



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# 1.1.1.3. pasākums – pāreja uz vienreizējo maksājumu

12/08/2020

Izglītības un zinātnes ministrijas Struktūrfondu departaments

# SATURS

**01**

Pieteikums un tā apmērs

**02**

Pieteikumu atlases, ieviešanas, uzraudzības un finansēšanas kārtības izstrāde

**03**

Minimālās pieteikumu īstenošanas procesa metodiskās fāzes

Metodika nosaka vienreizējā maksājuma apmēru viena apstiprināta pieteikuma īstenošanai **inovācijas idejas attīstībai uz jau esošas koncepcijas pierādījuma bāzes.**



- Mācību ietvaros notiek **pētnieciskās vai inovāciju idejas attīstība uz jau esošas koncepcijas pierādījuma bāzes** (piemēram, komandai jau ir izstrādāts prototips, sākotnējais biznesa idejas modelis, ir piesaistīts partneris no ražošanas sektora utt.);
- Pieteikuma specifiku raksturojošās pazīmes noteiktas kā minimālās **pieteikumu īstenošanas procesa metodiskās fāzes;**
- Pieteikuma īstenošanas rezultātā idejas risinājumam ir **identificējams un izmērāms progress**, paaugstinot idejas attīstības līmeni attiecībā pret idejas sākotnējo stadiju pieteikuma iesniegšanas brīdī.



# Vienreizējā maksājuma maksimālais apmērs viena apstiprināta pieteikuma īstenošanai



**Materiālu izmaksas  
(t.sk. pakalpojumi)**

MKN Nr.41 32.2.2. apakšpunkts



**Individuālās  
konsultācijas**

MKN Nr.41 32.1.2.1.  
apakšpunkts

**Mobilitātes  
izmaksas**

MKN Nr.41 32.2.3.  
apakšpunkts (tikai mobilitāte)



# Individuālā vienreizējā maksājuma apjoma noteikšanas metode viena pieteikuma īstenošanai



**01**

Vienreizējais maksājums tiek piemērots katram pieteikumam individuāli

**02**

Katra atsevišķa pieteikuma gadījumā tiek izstrādāts budžeta projekts

**03**

Budžeta projektu ex ante izvērtē FS izveidotā pieteikumu vērtēšanas komisija

**04**

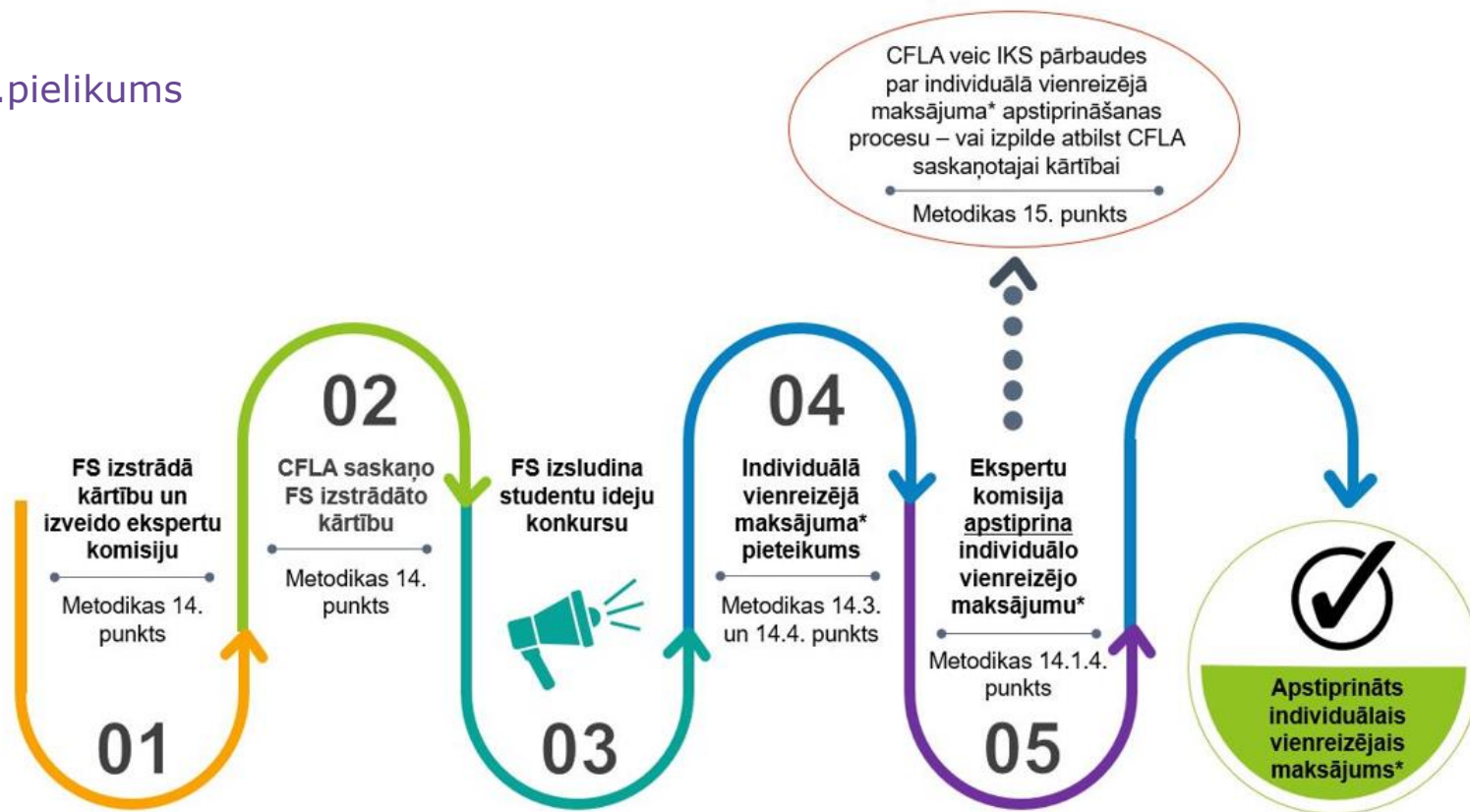
Individuālais maksājums nepārsniedz maksimālo vienreizējā maksājuma apmēru

# Individuālā vienreizējā maksājuma apstiprināšanas process



## Metodikas 4.pielikums

VI saskaņotā metodika ar vienreizējā maksājuma maksimālo apjomu un apstiprināšanas pieeju



\* individuālais vienreizējais maksājums, kas aprēķināts, izmantojot budžeta projekta metodi

# Pieteikumu atlases, ieviešanas, uzraudzības un finansēšanas kārtības izstrāde



**Līguma forma**



**Pieteikumu īstenošanas uzraudzības nosacījumi**



**Nosacījumi pieteikuma rezultātu un noslēguma  
atskaites apstiprināšanai**



**Ekspertu komisijas sastāvs un darba organizācija**



**Pieteikuma iesnieguma forma**



**Budžeta projekta izvērtēšanas kārtība**

# Pieteikumu atlases, ieviešanas, uzraudzības un finansēšanas kārtības izstrāde



Līguma forma



Pieteikumu īstenošanas uzraudzības nosacījumi



Nosacījumi pieteikuma rezultātu un noslēguma  
atskaites apstiprināšanai



Ekspertu komisijas sastāvs un darba organizācija



Pieteikuma iesnieguma forma



Budžeta projekta izvērtēšanas kārtība





# Pieteikumu atlases, ieviešanas, uzraudzības un finansēšanas kārtības izstrāde



## Nosacījumi pieteikuma rezultātu un noslēguma atskaites apstiprināšanai

VM metodikas nosacījumi pieteikumiem idejas izstrādei	Papildus VM nosacījumi pieteikumiem idejas attīstībai
Nosacījumi pieteikuma rezultātu un noslēguma atskaites apstiprināšanai, paredzot vismaz:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• rezultātu publisku prezentēšanu (12.4.1.p.);</li><li>• noslēguma atskaitē ietvertu idejas attīstības progresa novērtējumu (12.4.2.p.);</li><li>• noslēguma atskaitē ietvertu fāžu izpildes aprakstu atbilstoši fāžu skaidrojumam 1.pielikumā (12.4.3.p.);</li><li>• noslēguma atskaitē ietvertu pieteikuma rezultātu tālākā pielietojuma vai attīstības iespēju raksturojumu (12.4.4.p.);</li><li>• noslēguma atskaitē ietvertu pieteikuma īstenotāju pašnovērtējumu par pieteikuma īstenošanas procesu un rezultātiem (12.4.5.p.).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• noslēguma atskaitē ietvertu fāžu izpildes aprakstu atbilstoši fāžu skaidrojumam <u>2.pielikumā</u> (14.6.3.p.);</li></ul> <p>+ ekspertu komisija tai skaitā izvērtē pieteikuma plānoto rezultātu un sākotnējā budžeta projekta atbilstību sasniegtajiem rezultātiem, kā arī sasniegto rezultātu kvalitāti 1.1.1.3. pasākuma rādītāju kontekstā (14.1.5.p.)</p>

# Pieteikumu atlases, ieviešanas, uzraudzības un finansēšanas kārtības izstrāde



## Ekspertu komisijas sastāvs un darba organizācija

VM metodikas nosacījumi pieteikumiem idejas izstrādei	Papildus VM nosacījumi pieteikumiem idejas attīstībai
FS nosaka ekspertu komisijas sastāvu un darba organizāciju:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Atbilstošas kompetences un pieredzes ekspertu komisijas locekļu izveide (25. zemsvītras atsauce);</li><li>• VM atbilstība FS izstrādātā pieteikumu atlases nolikuma prasībām (tostarp atbilst vērtēšanas kritērijiem un ir apstiprināts ar pieteikumu vērtēšanas ekspertu komisijas lēmumu) (10.3.p.);</li><li>• FS izveidotā ekspertu komisija apstiprina pieteikumu noslēguma atskaites (18.p.).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>+ FS nodrošina, ka ekspertu komisijas sastāvā ir arī eksperti ārpus finansējuma saņēmēja un sadarbības partneru institūcijām (28.zemsvītras atsauce).</li><li>+ FS apstiprina ekspertu komisijas pieņemto gala lēmumu par pieteikumu atlasī un rezultātu apstiprināšanu (14.1.2.p.);</li><li>+ Eksperti FS iesniedz apliecinājumu par to, ka tie nav saistīti ar pieteikumu iesniedzējiem (14.1.3.p.);</li><li>+ Ekspertu komisija apstiprina katru pieteikumu, tai skaitā izvērtē rezultātu un izmaksu pamatotību, nepieciešamības gadījumā veic korekcijas budžeta projektā (14.1.4.p.);</li><li>+ Ekspertu komisija tai skaitā vērtē sākotnējā budžeta projekta atbilstību sasniegtajiem rezultātiem, kā arī sasniegto rezultātu kvalitāti 1.1.1.3. pasākuma rādītāju kontekstā (14.1.5.p.).</li></ul>

# Pieteikumu atlases, ieviešanas, uzraudzības un finansēšanas kārtības izstrāde




## Pieteikuma iesnieguma forma

VM metodikas nosacījumi pieteikumiem idejas izstrādei	Papildus VM nosacījumi pieteikumiem idejas attīstībai
Izstrādā pieteikuma iesnieguma formu, t.sk. iekļaujot sadaļas:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• pieteikuma kopsavilkums</li><li>• pieteikuma mērķis</li><li>• darba plāns, darba uzdevumi, laika grafiks</li><li>• klientu mērķa grupa</li><li>• idejas aktualitātes pamatojums</li><li>• tirgus izpēte par esošajiem risinājumiem</li><li>• pieteikumā piedāvātā risinājuma priekšrocības</li><li>• idejas esošā attīstības stadija</li><li>• idejas potenciāls</li><li>• pielietojamās metodes un tehnoloģijas</li><li>• starprezultāti un gala rezultāti</li><li>• pieteikuma īstenotāju motivācija</li><li>• pienākumu apraksts un projekta ietekme uz profesionālo izaugsmi</li></ul>	+ pieteikuma plānoto budžetu (veidlapa metodikas 3. pielikumā) (14.3.p.)

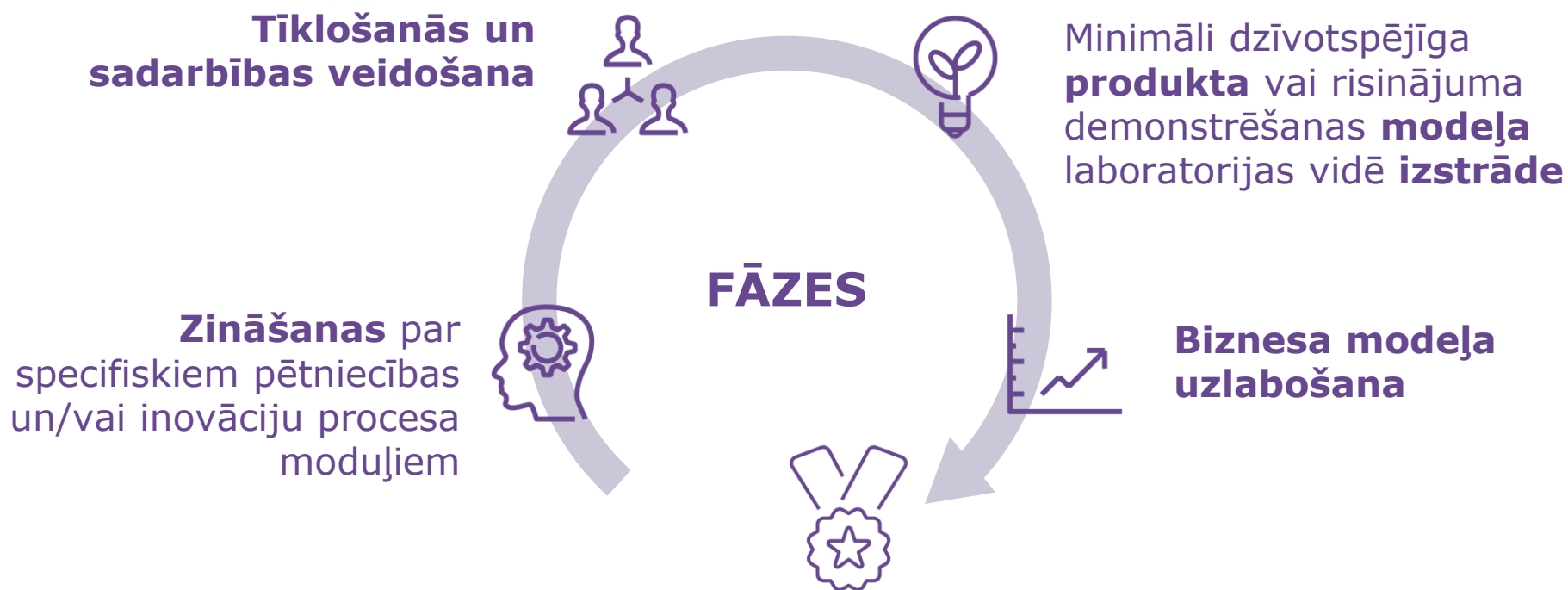
# Pieteikumu atlases, ieviešanas, uzraudzības un finansēšanas kārtības izstrāde



## Budžeta projekta izvērtēšanas kārtība

VM metodikas nosacījumi pieteikumiem idejas izstrādei	Papildus VM nosacījumi pieteikumiem idejas attīstībai
Izstrādā budžeta projekta izvērtēšanas kārtību:	
	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="683 786 1779 911">+ Pieteikuma budžeta projekta veidlapā ir jāiekļauj šādas pozīcijas - mobilitātes izmaksas, materiālu un pakalpojumu izmaksas, ekspertu atlīdzības izmaksas, sadalot tās sīkākās apakšpozīcijās.</li><li data-bbox="683 939 1779 1103">+ Katram pieteikuma budžeta projektam katra budžeta pozīcija ir jāpamato ar pamatojošo dokumentāciju (piemēram, cenu aptauja, piedāvājumi, oficiālo tīmekļa vietņu cenrāži, vēsturiskie dati). (14.4.p)</li></ul>

# Minimālās pieteikumu īstenošanas procesa metodiskās fāzes (2.pielikums)



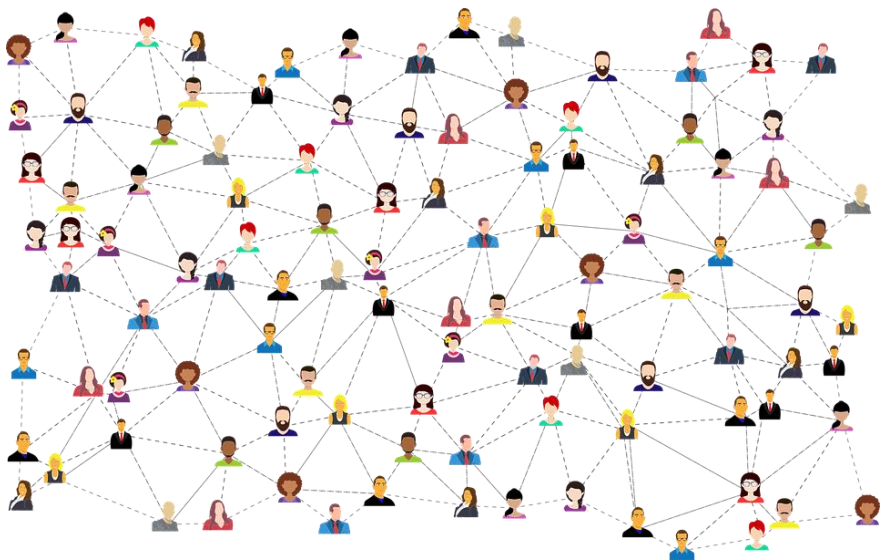
## Zināšanas par specifiskiem pētniecības un/vai inovāciju procesa moduļiem (obligāta)



- Problēmsituāciju analizēšanu un risinājumu definēšanu;
- Klientu un tirgus analīzi
- Produktu un konkurences analīzi
- Finanšu analīzi
- Procesu un darbību dokumentēšanu tālākai to izmantošanai zinātnisko publikāciju izstrādei, IĪ tiesību reģistrēšanai utt.
- Citas darbības metodes inovāciju vai pētnieciskās idejas mērķa sasniegšanai.
- **Par fāzes izpildi** liecina ieraksts noslēguma atskaitē, norādot 1) informāciju par dalību konkrētās praktiskajās inovāciju vai pētniecisko mācību aktivitātēs, 2) kopsavilkums par gūtajiem secinājumiem, 3) pievienota dalību apliecināša dokumenta kopija.



# Tīklošanās un sadarbības veidošana (obligāta)



- ideju īsprezentācijas, grupu diskusijas eksperta vadībā, dalība tīklošanās pasākumos;
- vietēja un starptautiskā līmeņa sadarbība ar nozari, komercsektoru, publisko sektoru un akadēmisko sektoru
- izpratne par pētniecības un uzņēmējdarbības izaicinājumiem;
- dažādus komunikāciju kanālu izmantošana, lai radītu interesi par sadarbību vai identificētu izveidotās sadarbības nākamās darbības utt.
- **Par fāzes izpildi** liecina ieraksts noslēguma atskaitē, norādot informāciju par 1) dalību konkrētos pasākumos, t.sk. patstāvīgi prezentējot pieteikuma rezultātus, 2) kopsavilkums par gūtajiem secinājumiem, 3) dalību apliecinoša dokumenta kopija.



## Minimāli dzīvotspējīga produkta vai risinājuma demonstrēšanas modeļa laboratorijas vidē vai vidē ar simulētām saskarnēm ar pastāvošām *sistēmām* izstrāde (obligāta)



- Inovāciju vai pētnieciskās idejas attīstības uz jau esošas koncepcijas pierādījuma bāzes.
- Izstrādāti sākotnējie prototipi vai demonstrācijas modeļi, veikti teorētiskie un praktiskie testi, rezultātā izveidojot MVP\* vai prototipu laboratorijas vidē vai vidē ar simulētām saskarnēm ar pastāvošām sistēmām.
- MVP ir prototips vai eksperiments, kas pierāda vai apgāž izvirzīto hipotēzi
- **Par fāzes izpildi** liecina izstrādāts un publiski prezentēts MVP vai modelis, kā arī apraksts noslēguma atskaitē par MVP vai modeļa izstrādes procesu, rezultātiem un secinājumiem.

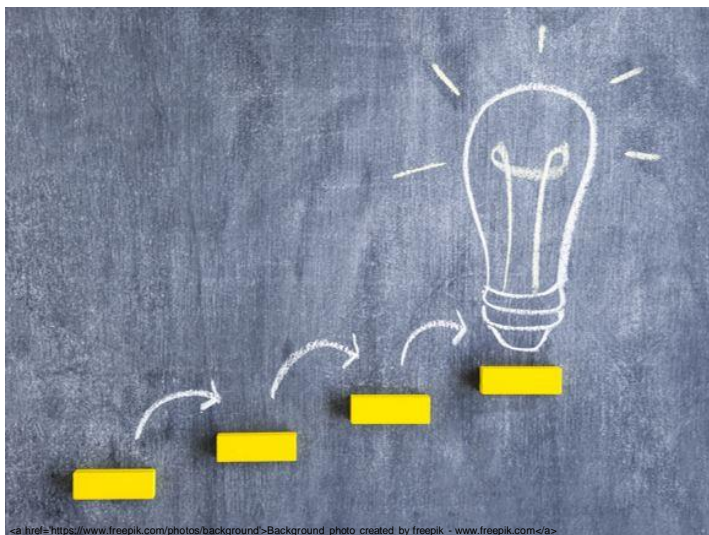


\*Minimum Viable Product  
(minimāli dzīvotspējīgu produkts)



# Biznesa modeļa uzlabošana (ieteicama)

- Pēc viena vai vairāku MVP iterācijām ir izveidots pielāgots biznesa modelis
- **Par fāzes izpildi** liecina izstrādāts un publiski prezentēts pielāgots biznesa modelis, kā arī kodolīgs apraksts pieteikuma īstenotāja noslēguma atskaitē par pielāgotā biznesa modeļa izstrādi un galvenajiem secinājumiem.








# Minimālās pieteikumu īstenošanas procesa metodiskās fāzes



## Piemēri par rezultāta izstrādi raksturojošām darbībām

*rezultātam jāatspoguļo pieteikuma īstenošanas procesā apgūtās zināšanas, kompetences un prasmes, nodrošinot inovatīvu produktu vai pakalpojumu attīstības metodoloģisko procesu izpratni un apguvi.*

-  Risināmās problēmas identificēšana un pamatojums. *Ir iegūti pierādījumi, kas apliecina problēmas atbilstību mērķa grupai;*
-  Risināmās problēmas mērķa grupas identificēšana. *Ir precīzi raksturota mērķa grupa. Vairāku mērķa grupu gadījumā tiek noteikti kopīgie un atšķirīgie faktori;*
-  Problēmas esošā risinājuma izmaksas. *Ir iegūti pierādījumi, kas veido problēmas esošā risinājuma izmaksu unikālās komponentes;*
-  Problēmas esošā risinājuma pārdošana. *Ir iegūti pierādījumi, kāda ir esošā risinājuma piegādes ķēde un katra posma izmaksas;*
-  Problēmas risinājuma mērogošana. *Ir iegūti pierādījumi par problēmas risinājuma mērogošanas iespējām, piemēram, izvērtējot vismaz divu valstu pieredzi, detalizēti apzinot situāciju.*



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# PALDIES



[IZM\\_gov\\_lv](#)



[Izglitibas.ministrija](#)

[Ilze.Sile@izm.gov.lv](mailto:Ilze.Sile@izm.gov.lv)

[Inese.Kasurina@izm.gov.lv](mailto:Inese.Kasurina@izm.gov.lv)