



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Iepirkumi 1.1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa ” Praktiskas ievirzes pētījumi” 1.kārtas projektos

Izglītības un zinātnes attīstības departamenta Izglītības infrastruktūras un zinātnes projektu nodaļas vecākā eksperte Marina Zaharova,
e-pasts- marina.zaharova@cfla.gov.lv, tel.28230933

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Savienības
struktūrfondi un
Kohēzijas fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

2017.gada 27.janvāris, Rīga



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Iepirkumi

Iepirkumi SAM 1.1.1.1. tiek veikti piemērojot:

- Publisko iepirkumu likumu
vai
- 04.06.2013. Ministru kabineta noteikumus 299
«Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas
kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem»



Iepirkumi

MK 299:

- 2.punkts - noteikumi attiecas uz jebkuru personu (turpmāk – finansējuma saņēmējs), kura saskaņā ar Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās atbildīgās iestādes vai sadarbības iestādes vai citas ārvalstu finanšu palīdzības starpniekinstitūcijas vai apsaimniekotāja (turpmāk – atbildīgā institūcija) lēmumu līguma izpildei saņem finansējumu no Eiropas Savienības politiku instrumentu vai citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem, kā arī no valsts vai pašvaldību budžeta, izņemot finansējumu, kas tiek piešķirts kā kompensācija.
- 5.punkts - šo noteikumu prasības attiecas uz finansējuma saņēmēju neatkarīgi no iepirkuma paredzamās līgumcenas, izņemot šo noteikumu 6.punktā minēto gadījumu.
- 6.punkts - lai noslēgtu piegādes, pakalpojumu vai būvdarbu līgumu, finansējuma saņēmējs ir tiesīgs nepiemērot šo noteikumu IV nodaļā minētos nosacījumus, ja piegādes vai pakalpojumu paredzamā līgumcena ir mazāka par 70 000 euro vai būvdarbu paredzamā līgumcena ir mazāka par 170 000 euro.



Iepirkumi

MK 299:

ja piegādes vai pakalpojumu paredzamā līgumcena ir lielāka par 70 000 euro vai būvdarbu paredzamā līgumcena ir lielāka par 170 000 euro, pasūtītājs, lai izvēlēties pakalpojuma sniedzēju/piegādātāju/ būvdarbu veicēju rīkojas saskaņā ar MK 299 IV.sadaļu «Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtība»

- Tehniskās specifikācijas sagatavošana
- Publikācija IUB mājas lapā
- Sarunas ar piegādātājiem
- Izdevīgāka piedāvājuma izvēle
- Pretendentu informēšana par rezultātiem
- Publikācija IUB



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Iepirkumu plāns (1)

2015.gada 10.februāra Ministru kabineta noteikumu Nr.77 «Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda projektu pārbaužu veikšanas kārtība 2014.–2020.gada plānošanas periodā» 12.punkts –

Finansējuma saņēmējs 10 darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts līgums vai vienošanās par projekta īstenošanu, iesniedz sadarbības iestādē projekta iepirkumu plānu (turpmāk – IP), kurā iekļauta informācija par iepirkuma līguma priekšmetu, paredzamo līgumcenu un plānotajiem iepirkumiem.



Iepirkuma plāns (2)

- IP tiek iesniegts saskaņā ar MK Nr.77 «Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda projektu pārbaužu veikšanas kārtība 2014.–2020.gada plānošanas periodā» 1.pielikumā norādīto formu.
- IP norādīti iepirkumi atbilst projektā paredzētajām aktivitātēm.
- IP tiek norādīti visi projekta ietvaros plānotie iepirkumi, t.sk. zemsliedzīgs iepirkumi, iepirkumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu 8.² pantu, sadarbības partneru iepirkumi.
- IP jānorāda summas bez PVN
- Plānojot iepirkumus, jāņem vērā iestādes kopējas vajadzības. Nav pamata veikt iepirkumu tikai projekta vajadzībām, piemērojot tādu procedūru, kura atbilst tikai projekta vajadzībām. Gadījumā, ja no projekta plānots attiecināt daļu no iepirkuma summas, IP norāda kopējo iepirkuma summu un uz projektu attiecināmo summu.
- IP norāda arī jau veiktos iepirkumus, kuru rezultātā noslēgto līgumu izdevumus plāno iekļaut projekta maksājuma pieprasījumā.
- IP tiek aktualizēts pēc vajadzības.
- Ja CFLA 10 darbdienu laikā pēc tā saņemšanas nav lūgusi finansējuma saņēmēju precizēt projekta iepirkumu plānu, uzskatāms, ka projekta iepirkumu plāns ir saskaņots.



Iepirkumu plāns (3)

1. Galvenie pārbaūžu aspekti:

- Iepirkumu priekšmetu atbilstība projektā paredzētajam (SAM MK noteikumi, darbības, budžeta kopsavilkums u.c.)
- Iepirkuma procedūru atbilstība iepirkumu normatīvo aktu regulējumam

2. IP norādītā informācija tiek:

- Izmantota CFLA pirmspārbaūžu plānošanai
- Nosūtīta IUB, par tiem iepirkumiem, kuru pirmspārbaudes ir IUB kompetencē



Iepirkumu pirmspārbaudes (1)

- CFLA izlases veidā veic iepirkumu pirmspārbaudes saskaņā ar Metodiku par iepirkumu pirmspārbaudžu veikšanu sadarbības iestādei Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas periodā (<http://www.esfondi.lv/vadlinijas--skaidrojumi>).
- Dokumentācijas un norises pārbaudes
- Dokumentācijas pirmspārbaudes CFLA tiek veiktas izlases veidā zema un vidēja riska projektiem (25% no kopējā iepirkumu skaita) un 100% augsta riska projektiem
- Norises pārbaudes tiek veiktas izlases veidā (30% no visām dokumentācijas pirmspārbaudēm)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Iepirkumu pirmspārbaudes (2)

- Pārbaudes lapas balstītas uz IUB metodikas «Metodika par iepirkumu pirmspārbaūžu veikšanu sadarbības iestādei Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas periodā» pielikumiem
- Norises pārbaudē tiek pārbaudīti visi pretendentu piedāvājumi
- Iepirkuma pirmspārbaudes tiek veiktas iepirkumiem, kuri ir izsludināti



Iepirkumu pirmspārbaudes (3)

Atzinuma veidi:

- Pozitīvs - ja iepirkuma pirmspārbaudē nav konstatēti pārkāpumi vai konstatētie pārkāpumi nav būtiski un nevar ietekmēt lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nepieciešamības gadījumā sniedz ieteikumus, kuriem finansējuma saņēmējam jāpievērš uzmanība, lai novērstu iespējamos pārkāpumus;
- Ar iebildumiem - ja iepirkuma pirmspārbaudē ir konstatēti pārkāpumi, bet tos ir iespējams novērst iepirkuma procedūras laikā
- Negatīvs - ja iepirkuma pirmspārbaudē ir konstatēti pārkāpumi, kurus nav iespējams novērst uzsāktā iepirkuma laikā



Iepirkumu pirmspārbaudes (4)

Atzinumu sniegšanas termiņi:

- Noteikti 2015.gada 10.februāra Ministru kabineta noteikumu Nr.77 «Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda projektu pārbaužu veikšanas kārtība 2014.–2020.gada plānošanas periodā» 21.punktā **-20 darba dienas**
- Par PIL 8.panta pirmajā daļā minētajām iepirkuma procedūrām vai citām procedūrām, kurās piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas termiņš ir noteikts virs 25 dienām atzinumu CFLA nosūta finansējuma saņēmējam ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.
- Vai ne vēlāk kā 4 (četras) darba dienas pirms piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām par iepirkumiem, kuriem piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas termiņš ir 25 dienas vai īsāks.



Iepirkumu pārbaudes

- CFLA, izskatot projekta maksājuma pieprasījumu, izlases veidā veic iepirkumu detalizēto pārbaudi.
- CFLA, veicot pārbaudi projekta īstenošanas vietā, izlases veidā veic iepirkumu detalizēto pārbaudi.
- CFLA vērtē iepirkuma dokumentācijas satura un finansējuma saņēmēja rīcības atbilstību iepirkumu regulējošo normatīvo aktu prasībām un pieņem lēmumu par iepirkuma rezultātā veikto izmaksu attiecināmību
- Var netikt pārbaudīti visi pretendentu piedāvājumi
- MK 299 piemērošanas gadījumā, CFLA izvērtē finansējuma saņēmēja izraudzītā piedāvājuma (ja līgums nav noslēgts) vai līgumā noteiktās līgumcenas pamatotību un atbilstību attiecīgo preču, pakalpojumu vai būvdarbu tirgus cenai.



Iepirkumi

- Iepirkumi, kuru paredzamā līgumcena ir vienāda ar 4000 euro vai lielāka piegādes vai pakalpojumu līgumiem un vienāda ar 14 000 euro vai lielāka būvdarbu līgumiem tiek veikti saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu ievērojot Iepirkumu uzraudzības biroja izstrādātas vadlīnijas (<http://www.iub.gov.lv/lv/node/407>), skaidrojumus un ieteikumus (<http://www.iub.gov.lv/lv/node/98>).
- Papildus jāievēro 30.06.2016. Vadlīnijās par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda līdzfinansētā projekta pārbaudēm 2014.-2020.gada plānošanas periodā (http://www.esfondi.lv/upload/2-5_vadlinijas.pdf 7.-9.lpp) noteikto.



Iepirkumi

- Obligāti piemērojams, ņemot vērā projekta iesniegumā noteikto
- Zaļais iepirkums ir sistemātiska vides kritēriju integrēšana visās ar preču vai pakalpojumu iepirkumu saistītās darbībās, sākot no vajadzību noskaidrošanas, atbilstošu specifikāciju izstrādes un novērtējuma procedūrām, līdz pat sasniegto rezultātu monitoringam.
- Zaļais publiskais iepirkums ir process, kura ietvaros valsts un pašvaldības iestādes cenšas iepirkt preces un pakalpojumus ar iespējami mazāku ietekmi uz vidi, ņemot vērā aprites cikla izmaksas produktiem vai pakalpojumiem ar vienādu primāro funkciju.
- vispārīga informācija par zaļo iepirkumu - http://www.varam.gov.lv/lat/darbibas_veidi/zalais_publicais_iepirkums/
- EK izstrādātie kritēriju piemēri - http://ec.europa.eu/environment/gpp/eu_gpp_criteria_en.htm



Zemsliekšņa iepirkumi

Vienošanās par Eiropas Savienības fonda projekta īstenošanu tiks noteikts, ka

- Ja paredzamā līguma cena nerasniedz robežu, no kuras iepirkums jāveic saskaņā normatīvo aktu, Finansējuma saņēmējs pirms līguma noslēgšanas veic un dokumentē tirgus izpēti. Tirgus izpētei var izmantot savu iepriekšējo pieredzi, attiecīgās jomas ekspertu vērtējumu, interneta resursus, potenciālo līguma izpildītāju aptaujas un citas metodes atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja vadlīnijām. Tirgus izpētes dokumentus Finansējuma saņēmējs iesniedz pēc Sadarbības iestādes pieprasījuma. (http://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/Skaidrojums_ligumcenas_prieksizpete_08042013_0.pdf).
- Tirgus izpētes dokumentus Finansējuma saņēmējs iesniedz pēc Sadarbības iestādes pieprasījuma.



Pamatojošie dokumenti

- Saskaņā ar 30.06.2016. Vadlīniju par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda līdzfinansētā projekta pārbaudēm 2014.-2020.gada plānošanas periodā 4.9.punktu par katru iepirkuma norisi, tai skaitā attiecībā uz zemsliekšņu iepirkumiem, ir jānodrošina dokumentācijas, kas atspoguļo iepirkuma procedūras norisi, uzglabāšana, izsekojamība un audīta liecības.
- Finansējuma saņēmējs nodrošina visu ar iepirkumiem saistīto dokumentu uzglabāšanu:
 - ✓ iepirkuma nolikumu ar tā pielikumiem (vai tehnisko specifikāciju);
 - ✓ iepirkuma piedāvājumus, t.sk. pretendentu atlases dokumentus;
 - ✓ iepirkuma protokolus un iepirkuma ziņojumu par pieņemto lēmumu (ja attiecināms);
 - ✓ iepirkuma rezultātā noslēgto līgumu un jebkuru ar minēto līgumu saistīto korespondenci;
 - ✓ publikāciju izdrukas no finansējuma saņēmēja mājas lapas, izziņu u.c. dokumentu izdrukas un saraksti, kas saistīti ar iepirkuma procedūru (e-pasti, faksi u.c.).
- Dokumentu glabāšanas nosacījumi attiecināmi gan uz FS, gan arī Sadarbības partneriem.



Biežāk sastopamās kļūdas projektu iepirkumos

- Netiek izvēlēta atbilstoša iepirkuma procedūra:
 - ✓ Iepirkuma sadalījums;
 - ✓ Nepamatota sarunu procedūras piemērošana;
 - ✓ Neatbilstošs CPV kods
- Iepirkuma nolikumā tiek noteiktas nesamērīgas ierobežojošas prasības:
 - ✓ Ierobežoti ārvalstu piegādātāji (reģistrācija uz piedāvājuma reģistrācijas brīdi Latvijā esošajos reģistros; sertifikācija atbilstoši Latvijas normatīvo aktu prasībām)
 - ✓ Ierobežots pretendenta statuss (fizisku vai juridisku personu dalības ierobežošana; apvienošanās ierobežošana)
 - ✓ Pieprasīts konkrētas institūcijas izsniegts dokuments/sertifikāts/licence (piem., Amatniecības kameras sertifikāts; ACCA sertifikāts)
 - ✓ Prasīta pieredze tieši ES fondu projektos, vai darbā ar valsts un pašvaldības institūcijām, FIDIC.
 - ✓ Prasība nav saistīta ar līguma priekšmetu



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Biežāk sastopamās kļūdas projektu iepirkumos

- Prasībā par iepriekšējo pieredzi ir atsauce uz Latvijas normatīviem aktiem.
- Prasību attiecināšana uz katru personu apvienības dalībnieku, vai visiem apakšuzņēmējiem.
- Noteikti ļoti precīzi paredzamā līguma izpildes termiņi (datumi), noteikts paredzamajam līguma priekšmetam un apjomam neatbilstošs līguma izpildes termiņš



Biežāk sastopamās kļūdas projektu iepirkumos

- Nepamatoti līguma grozījumi (PIL):
- ✓ 67.¹ panta (2) daļa: Būtiski iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās grozījumi ir pieļaujami ja tie skaidri un nepārprotami noteikti iepirkuma līgumā vai vispārīgajā vienošanās (gadījumi, kad grozījumi ir pieļaujami, grozījumu apjoms un būtība)
- ✓ 67.¹ panta (4) daļa: Grozījumi ir pieļaujami, ja to vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā to grozījumu vērtību, kuri veikti saskaņā ar 67.¹ panta (2) daļas 1. un 2.punktu), vienlaikus nepārsniedz: 1) MK noteiktās līgumcenu robežas, sākot ar kurām paziņojums par līgumu publicējams ES Oficiālajā Vēstnesī; 2) 10 % no sākotnējās līgumcenas publisku piegādes un pakalpojumu līgumu gadījumā un 15 % no sākotnējās līgumcenas publisku būvdarbu līguma gadījumā.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Līguma grozījumu klauzulas (PIL)

- Klauzulas, kas ir neskaidras, neprecīzas vai dod pasūtītājam iespēju pēc vēlēšanās ieviest grozījumus, nebūs spēkā.
 - Direktīvā atļautas opcijas (tiesības iegādāties citus vai vairāk būvdarbus, pakalpojumus vai piegādes vai paplašināt spēkā esošo līgumu), tomēr tām jābūt skaidri precizētām, aprēķinātām ar noteiktu cenu un novērtētām kā daļai no sākotnējā piedāvājuma.
- EK Norādījumi



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Biežāk sastopamās kļūdas projektu iepirkumos

- Nepamatoti līguma grozījumi (MK 299):
 - ✓ Finansējuma saņēmējs, vienojoties ar piegādātāju, ir tiesīgs veikt grozījumus noslēgtajā līgumā, ja vien tiesību aktos par finansējuma piešķiršanu nav noteikts citādi un ir ievēroti šādi nosacījumi:
 - ✓ 1. netiek mainīts līguma priekšmets un tā puses;
 - ✓ 2. netiek būtiski mainīti tie līguma noteikumi, kas ir bijuši pamatā konkrētā piedāvājuma izvēlei iepirkuma procedūrā un uz kuriem finansējuma saņēmējs atsaucies kā uz izraudzītā piedāvājuma priekšrocībām (piemēram, piedāvāto preču, pakalpojumu vai būvdarbu kvalitātes līmenis, līguma izpildes termiņi un samaksas noteikumi), lai pamatotu piedāvājuma ekonomisko izdevīgumu. Būtiskas līguma noteikumu izmaiņas ir tādas izmaiņas, kas varētu ietekmēt piedāvājuma izvēli iepirkuma procedūrā.



Biežāk sastopamās kļūdas projektu iepirkumos

- Atkāpšanas no nolikuma prasībām.
- Nepareiza izslēgšanas nosacījumu piemērošana:
 - ✓ normatīvajos aktos neiekļauto izslēgšanas nosacījumu piemērošana
 - ✓ 39¹. panta pirmās daļas nosacījumu attiecināšana uz personām, ko neparedz panta pirmā daļa – uz visiem apakšuzņēmējiem, uz apakšuzņēmējiem piegādes līgumos
 - ✓ Iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8².pantu izslēgšanas nosacījumu noteikšana atbilstoši 39¹.pantam vai attiecināšana uz apakšuzņēmējiem
- Piedāvājuma papildināšana, papildus informācijas sniegšana.
- **Informācija par biežāk sastopamām kļūdām ES fondu projektu iepirkumos ir atrodama Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā (<http://www.iub.gov.lv/lv/node/183>)**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Jautājumi?



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Paldies par uzmanību!

Izglītības un zinātnes attīstības departamenta Izglītības infrastruktūras un zinātnes projektu nodaļas vecākā eksperte Marina Zaharova, e-pasts-marina.zaharova@cfla.gov.lv, tel.28230933

27.01.2017.,

Rīgā