardzības tiesiskais regulējums

#GDPR*



#ESfondi*

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Savienības
strukturfondi un
Kohēzijas fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

* GDPR – General Data Protection Regulation / Vispārīgā datu aizsardzības regula

* ES fondi – Eiropas Reģionālās attīstības fonds, Eiropas Sociālais fonds, Kohēzijas fonds



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

ES fondu projekti un datu apstrāde

#GDPR kontekstā

ES fondu projekta īstenotājs = DATU PĀRZINIS (tiem personas datiem, kurus tas apstrādā projekta īstenošanas un īstenošanas dokumentēšanas vajadzībām saskaņā ar ārējiem normatīvajiem aktiem)

Apstrādā personas datus tādā apjomā, kas nepieciešams, lai:

- īstenotu projektu (rezultāti);
- sagatavotu un iesniegtu maksājuma pieprasījumu un pamatojošos dokumentus



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

Personas dati un sensitīvie dati

Personas dati - informācija, kuru apkopojot, var identificēt konkrētu personu

- **identifikatori**: vārds, uzvārds, personas kods u.c.
- **sensitīvie dati**: rase, etniskā izcelsme, reliģiskā, filozofiskā un politiskā pārliecība, dalība arodbiedrībās, tādi, kas sniedz informāciju par personas veselību vai seksuālo dzīvi



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

Datu pārziņa pienākumi

Lūdzot sniegt personas datus, informē par:

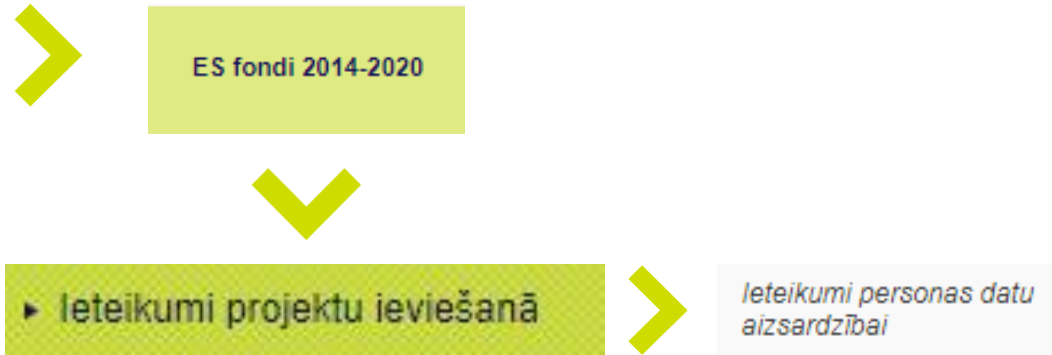
- apstrādes nolūkiem
- tiesisko pamatu personas datu saņēmējiem vai to kategorijām
- personas datu pārzini un tā kontaktinformāciju (personas datu aizsardzības speciālista kontaktinformāciju)
- personas datu glabāšanas termiņu
- datu subjekta tiesībām u.c.



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

Papildu informācija un paraugi CFLA mājaslapā:

cfla.gov.lv





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Paldies par uzmanību! Jautājumi?

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ