

Apstiprināts
Izglītības un zinātnes ministrijā
2020. gada 17. jūnijā
Nr. 42-8/3

Latvijas Republikas
Izglītības un zinātnes ministrija
Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītā atbildīgā iestāde

**Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas
metodika darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība”
8.3.3.specifiskā atbalsta mērķa „Attīstīt NEET jauniešu prasmes un
veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas
ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” ietvaros**

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Rīgā
2020

Saturs

I	Vispārīgie jautājumi	3
II	Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina vispārējie principi	3
III	Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā apmērs, iznākuma pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi	4
IV	Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī apmērs, rezultātu pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi	8
V	Noslēguma jautājumi	12
	1.pielikums	14
	2.pielikums	16

I. Vispārīgie jautājumi

1. Metodikas mērķis ir noteikt vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķinu, pamatot vienas vienības izmaksu standarta likmju piemērošanu un noteikt prasības sasniegto rādītāju pamatojošajai dokumentācijai un maksājumu nosacījumus darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3. specifiskā atbalsta mērķa „Attīstīt NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” projekta Nr.8.3.3.0/15/1/001 “PROTI un DARI!” (turpmāk – 8.3.3.SAM projekts) ietvaros.
2. Metodika nosaka divu veidu vienas vienības izmaksu standarta likmes:
 - 2.1. vienas vienības izmaksas standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā;
 - 2.2. vienas vienības izmaksas standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākuma programmā mēnesī.
3. Metodika piemērojama pašvaldībām vai to apvienībām, kuras ar Jaunatnes starptautisko programmu aģentūru (turpmāk – aģentūra) ir noslēgušas “Līgumu par sadarbību Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3.specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” projekta “PROTI un DARI!” īstenošanā” (turpmāk – sadarbības līgums) Ministru kabineta 2015.gada 7.jūlija noteikumos Nr.385 „Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi) noteiktajā kārtībā.

II. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina vispārējie principi

4. Šīs metodikas 2.1 un 2.2.apakšpunktā noteikto vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķins balstīts uz šādiem principiem:
 - 4.1. tas ir iepriekš noteikts: vienas vienības izmaksu standarta likmju piemērošanas nosacījumi ir noteikti MK noteikumos;
 - 4.2. tas ir taisnīgs: vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķins balstās uz pamatotu, MK noteikumiem atbilstošu informāciju un datiem un vienības izmaksu standarta likmes nepārsniedz normatīvajos aktos noteikto likmju, kā arī Eiropas Komisijas izmantoto likmju apmēru līdzīgām darbībām Eiropas Savienības programmās “Jaunatne darbībā” un “Erasmus +”;
 - 4.3. tas ir pierādāms: vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķins ir pamatots ar šīs metodikas 5. un 13.punktā minētajiem normatīvajiem aktiem un informācijas avotiem;
 - 4.4. tas ir objektīvs: MK noteikumos norādīto 8.3.3.SAM projektu īsteno viens Eiropas Sociālā fonda finansējuma saņēmējs – aģentūra, kas, slēdzot sadarbības līgumus ar pašvaldībām vai pašvaldību apvienībām, vienas vienības izmaksu standarta likmes piemēros vienādi visām 8.3.3.SAM projektā iesaistītajām pašvaldībām vai to apvienībām.

III. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā apmērs, iznākuma pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi

5. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā aprēķināšanā ir izmantoti šādi normatīvie akti un informācijas avoti:
 - 5.1. Eiropas Parlamenta un Padomes regula (ES) Nr. 1303/2013 (2013. gada 17. decembris), ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006 (turpmāk – Eiropas Parlamenta un Padomes regula Nr. 1303/2013)¹;
 - 5.2. Ministru kabineta 2010. gada 30. novembra noteikumi Nr.1075 „Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs” (turpmāk – MK noteikumi Nr.1075)²;
 - 5.3. Ministru kabineta 2013. gada 29. janvāra noteikumi Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību” (turpmāk – MK noteikumi Nr.66)³;
 - 5.4. Vadošās iestādes metodika Nr. 4.4. “Metodika par vienības izmaksas standarta likmes piemērošanu 2014.-2020.gada plānošanas periodā”;
 - 5.5. biedrības “Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienība” atzinums par mērķa grupas jauniešu profilēšanas un individuālās pasākumu programmas izstrādes ilgumu.
6. Mērķa grupas jaunieša iesaiste 8.3.3.SAM projektā iekļauj:
 - 6.1. jaunieša uzrunāšanu un konsultēšanu:
 - 6.1.1. sākotnējo mērķa grupas jaunieša motivēšanu iesaistīties 8.3.3.SAM projektā un individuālās pasākumu programmas īstenošanā;
 - 6.1.2. informācijas sniegšanu mērķa grupas jauniešiem par dalību 8.3.3.SAM projektā;
 - 6.1.3. jaunieša atbilstības 8.3.3.SAM projekta mērķa grupai pārbaudi;
 - 6.2. jaunieša profilēšanu un konsultēšanu:
 - 6.2.1. individuālu mērķa grupas jaunieša profilēšanu, veicot mērķa grupas jaunieša situācijas sākotnējo izpēti, kas ietver jaunieša izglītības, nodarbinātības, līdzšinējās sabiedriskās darbības pieredzes, interešu un prasmju attīstības vajadzību apzināšanu, kā arī ierobežojošo un citu faktoru identificēšanu⁴;
 - 6.2.2. mērķa grupas jaunieša profilēšanas rezultātu analīzi un konsultēšanu;
 - 6.3. jaunieša individuālās pasākumu programmas⁵ izstrādi vai mērķa grupas jaunieša karjeras konsultāciju (individuālās pasākumu programmas izstrāde un karjeras konsultācijas sniegtā atbalsta apjomā pēc ilguma ir ekvivalentas)⁶:
 - 6.3.1. individuālās pasākumu programmas izstrādi⁷, ņemot vērā profilēšanas

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:02013R1303-20190511>

² <http://likumi.lv/doc.php?id=222271>

³ <http://likumi.lv/doc.php?id=254560>

⁴ Mērķa grupas jaunieša profilēšana tiek veikta atbilstoši metodoloģiskajām vadlīnijām ((5.nodaļa 28-36.lpp)).

⁵ Mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas izstrāde tiek veikta atbilstoši metodoloģiskajās vadlīnijās izklāstītajiem nosacījumiem ((6.nodaļa 37-49.lpp)).

⁶ Vienlīdz ilgs laiks (vismaz 9 stundas) ir jānodrošina: a) jaunieša pamata profilēšanai, padziļinātajai profilēšanai un individuālās pasākumu programmas izstrādei un b) pamata profilēšanai un karjeras konsultācijai.

⁷ 8.3.3.SAM projektu īsteno aģentūra sadarbībā ar pašvaldībām, kuras 8.3.3.SAM projekta īstenošanā, īpaši individuālo pasākumu programmu sagatavošanā un ieviešanā, iesaistīs biedrības, nodibinājumus (īpaši, jauniešu organizācijas) un citas institūcijas

rezultātus;

- 6.3.2. vienošanās ar mērķa grupas jauniešiem⁸ par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā 8.3.3.SAM projekta ietvaros sagatavošanu un abpusēji parakstīšanu;
- 6.3.3. mērķa grupas jauniešu karjeras konsultācija virzībai uz Valsts izglītības un attīstības aģentūras (turpmāk – VIAA) īstenoto Jauniešu garantijas projekta pasākumu⁹ vai Nodarbinātības valsts aģentūras (turpmāk – NVA) īstenotajiem aktīvajiem nodarbinātības vai preventīvajiem bezdarba samazināšanas pasākumiem, ja jauniešiem pēc profilēšanas un konsultācijām ar programmas vadītāju ir gatavs nekavējoties tajos iesaistīties.

7. Saskaņā ar šīs metodikas 6.3.apakšpunktu individuālā pasākumu programma ir atbilstoši aģentūras sagatavotajām “Metodoloģiskajām vadlīnijām darbam ar mērķa grupas jauniešiem projektā „PROTI un DARI!”” (turpmāk – metodoloģiskās vadlīnijas) izstrādāts pasākumu kopums, kas piemērots konkrētajam mērķa grupas jauniešiem, ir balstīts uz šīs metodikas 6.2.apakšpunktā aprakstītās profilēšanas rezultātiem un ir vērsts uz mērķa grupas jauniešu prasmju attīstību, lai sekmētu šī jauniešu iesaisti izglītībā, tai skaitā aroda apguvē pie amata meistara, nodarbinātībā, VIAA īstenotajā Jauniešu garantijas projekta pasākumā vai NVA īstenotajos aktīvajos nodarbinātības vai preventīvajos bezdarba samazināšanas pasākumos, kā arī nevalstisko organizāciju (turpmāk – NVO) vai jauniešu centru darbībā. Individuālo pasākumu programmu izstrādā mērķa grupas jauniešu profilēšanā iesaistītais programmas vadītājs nepieciešamības gadījumā sadarbojoties ar attiecīgās jomas speciālistiem (psihologu, karjeras konsultantu u.c., izņemot ārstniecības personālu). Individuālās pasākumu programmas sākotnējais ilgums tiek noteikts atbilstoši mērķa grupas jauniešu sākotnējam dalījumam atbalsta grupās pēc iesaistes ilguma¹⁰ (atbilstoši kritēriju un apakškritēriju kopumam – 2, 4 vai 6 mēneši) (skat. šīs metodikas pielikumu Nr.4). Ņemot vērā katra konkrētā mērķa grupas jauniešu situāciju, un ievērojot nosacījumu, ka jānodrošina, ka mērķa grupas jauniešiem pēc iespējas ātrāk tiek virzīts uz iesaisti izglītībā, tai skaitā aroda apguvē pie amata meistara, VIAA īstenotajā Jauniešu garantijas atbalsta pasākumā vai NVA īstenotajos aktīvajos nodarbinātības vai preventīvajos bezdarba samazināšanas pasākumos vai nodarbinātībā, kā arī NVO vai jauniešu centru darbībā, programmas vadītājs sākotnēji ir tiesīgs noteikt īsāku vai garāku individuālās pasākumu programmas īstenošanas termiņu nekā norādīts sākotnējā atbalsta grupu dalījumā. Pēc sākotnēji noteiktās individuālās pasākumu programmas beigām programmas vadītājs sadarbojoties ar mērķa grupas jauniešu mentoru un, ja nepieciešams, speciālistiem, veic individuālās pasākumu programmas progresu izvērtējumu un lemj par nepieciešamību pagarināt individuālo pasākumu programmu saskaņā ar sadarbības līgumā noteikto kārtību (kopējais individuālās pasākumu programmas ilgums nedrīkst pārsniegt 9 mēnešus, sniedzot atbalstu mērķa grupas jauniešiem, vismaz 48 stundas mēnesī)¹¹.

(piemēram, jauniešu centrus, darba devēju organizācijas, probācijas dienestu, policiju, izglītības iestādes, sporta iestādes, uzņēmumus, nozaru asociācijas u.c.), kas veic darbu ar jaunatni.

⁸ Ja mērķa grupas jauniešiem ir nepilngadīgs vai atzīts par personu ar ierobežotu rīcības spēju, vienošanos par mērķa grupas jauniešu dalību 8.3.3.SAM projektā paraksta arī mērķa grupas jauniešu likumīgais pārstāvis (vecāks, aizbildnis vai aizgādnieks).

⁹ Darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt nodarbinātību, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvī Jauniešu garantijas ietvaros” pasākumi „Aktīvās darba tirgus politikas pasākumu īstenošana jauniešu bezdarbnieku nodarbinātības veicināšanai” un „Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”.

¹⁰ Mērķa grupas jauniešu sākotnējais iedalījums atbalsta grupās pēc iesaistes ilguma plašāk aprakstīts metodoloģisko vadlīniju ((5.3.apakšnodalījā 32-33.lpp).).

¹¹ Individuālās pasākumu programmas minimālais ilgums mēnesī noteikts, ievērojot Lielbritānijas pieredzi darbā ar jauniešiem, kas nestrādā, nemācās un neapgūst arodu „Hull NEET Community Engagement Programme” programmā. Aprēķinos tiek pieņemts, ka

8. Vienas vienības izmaksu standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā apmērs ir 91,08 *euro*¹².
9. Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru pašvaldībai vai pašvaldību apvienībai par mērķa grupas jauniešu iesaisti 8.3.3.SAM projektā aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$K = V_1 * D$$

K – attiecināmo izmaksu apmērs par mērķa grupas jauniešu iesaisti 8.3.3.SAM projektā;
V₁ – vienas vienības izmaksu standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā apmērs, kas norādīts šīs metodikas 8.punktā;
D – mērķa grupas jauniešu skaits, kas iesaistīti 8.3.3.SAM projektā.

10. Lai noteiktu attiecināmo izmaksu apjomu par jauniešu iesaisti 8.3.3.SAM projektā, iesaistītā pašvaldība vai pašvaldību apvienība sadarbības līgumā noteiktajā termiņā iesniedz aģentūrai pārskatu par 8.3.3.SAM projektā iesaistītajiem mērķa grupas jauniešiem, pievienojot šādu faktiski notikušo darbību un sasniegto rezultātu pamatojošo dokumentu kopijas:
 - 10.1. “Jaunieša iesniegumu” (pielikums Nr.3), ar ko viņš apliecinājis atbilstību 8.3.3.SAM projekta mērķa grupai;
 - 10.2. “Mērķa grupas jaunieša profilēšanas veidlapu” (pielikums Nr.4);
 - 10.3. šīs metodikas 10.3.1.apakšpunktā minētos dokumentus (attiecināms, ja jaunietis turpina iesaistīties 8.3.3.SAM projektā) vai 10.3.2.apakšpunktā minēto dokumentu (attiecināms, ja jaunietis tiek virzīts uz VIAA īstenoto Jauniešu garantijas projekta pasākumu vai NVA īstenotajiem aktīvajiem nodarbinātības vai preventīvajiem bezdarba samazināšanas pasākumiem):
 - 10.3.1. “Mērķa grupas jaunieša individuālo pasākumu programmu” (pielikums Nr.5 un ar mērķa grupas jaunieti¹³ parakstītu “Vienošanās ar mērķa grupas jaunieti par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā” (pielikums Nr.6);
 - 10.3.2. “Noslēguma ziņojumu par mērķa grupas jaunieša iesaisti Valsts izglītības atbilstības aģentūras (VIAA)/ Nodarbinātības valsts aģentūras (NVA) aktīvajos nodarbinātības vai preventīvajos bezdarba samazināšanas pasākumos” (pielikums Nr.7).
11. Aģentūra 25 darba dienu laikā no pārskata saņemšanas dienas (ja nav nepieciešami precizējumi vai papildu dokumentācija no pašvaldības vai pašvaldību apvienības) pārbauda, vai pašvaldība vai pašvaldību apvienība iesniegusi visus šīs metodikas 10.punktā minētos, mērķa grupas jauniešu situācijai atbilstošos dokumentus un:
 - 11.1. pārliecinās par 8.3.3.SAM projektā iesaistīto jauniešu atbilstību MK noteikumos definētajai mērķa grupai;
 - 11.2. izvērtē iesniegto dokumentu un veikto darbību atbilstību šādiem kvalitātes kritērijiem:
 - 11.2.1. mērķa grupas jaunieša izstrādātā individuālā pasākumu programma atbilst 8.3.3.SAM projekta mērķim;

atbalsta apjoms mēnēs ir vismaz 48 stundas (vidēji 12 stundas/nedēļā x 4 nedēļas).

¹² Vienas vienības izmaksas standarta likmes detalizēts aprēķina pamatojums 1.pielikumā.

¹³ Ja mērķa grupas jaunietis ir nepilngadīgs vai atzīts par personu ar ierobežotu rīcībspēju, vienošanos par mērķa grupas jauniešu dalību 8.3.3.SAM projektā paraksta arī mērķa grupas jaunieša likumīgais pārstāvis (vecāks, aizbildnis vai aizgādānis).

- 11.2.2. katram mērķa grupas jauniešiem veiktais sākotnējais dalījums atbalsta grupās pēc iesaistes ilguma¹⁴ veikts saskaņā ar profilēšanas rezultātiem un jauniešu vajadzībām;
- 11.2.3. mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā:
- 11.2.3.1. ir skaidri definētas risināmās problēmas pa UNESCO mācīšanās pīlāriem;¹⁵
 - 11.2.3.2. precīzi formulēti izvirzītie mērķi atbilstoši risināmajai problēmai;
 - 11.2.3.3. ir skaidri definētas plānotās aktivitātes atbilstoši izvirzītajam mērķim;
 - 11.2.3.4. katrai plānotajai aktivitātei ir norādīti konkrēti īstenošanas termiņi un plānotais ilgums stundās, ir saprotams, kad tiks sasniegts plānotais rezultāts;
 - 11.2.3.5. ir precīzi definēts plānotais rezultāts;
 - 11.2.3.6. plānotās aktivitātes ir pieejamas konkrētās pašvaldības ietvaros vai sadarbības rezultātā ar citām pašvaldībām, plānotās aktivitātes mērķa grupas jauniešiem ir reāli sasniedzamas, nodrošināmas.
12. Ja aģentūra gūst pārlicību, ka pašvaldība vai pašvaldību apvienība ir iesniegusi šīs metodikas 10.punktā noteiktajam atbilstošus dokumentus, aģentūra piecu darba dienu laikā no pārskata apstiprināšanas dienas veic maksājumu 8.3.3.SAM projektā iesaistītajai pašvaldībai vai pašvaldību apvienībai saskaņā ar šīs metodikas 9.punktā norādīto formulu.

Piemērs: pašvaldība 8.3.3.SAM projekta ietvaros ir strādājusi ar 12 mērķa grupas jauniešiem, no tiem desmit mērķa grupas jauniešiem ir veikta profilēšana, izstrādātas individuālās pasākumu programmas un ar šiem mērķa grupas jauniešiem noslēgta vienošanās par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā. Par minētajiem desmit jauniešiem iesniegti visi šīs metodikas 10.punktā minētie dokumenti.

Savukārt divi mērķa grupas jaunieši ir noprofilēti, taču tie atteikušies slēgt vienošanos par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā un/vai iesaistīties VIAA īstenojamā Jauniešu garantijas projekta pasākumā vai NVA īstenojamajās aktīvajās nodarbinātības vai preventīvajās bezdarba samazināšanas pasākumos. Pašvaldība nevar sniegt visus nepieciešamos šīs metodikas 10.punktā minētos dokumentus, līdz ar to pašvaldība nevar saņemt attiecināmās izmaksas par šo divu jauniešu profilēšanu un individuālo pasākumu programmu izstrādi.

Izvērtējot pašvaldības iesniegtos dokumentus par iepriekš minētajiem desmit mērķa grupas jauniešiem, par kuriem ir iesniegti visi šīs metodikas 10.punktā minētie dokumenti, aģentūra secina, ka desmit jaunieši atbilst mērķa grupai un tiem ir veikta profilēšana, izstrādātas individuālās pasākumu programmas un ar šiem mērķa grupas jauniešiem noslēgta vienošanās par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā.

¹⁴ Mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas minimālais ilgums ir viens mēnesis, saņemot atbalstu vismaz 48 stundas, un maksimālais ilgums ir 9 mēneši, saņemot atbalstu vismaz 432 stundas (t.i., 48 stundas * 9 mēneši).

¹⁵ Mācīšanās ir zelts. UNESCO starptautiskās komisijas ziņojums par izglītību 21.gs. Latvijas UNESCO Nacionālā komiteja, R.:2001; *The Four Pillars of Learning*. Pieejams: <http://www.unesco.org/new/en/education/networks/global-networks/aspnet/about-us/strategy/the-four-pillars-of-learning/>

Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru pašvaldībai par mērķa grupas jauniešu iesaisti 8.3.3.SAM projektā aprēķina šādi:

$$10 \text{ mērķa grupas jaunieši} \times 91,08 \text{ euro} = 910,80 \text{ euro}$$

IV. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī apmērs, rezultātu pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi

13. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī aprēķināšanā ir izmantoti šādi normatīvie akti un informācijas avoti:
 - 13.1. Eiropas Parlamenta un Padomes regula Nr. 1303/2013¹⁶;
 - 13.2. Eiropas Komisijas vadlīnijas „Youth in Action” Programme Guide 2012¹⁷, „Youth in Action” Programme Guide 2013¹⁸, „Erasmus+” Programme Guide 2014¹⁹;
 - 13.3. MK noteikumi Nr.1075;
 - 13.4. MK noteikumi Nr.66;
 - 13.5. „National Foundation for Educational Research” pētījums „Approaches to supporting young people not in education, employment or training– a review”²⁰;
 - 13.6. Eiropas Sociālā Fonda grantu shēmas „Hull NEET Community Engagement Programme”²¹ apraksts.
14. Vienas vienības izmaksas standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī ir 368,28 euro²².
15. Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru pašvaldībai vai to apvienībai par mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$P = V * \sum_i^n m_i$$

- P** – attiecināmo izmaksu apmērs par mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā;
- V** – vienas vienības izmaksas standarta likmes apmērs par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī, kas norādīts šīs metodikas 14.punktā;
- i** – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu variānte ($i = 1, 2, \dots, n$; n – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu skaits, kuri īstenojuši individuālo pasākumu programmu);
- m_i** – mēnešu skaits, kuros īstenoja 8.3.3.SAM projektā iesaistītā mērķa grupas jaunieša individuālā pasākumu programma.

¹⁶ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:02013R1303-20190511>

¹⁷ http://ec.europa.eu/youth/tools/documents/programme-guide-2012_en.pdf

¹⁸ http://jaunatne.gov.lv/sites/default/files/web/Jaunatne_darbiba/2013/programme_guide_2013.pdf

¹⁹ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf

²⁰ <https://www.nfer.ac.uk/publications/RSRN01/RSRN01.pdf>

²¹ *Lielbritānijas pieredze darbā ar jauniešiem, kas nestrādā, nemācās un neapgūst arodu „Hull NEET Community Engagement Programme” programmā.*

²² Vienas vienības izmaksas standarta likmes detalizēts aprēķina pamatojums 2.pielikumā.

16. Vienlaikus ar šīs metodikas 12.punktā minēto maksājumu aģentūra veic arī avansa maksājumu pašvaldībai vai pašvaldību apvienībai iesaistīto mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanai 80 procentu apmērā no kopējām plānotajām izmaksām par attiecīgo mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā saskaņā ar šādu formulu:

$$A = 0,8 * V * \sum_i^n m_i$$

A – avansa maksājuma apmērs;

V – vienas vienības izmaksu standarta likmes apmērs par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī;

i – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu variānte ($i = 1, 2, \dots, n$; n – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu skaits individuālās pasākumu programmas īstenošanai);

m_i – mēnešu skaits, cik ilgi plānots īstenot katra 8.3.3.SAM projektā iesaistītā mērķa grupas jaunieša individuālo pasākumu programmu.

Piemērs: pašvaldība 8.3.3.SAM projekta ietvaros ir iesaistījusi četrus mērķa grupas jauniešus, paredzot tiem individuālo pasākumu programmu īstenošanu šādā apjomā:

1. jauniešis – četrus mēnešus;
2. jauniešis – četrus mēnešus;
3. jauniešis – divus mēnešus;
4. jauniešis – sešus mēnešus.

Kopējo avansa maksājuma apmēru pašvaldībai par šo mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanu aprēķina šādi:

$$P = 0,8 * 368,28 \text{ euro} * (4 + 4 + 2 + 6) \text{ mēn.} = 4713,98 \text{ euro}$$

17. Lai noteiktu attiecināmo izmaksu apjomu par īstenoto individuālo pasākumu programmu mērķa grupas jauniešiem, 8.3.3.SAM projektā iesaistītā pašvaldība vai pašvaldību apvienība sadarbības līgumā noteiktajā termiņā iesniedz aģentūrai pārskatu par īstenotajām individuālajām pasākumu programmām mērķa grupas jauniešiem, pievienojot šādu faktiski notikušo darbību un sasniegto rezultātu pamatojošo dokumentu kopijas:
- 17.1. “Individuālās pasākumu programmas īstenošanas progressa izvērtējumu” (pielikums Nr.8);
 - 17.2. “Parakstu lapas mērķa grupas jauniešiem par dalību individuālajā pasākumu programmā” (pielikums Nr.9);
 - 17.3. “Noslēguma ziņojumu par individuālās pasākumu programmas ietekmi uz mērķa grupas jauniešiem” (pielikums Nr.10) (ja mērķa grupas jauniešiem ir beidzis dalību 8.3.3.SAM projektā);
 - 17.4. grozījumus “Mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā” (pielikums Nr.5) (ja attiecināms);
 - 17.5. grozījumus “Vienošanās ar mērķa grupas jauniešiem par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā” (pielikums Nr.6) (ja attiecināms).
18. Nosacījumi individuālās pasākumu programmas pagarināšanai:
- 18.1. ja tiek konstatēts, ka sākotnēji izstrādātā individuālā pasākumu programma ir bijusi pārāk optimistiska un ir nepieciešama papildu speciālistu un konsultāciju piesaiste vai arī citi atbalsta pasākumi;

- 18.2. ja jauniešiem ir īpašas vajadzības, kuru dēļ individuālās pasākumu programmas izpildes process ir lēnāks par sākotnēji plānoto un ir pamats uzskatīt, ka papildus atbalsta pasākumu laikā tiks sasniegts rezultāts;
- 18.3. ja jauniešiem ir uzsācis dalību kursos u.tml. un attiecīgā aktivitāte objektīvu iemeslu dēļ turpinās pēc sākotnēji plānotās individuālās pasākumu programmas pabeigšanas termiņa beigām;
- 18.4. ja mērķa grupas jaunieši individuālās pasākumu programmas izpildes gaitā ir konstatēti jauni atbalsta pasākumi, kas, balstoties uz līdz šim sasniegto, sekmētu un nostiprinātu mērķa grupas jauniešu rezultātu sasniegšanu saskaņā ar projekta mērķi;
- 18.5. un citos objektīvi pamatotos gadījumos.
19. Aģentūra 25 darba dienu laikā (ja nav nepieciešami precizējumi vai papildu dokumentācija no pašvaldības vai pašvaldību apvienības) pārlicinās, vai 8.3.3.SAM projektā iesaistītā pašvaldība vai pašvaldību apvienība ir iesniegusi visus šīs metodikas 17.punktā noteiktos dokumentus un vai tie liecina, ka veiktās darbības atbilst izstrādātajai individuālajai pasākumu programmai, pārbauda, cik mēnešus un cik stundas katrā mēnesī jauniešiem ir piedalījies tā individuālajā pasākumu programmā ietvertajos pasākumos, kā arī izvērtē individuālās pasākumu programmas īstenošanas atbilstību šādiem kvalitātes kritērijiem:
- 19.1. mērķa grupas jauniešiem reāli notikušās aktivitātes (saskaņā ar veidlapā „Parakstu lapa mērķa grupas jauniešiem par dalību individuālajā pasākumu programmā” (pielikums Nr.9) sniegto informāciju) atbilst individuālajā pasākumu programmā plānoto aktivitāšu saturam, apjomam un termiņiem;
- 19.2. dokuments „Noslēguma ziņojums par individuālās pasākumu programmas ietekmi uz jauniešiem” (pielikums Nr.10) aizpildīts, atspoguļojot individuālajā pasākumu programmā izvirzīto mērķu sasniegšanas pakāpi (ja mērķa grupas jauniešiem ir beidzis dalību 8.3.3.SAM projektā).
20. Ja pārlicība par veikto darbību atbilstību šīs metodikas 17.punktā minētajiem dokumentiem ir gūta un aģentūra secina, ka mērķa grupas jauniešu profilēšanas un individuālās pasākumu programmas izmaksas ir veiktas atbilstoši šīs metodikas 12.punktā noteiktajam un jauniešiem ir piedalījies savā individuālajā pasākumu programmā ietvertajos pasākumos:
- 20.1. aģentūra piecu darba dienu laikā no pārskata apstiprināšanas dienas veic maksājumu 8.3.3.SAM projektā iesaistītajai pašvaldībai vai pašvaldību apvienībai saskaņā ar formulu:

$$P = V * \sum_i^n m_i - A, \text{ ja } P > 0$$

P – attiecināmo izmaksu apmērs par mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā;

V – vienas vienības izmaksu standarta likmes apmērs par viena mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī, kas norādīts šīs metodikas 14.punktā;

i – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu variānte ($i = 1, 2, \dots, n$; n – 8.3.3.SAM projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu skaits, kuri īstenojuši individuālo pasākumu programmu);

m_i – mēnešu skaits, kuros īstenoja 8.3.3.SAM projektā iesaistītā mērķa grupas jauniešu

individuālā pasākumu programma;

A – avansa maksājuma apmērs.

20.2.vai rikojas atbilstoši MK noteikumu 36.punktā noteiktajam.

21. Gadījumos, kad mērķa grupas jaunieši:

21.1. ir pārtraucis dalību 8.3.3.SAM projektā pirms viņa individuālās pasākumu programmas beigām, tad pašvaldībai vai to apvienībai tiek attiecinātas izmaksas par jaunieša dalību individuālās pasākumu programmas izpildē tajos mēnešos, kuros tas atbalstu saņēmis vismaz 48 stundu apmērā, izņemot 21.2. apakšpunktā minētajos gadījumos;

21.2. attaisnojoša iemesla dēļ nav varējis piedalīties individuālās pasākumu programmas izpildē pilnā apmērā (48 stundas), pašvaldībai vai to apvienībai tiek proporcionāli attiecinātas izmaksas par mērķa grupas jauniešiem sniegto atbalstu atbilstoši faktiskajam sniegtā atbalsta stundu skaitam. Par attaisnojošiem iemesliem ir uzskatāmi:

21.2.1. mērķa grupas jaunieša darba nespēja (piemēram, ja jauniešis ir saslimis vai kopj slimu bērnu);

21.2.2. mērķa grupas jaunieša laulātā vai pirmās pakāpes radnieka (tēvs, māte, bērni, brāļi vai māsas) nāves gadījumi;

21.2.3. mērķa grupas jaunieša apcietināšana;

21.2.4. ja mērķa grupas jauniešis šajā laikā, kad viņam jāierodas uz individuālajā atbalsta programmā paredzētajiem atbalsta pasākumiem, ir bijis izsaukts uz tiesībsardzības iestādēm;

21.2.5. ja mērķa grupas jauniešis piedalās tādos atbalsta pasākumos, kas ir saistīti ar mērķa grupas jaunieša profilēšanas rezultātiem un viņa vajadzībām, un, kas netiek finansēti no 8.3.3.SAM projekta līdzekļiem (piemēram, iziet Minesotas programmu, narkomānu rehabilitāciju, sociālo rehabilitāciju atkarīgām personām vai tml.);

21.2.6. ja mērķa grupas jauniešis ir iesaistījies izglītībā, tai skaitā aroda apgūvē pie amata meistara, VIAA īstenotajā Jauniešu garantijas projekta pasākumā vai NVA īstenotajos aktīvajos nodarbinātības vai preventīvajos bezdarba samazināšanas pasākumos vai nodarbinātībā, kā arī NVO vai jauniešu centru darbībā;

21.2.7. citos ārkārtas gadījumos.

Lai pašvaldībai attiecinātu izmaksas par mērķa grupas jauniešiem, kuram atbalsts sniegts mazāk nekā 48 stundu apmērā mēnesī, jāiesniedz kavējumu attaisnojošie dokumenti (piemēram, ārsta izziņa, izraksts no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes tml.). Pēc attaisnotā kavējuma mērķa grupas jauniešiem nekavējoties atsāk dalību 8.3.3.SAM projektā, ja iespējams.

Piemērs: pašvaldība 8.3.3.SAM projekta ietvaros ir nodrošinājusi individuālo pasākumu programmu īstenošanu četriem mērķa grupas jauniešiem šādā apjomā:

1. jauniešis – trijos mēnešos jauniešis saņēmis atbalstu kopā 120 stundu apmērā, 1. un 2. mēnesī atbalsts sniegts 48 stundas, bet trešajā 24 stundas (kopējais 1.jaunieša individuālās pasākumu programmas ilgums ir noteikts četri mēneši, bet jauniešis patvaļīgi pārtraucis dalību 8.3.3.SAM projektā), līdz ar to pašvaldībai tiks attiecinātas izmaksas par pirmajiem diviem mēnešiem, bet par trešo mēnesi tā finansējumu nesaņem. Pašvaldībai par mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanu tiek attiecinātas izmaksas par tiem mēnešiem, kuros jauniešis ir saņēmis atbalstu vismaz 48 stundas. Tātad, ja jaunieša

individuālā pasākumu programma paredzēta uz četriem mēnešiem, bet jaunieši pēc diviem mēnešiem un desmit dienām (katrā no pilnajiem mēnešiem 48 stundas dalība ir nodrošināta) pārtrauc dalību 8.3.3.SAM projektā, tad pašvaldībai tiek piešķirts finansējums un ir attiecināmas izmaksas par diviem mēnešiem;

2. jaunieši – četrus mēnešus jaunieši saņēmis atbalstu, katrā no mēnešiem jaunieši saņēmis atbalstu vismaz 48 stundas. Kopējais 2.jauniešu individuālās pasākumu programmas ilgums ir noteikts četri mēneši, līdz ar to pašvaldībai tiks attiecinātas izmaksas par četriem mēnešiem;

3. jaunieši – divus mēnešus jaunieši saņēmis atbalstu: vienā mēnesī 48 stundas, bet otrā mēnesī 27 stundas (jaunieši patvaļīgi pārtraucis dalību 8.3.3.SAM projektā), līdz ar to pašvaldībai tiks attiecinātas izmaksas par vienu mēnesi, kurā jaunieši atbalstu saņēmis 48 stundas;

4.jaunieši – septiņus mēnešus jaunieši saņēmis atbalstu, katrā no mēnešiem jaunieši saņēmis atbalstu 48 stundu apmērā. Kopējais 4.jauniešu individuālās pasākumu programmas ilgums bija noteikts sešus mēnešus, taču attiecīgajai individuālo pasākumu programmai tika veikti grozījumi, kas saskaņoti ar aģentūru un akceptēta individuālās pasākumu programmas pagarināšana par vienu mēnesi. Līdz ar to pašvaldībai tiks attiecinātas izmaksas par septiņiem mēnešiem.

Kopējais attiecināmo izmaksu apmērs pašvaldībai par mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanu aprēķina šādi:

$$P = 368,28 \text{ euro} * (2+4+1+7) \text{ mēn.} = 5\,155,92 \text{ euro}$$

Pašvaldībai atlikušā maksājuma apmēru nosaka no kopējā attiecināmo izmaksu apmēra atņemot veikto avansa apmēru (4713,98 euro):

$$P = 5\,155,92 - 4713,98 = 441,94 \text{ euro}$$

V Noslēguma jautājumi

22. Attiecināmo izmaksu apjoma noteikšanai un apstiprināšanai aģentūra iesniedz Centrālā finanšu un līgumu aģentūrā (turpmāk – CFLA) šādu dokumentu kopijas:
 - 22.1. aģentūras apstiprināto pārskatu kopijas par attiecīgajā pārskata periodā attiecīgajai pašvaldībai vai to apvienībai aprēķināto finansējuma summu;
 - 22.2. mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmas un/vai noslēguma ziņojumus par mērķa grupas jauniešu iesaisti VIAA Jauniešu garantijas projekta pasākumā/ NVA aktīvajos nodarbinātības vai preventīvajos bezdarba samazināšanas pasākumos;
 - 22.3. iesaistīto mērķa grupas jauniešu parakstu lapu kopijas par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā un noslēguma ziņojumu par individuālās pasākumu programmas ietekmi uz jauniešiem kopijas;
 - 22.4. CFLA izlases veidā var pieprasīt finansējuma saņēmējam iesniegt citus izdevumu un sasniegto rezultātu pamatojošos dokumentus.
23. Šīs metodikas 2.punktā noteikto vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķinā vienu un to pašu formulu pielieto, sākotnēji plānojot izmaksas 8.3.3.SAM projektā, kā arī 8.3.3.SAM projekta īstenošanas laikā un noslēgumā, kad tiek aprēķināts attiecināmo izmaksu apmērs, pamatojoties uz reāli notikušajām darbībām.
24. Maksājumi pašvaldībām vai pašvaldību apvienībām notiek atbilstoši sadarbības līgumā ietvertajiem 8.3.3.SAM projekta aktivitāšu īstenošanas nosacījumiem. Sadarbības līgumā

noteikti pušu veicamie uzdevumi 8.3.3.SAM projekta īstenošanā, 8.3.3.SAM projekta ieviešanas un uzraudzības kārtība uzticēto uzdevumu veikšanai un finansēšanas nosacījumi.

25. Ja aģentūra pašvaldības vai pašvaldību apvienības darbības novērtēšanas vizītēs vai iesniegtajos dokumentos konstatē, ka veiktās darbības neatbilst sadarbības līgumā noteiktajam, tad pašvaldība vai pašvaldību apvienība sadarbības līgumā noteiktajā kārtībā atgriež izmaksas, kas nav attiecināmas no 8.3.3.SAM projekta īstenošanai pieejamajiem finanšu līdzekļiem aģentūras norādītajā kontā.
26. Atzīt par spēku zaudējušu 2017.gada 14.novembra metodiku Nr. 09.1-08/7 „Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3.specifiskā atbalsta mērķa „Attīstīt NVA neregistrēto NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” ietvaros”.

Saskaņots ar Finanšu ministriju 2020.gada 5.jūnijā.

Valsts sekretāra vietniece –
Struktūrfondu departamenta direktore,
atbildīgās iestādes vadītāja



S.Šmīdlere

**Aprēķina pamatojums vienas vienības izmaksu standarta likmei par
viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā**

1. Mērķa grupas jaunieša iesaiste 8.3.3.SAM projektā iekļauj šīs metodikas 6.punktā norādītās atbalstāmās darbības.
2. Aprēķinot vienas vienības izmaksu standarta likmi par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā, tiek ņemti vērā šādi apsvērumi:
 - 2.1. 8.3.3.SAM projekts ir inovatīvs²³ un Latvijā nepastāv sistemātiska, tieši piemērojama, līdzvērtīga prakse par darbu ar 8.3.3.SAM projektā paredzēto mērķa grupu;
 - 2.2. 8.3.3.SAM projektā paredzētā mērķa grupas jaunieša profilēšana nav tieši salīdzināma ar bezdarbnieku profilēšanu, ko veic NVA saskaņā ar NVA darba praksi, kas aprakstīta iekšējos noteikumos par preventīvā bezdarba samazināšanas pasākumu „Karjeras konsultācijas”, individuālās diagnosticējošās karjeras konsultācijas laikā tiek veikta indivīda personības izpēte, domāšanas procesu, personības iezīmju, darbspēju izpēte (konsultācijas ilgums ir 120 min.), savukārt individuālās karjeras konsultācijas laikā tiek veikta klienta profesionālās piemērotības izpēte, iespējamo klientam piemēroto profesiju apzināšana un profesiju alternatīvu piemeklēšana, individuālā karjeras plāna sastādīšana, palīdzība darba pieteikuma dokumentu sagatavošanā, sagatavošanās darba intervijai, darbs ar informatīvajiem materiāliem, klienta informēšana par viņam atbilstošajiem NVA piedāvātajiem nodarbinātības vai apmācību pasākumiem, informācija par darba tirgus prasībām (konsultācijas ilgums ir 45 min.). Turklāt NVA sniegto konsultāciju laikā klientam nepieciešamo pasākumu kopumu piedāvā elektroniskā profilēšanas sistēma, balstoties uz ievadītajiem datiem. Ievērojot iepriekš minēto un ņemot vērā, ka 8.3.3.SAM projektā profilēšana un individuālās pasākumu programmas izstrāde ietver šīs metodikas 6.punktā minētās darbības un individuālā pasākumu programma jāizstrādā atbilstoši aģentūras izstrādātajām metodoloģiskajām vadlīnijām un tajās noteiktajiem kvalitātes kritērijiem, NVA profilēšanai izmantojamais laiks nevar tikt piemērots 8.3.3.SAM projektā;
 - 2.3. saskaņā ar biedrības „Latvijas pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienības” atzinumā norādīto „jauniešu profilēšana nav saistīta tikai ar ārējo resursu un kompetenču virspusēju novērtēšanu, tas bieži vien ir daudz sarežģītāks un uz personas iekšējiem resursiem un motivāciju balstīts process. Sociālajā darbā bieži jāstrādā ar klientiem, kuru nonākšana „klienta” statusā ir saistīta ar dziļām un smagām sociālajām, psiholoģiskām un ekonomiskām problēmām, līdz ar to novērtēšana un individuālo programmu izveide ir laikietilpīgs process. Sākotnējā profilēšana un attiecību izveidošana ir viens no galvenajiem pozitīviem efektivitātes rādītājiem, lai sekmētu klientu izmaiņas”.
3. Ievērojot iepriekš minēto, vienas vienības izmaksu standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā aprēķināšanā tiek izmantots biedrības "Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienības" atzinums par vidējo mērķa grupas jauniešu profilēšanas un individuālās pasākumu programmas izstrādes ilgumu.

²³ https://www.esfondi.lv/upload/izvertejumi/nosleguma_izvertejums_jauniesu_garantija.pdf

4. Aprēķinot vienas vienības izmaksu standarta likmi par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā, saskaņā ar biedrības „Latvijas pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienības” atzinumā norādīto, ka viena mērķa grupas jaunieša uzrunāšana, profilēšana un konsultēšana, individuālās pasākumu programmas izstrāde vai karjeras konsultācija ilgst kopā vismaz deviņas stundas.
5. Programmas vadītāja vienas stundas atalgojuma likmi atbilstoši MK noteikumiem Nr.1075 un MK noteikumiem Nr.66 aprēķina šādi:
 - 5.1. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II. sadaļu „Amatu saimju raksturojums”, „Sociālais darbs” ietilpst 39.amatu saimē;
 - 5.2. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II. sadaļu „Amatu saimju raksturojums” un šīs metodikas 6.punktu, kā arī 1.pielikuma 4.punktu programmas vadītāja pienākumi ir atbilstoši 39. amatu saimes IV. līmenim;
 - 5.3. saskaņā ar MK noteikumu Nr.66 2.pielikumu bruto atalgojuma likme mēnesī ir 1174,00 *euro* (neieskaitot darba devēja nodokļus), t.i. 1450,95 *euro* (ieskaitot darba devēja nodokļus); gada likme ir $1450,95 \text{ euro} \times 12 \text{ mēneši} = 17411,40 \text{ euro}$;
 - 5.4. vienas stundas likme tiek aprēķināta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr.1303/2013 68.a.panta 2.punktu, kas nosaka, ka, „lai noteiktu personāla izmaksas par darbības īstenošanu, piemērojamo stundas likmi var aprēķināt, izdalot pēdējās reģistrētās gada bruto darbaspēka izmaksas ar 1720 stundām”:

$17411.40 \text{ euro} / 1720 \text{ stundas} = 10,12 \text{ euro/stundā}$ (iekļaujot visus likumdošanā noteiktos darba devēja un darba ņēmēja nodokļus)

6. Ievērojot augstāk minēto, vienas vienības izmaksu standarta likmi par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 8.3.3.SAM projektā ir 91,08 *euro*: $9 \text{ stundas} \times 10,12 \text{ euro/stundā} = 91,08 \text{ euro}$

Aprēķina pamatojums vienas vienības izmaksu standarta likmei par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī

1. Teorētiskais pamatojums:

- 1.1. „National Foundation for Educational Research” pētījumā „*Approaches to supporting young people not in education, employment or training – a review*”²⁴ secināts, ka NEET jaunieši (jaunieši, kas nestrādā, nemācās un neapgūst arodu) ir heterogēna grupa, tādējādi šīs mērķa grupas jauniešiem nepieciešama individuāla pieeja, kas ir balstīta uz katra jaunieša individuālajām vajadzībām un profilu. Individuālas neformālās mācīšanās programmas un informālā (ikdienas) mācīšanās, kā arī brīvprātīgā darba aktivitātes atzītas par vienu no efektīvākajām metodēm darbā ar šo mērķa grupu. Pētījumā arī norādīts, ka īpaši būtiska loma šo programmu īstenošanā ir mentoriem;
- 1.2. Eiropas Sociālā Fonda grantu shēmā „*Hull NEET Community Engagement Programme*”²⁵ noteikts, ka projektos NEET mērķa grupas jauniešiem jāsniedz atbalsts vismaz 12 stundas nedēļā, t.i., 48 stundas mēnesī²⁶;
- 1.3. Lielbritānijas projektā „*NEET Mentoring Project (Barrow in Furness)*” noteikts²⁷, ka darbā ar NEET jauniešiem jāizmanto gan individuāls atbalsts, gan darbs grupās vienādās proporcijās, 8.3.3.SAM projekta aprēķinos pieņemts, ka abi šie atbalsta veidi tiek sniegti vidēji vienādā apjomā, t.i., 24 stundas darbs grupās (mērķa grupas jaunieša dalība atbalsta pasākumos ilgst 24 stundas) un 24 stundas individuālais atbalsts (mentora un programmas vadītāja atbalsts mērķa grupas jauniešiem ilgst kopā 24 stundas).

2. Ievērojot teorētiskajā pamatojumā noteikto, Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr.1303/2013 67.panta 5.punkta b) apakšpunktā noteikto, kā arī šīs metodikas 7.punktā un MK noteikumos noteikto individuālās pasākumu programmas ilgumu mēnesī, 8.3.3.SAM projekta vienas vienības izmaksu standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī aprēķinā iekļauj zemāk norādītās izmaksas par šādiem apjomiem:

- 2.1. izmaksas, kas saistītas ar atbalsta pasākumu (neformālā un ikdienas mācīšanās, speciālistu konsultācijas (psihologs, karjeras konsultants u. c., izņemot ārstniecības personālu), dalība pasākumos (nometnes, semināri, sporta aktivitātes, kultūras pasākumi), brīvprātīgais darbs, iesaiste nevalstisko organizāciju un jauniešu centru aktivitātēs, pasākumos un projektos, profesijas specifikas iepazīšana, tai skaitā vizītes uzņēmumos, lai izvēlētos iegūt profesionālo kvalifikāciju vai apgūt arodu pie amata meistara, iesaiste vietējās sabiedriskajās aktivitātēs, specifiski pasākumi mērķa grupas jauniešiem ar invaliditāti (ar surdotulka, asistenta palīdzību, specializēto transportu) u.c. atbalsta pasākumi, kas iekļauti jaunieša individuālajā pasākumu programmā)

²⁴ Nelson, J and O'Donnell, L. (2012). *Approaches to Supporting Young People Not in Education, Employment or Training: a Review*(NFER Research Programme: From Education to Employment). Slough: NFER. <http://www.nfer.ac.uk/publications/RSRN01/RSRN01.pdf>, 3., 5.lpp.

²⁵ Hull NEET Community Engagement Programme. 3.lpp.

²⁶ Individuālās pasākumu programmas minimālais ilgums mēnesī noteikts, ievērojot Lielbritānijas pieredzi darbā ar jauniešiem, kas nestrādā, nemācās un neapgūst arodu „*Hull NEET Community Engagement Programme*” programmā 3.lpp. Aprēķinos tiek pieņemts, ka atbalsta apjoms mēnesī ir vismaz 48 stundas (12 stundas/nedēļā x 4 nedēļas).

²⁷ Lielbritānijā īstnotais NEET projekts *NEET Mentoring Project (Barrow in Furness)* paredz, ka projektā iesaistītajam NEET jauniešiem tiek sniegts vienlīdz ilgs atbalsts grupā un individuāli mentoram strādājot ar NEET jauniešiem 1.lpp.

nodrošināšanu – ne mazāk kā 24 stundas mēnesī, t.sk:

- 2.1.1. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas nodrošināšanai nepieciešamo telpu nomas vai uzturēšanas izmaksas;
 - 2.1.2. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas nodrošināšanai nepieciešamo materiālu un aprīkojuma (t.sk. mazvērtīgā inventāra) iegādes un nomas izmaksas;
 - 2.1.3. iekšzemes transporta izmaksas (tai skaitā transporta nomas, degvielas, sabiedriskā transporta, speciālā transporta nomas izmaksas) mērķa grupas jaunieša nogādāšanai uz un no pasākuma norises vietu;
 - 2.1.4. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas nodrošināšanai nepieciešamo speciālistu atlīdzības (tai skaitā surdotulki, sporta nodarbību vadītāji, asistenti jauniešiem ar īpašām vajadzībām) un uzņēmuma līguma izmaksas, izņemot mentoru un programmas vadītāju atlīdzības izmaksas (neietverot pabalstus un kompensācijas, no kurām neapņēma ienākuma nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kā arī prēmijas, materiālo stimulēšanu un naudas balvas).
- 2.2. izmaksas par mentora atbalstu – ne mazāk kā 20 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim.²⁸ 8.3.3. SAM projekta īstenošanā iesaistīto mērķa grupas jauniešu mentoru darba samaksa ietver darba devēja nodokļus un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, bet neietver pabalstus un kompensācijas, no kurām neapņēma ienākuma nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kā arī prēmijas, materiālo stimulēšanu un naudas balvas;
- 2.3. izmaksas par programmas vadītāja atbalstu – ne mazāk kā 4 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim.²⁹ 8.3.3. SAM projekta īstenošanā iesaistīto programmas vadītāju darba samaksa ietver darba devēja nodokļus un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, bet neietver pabalstus un kompensācijas, no kurām neapņēma ienākuma nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kā arī prēmijas, materiālo stimulēšanu un naudas balvas.
3. Atbalsta pasākumu nodrošināšanas izmaksas dienā ir noteiktas saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 1303/2013 67.panta 5.punkta b) apakšpunktu, kas nosaka, ka aprēķinot vienības izmaksas var piemērot likmes, kas izmantotas līdzīgos Eiropas Savienības finanšu instrumentos, kas finansē līdzīgas darbības un kam ir līdzīgi finansējuma saņēmēji (1.tabula).
4. Atbalsta pasākumu nodrošināšanas izmaksas dienā ir noteiktas, izmantojot Eiropas Komisijas

²⁸ Rekomendējamā mentora slodze (maksimālais mērķa grupas jauniešu skaits, kuriem vienlaikus drīkst būt viens mentors ir 6 mērķa grupas jaunieši) noteikta metodoloģiskajās vadlīnijās ((4.nodaļa 22-27.lpp.).). Ņemot vērā, ka minimālais atbalsta stundu skaits mēnesī ir 48 stundas, individuālais atbalsts un darbs grupās sniedzams vidēji vienādās proporcijās (tātad 24 stundas katrs), programmas vadītāja sniegtais atbalsts jauniešiem ir ne mazāk kā 4 stundas mēnesī, līdz ar to mentora sniegtais individuālā atbalsta apmērs jauniešiem aprēķināms šādi: $M=(48/2)-4=20$ stundas.

²⁹ Rekomendējamā programmas vadītāja slodze (maksimālais mērķa grupas jauniešu un viņu mentoru skaits, kuri būs programmas vadītāja pārzinā vienlaikus, ir 12 mērķa grupas jaunieši un viņu mentoru) noteikta metodoloģiskajās vadlīnijās ((3.nodaļa 17-21.lpp.).). Ievērojot starptautisko pieredzi (Amerikas Savienotajās valstīs īstenotais mentoru projekts bērnu namos: „*Mentoring Children in Foster Care: Impact on Graduate Student Mentors*” <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles/PMC4022595/> 4.lpp.); Eiropas Izglītības atbalsta tīkla projektā (*European Network for Educational Support Projects*) finansētā projekta ietvaros izdotā rokasgrāmatā „*Mentoring for migrant youth in education*” 18.lpp.) mentoru programmas īstenošanā, ka vismaz reizi nedēļā notiek mentoru uzrauga (8.3.3.SAM projektā programmas vadītāja) tikšanās ar mentoru un tā mentorējamo, 8.3.3.SAM projekta ietvaros tiek paredzēts, ka programmas vadītājs ne mazāk kā 4 stundas mēnesī velta tiešajam darbam ar mērķa grupas jauniešiem un tā mentoru, lai nodrošinātu šīs metodikas 2.pielikuma 8.punktā noteikto pienākumu veikšanu – koordinēt un uzraudzīt individuālo pasākumu programmu ieviešanu; izvērtēt individuālo pasākumu programmu kvalitāti un to saturisko ieviešanu, iesaistot izvērtēšanā mentorus un mērķa grupu.

vadlīnijas „Youth in Action” Programme Guide 2012, „Youth in Action” Programme Guide 2013, „Erasmus+” Programme Guide 2014, kurās ietverta Eiropas Komisijas aprēķinātā likme diennaktī par viena jauniešu dalību neformālās izglītības apmācību un sadarbības veidošanas projektos (ES programmas „Jaunatne darbībā” 4.3. apakšprogrammas projektos, kā arī ES programmas „Erasmus+” 1.pamatdarbības „Personu mobilitāte mācību nolūkos” apmācību un sadarbības tīklu veidošanas projektos), kas notiek Latvijā.

1.tabula

**8.3.3 SAM projekta un ES programmas
„Jaunatne darbībā”, ES programmas „Erasmus+”
apmācību un sadarbības tīklu veidošanas projektu salīdzinājums**

Nr. p.k	Elements	8.3.3.SAM projekts	ES programmas „Jaunatne darbībā”, ES programmas „Erasmus+” apmācību un sadarbības tīklu veidošanas projekti
1.	Mērķa grupa	Jaunieši vecumā no 15 līdz 29 gadiem	Jaunieši vecumā no 13 līdz 30 gadiem, jaunatnes darbinieki
2.	Finansējuma saņēmēji/ projekta partneri	Pašvaldības	Nevalstiskas organizācijas, pašvaldības, pašvaldību un valsts iestādes
3.	Attiecināmās darbības	Mācības, Semināri Nometnes, izņemot darba nometnes Izvērtēšanas tikšanās u.c. neformālās izglītības aktivitātes, kas vērstas uz jauniešu prasmju attīstību	Apmācības Semināri Nometnes, izņemot darba nometnes Izvērtēšanas tikšanās u.c. neformālās izglītības aktivitātes, kas vērstas uz jauniešu vai jaunatnes darbinieku kompetenču attīstību
4.	Likmes pielietojuma periods	2014. gads - 2021. gads	2012. gads - 2017. gads ³⁰
5.	Attiecināmo darbību norises vieta	Latvija	Latvija
6.	Finansējuma avots	Eiropas Sociālais fonds	Eiropas Savienības programmas „Erasmus+” un „Jaunatne darbībā”

5. Atbalsta pasākumu organizēšanas izmaksas atbilstoši šīs metodikas 2.pielikuma 4.punktā minētajām vadlīnijām ir 59,00 *euro*³¹ dienā vienam jauniešim, kas iekļauj visas tieši ar individuālajā pasākumu programmā iekļauto atbalsta pasākumu (apmācības, semināri, nometnes, praktiskās nodarbības, projekti, u.c. neformālās izglītības aktivitātes, kas vērstas uz jauniešu prasmju attīstību un informālā (ikdienējā) mācīšanās, brīvprātīgā darba aktivitātes u.c. atbalsta pasākumi, kas iekļauti individuālajā pasākumu programmā) organizēšanu saistītās izmaksas.

³⁰ 2014. gadā apstiprinātie ES programmas „Erasmus+” projekti var ilgt līdz 2017.gada 30.septembrim.

³¹ http://ec.europa.eu/youth/tools/documents/programme-guide-2012_en.pdf, 105.lpp.

http://jaunatne.gov.lv/sites/default/files/web/Jaunatne_darbiba/2013/programme_guide_2013.pdf, 105.lpp.

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf, 74.-75.lpp.

6. 8.3.3.SAM projekta ietvaros mentors³² ir persona, kas sniedz atbalstu mērķa grupas jauniešiem individuālās pasākumu programmas īstenošanas laikā, veicot šādus pienākumus – iepazīstas ar mentorējamā mērķa grupas jauniešu profilēšanas dokumentiem un individuālo pasākumu programmu, nepieciešamības un savas kompetences robežās iesaistās tās pilnveidošanā; sniedz atbalstu mērķa grupas jauniešiem individuālās pasākumu programmas īstenošanas laikā individuālajā pasākumu programmā noteiktajā saturā un apjomā; izvērtē atbalsta aktivitātes ar mērķa grupas jauniešiem, sniedzot ieteikumus individuālās pasākumu programmas uzlabošanai atbilstoši mērķa grupas jauniešu vajadzībām un interesēm; izstrādā saturiskās atskaides par paveikto darbu.
7. Mentora vienas stundas atalgojuma likmi atbilstoši MK noteikumiem Nr.1075 un MK noteikumiem Nr.66 aprēķina šādi:
 - 7.1. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II sadaļu „Amatu saimju raksturojums”, „Sociālais darbs” ietilpst 39.amatu saimē;
 - 7.2. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II sadaļu „Amatu saimju raksturojums” un šīs metodikas 2.pielikuma 6.punktu mentora pienākumi ir atbilstoši 39. amatu saimes III.A līmenim;
 - 7.3. saskaņā ar MK noteikumu Nr.66 2.pielikumu bruto atalgojuma likme mēnesī ir 874,00 *euro* (neieskaitot darba devēja nodokļus), t.i. 1080,18 *euro* (ieskaitot darba devēja nodokļus); gada likme ir 1080,18 *euro* x 12 mēneši= 12962,16 *euro*;
 - 7.4. vienas stundas likme tiek aprēķināta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 1303/2013 68.a.panta 2.daļu, kas nosaka, ka, „lai noteiktu personāla izmaksas par darbības īstenošanu, piemērojamo stundas likmi var aprēķināt, izdalot pēdējās reģistrētās gada bruto darbaspēka izmaksas ar 1720 stundām”:

$12962,16 \text{ euro} / 1720 \text{ stundas} = 7,54 \text{ euro/stundā}$ (ieskaitot likumdošanā noteiktos darba devēja un darba ņēmēja nodokļus)

8. 8.3.3.SAM projekta ietvaros programmas vadītājs ir persona, kas pārrauga darbu ar mērķa grupas jauniešiem konkrētajā pašvaldībā, veicot šādus pienākumus – koordinē un īsteno mērķa grupas jauniešu atlasu un informēšanu par 8.3.3.SAM projektu, vajadzības gadījumā iesaistot pašvaldības vai pašvaldību apvienības stratēģisko partnerību locekļus; koordinē un veic mērķa grupas jauniešu profilēšanu; veido un programmas laikā papildina mērķa grupas jauniešu personas lietas; organizē un plāno mērķa grupas jauniešu resocializācijas aktivitātes, veidojot katram no tiem individuālas pasākumu programmas, iesaistot aktivitāšu plānošanā stratēģisko partnerību locekļus un mērķa grupas jauniešus; piesaista mērķa grupas jauniešiem piemērotākos mentorus, pārrauga to darbu programmas laikā un uztur informācijas apriti par jauniešu progresu; izvērtē mentoru sniegtos priekšlikumus jauniešu individuālo pasākumu programmu uzlabošanai un veic nepieciešamās izmaiņas tajās; koordinē un uzrauga individuālo pasākumu programmu ieviešanu saskaņā ar sadarbības līgumā noteikto; izvērtē individuālo pasākumu programmu kvalitāti un to saturisko ieviešanu, iesaistot izvērtēšanā mentorus un mērķa grupu, sagatavo noslēguma ziņojumu par individuālās pasākumu programmas ietekmi uz mērķa grupas jauniešiem; apkopo mentoru izstrādās saturiskās atskaides un veido 8.3.3.SAM projekta ieviešanas progresu atskaiti. Programmas vadītājam jābūt augstākajai izglītībai un sekmīgi apgūtam 8.3.3.SAM projekta ietvaros aģentūras organizētajam neformālās izglītības kursam par darba organizēšanu pašvaldībā ar mērķa

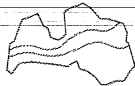
³² Mentoru izvēles/piesaistes principi, vēlamās kompetences, pieredze, pienākumi un sasniedzamie rezultāti 8.3.3. SAM projekta ietvaros noteikti metodoloģiskajās vadlīnijās ((4.nodaļa 22-27.lpp.)).

grupas jauniešiem, lai veiktu šajā punktā minētos pienākumus 8.3.3.SAM projektā.

9. Programmas vadītāja vienas stundas atalgojuma likmi atbilstoši MK noteikumiem Nr.1075 un MK noteikumiem Nr.66 aprēķina šādi:
 - 9.1. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II. sadaļu „Amatu saimju raksturojums” „Sociālais darbs” ietilpst 39.amatu saimē;
 - 9.2. saskaņā ar MK noteikumu Nr.1075 1.pielikuma II. sadaļu „Amatu saimju raksturojums” un šīs metodikas 1.pielikuma 8.punktu programmas vadītāja pienākumi ir atbilstoši 39. amatu saimes IV. līmenim;
 - 9.3. saskaņā ar MK noteikumu Nr.66 2.pielikumu bruto atalgojuma likme mēnesī ir 1174.00 *euro* (neieskaitot darba devēja nodokļus), t.i. 1450.95 *euro* (ieskaitot darba devēja nodokļus); gada likme ir $1450,95 \text{ euro} \times 12 \text{ mēneši} = 17411,14 \text{ euro}$;
 - 9.4. vienas stundas likme tiek aprēķināta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 1303/2013 68.a.panta 2.daļu, kas nosaka, ka, „lai noteiktu personāla izmaksas par darbības īstenošanu, piemērojamo stundas likmi var aprēķināt, izdalot pēdējās reģistrētās gada bruto darbaspēka izmaksas ar 1720 stundām”:

$17411,14 \text{ euro} / 1720 \text{ stundas} = 10,12 \text{ euro/stundā}$ (ieskaitot likumdošanā noteiktos darba devēja un darba ņēmēja nodokļus)

10. Vienas vienības izmaksu standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī ir 368,28 *euro*, ko veido:
 - 10.1. atbalsta pasākumi (apmācības, semināri, nometnes, praktiskās nodarbības, projekti, informālā (ikdienas) mācīšanās, kā arī brīvprātīgā darba aktivitātes u.c. pasākumi, kas iekļauti individuālajā pasākumu programmā un ir vērsti uz jauniešu prasmju attīstību) – 3 dienas (atbalsts tiek sniegts 8 stundas dienā) mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim: $3 \text{ dienas} \times 59,00 \text{ euro/dienā} = 177,00 \text{ euro}$;
 - 10.2. mentora atbalsts – 20 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim: $20 \text{ stundas} \times 7,54 \text{ euro/stundā} = 150,80 \text{ euro}$;
 - 10.3. programmas vadītāja atbalsts – 4 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim: $4 \text{ stundas} \times 10,12 \text{ euro/stundā} = 40,48 \text{ euro}$.
11. Vienas vienības izmaksu standarta likmi nepiemēro, ja stratēģisko partneru iesaiste 8.3.3.SAM projektā notiek, piemērojot Publisko iepirkumu regulējumu.



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Pielikums Nr.3 Jaunieša iesniegums

_____ pašvaldības nosaukums

_____ vadītājam/projekta atbildīgajai amatpersonai
no _____ jaunieša vārds, uzvārds

_____ personas kods

_____ dzīvesvietas adrese

_____ tālrunis

_____ e-pasts

iesniegums

Lūdzu rast iespēju iesaistīt mani Eiropas Savienības fondu 2014. – 2020.gada plānošanas perioda darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.3.3. specifiskā atbalsta mērķa "Attīstīt NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā" projekta „PROTI un DARI!” (turpmāk tekstā – Projekts) atbalsta pasākumos.

Apliecinu, ka neesmu skolēns/students, neapgūstu arodu pie amata meistara, nestrādāju algotu darbu (neesmu darba attiecībās; neesmu pašnodarbinātās personas statusā un no tā negūstu ienākumus; neesmu uzņēmuma īpašnieks (tostarp zemnieku un/vai zvejnieku saimniecības īpašnieks) un no tā negūstu ienākumus; neesmu mikrouzņēmuma nodokļa maksātājs) un neesmu reģistrēts Nodarbinātības valsts aģentūrā kā bezdarbnieks vai esmu reģistrējies Nodarbinātības valsts aģentūrā kā bezdarbnieks un Nodarbinātības valsts aģentūra ir akceptējusi manu dalību Projektā.

Piekrītu, ka mani personas dati (tostarp sensitīvie dati) tiks izmantoti:

1. lai pārbaudītu manu atbilstību Projekta mērķa grupai;
2. lai veiktu ar Projekta īstenošanu nepieciešamās darbības;
3. lai veiktu informācijas apmaiņu starp Projektu un Nodarbinātības valsts aģentūras un Valsts izglītības attīstības aģentūras īstenotajiem projektiem, kā arī citām valsts iestādēm, ar mērķi nodrošināt kvalitatīvāka un piemērotāka atbalsta sniegšanu.

_____ (_____)
paraksts un tā atšifrējums
_____ . _____ .20_____

Ja jauniešs ir nepilngadīgs vai atzīts par personu ar ierobežotu rīcībspēju, mērķa grupas jaunieša likumiskais pārstāvis – vecāks/ aizbildnis/ aizgādānis (vārds, uzvārds/ paraksts, paraksta atšifrējums)

Pielikumā: Ja tiek pievienota dzimšanas apliecības un/vai pases (vai identifikācijas kartes) kopija (vajadzīgo pasvītrot) nepieciešama atzīme, ka jauniešs piekrīt, ka kopija tiek pievienota jaunieša personas lietai Projekta ietvaros.



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Pielikums Nr.4 Mērķa grupas jaunieša profilēšanas veidlapa

I daļa: Pamata profilēšana

1. VISPĀRĒJIE DATI PAR JAUNIETI

Pašvaldības nosaukums:	
Mērķa grupas jaunieša vārds, uzvārds:	
personas kods:	
Dzimums:	
Mērķa grupas jaunieša dzimšanas datums:	
vecums (pilni gadi):	
Deklarētā un faktiskā dzīvesvieta:	
Jaunieša kontaktinformācija (tālrunis, e-pasts):	

Sazināšanās valoda (atzīmējiet jaunieša saziņas valodas atbilstošākos variantus):

- latviešu
 krievu
 zīmju (Atbalsta sniegšanas iespēju nodrošināšanā, vajadzības gadījumā nepieciešams piesaistīt, piemēram, surdotulku)
 cita _____

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Pilsonība:

- ir Latvijas pilsonis
 ir Latvijas nepilsonis
 citas valsts pilsonis (pastāvīgās uzturēšanas atļauja)
 termiņa uzturēšanas atļauja

2. JAUNIEŠA VESELĪBAS STĀVOKĻA VISPĀRĒJS NOVĒRTĒJUMS

Atzīmēt piemērotāko atbilžu variantu (-us). Ailē „Programmas vadītāja piezīmes” pamatot atbilžu variantu (-us).

	Jautājumi	Raksturojums	Programmas vadītāja piezīmes
2.1.	Kā Tu vērtē savu veselības stāvokli?	<input type="checkbox"/> ļoti labs <input type="checkbox"/> labs <input type="checkbox"/> apmierinošs <input type="checkbox"/> slikts <input type="checkbox"/> ļoti slikts	<i>Precizē, kāpēc apmierinošs, slikts vai ļoti slikts?</i>
2.2.	Vai Tev ir ilgstošas slimības, invaliditāte vai traumas, kas jebkādā veidā ietekmē darba spējas?	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	<i>Ja „jā” – precizē, kādi ierobežojumi un uzdod nākošo jautājumu!</i>
2.3.	Kādus darbus Tu spēj paveikt?		
2.4.	Vai Tev ir kāda atkarība?	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	
2.5.	Vai kādam/ - iem no taviem ģimenes locekļiem ir atkarības?	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

3. JAUNIEŠA ĢIMENES STĀVOKLIS UN DZĪVESVIETA

Atzīmēt piemērotāko atbilžu variantu (-us). Atlē „Programmas vadītāja piezīmes” pamatot atbilžu variantu (-us).

	Jautājumi	Raksturojums	Programmas vadītāja piezīmes
3.1.	Kāds ir Tavs ģimenes stāvoklis pašlaik?	<input type="checkbox"/> neprecējies/-usies, dzīvo kopā ar vecākiem <input type="checkbox"/> neprecējies/- usies, dzīvo viens <input type="checkbox"/> partnerattiecībās, dzīvo kopā ar draugu/draudzeni <input type="checkbox"/> precējies/-usies, dzīvo kopā ar vīru/sievu <input type="checkbox"/> precējies/-usies, bet dzīvo atsevišķi <input type="checkbox"/> šķīries/-usies <input type="checkbox"/> atrašanās/-e <input type="checkbox"/> cits	<i>Jāņem vērā jaunieša vecums, attiecīgi pievērsot lielāku uzmanību un uzdodot papildjautājumus!</i>
3.2.	Cik cilvēku ir Tavā ģimenē/mājsaimniecībā?		
3.3.	Nosauc, lūdzu, visus, ar ko Tu kopā dzīvo?	<input type="checkbox"/> dzīvoju viens/-a <input type="checkbox"/> dzīvesbiedrs/-ene /pastāvīgs partneris <input type="checkbox"/> jūsu bērni (cik?) _____ <input type="checkbox"/> Tavi vecāki <input type="checkbox"/> Tavi vecvecāki <input type="checkbox"/> Tavi brāļi/māšas <input type="checkbox"/> dzīvesbiedra/partnera vecāki <input type="checkbox"/> dzīvesbiedra/partnera vecvecāki <input type="checkbox"/> Citi	
3.4.	<i>Ja ir bērni:</i> Cik veci ir jūsu bērni? Kas viņus parasti pieskata?		

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

	Jautājumi	Raksturojums	Programmas vadītāja piezīmes						
3.5.	Vai apgādībā ir personas ar speciālām vajadzībām?	<input type="checkbox"/> jā, bērns/i <input type="checkbox"/> jā, vecāks/i <input type="checkbox"/> cits <input type="checkbox"/> nav							
3.6.	Kur Tu pašlaik dzīvo?	<input type="checkbox"/> savā dzīvoklī, privātpašums <input type="checkbox"/> īrēta dzīvesvieta <input type="checkbox"/> dzīvo pie vecākiem <input type="checkbox"/> gultasvieta <input type="checkbox"/> dzīvo institūcijā <input type="checkbox"/> bez noteiktas dzīvesvietas <input type="checkbox"/> cits							
3.7.	Kur atrodas dzīvesvieta?	<input type="checkbox"/> pilsētā <input type="checkbox"/> novada centrā <input type="checkbox"/> pagasta centrā - ārpus novada centra/pilsētas <input type="checkbox"/> lauku teritorijā <input type="checkbox"/> nav pastāvīgas dzīvesvietas	Precizēt						
3.8.	Kā Tu vērtē jauniesiem sniegtās iespējas Tavā dzīvesvieta: a) Atrast piemērotu darbu b) Iegūt labu izglītību c) Izklaidēties	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="954 1357 1107 1554">a) Atrast piemērotu darbu</td> <td data-bbox="954 1155 1107 1357">b) Iegūt labu izglītību</td> <td data-bbox="954 855 1107 1155">c) Izklaidēties</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> labi <input type="checkbox"/> vidēji <input type="checkbox"/> slikti</td> <td><input type="checkbox"/> labi <input type="checkbox"/> vidēji <input type="checkbox"/> slikti</td> <td><input type="checkbox"/> labi <input type="checkbox"/> vidēji <input type="checkbox"/> slikti</td> </tr> </table>	a) Atrast piemērotu darbu	b) Iegūt labu izglītību	c) Izklaidēties	<input type="checkbox"/> labi <input type="checkbox"/> vidēji <input type="checkbox"/> slikti	<input type="checkbox"/> labi <input type="checkbox"/> vidēji <input type="checkbox"/> slikti	<input type="checkbox"/> labi <input type="checkbox"/> vidēji <input type="checkbox"/> slikti	
a) Atrast piemērotu darbu	b) Iegūt labu izglītību	c) Izklaidēties							
<input type="checkbox"/> labi <input type="checkbox"/> vidēji <input type="checkbox"/> slikti	<input type="checkbox"/> labi <input type="checkbox"/> vidēji <input type="checkbox"/> slikti	<input type="checkbox"/> labi <input type="checkbox"/> vidēji <input type="checkbox"/> slikti							
3.9.	Kā Tu vērtē savas pārvietošanās iespējas?	<input type="checkbox"/> labi, ir piemērots sabiedriskais transports vai savs transporta līdzeklis							

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

	Jautājumi	Raksturojums	Programmas vadītāja piezīmes
		<input type="checkbox"/> vidēji, ir vai nu piemērots sabiedriskais transports vai savs transporta līdzeklis, bet tas ne vienmēr ir pieejams (nevar atļauties u.c.) <input type="checkbox"/> slikti, nav ne sabiedriskā transporta, ne sava transporta līdzekļa	
3.10.	Kādi ir Tavi/Tavas ģimenes galvenie ienākumu avoti?	<input type="checkbox"/> kāds no ģimenes strādā algotu darbu, vecāki uztur <input type="checkbox"/> paša nopelnītais (kā?) <input type="checkbox"/> pabalsti, ko saņem pats <input type="checkbox"/> pensija vai pabalsti, ko saņem kāds no ģimenes <input type="checkbox"/> ienākumi no saimniecības <input type="checkbox"/> ogošana, sējošana, citi gadījuma darbu veidi <input type="checkbox"/> pilnīgi pietiekami <input type="checkbox"/> gandrīz pietiek <input type="checkbox"/> nepietiekami	
3.11.	Vai Tavi ienākumi ir pietiekami Tavu pamatvajadzību nodrošināšanai?		

4. FORMĀLĀS, NEFORMĀLĀS UN INFORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS VAJADZĪBAS

Atzīmēt piemērotāko atbilžu variantu (-us). Ailē „Programmas vadītāja piezīmes” pamatot atbilžu variantu (-us).

	Jautājumi	Raksturojums	Programmas vadītāja piezīmes
4.1.	Kāds ir Tavs izglītības līmenis? Cik klases esi beidzis? Vai Tu zini, kur ir Tava apliecība, atestāts, diploms?	<input type="checkbox"/> analfabēts, neprot lasīt un rakstīt <input type="checkbox"/> nav iegūta pamatizglītība/nepabeigta pamatizglītība (___ klases) <input type="checkbox"/> pamatizglītība <input type="checkbox"/> profesionālā pamatizglītība <input type="checkbox"/> nepabeigta vidējā/profesionālā izglītība (___ klases) <input type="checkbox"/> vispārējā vidējā izglītība	Ja nav pabeigta pamatizglītība vai vidējā izglītība – jautājums par pārtraukšanas iemesliem!

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

	Jautājumi	Raksturojums	Programmas vadītāja piezīmes
		<input type="checkbox"/> profesionālā vidējā izglītība <input type="checkbox"/> augstākā izglītība <input type="checkbox"/> nepabeigta augstākā izglītība	
4.2.	Vai esi apguvis/mācījies kādu noteiktu arodu/profesiju? Vai Tev ir diploms/sertifikāts par noteiktas kvalifikācijas iegūšanu? Kur ir šis diploms?	<input type="checkbox"/> jā → kāda profesija, kur apgūta <input type="checkbox"/> nē	
4.3.	Kāpēc pārtrauci, nepabeidzi mācības?	<input type="checkbox"/> bija jāstrādā, nespēja savienot mācības ar darbu <input type="checkbox"/> konflikti mācību iestādē <input type="checkbox"/> tika izslēgts (kāpēc?) <input type="checkbox"/> nepatika mācīties, nepietiekami mācību sasniegumi <input type="checkbox"/> ģimenes apstākļi, bērna piedzimšana <input type="checkbox"/> veselības problēmas <input type="checkbox"/> kavējumi, klaiņošana <input type="checkbox"/> cits	Būtu jāpieraksta, jaunieša paša skaidrojums, bet arī jānosaka galvenie iemesli!
4.4.	Vai ir bijuši gadījumi, kad izglītības trūkuma dēļ neesi varējis strādāt to darbu, ko būtu vēlējis?	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	Ja ir – pastāstīt sīkāk!
4.5.	Vai ir kādas zināšanas un prasmes, kuras Tev būtu nepieciešamas, bet Tu tās neesi iemācījies? Piemēram, kaut kas tāds, ko skolas laikā neiemācījies, bet tagad tas noderētu!	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	Ja ir – pastāstīt sīkāk!

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

	Jautājumi	Raksturojums	Programmas vadītāja piezīmes
4.6.	Vai Tu vēlētos turpināt mācīties?	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	<i>Atkarībā no atbildes – nākošā jautājuma formulējums</i>
4.7.	Kas Tev līdz šim traucējis turpināt mācīties un iegūt izglītību, ko vēlies? Kāpēc nevēlies turpināt mācīties?	<input type="checkbox"/> veselības problēmas <input type="checkbox"/> invaliditāte <input type="checkbox"/> negatīva iepriekšējā mācību pieredze <input type="checkbox"/> nespēja būt mobilam <input type="checkbox"/> trūkst finansiālie līdzekļi <input type="checkbox"/> mājās ir aprūpējama persona <input type="checkbox"/> pārāk tālu vai neizdevīgā vietā atrodas izglītības iestāde <input type="checkbox"/> nav nepieciešamo mācīšanās iemaņu, neprotu plānot laiku, nav pašdisciplīnas prasmes <input type="checkbox"/> nav laika <input type="checkbox"/> nav motivācijas <input type="checkbox"/> cits	
4.8.	Ko Tu vēlētos mācīties, ja nebūtu nekādu ierobežojumu?		
4.9.	Vai Tu proti apzināt informāciju par izglītību saistītajiem jautājumiem?	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

5. JAUNIEŠA DARBA PIEREZES UN IESPĒJU IZVĒRTĒJUMS

Atzīmēt piemērotāko atbilžu variantu (-us). Ailē „Programmas vadītāja piezīmes” pamatot atbilžu variantu (-us).

	Jautājumi	Raksturojums	Programmas vadītāja piezīmes
5.1.	Vai esi strādājis algotu darbu?	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	Ja jā – nākamais jautājums!
5.2.	No cik gadu vecuma? Lūdzu, nosauc tos darbus, ko esi strādājis vairāk kā 3 mēnešus? Cik darba vietas bijušas?		Svarīgi, lai noskaidrotu jaunieša darba pieredzi!
5.3.	Cik ilgi esi bez darba/nestrādā algotu darbu?	Mēneši, gadi _____	
5.4.	Kāpēc Tev nav izdevies atrast darbu? Kas Tev traucē?	<input type="checkbox"/> veselības problēmas, invaliditāte <input type="checkbox"/> negatīva iepriekšējā darba pieredze <input type="checkbox"/> nespēja būt mobilam <input type="checkbox"/> trūkst finansiālie līdzekļi <input type="checkbox"/> mājās ir aprūpējamā persona <input type="checkbox"/> pārāk tālu vai neizdevīgā vietā atrodas potenciālā darbavieta <input type="checkbox"/> mazs potenciālais atalgojums <input type="checkbox"/> nav atbilstošas izglītības, nav atbilstošas kvalifikācijas, nav nepieciešamo prasmiņu un iemaņu <input type="checkbox"/> neprotu plānot laiku <input type="checkbox"/> saņemtu pietiekamu sociālo palīdzību <input type="checkbox"/> man ir savas izdzīvošanas stratēģijas (finansiālu atbalstu saņemtu no radiem, paziņām, draugiem; man ir mazdārzniņš; man ir sava saimniecība; daru gadījuma darbus; lasu sēnes, ogas u.c.; gatavoju un pārdodu dažādas lietas u.c.) <input type="checkbox"/> cits _____	

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

	Jautājumi	Raksturojums	Programmas vadītāja piezīmes
5.5.	Ko Tu vislabprātāk gribētu darīt?	<input type="checkbox"/> strādāt algotu darbu pilnu darba dienu <input type="checkbox"/> strādāt algotu darbu nepilnu darba dienu <input type="checkbox"/> būt par pašnodarbināto <input type="checkbox"/> būt par uzņēmēju <input type="checkbox"/> nestrādāt algotu darbu <input type="checkbox"/> cits _____	
5.6.	Vai pēdējā mēneša laikā esi meklējis darbu, kā tieši?	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	Kā? Paskaidrot sīkāk Ja nē – nākošais jautājums
5.7.	Kāpēc nesi meklējis darbu?	<input type="checkbox"/> pašlaik nevēlos / nav nepieciešamības strādāt <input type="checkbox"/> slimības, invaliditātes dēļ <input type="checkbox"/> bērna kopšanas atvaļinājumā (pieskatu bērņus) <input type="checkbox"/> nav bijis laika <input type="checkbox"/> esmu zaudējis cerības atrast darbu <input type="checkbox"/> cits _____	
5.8.	Vai Tu būtu gatavs nepieciešamības gadījumā darba dēļ pārcelties uz citu dzīves vietu?	<input type="checkbox"/> citu šī novada pilsētu <input type="checkbox"/> citu novadu/reģionu Latvijā <input type="checkbox"/> citu valsti <input type="checkbox"/> cits	
5.9.	Vai esi dzirdējis (-usi) par brīvprātīgo darbu, ko par to zini? Vai esi strādājis brīvprātīgo darbu? Vai gribētu strādāt brīvprātīgo darbu?	<input type="checkbox"/> ir brīvprātīgā darba pieredze <input type="checkbox"/> nav brīvprātīgā darba pieredze <input type="checkbox"/> gribētu strādāt <input type="checkbox"/> negribētu	

I Ē G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

	Jautājumi	Raksturojums	Programmas vadītāja piezīmes
5.10.	Vai esi kaut ko dzirdējis (-usi) par Nodarbinātības valsts aģentūru un ar ko šī iestāde nodarbojas?	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	
5.11.	Vai esi bijis reģistrējies NVA kā bezdarbnieks, cik reižu? Kādu palīdzību saņēmi? Vai esi apmeklējis NVA piedāvātos kursus? Kādus?	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	
5.12.	Vai Tev ir pieredze sadarbībā ar kādām valsts vai pašvaldību institūcijām (Valsts probācijas dienests, Sociālais dienests, Policija, krīzes centrs u.c.)	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē	
5.13.	Kādas darba meklēšanas prasmes Tev piemīt?	<input type="checkbox"/> Protu sagatavot ar darba meklēšanu saistīto dokumentāciju (CV, motivācijas vēstule u.c.); <input type="checkbox"/> Zinu kā meklēt darba sludinājumus (sludinājumi, internets, NVA, paziņas, u.c) <input type="checkbox"/> Protu veikt pārrunas ar darba devēju <input type="checkbox"/> Zinu darba ņēmēja un darba devēja tiesības un pienākumus <input type="checkbox"/> Cits variants _____ <input type="checkbox"/> Neprotu neko no iepriekš minētā	

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

6. JAUNIEŠA INTERESES UN HOBIJI

Atzīmēt piemērotāko atbilžu variantu (-us). Atļē „Programmas vadītāja piezīmes” pamatot atbilžu variantu (-us).

	Jautājumi	Raksturojums	Programmas vadītāja piezīmes
6.1.	Kādas ir Tavas intereses un hobiji? Ko Tev patīk darīt brīvajā laikā?	<input type="checkbox"/> sports _____ <input type="checkbox"/> rokdarbi _____ <input type="checkbox"/> kulinārija _____ <input type="checkbox"/> dārza darbi _____ <input type="checkbox"/> datospēles _____ <input type="checkbox"/> tehniskā darbošanās _____ <input type="checkbox"/> lasīšana _____ <input type="checkbox"/> TV _____ <input type="checkbox"/> makšķerēšana _____ <input type="checkbox"/> cits _____	Ņemt vērā individuālās programmas izstrādē!
6.2.	Kā Tu pavadi savu brīvo laiku?	<input type="checkbox"/> aktīvi _____ <input type="checkbox"/> pasīvi _____	

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

7. JAUNIEŠA PRIEKŠSTATI UN VĒLMES ATTIECĪBĀ UZ VIŅAM NEPIECIEŠAMAJIEM ATBALSTA PASĀKUMIEM

Noskaidrot jaunieša viedokli par nepieciešamo palīdzību un atbalstu.

Ko Tu vēlētos mainīt savā dzīvē?

Kādi atbalsta pasākumi palīdzētu uzsākt mācību vai darba gaitas (profesionāls atbalsts/konsultācijas, veselības aprūpe/iespēja saņemt rehabilitāciju/ārstēties, mobilitātes pasākumi, palīdzība darbavietas vai izglītības iestādes atrašanās, vizīte uz potenciālo darbavietu/izglītības iestādi, citu resursu piesaiste, mājokļa jautājuma risināšana, atbalsts ārkārtas situācijas/krīzes normalizēšanai)?

8. ATZINUMS PAR IZVĒRTĒŠANAS REZULTĀTU UN PAMATA PROFILĒŠANAS VEICĒJA PIEZĪMES

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

9. PAMATA PROFILĒŠANAS REZULTĀTS (atzīmē tikai vienā vietā) :

- Jaunietis novirzāms uz VIAA piedāvātajām izglītības programmām Jauniešu garantijas ietvaros
- Jaunietis novirzāms uz NVA piedāvātajiem aktīvajiem nodarbinātības vai preventīvajiem bezdarba samazināšanas pasākumiem
- Jaunietim jāturpina atbalsta sniegšana projekta „PROTI un DARI!” ietvaros *

Programmas vadītāja vārds, uzvārds un paraksts:

Tālrunis un e-pasts:

Datums:

* veidlapas II daļu aizpilda un iesniedz JSPA tikai tad, ja ir atzīme pie "Jaunietim jāturpina atbalsta sniegšana projekta „PROTI un DARI!” ietvaros”.

REGULĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

II daļa Padziļināta profilēšana un rekomendējamais individuālās pasākumu programmas sākotnējais ilgums.

Programmas vadītājam ir jāatzīmē katra jaunieša situācijai atbilstošākais. Iesaistes un individuālās pasākumu programmas ilgumu nosaka pēc tā, kurā kolonnā ir vairāk atzīmēto kritēriju (faktoru). Turklāt jāņem vērā, ka ja jaunieša vērtējums kritērijos „Formālās, neformālās un informālās izglītības vajadzības” vai „Nodarbinātības aktivitātes”, vai „Dzīves prasmju līmenis” ir citā (zemākā) vērtējuma kategorijā nekā lielākā daļa vērtējumu, tad jauniešis iedalāms nākamajā atbalsta grupā pēc iesaistes ilguma, proti, jauniešiem nepieciešams ilgāks atbalsts. Sākotnējo individuālās pasākumu programmas ilgumu paredzot 2, 4 vai 6 mēneši.

Kritēriji	Sākotnējā iesaiste 2 mēneši**	Sākotnējā iesaiste 4 mēneši**	Sākotnējā iesaiste 6 mēneši**
Veselības stāvokļa un jaunieša funkcionālā stāvokļa novērtējums	<input type="checkbox"/> Jauniešiem nav veselības problēmu vai tās ir nebūtiskas <input type="checkbox"/> Jauniešiem nav invaliditāte vai nav prognozējama invaliditāte	<input type="checkbox"/> Jauniešiem ir veselības problēmas, kas jāņem vērā, un kas var apgrūtināt jaunieša iesaisti atbalsta pasākumos <input type="checkbox"/> Jauniešiem ir invaliditāte (III. invaliditātes grupa- darbspēju zaudējums 25-59% apmērā) vai prognozējama invaliditāte, taču tā nav smagā pakāpē <input type="checkbox"/> Jauniešiem tiek sniegti nepieciešamie medicīniskie vai rehabilitācijas pakalpojumi	<input type="checkbox"/> Jauniešiem ir nopietnas veselības problēmas, kas jāņem vērā un, kas atstāj būtisku iespaidu uz jaunieša funkcionēšanu <input type="checkbox"/> Jauniešiem ir invaliditāte (II. invaliditātes grupa – darbspēju zaudējums 60-79% apmērā) vai prognozējama invaliditāte, kas ievērojami ietekmē viņa spējas un iespējas iekļauties sabiedrībā <input type="checkbox"/> I. Invaliditātes grupa - darbspēju zudums ir 80% līdz pat 100% (būtiski jāizvērtē šādu jauniešu iesaistes iespējas) <input type="checkbox"/> Jauniešiem nav pieejama nepieciešamā veselības aprūpe
Atkarības (alkohols, narkotiskās un psihotropās vielas, azartspēles, datoratkarība)	<input type="checkbox"/> Jauniešiem nekad nav bijušas atkarības, viņš nekad nav lietojis ne narkotikas, ne citas psihotropās vielas <input type="checkbox"/> Nav pamata uzskatīt, ka jauniešiem būtu cita veida atkarības problēmas	<input type="checkbox"/> Ir bijuši atsevišķi gadījumi, kad jauniešis ir lietojis narkotikas un citas psihotropās vielas <input type="checkbox"/> Jauniešis reizēm lieto alkoholu, taču to nedara, kad ir nodarbināts vai iesaistīts mērķtiecīgas aktivitātēs	<input type="checkbox"/> Ir speciālistu noteikta diagnoze, ka jauniešiem ir atkarības problēmas <input type="checkbox"/> Jauniešiem ir nopietnas atkarību problēmas, ir atkarīgs no narkotikām un/vai citām psihotropajām vielām <input type="checkbox"/> Ir pamats uzskatīt (neapšaubāmas pazīmes) (aizdomas), ka jauniešiem ir atkarības problēmas, taču nav speciālista noteiktas diagnozes

REGULĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Kritēriji	Sākotnējā iesaiste 2 mēneši**	Sākotnējā iesaiste 4 mēneši**	Sākotnējā iesaiste 6 mēneši**
Emocionāls atbalsts	<input type="checkbox"/> Jaunietim ir labas attiecības ar ģimenes locekļiem, stabilas un atbalstošas attiecības jau ilgstoši <input type="checkbox"/> Ja jaunietis ir nepilngadīgs, vecāku uzraudzība ir aktīva, pastāvīga <input type="checkbox"/> Jaunietim ir vīrs/sieva vai pastāvīga partnere/-is, kas atbalsta iesaisti programmā <input type="checkbox"/> Jaunietis saņem atbalstu no tuviniekiem <input type="checkbox"/> Jaunietim ir draugi un paziņas, kas viņu atbalsta un pozitīvi viņu ietekmē <input type="checkbox"/> Nav pamata uzskatīt, ka jaunietim būtu nepieciešams intensīvs mentora atbalsts	<input type="checkbox"/> Jaunietim ir vājas/saspringtas saites ar ģimenes locekļiem <input type="checkbox"/> Ja jaunietis ir nepilngadīgs, vecāku vai aizbildņu/audžuvecāku uzraudzība un atbalsts ir nepietiekams <input type="checkbox"/> Jaunietis dažkārt saņem atbalstu no tuviniekiem <input type="checkbox"/> Jaunietim ir vīrs/sieva vai pastāvīga partnere/-is, kas nesniedz emocionālu atbalstu līdzdalībai programmā <input type="checkbox"/> Jaunietim ir draugi un paziņas, taču to loks nav plašs <input type="checkbox"/> Jaunieša draugu loks ir ar deviantas uzvedības iezīmēm <input type="checkbox"/> Jaunietis atzīst, ka viņam ir nepieciešams kāds cilvēks, no kura varētu saņemt emocionālu un/vai praktisku atbalstu, taču neko nedara, lai to risinātu <input type="checkbox"/> Jaunietim būtu nepieciešams intensīvs mentora atbalsts	<input type="checkbox"/> Jaunietim nav ģimenesku attiecību ar tuviniekiem <input type="checkbox"/> Jaunietim ir ļoti vājas/saspringtas attiecības ar vecākiem un citiem ģimenes locekļiem <input type="checkbox"/> Ja jaunietis ir nepilngadīgs, vecāku vai aizbildņu/ audžuvecāku uzraudzība un atbalsts ir neatbilstošs <input type="checkbox"/> Ļoti nestabilas, konfliktējošas, nekonstruktīvas attiecības ar ģimenes locekļiem un tuviniekiem <input type="checkbox"/> Jaunietis nesņem atbalstu no tuviniekiem <input type="checkbox"/> Jaunietim ir vīrs/sieva vai pastāvīga partnere/-is, kas nesniedz emocionālu atbalstu līdzdalībai programmā <input type="checkbox"/> Jaunieša sociālā vide ir destruktīva, nepieciešams atbalsts, lai mazinātu tās ietekmi <input type="checkbox"/> Jaunietim nav draugu <input type="checkbox"/> Jaunietis atzīst, ka jūtas ļoti vientuļš <input type="checkbox"/> Jaunietis noliedz, ka viņam trūkst atbalsta, taču ir nenoliedzami redzams, ka šāds atbalsts viņam ir nepieciešams (līdzā veidā viņš noliedz arī savas problēmas). <input type="checkbox"/> Jaunietim būtu nepieciešams ļoti intensīvs mentora atbalsts
Formālas, neformālas un informālas izglītības vajadzības	<input type="checkbox"/> Jaunietis ir pārtraucis un/vai nav turpinājis vidējās vai augstākās izglītības iegūšanu un vēlas atsākt izglītības iegūšanu	<input type="checkbox"/> Jaunietis ir ticis izslēgts/ pārtraucis/pametis pamata vai vidējās izglītības iegūšanu un vēlētos atsākt izglītības iegūšanu	<input type="checkbox"/> Jaunietim nav pamata izglītības, vai arī pamatzglītības posms pabeigts, saņemot liecību.



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds



**NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020**

Projekts "PROTI un DARI!"

I E G U L D I J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Kritēriji	Sākotnējā iesaiste 2 mēneši**	Sākotnējā iesaiste 4 mēneši**	Sākotnējā iesaiste 6 mēneši**
	<p><input type="checkbox"/> Jaunietis plāno un vēlas turpināt izglītību, nepieciešams informatīvs un karjeras attīstības atbalsts.</p>	<p><input type="checkbox"/> Jaunietis vēlētos iesaistīties izglītības aktivitātēs, taču viņam nav skaidrība kādās un kurā jomā</p> <p><input type="checkbox"/> Ir šaubas vai jaunietis to spēs patstāvīgi</p> <p><input type="checkbox"/> Tuvāko mēnešu laikā nav iespējams iesniegt dokumentus un/vai iestāties kādā no mācību iestādēm</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietis izrāda interesi par mācīšanos, bet trūkst plānošanas resursu</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietim būtu nepieciešama speciāla pedagoga vai cita speciālista konsultācijas un palīdzība</p>	<p><input type="checkbox"/> Jaunietis nevēlas mācīties, lai gan nav iegūta obligātā pamatizglītība</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietim nav informācijas par izglītības iespējām</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietim nav skaidrs, kur viņš vēlētos mācīties turpmāk vai kādu arodu apgūt</p> <p><input type="checkbox"/> Tuvāko mēnešu laikā nav iespējams iesniegt dokumentus un/vai iestāties kādā no mācību iestādēm</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunieša veselības stāvoklis un spējas ir neatbilstošas izglītības vajadzību sasniegšanai <input type="checkbox"/> Jaunietim ir speciālās vajadzības un nepieciešams izstrādāt individuālo izglītības programmu</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietis noliedz iespēju, ka viņam būtu jāiesaistās kādās izglītības aktivitātēs, taču nenoliedzami ir redzams, ka atbalsta pasākumi šajā jomā palīdzētu viņam veiksmīgi resocializēties.</p>
Nodarbinātības aktivitātes	<p><input type="checkbox"/> Jaunietis vēlētos iesaistīties algotā darbā, taču nav skaidrības par to, ko tieši vēlētos vai arī ir priekšstats, taču nepieciešama lielāka palīdzība par to</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietis vēlētos iesaistīties brīvprātīgā darba kustībā Latvijā vai ārzemēs</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietim būtu nepieciešams karjeras attīstības atbalsts, piemēram, karjeras konsultanta konsultācijas</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietim ir nodarbinātības pieredze</p> <p><input type="checkbox"/> Reģionā ir pieejamas atbilstošas darbavietas</p>	<p><input type="checkbox"/> Jaunietis vēlētos iesaistīties ar nodarbinātību saistītās aktivitātēs, taču viņam nav skaidrības par to, kāds darbs un kādā nozarē</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietim trūkst darba pieredzes</p> <p><input type="checkbox"/> Reģionā trūkst jaunieša kompetencēm piemērotu darbavietu</p> <p><input type="checkbox"/> Ir jānovērsē daži faktori, kas traucē jaunietim kļūt nodarbinātam</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietim ir samērā neadekvātas gaidas par veicamo darbu un atalgojumu</p>	<p><input type="checkbox"/> Jaunietim trūkst darba pieredzes un viņam nav vajadzīgo priekšnoteikumu, lai to uz sāktu</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietim ir negatīva darba pieredze</p> <p><input type="checkbox"/> Reģionā trūkst piemērotu darba vietu</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietim nav motivācijas strādāt algotu vai brīvprātīgo darbu</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunietim ir spītīgi izteiktas neadekvātas gaidas par veicamo darbu un atalgojumu</p> <p><input type="checkbox"/> Jaunieša spēju būt nodarbinātam ietekmē vairāku grūti novērtamu vai tikai ilgtermiņā novērtamu faktoru kopums</p>

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Kritēriji	Sākotnējā iesaiste 2 mēneši**	Sākotnējā iesaiste 4 mēneši**	Sākotnējā iesaiste 6 mēneši**
	<input type="checkbox"/> Jauniešiem jau iepriekš ilgstošu laika posmu ir bijusi pozitīva darba pieredze, ko viņš varētu nākotnē izmantot vēlām darba veikšanai <input type="checkbox"/> Jauniešiem ir reālistisks priekšstats par vēlamo veicamo darbu un atalgojumu.	<input type="checkbox"/> Jaunieši nav informēti par brīvprātīgo darbu LV un ārzemēs	
Dzīves prasmju līmenis	<input type="checkbox"/> Jaunieši dzīves prasmes ir labas <input type="checkbox"/> Jaunieši prot patstāvīgi tikt galā ar ikdienas jautājumiem	<input type="checkbox"/> Jauniešiem nav pietiekamu dzīves prasmju <input type="checkbox"/> Jauniešiem ir apmierinošas dzīves prasmes, bet trūkst motivācijas tās izmantot <input type="checkbox"/> Jaunieši atzīst, ka viņam nav pietiekamas dzīves prasmes, taču neko nedara, lai tās kaut kādā veidā apgūtu <input type="checkbox"/> Jauniešiem ir svārstīga motivācija iesaistīties aktivitātēs, kas uzlabotu viņa dzīves prasmes	<input type="checkbox"/> Jauniešiem trūkst pat pamata dzīves prasmes <input type="checkbox"/> Jaunieši neizprot nepieciešamību pēc dažādām objektīvi nepieciešamām prasmēm, noliedz, ka viņam vispār tādas būtu jāapgūst <input type="checkbox"/> Jaunieši ir noraidoši pret aktivitātēm, kas varētu uzlabot viņa dzīves prasmes <input type="checkbox"/> Jaunieši dzīves prasmes spēj apgūt tikai īslaicīgi, nav spējas tās pielietot ilgtermiņā bez citu atbalsta
Jaunieša motivācija risināt savas problēmas	<input type="checkbox"/> Jauniešiem ir augsta motivācija risināt savas problēmas un jaunieši ir motivēti izmaiņām <input type="checkbox"/> Jauniešiem ir mērķis un viņš vēlas to sasniegt <input type="checkbox"/> Profilēšanas laikā jaunieši aktīvi sadarbojas ar programmas vadītāju un izrāda gatavību sadarboties ar mentoru, aktīvi jau risina savas problēmas.	<input type="checkbox"/> Jaunieši apzinās, ka viņam ir problēmas, bet viņš neko nedara, lai tās risinātu. <input type="checkbox"/> Jauniešiem raksturīga sekundāra motivācija, ir vērojama motivācijas grūtības <input type="checkbox"/> Jaunieši cenšas meklēt atbilstošus savai neadekvātai rīcībai ārējos faktorus <input type="checkbox"/> Jaunieši ārēji labi sadarbojas ar programmas vadītāju, mentoru, lai risinātu savas problēmas taču nepazināti demonstrē pretestību <input type="checkbox"/> Profilēšanas laikā jaunieši epizodiski sadarbojas ar programmas vadītāju un mentoru, sadarbībai gaidot vairāk iniciatīvu un motivējošas aktivitātes no viņu puses.	<input type="checkbox"/> Jauniešiem ir zema motivācija risināt savas problēmas <input type="checkbox"/> Jaunieši noliedz, ka viņam ir problēmas dzīvē <input type="checkbox"/> Jaunieši nav gatavi pārmaiņām <input type="checkbox"/> Neaprot lūgt, neprot pieņemt palīdzību. <input type="checkbox"/> Jaunieši nevēlas sadarboties ar programmas vadītāju un/vai mentoru un aktīvi pretojas visiem pasākumiem, kas vērsti uz viņa resocializāciju. <input type="checkbox"/> Jaunieša motivācijas raksturs un līmenis nespēj stimulēt atbildīgu rīcību <input type="checkbox"/> Jaunieši nevēlas uzņemties atbildību par savu neadekvāto rīcību. Vienmēr to attaisno ar ārējiem faktoriem

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Kritēriji	Sākotnējā iesaiste 2 mēneši**	Sākotnējā iesaiste 4 mēneši**	Sākotnējā iesaiste 6 mēneši**
Jaunieša iztikas līdzekļi	<input type="checkbox"/> Jaunietim nav vai jau ilgstošu periodu nav būtisku problēmu ar finanšu un citiem līdzekļiem <input type="checkbox"/> Jaunietim ir regulāri alternatīvi ienākumi. <input type="checkbox"/> Jaunietim ir iespēja izmantot ģimenes materiālo atbalstu	<input type="checkbox"/> Jaunietim pašlaik ir nelielas grūtības ar finanšu līdzekļiem, taču drīzumā tas mainīsies, situācija ir īslaicīga <input type="checkbox"/> Jaunietim epizodiski ir ienākumi <input type="checkbox"/> Jaunietim dažkārt ir iespēja izmantot ģimenes materiālo atbalstu <input type="checkbox"/> Jaunietis izteik no sociālās palīdzības u.c. pabalstiem <input type="checkbox"/> Jaunietim ir kredītsaistības vai līzings maksājumi, kas apgrūtina finansiālo situāciju, bet saistības tiek pildītas.	<input type="checkbox"/> Jaunietim ir nopietnas problēmas ar finanšu un citiem līdzekļiem <input type="checkbox"/> Jaunietis ilgstoši dzīvo nabadzībā <input type="checkbox"/> Jaunietis izteik no sociālās palīdzības u.c. pabalstiem <input type="checkbox"/> Jaunietim ir kredītsaistības vai līzings maksājumi, kurus viņš nespēj pildīt
Iekļaušanās sabiedrībā	<input type="checkbox"/> Jaunietis ir kopumā iekļāvies sabiedrībā, viņam ir sociāli atbilstoša/adekvāta vide <input type="checkbox"/> Jaunietis, saņemot nelielu atbalstu un informāciju, spēs sevi realizēt, radoši izpaust atbilstoši kopienas un sabiedrības vajadzībām.	<input type="checkbox"/> Jaunietis ir daļēji izolējies no sabiedrības vai arī viņa sociālajā vidē iespējams identificēt riska faktorus <input type="checkbox"/> Jaunietis apzinās, ka ir izolējies no sabiedrības, ka tas viņu negatīvi ietekmē, taču neko nedara, lai to mainītu. <input type="checkbox"/> Jaunietis nepieciešams informēt, un izglītot par kopienā pieejamajiem resursiem, kas veicinātu jaunieša iekļaušanos sabiedrībā, kā arī nodrošināt jaunietim atbalstu šo resursu piekļuvei un izmantošanai <input type="checkbox"/> Jaunietis neadekvāti vērtē savu sociālo vidi.	<input type="checkbox"/> Jaunietis ir pilnīgi izolējies no sabiedrības vai arī viņa sociālā vide ir destruktīva <input type="checkbox"/> Jaunietis ir ticis stigmatizēts <input type="checkbox"/> Kopienā nav pietiekamu iekļaušanos veicinošu resursu <input type="checkbox"/> Jaunietim ir neadekvāts priekšstats par to, ka viņam ir pozitīva un atbalstoša sociālā vide <input type="checkbox"/> Jaunietis noliedz faktu, ka ir izolējies no sabiedrības un ka tas viņu negatīvi ietekmē.
Risināmo problēmu apjoms un raksturs	<input type="checkbox"/> Jaunietis skaidri apzinās, kādas problēmas viņam ir jārisina un kādā veidā tās ir jārisina. <input type="checkbox"/> Risināšanas iespējas zināmas, paredzamas, ietveramas plānotajā periodā	<input type="checkbox"/> Jaunietim risināmas vairākas problēmas un piesaistāmi papildus resursi <input type="checkbox"/> Jaunietis apzinās savas problēmas, bet neko nedara, lai tās risinātu.	<input type="checkbox"/> Jaunietim ir daudz dažāda rakstura problēmas, kuru risinājums prasa papildus ieguldījumu gan laika, gan resursu ziņā <input type="checkbox"/> Jaunietis noliedz, ka viņam vispār būtu problēmas, bet skaidri un nenoliedzami redzams, ka tādas viņam ir.
Atzīmju skaits katrā kolonnā kopā:			

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

** Ņemot vērā katrā konkrētā mērķa grupas jauniešu situāciju un ievērojot nosacījumu, ka jānodrošina, ka mērķa grupas jaunieši pēc iespējas ātrāk tiek virzīti uz iesaisti izglītībā, tai skaitā aroda apgūvē pie amata meistara, VĪAA īstenotajā Jauniešu garantijas atbalsta pasākumā, NVA īstenotajos aktīvajos nodarbinātības vai preventīvajos bezdarba samazināšanas pasākumos vai nodarbinātībā, kā arī NVO vai jauniešu centru darbībā, programmas vadītājs sākotnēji ir tiesīgs noteikt īsāku vai garāku individuālās pasākumu programmas īstenošanas termiņu nekā norādīts tabulā.

Saskaņā ar atbalsta grupu dalījumu, _____ situācija atbilst _____ atbalsta grupai, kad atbalsta pasākumi ir nodrošināmi sākotnēji _____ mēnešus***.

Programmas vadītāja vārds, uzvārds un paraksts: _____

Tālrunis un e-pasts: _____

Datums: _____

***Pēc attiecīgā perioda beigām, tiek veikts individuālās pasākumu programmas progressa izvērtējums un programmas vadītājs sadarībā ar mērķa grupas jauniešu mentoru un, ja nepieciešams speciālistiem lemj par nepieciešamību pagarināt individuālo pasākumu programmu. Individuālās pasākumu programmas pagarināšana nepieciešamības gadījumā ir jāaskaņo ar JSFA.

Pielikums Nr.5 Mērķa grupas jauniešu individuālā pasākumu programma

Vispārējie dati par mērķa grupas jauniešu	
Pašvaldības nosaukums:	
Mērķa grupas jauniešu vārds, uzvārds:	
personas kods:	
Individuālās pasākumu programmas sākotnēji plānotais ilgums mēnešos:	
Individuālās pasākumu programmas sākotnēji plānotais īstenošanas termiņš:	<p>_____ . _____ . 20_____ - _____ . _____ . 20_____</p> <p>datums mēnesis gads - datums mēnesis gads</p>

Individuālās pasākumu programmas ietvaros mērķa grupas jauniešiem atbalsts tiks sniegts šādās jomās (atzīmēt atbilstošo/-os)

- Nodarbinātības prasmju attīstība un veicināšana („Mācīties darīt” pīlārs)
- Mūžizglītības prasmju attīstība un veicināšana („Mācīties zināt” pīlārs)
- Socializācijas un iekļaušanās prasmju attīstība un veicināšana („Mācīties būt kopā” pīlārs)
- Personības un dzīvesprasmju attīstība un veicināšana („Mācīties būt” pīlārs)

1. kārtas numurs .20. datums mēnesis gads .20. datums mēnesis gads

Risināmā problēma un Sasniedzamie mērķi	Plānotās aktivitātes vispārējs apraksts, īstenošanas vieta (ja iespējams)	Plānotais atbalsta apjoms stundās		
		Programmas vadītāja individuāls atbalsts (ilgums stundās) ≥4h	Mentora individuāls atbalsts (ilgums stundās) ≥20h	Citi atbalsta pasākumi (ilgums stundās) ≥24h
		Plānotais atbalsta apjoms kopā mēnesī: ≥48h		

2. kārtas numurs . MĒNESIS: 20 20
 datums mēnesis gads - datums mēnesis gads

Risināmā problēma un Sasniedzamie mērķi	Plānotās aktivitātes vispārējs apraksts, īstenošanas vieta (ja iespējams)	Plānotais atbalsta apjoms stundās		
		Programmas vadītāja individuāls atbalsts (ilgums stundās) ≥4h	Mentora individuāls atbalsts (ilgums stundās) ≥20h	Citi atbalsta pasākumi (ilgums stundās) ≥24h
		Plānotais atbalsta apjoms kopā mēnesī: ≥48h		

Plānotais sasniežamais rezultāts: _____

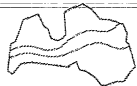
Mērķa grupas jaunieši: _____
 paraksts un tā atšifrējums

Mērķa grupas jaunieša vecāka/aizbildnis/aizgādānis (ja attiecināms): _____
 paraksts un tā atšifrējums

Programmas vadītājs: _____
 paraksts un tā atšifrējums

Mērķa grupas jaunieša mentors: _____
 paraksts un tā atšifrējums

_____ . 20 _____ .



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Pielikums Nr.6 Vienošanās ar mērķa grupas jaunieši par dalību individuālās pasākumu programmas īstenošanā

(Pašvaldības nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese)
atbildīgā amatpersona _____ (vārds, uzvārds) ar
_____ (dokumenta nosaukums, dokumenta datums, numurs) deleģē
programmas vadītāju _____ (amats, vārds, uzvārds) slēgt šo
vienošanos projekta "PROTI un DARI!" ietvaros.

Pašvaldības nosaukums:	
Mērķa grupas jaunieša vārds, uzvārds: personas kods:	
Mērķa grupas jaunieša programmas vadītāja (vārds, uzvārds, kontaktinformācija):	
Plānotais sadarbības periods:	
Vienošanās parakstīšanas vieta un datums:	

1. Mērķa grupas jaunieša tiesības:

- saņemt no programmas vadītāja un mentora informāciju par projektu "PROTI un DARI!",
- saņemt no programmas vadītāja un mentora informāciju par individuālajā pasākumu programmā ietvertajiem pasākumiem un sasniedzamajiem mērķiem,
- saņemt no programmas vadītāja un mentora informāciju par Nodarbinātības valsts aģentūras īstenotajiem aktīvajiem nodarbinātības vai preventīvajiem bezdarba samazināšanas pasākumiem un Valsts izglītības attīstības aģentūras īstenotā Jauniešu garantijas projekta pasākumu un iespējām tajos iesaistīties,
- ierosināt pasākumus un aktivitātes, kuros vēlētos piedalīties savas individuālās pasākumu programmas īstenošanas laikā;
- ierosināt mentora maiņu, programmas vadītājam norādot iemeslus.

2. Mērķa grupas jaunieša pienākumi:

- iepazīties ar individuālajā pasākumu programmā ietvertajiem pasākumiem un sasniedzamajiem mērķiem,
- iesaistīties individuālās pasākumu programmas īstenošanā un piedalīties plānotajos atbalsta pasākumos,
- individuālās pasākumu programmas pasākumos un individuālajās tikšanās neatrasties apreibinošo vielu ietekmē,

- informēt programmas vadītāju vai mentoru par jebkādiem apstākļiem, kas radušies programmas realizācijas laikā un var ietekmēt iesaistīšanos plānotajās aktivitātēs,
- sniegt programmas vadītājam informāciju par individuālās pasākumu programmas īstenošanas sasniegumiem un grūtībām,
- veikt veselības pārbaudi, ja programmas vadītājs uzskata, ka tas var ietekmēt individuālās pasākumu programmas īstenošanu vai radīt draudus jaunieša vai citu cilvēku drošībai un veselībai,
- sadarboties ar programmas vadītāja un mentora ieteiktajiem speciālistiem,
- risināt individuālās pasākumu programmas īstenošanas laikā radušās domstarpības sarunu ceļā.

3. Programmas vadītāja tiesības:

- liegt mērķa grupas jauniešiem dalību individuālās pasākumu programmas pasākumos un individuālajās tikšanās, ja viņš atrodas apreibinošo vielu ietekmē vai apdraud līdzcilvēku dzīvību vai drošību,
- nepieciešamības gadījumā veikt grozījumus mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā,
- veikt mentora maiņu.

4. Programmas vadītāja pienākumi:

- ievērot konfidencialitāti un datu aizsardzības principus,
- ievērot mērķa grupas jauniešu pašnoteikšanās tiesības,
- sniegt un organizēt atbalstu mērķa grupas jauniešiem,
- analizēt un novērtēt individuālo pasākumu programmas izpildi,
- aktualizēt/grozīt individuālo pasākumu programmu atbilstoši mērķa grupas jauniešu sasniegumiem vai metodoloģiskajās vadlīnijās norādītajos gadījumos,
- pārraudzīt mentora darbu individuālās pasākumu programmas īstenošanas laikā,
- sniegt mērķa grupas jauniešiem informāciju par Nodarbinātības valsts aģentūras īstenotajiem aktīvajiem nodarbinātības vai preventīvajiem bezdarba samazināšanas pasākumiem un Valsts izglītības attīstības aģentūras īstenotā Jauniešu garantijas projekta pasākumu,
- risināt individuālās pasākumu programmas īstenošanas laikā radušās domstarpības sarunu ceļā.

Mērķa grupas jaunieši apņemas:

Pildīt šo vienošanos un sadarboties ar programmas vadītāju _____ /vārds, uzvārds/ un mentoru _____ (vārds, uzvārds) un citiem individuālās pasākumu programmas īstenošanā iesaistītajiem speciālistiem visu plānoto sadarbības periodu.

Programmas vadītājs apņemas:

Sadarboties ar mērķa grupas jauniešiem _____ (vārds, uzvārds) visā plānotajā sadarbības periodā.

Vienošanās sastādīta 2 (divos) oriģināleksemplāros uz ____ (_____) lapām. Programmas vadītājam un mērķa grupas jauniešiem pa vienam oriģināleksemplāram. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

Šai Vienošanai kā neatņemama sastāvdaļa tiek pievienota SĀKOTNĒJĀ individuālā pasākumu programma uz __ (____) lapām.

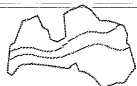
Apliecinājums par personas datu izmantošanu

Piekrītu savu personas datu uzglabāšanai, apstrādei, kā arī pārbaudei, lai veiktu personas identifikāciju, kā arī piekrītu, ka normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, kārtībā un apjomā personas dati funkciju nodrošināšanai var tikt nodoti citām kompetentajām institūcijām.

Mērķa grupas jauniešis (*paraksts, paraksta atšifrējums*) _____

Ja jauniešis ir nepilngadīgs vai atzīts par personu ar ierobežotu rīcībspēju, mērķa grupas jaunieša likumiskais pārstāvis – vecāks/ aizbildnis/ aizgādnieks (*vārds, uzvārds/ paraksts, paraksta atšifrējums*)

Programmas vadītājs (*paraksts, paraksta atšifrējums*) _____



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Pielikums Nr.7 Noslēguma ziņojums par mērķa grupas jaunieša iesaisti Valsts izglītības attīstības aģentūras (VIAA) Jauniešu garantijas projekta pasākumā /Nodarbinātības valsts aģentūras (NVA) īstenotajos aktīvajos nodarbinātības vai preventīvajos bezdarba samazināšanas pasākumos

VISPĀRĒJIE DATI PAR MĒRĶA GRUPAS JAUNIETI

Pašvaldības nosaukums:	
Mērķa grupas jaunieša vārds, uzvārds:	
personas kods:	

Jaunietis ir iesaistījies VIAA īstenotajā Jauniešu garantijas projekta pasākumā

(norādīt iesaistes datumu*)

Jaunietis ir iesaistījies NVA īstenotajos aktīvajos nodarbinātības vai preventīvajos bezdarba samazināšanas pasākumos

(norādīt iesaistes datumu*)

Programmas vadītāja vārds, uzvārds un paraksts:

Tālrunis un e-pasts:

Datums:

*Pašvaldības pienākums ir iesniegt attiecīgo apliecinājuma dokumentu kopijas.

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Pielikums Nr.8 Individuālās pasākumu programmas īstenošanas progresa izvērtējums

_____mēnesis: _____ - _____
kārtas numurs datums mēnesis gads datums mēnesis gads

Vispārējie dati par mērķa grupas jauniešiem	
Pašvaldības nosaukums:	
Mērķa grupas jaunieša vārds, uzvārds: personas kods:	

Mērķa grupas jaunieša prombūtne pārskata periodā un tās iemesli (ja attiecināms)

--

PROGRAMMAS VADĪTĀJA KOPVĒRTĒJUMS PAR INDIVIDUĀLĀS PASĀKUMU PROGRAMMAS IZPILDI

--

MENTORA KOPVĒRTĒJUMS PAR INDIVIDUĀLĀS PASĀKUMU PROGRAMMAS IZPILDI

--

NEPIECIEŠAMIE GROZĪJUMI INDIVIDUĀLĀJĀ PASĀKUMU PROGRAMMĀ UN TO PAMATOJUMS (JA ATTIECINĀMS)

--

Programmas vadītājs: _____ (_____)
paraksts un tā atšifrējums

Mērķa grupas jaunieša mentors: _____ (_____)
paraksts un tā atšifrējums

_____.20____.

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Pielikums Nr.9 Parakstu lapa mērķa grupas jauniešiem par dalību individuālajā pasākumu programmā

Pašvaldības nosaukums:	
Mērķa grupas jaunieša vārds, uzvārds: personas kods:	
Programmas vadītāja vārds, uzvārds:	
Mentora vārds, uzvārds:	

____.mēnesis: ____datums ____mēnesis ____datums ____mēnesis ____datums ____mēnesis ____datums ____mēnesis ____datums ____mēnesis ____datums
kārtas numurs gads gads gads gads gads gads

PROGRAMMAS VADĪTĀJA SNIEGTAIS ATBALSTS

Datums	Ilgums stundās	Aktivitātes vispārējs apraksts, īstenošanas vieta (atbilstoši IPP aprakstam)	Aktivitātes īstenošana paraksts un atšifrējums	Mērķa grupas jaunieša paraksts un atšifrējums	Piezīmes/komentāri

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Datums	Ilgums stundās	Aktivitātes vispārējs apraksts, īstenošanas vieta (atbilstoši IPP aprakstam)	Aktivitātes īstenošana paraksts un atšifrējums	Mērķa grupas jaunieša paraksts un atšifrējums	Piezīmes/komentāri
Kopā stundas:					

MENTORA SNIEGTAIS ATBALSTS

Datums	Ilgums stundās	Aktivitātes vispārējs apraksts, īstenošanas vieta (atbilstoši IPP aprakstam)	Aktivitātes īstenošana paraksts un atšifrējums	Mērķa grupas jaunieša paraksts un atšifrējums	Piezīmes/komentāri
Kopā stundas:					

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

CITI ATBALSTA PASĀKUMI

Datums	Ilgums stundās	Aktivitātes vispārējs apraksts, īstenošanas vieta (atbilstoši IPP aprakstam)	Aktivitātes īstenošanas parašs un atšifrējums	Mērķa grupas jaunieša parašs un atšifrējums	Piezīmes/komentāri
Kopā					
stundas:					

Pielikums Nr.10 Noslēguma ziņojums par individuālās pasākumu programmas ietekmi uz mērķa grupas jaunieši

VISPĀRĒJIE DATI PAR MĒRĶA GRUPAS JAUNIETI

Pašvaldības nosaukums:	
Mērķa grupas jaunieša vārds, uzvārds: personas kods:	
Individuālās pasākumu programmas ilgums mēnešos:	
Individuālās pasākumu programmas īstenošanas termiņš:	$\frac{\text{datums}}{\text{mēnesis}} \frac{\text{gads}}{.20} - \frac{\text{datums}}{\text{mēnesis}} \frac{\text{gads}}{.20}$

Individuālās pasākumu programmas īstenošanas pabeigšanas/pārtraukšanas iemesls:

- plānotās programmas pabeigšana plānotajā termiņā (tai skaitā ar pagarinājumu);
- jaunieši ir zaudējis mērķa grupas jaunieša statusu/ neatbilst mērķa grupas kritērijiem;
- jaunieši ir pārtraucis dalību individuālajā pasākumu programmā noteiktajos atbalsta pasākumos (atteikšanās no dalības, ilgstoša neierašanās, pazušana bez vēsts, jaunieša nāve u.tml.)
- jaunieši ir izdarījis noziegumu, bijis vardarbīgs pret atbalsta sniegšanā iesaistītajiem speciālistiem u.tml., tāpēc pieņemts lēmums par jaunieša izslēgšanu no turpmākas dalības projektā;
- Cits

Individuālās pasākumu programmas noslēgumā mērķa grupas jaunieši ir:

- Iesaistījies izglītībā***
 - Iesaistījies formālās izglītības ieguvē (visas pakāpes un veidi).
- Iesaistījies Valsts izglītības attīstības aģentūras īstenojamā Jauniešu garantijas projekta pasākumā***
 - Iesaistījies profesionālās izglītības programmu apgūvē.
- Iesaistījies aroda apgūvē pie amata meistara***
 - Ieguvis mācekļa statusu;
 - Uzsācis aroda apgūvi pie amata meistara, kas reģistrēts Latvijas amatniecības kameras reģistrā.
- Iesaistījies Nodarbinātības valsts aģentūras īstenojamajos aktīvajos nodarbinātības vai preventīvajos bezdarba samazināšanas pasākumos***
 - Iesaistījies nodarbinātībā***
 - Jaunieši ir noslēdzis darba attiecību līgumu/ kļuvis par darba ņēmēju;
 - Jaunieši ir ieguvies saimnieciskās darbības veicēja personas statusu;

- Jaunietis ir kļuvis par uzņēmuma īpašnieku (tostarp zemnieku un zvejnieku saimniecības īpašnieks);
- Jaunietis ir reģistrējies kā mikrouzņēmuma nodokļa maksātājs.

Iesaistījies nevalstisko organizāciju darbībā*

Iesaistījies jauniešu centru darbībā*

Cits _____

Piezīmes par individuālās pasākumu programmas ietekmi uz jaunieci

Programmas vadītāja vārds, uzvārds un paraksts:

Tālrunis un e-pasts:

Datums:

*Pašvaldības pienākums ir iesniegt attiecīgo apliecinājuma dokumentu kopijas.