



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta īstenošanas jautājumi

Projekta rezultātu zinātniskās kvalitātes vidusposma izvērtējums

1.1.1.1. pasākuma «Praktiskās ievirzes pētījumi»
projektiem

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Kontaktinformācijas un paraksttiesīgo personu maiņa

Gadījumā, ja mainās:

- projekta kontaktpersona – 3 darba dienu laikā lūdzam paziņot e-pastā to CFLA projekta vadītājam;
- projekta paraksttiesīgā persona – 5 darba dienu laikā lūdzam paziņot to CFLA oficiālā vēstulē (var izmantot KP VIS sarakstes sadaļu).

- Iepriekšminētais nav vienošanās grozījumi un nav iesniedzams KP VIS līgumu grozījumu sadaļā
- CFLA šīs izmaiņas projekta veidlapā iestrādās ar kārtējiem vienošanās grozījumiem

Lūdzam neaizmirst par nepieciešamajām izmaiņām KP VIS lietotāju sarakstā (vis@cfla.gov.lv, 20003306)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vienošanās īstenošanas nosacījumi

- Lūdzam e-pastā brīdināt CFLA projekta vadītāju gadījumā, ja tiek kavēta avansa vai starpposma maksājuma pieprasījuma iesniegšana (3 darba dienas pirms iesniegšanas termiņa);
- CFLA mērķis – ātrāka dokumentu aprīte – saistīta ar sasniedzamajiem rādītājiem 2018.gada 31.decembrī;
- Lūdzam paziņot par avansa neizlietošanu 6 mēnešu laikā no avansa saņemšanas brīža – oficiāla vēstule ar īsu pamatojumu/CFLA apstiprinājums

Lūdzam pievērst uzmanību arī apkārtrakstiem (atrodami: <http://cfla.gov.lv/lv/es-fondi-2014-2020/projektu-istenosana/1-1-1-1-praktiskas-ievirzes-petijumi-1-karta>)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Dokumenti ar elektroniski drošu parakstu

- Lietojam ar elektroniski drošu parakstu parakstītus dokumentus (MK lēmums ar 2018. gada 1.jūliju valsts pārvalde pāriet tikai uz šādiem dokumentiem);

Lūdzam nodrošināt atbilstoši elektroniski droši parakstītu dokumentu glabāšanu:

- Ienākošiem/izejošiem dokumentiem (atsauce uz tiem institūcijas lietvedības kārtībā);
- Rezerves kopijas (glabāšana līdz ~ 31.12.2028.)

KP VIS iesniegto dokumentu glabāšanu nodrošina CFLA (maksājuma pieprasījumi, projekta grozījumi u.c. dokumenti)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta grozījumi

- Projekta grozījumi, kas saistīti ar projekta īstenošanas personāla izmaiņām iesniedzami pirms dienas, kad darbinieks uzsāk darba attiecības jeb tiek attiecinātas projekta izmaksas, bet ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas īstenošanas personāla sastāvā;
- Zinātniskais darbinieks PLE tabulā netiek nomainīts pret vakanci;
- Zinātnes tehniskais personāls neaizstāj zinātnisko personālu;
- Brīvprātīgajiem darbiniekiem ceļot kvalifikāciju/nodrošinot karjeras izaugsmi iznākuma rādītājs "Privātais finansējums" netiek zaudēts (natūru var aizstāt ar rīcībā esošiem līdzekļiem, kredītresursiem vai citiem finanšu resursiem, par kuriem nav saņemts nekāds publisks atbalsts).



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta grozījumi

- personāla nomaīņa nākotnē (piemērs bez izmaiņām amata vietas nodarbinātības nosacījumos)

7.	Jānis Bērziņš (01.06.2017-28.02.2018)	Pētnieks, jaunais zinātnieks	2017	0.3	6	T1	288	0,3
	Anna Kalniņa (01.03.2018-31.01.2020)		2018	0.3	12	T2	576	
	2019		0.3	12	T3	576		
	2020		0.3	4	T3	192		

- personāla nomaīņa šobrīd, ir izmaiņas amata vietas nodarbinātības nosacījumos

7.	Anna Kalniņa	Pētnieks, jaunais zinātnieks	2017	0.3	6	T1	288	0,3
			2018	0.3	2	T1	96	
			2018	0.6	5	T2	480	
			2019	0.6	8	T3	768	
			2020	0	0	T3	0	

- Personāla nomaīņa šobrīd, bez izmaiņām amata vietas nodarbinātības nosacījumos

7.	Anna Kalniņa	Pētnieks, jaunais zinātnieks	2017	0.3	6	T1	288	0,3
			2018	0.3	12	T2	576	
			2019	0.3	12	T3	576	
			2020	0.3	4	T3	192	



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta grozījumi

- Lūdzam kārtējos projekta grozījumos iekļaut norādes no maksājuma pieprasījuma aptiprinājuma vēstulēm, piemēram, par precizējumiem projekta laika grafikā vai projekta budžeta kopsavilkumā;
- Lūdzam kārtējos projekta grozījumos iekļaut grozījumus projekta iesniegumā, kas saistīti ar iepirkumu plāna apstiprināšanas gaitā sniegtiem skaidrojumiem (darbību numuri, budžeta summas);
- Projekta budžeta kopsavilkuma grozījumu iespējas;
- Vidusposma brīdi un sasniedzamos rādītājus nav iespējams grozīt;
- Iespēja uzreiz iesniegt projekta iesnieguma sadaļu angliskos tulkojumus vai viena mēneša laikā no vienošanās grozījumu apstiprinājuma vēstules saņemšanas



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Zinātniskā personāla ievēlēšana atbilstoši Zinātniskās darbības likumam

- Iespēja izmantot pienākuma izpildītāja amatu – tikai projekta īstenošanas sākumposmā vai uzsākot darba attiecības ar darbinieku;
- Lūdzam iesniegt pārvēlēšanas protokolus vai izraktus no tiem, ja nepieciešams darbinieku pārvēlēt;
- Jaunais pētnieks/jaunais zinātnieks – statusa iekļaušana projekta PLE tabulā, ja attiecināms

- Rādītājs «Jaunais pētnieks» – patreizējais statuss rādītājam/rādītājs uz projekta vidusposma izvērtējuma brīdi



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vieszinātniskais personāls

- Apkārtraksts CFLA māja lapā;
- Lūgums iekļaut atsauci uz darba attiecībām ar vieszinātnisko personālu institūcijas iekšējā normatīvā aktā (normatīvajos aktos);
- LR citā institūcijā ievēlēts zinātnieks – darba līgums no projektu īstenojošās iestādes un ievēlēšanas protokols vai izraksts no tā “mājas” institūcijā;
- ES vai citā valstī ievēlēts zinātnieks – darba līgums, akadēmiskā grāda atzīšana un darba atļauja, ja nepieciešams



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Rādītāji – to sasniegšana

- Lūdzam pārskatīt plānotos rādītāju projekta iesnieguma 1.6.1. tabulā – starpvērtība ir apsolījums uz vidusposma izvērtējuma brīdi;
- Lūdzam pārskatīt projekta iesnieguma 5.pielikumu – *milestones un deliverables*;
- Rādītāju sasniegšanas brīdī attiecīgajā maksājuma pieprasījumā lūdzam pievienot saturiskos dokumentus, kas apliecina rādītāju sasniegšanu.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Zaļais iepirkums

- 2017.gada 1.jūlijā spēkā ir stājušies Ministru kabineta noteikumi Nr. 353 "Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība»;
- Jāievēro MKN 1. pielikumā iekļautie zaļā iepirkuma kritēriji;
- Zaļais iepirkums nav obligātu likumdošanā noteiktu prasību ievērošana
- Lūgums ievērot tās prasības, ko esat noteikuši iepirkuma līgumos



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta publicitāte

- Atbilstoši projekta iesniegumā apsolītajam;
- Obligātā publicitāte – projekta plakāts un reizi ceturksnī aktuālā informācija par projekta īstenošanu;
- Atsauce uz projektu visos projekta īstenošanas dokumentos (īpaši – izdevumus pamatojošos dokumentos);
- Papildus minētā publicitāte – preses relīzes, mērķa grupas semināri u.c.;
- Vismaz tekstuāla atsauce zinātniskajos rakstos (izņemot tēzes);
- Pilns vizuālo elementu ansamblis konferenču prezentācijās un posteros.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Ikgadējie projekta īstenošanas pārskati

Ar pirmo kalendārā gada maksājuma pieprasījumu jāiesniedz:

1. PLE tabula – pagājušā gada izpilde – faktiski DLU norādītās un apmaksātās stundas;
2. Horizontālo prioritāšu pārskats – viena no maksājuma piepraījuma sadaļām;
3. Publikāciju pārskats

PLE iekļauj:

- faktiski nostrādātās un apmaksātās stundas;
- atvaļinājumu proporcionāli izmaksu attiecinātajam apjomam;
- Slimības lapas (A).

Slimības lapas (B) gadījumā, ja nepieciešams, aizstāj prombūtnē esošu darbinieku atbilstoši Finanšu ministrijas vadlīnijām Nr.2.1, pirms tam informējot CFLA. Ilgstošas prombūtnes gadījumā iesniedz projekta grozījumus.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vidusposma un gala atskaišu iesniegšana termiņš

- Atbilstoši vienošanās individuālā daļā noteiktā termiņā jeb:

1. Projekta zinātnisko rezultātu vidusposma izvērtējuma atkaite – mēnesi pēc brīža, kad projekta iesniegumā paredzēts vidusposms;

2. Gala zinātnisko rezultātu izvērtējuma atkaite – līdz projekta īstenošanas noslēgumam

Gadījumi, kad prasām zinātniskā progresa saturisko atskaiti pie MP (tā nav saistoša vidusposma izvērtējuma brīdī).



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta zinatnisko rezultātu vidusposma izvērtējuma process

- Atkaišu ieniegšana KP VIS (ar e-parakstu);
- EK ekspertu atlase

Piesaistām divus EK ekspertus, nepieciešamības gadījumā –
trešo

- Atskaišu administratīvā pārbaude/Atskaišu precizēšana
nepieciešamības gadījumā
- EK ekspertu izvērtējums

Pozitīvs/Ar ierosinājumiem projekta īstenošanas rezultātiem

- Saskaņošanas process ar IZM kā Atbildīgo iestādi
- Informācija finansējuma saņēmējam, t.sk. nepieciešamības
gadījumā CFLA ierosināti vienošanās grozījumi, kuros
iekļauti EK ekspertu ieteikumi



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Atskaite un pievienojamā dokumentācija

Atskaite par projekta īstenošanas progresu zinātniskās kvalitātes izvērtēšanas vidusposmā -

- Projekta progresa apraksts:

Projekta mērķa un kopējā progresa īss apraksts (kopsavilkums) - tiek aprakstīts kopējais projekta zinātniskais progress, minēti sasniegtie rezultāti, atpogaļota informācija par sasniegtajiem projekta rezultātiem, aprakstīta projekta ietekme uz definēto mērķa grupu. Papildus – īss raksturojums projekta īstenošanā iesaistītajam zinātniskajam personālam, kā arī būtiskākajiem grozījumiem, kas projektā apstiprināti, piemēram, zinātniskā vadītāja maiņa, projekta darbību izmaiņas u.c.
Pamatojums, ja nav sasniegti projekta rādītāji vai ir citi kavējumi

Salāgotība ar projekta iesniegumā apsolītajam – Projekta iesnieguma veidlapas angļiskā versija



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Atskaite un pievienojamā dokumentācija

- 1.5. sadaļas «Projekta darbības» apraksts – projektu darbību īstenošanas apraksts, uzsverot gan plānotos, gan sasniegtos, gan arī vēl sasniedzamos projekta rezultātus. Sadaļā iekļaujama informācija arī par turpmāko projekta īstenošanas gaitu.

Salāgotība ar projekta iesniegumā apsolītajam – Projekta iesnieguma veidlapas angļiskā versija

- 1.6.1. «Projektā sasniegtie uzraudzības rādītāji» - sasniegto projekta rezultātu uzskaitījums



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Atskaite un pievienojamā dokumentācija

Zinātniskā kvalitāte

- Projekta īstenošanā sasniegtie rezultāti, t.sk. to ieguldījums Latvijas viedās specializācijas stratēģijas īstenošanā
- Projekta īstenošanas pieejas pamatojums un sasniegtais
- Projekta sasniegtā rezultātu zinātniskā vērtība, sasniegtais novitātes līmenis un atbilstība konkrētās tautsaimniecības nozares vajadzību nodrošināšanai
- Sasniegtais projekta rezultātu izplatīšanā un zināšanu un tehnoloģiju pārneses pasākumos
- Sasniegtais projekta rezultātu ilgtspējā

Salāgotība ar projekta iesnieguma 4. pielikumu



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Atskaite un pievienojamā dokumentācija

Projekta ieviešana

- Projekta darba plāna progresu apraksts
- Atskaites punkti (milestones)*
- Pētījuma īstenošanā iesaistītā personāla kvalifikācija un pieredze, projekta komandas (pētījuma īstenotāja un partnera (ja attiecināms)) kvalitāte, tai skaitā partnerības līdzsvars un papildinātība, studentu iesaiste
- Sasniegtais sadarbības kvalitāte – partneru funkciju un atbildības sadalījums, ieguldījums tehnoloģiju pārnēsē
- Ieguldītie resursi (finanšu resursi, personāls, pētniecības infrastruktūra) projekta īstenošanā

Salāgotība ar projekta iesnieguma 4. pielikumu



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Atskaite un pievienojamā dokumentācija

- **Projekta budžeta kopsavilkums** - projekta finanšu resursu izlietojums uz projekta vidusposma brīdi
- **Projektā iesaistīto zinātnisko darbinieku noslodze pilna laika ekvivalenta izteiksmē (PLE) projekta īstenošanas periodā – sasniegtās vērtības** - projektā iesaistītā īstenošanas personāls uz projekta vidusposma brīdi

Atskaite jāiesniedz angļu valodā

Papildus lūdzam iesniegt informāciju latviešu valodā:

- Projekta iesniedzēja īstenošanā esošie un pieteiktie projekti
- Iesniedzamo dokumentu saraksts



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vidusposma zinātniskās kvalitātes izvērtējums – vērtēšanas kritēriji

PĒTĪJUMA KVALITĀTE

- Pētījuma mērķu skaidrība un atbilstība Latvijas Viedās specializācijas stratēģijas (turpmāk – RIS3) mērķiem un prioritātēm.
- Pētījuma pieejas (definēta projektā) īstenošana, t.sk. teorētiskā un praktiskā.
- Pētījuma rezultātu zinātniskā vērtība, novitātes līmenis un atbilstība konkrētas tautsaimniecības nozares vajadzību nodrošināšanai, ievērojot esošo produktu, procesu un pakalpojumu analogu un labākās prakses līmeni attiecīgajā jomā un pret projekta iesniegumā plānoto.
- Pētījuma zinātniskās metodoloģijas un īstenotā darba plāna efektivitāte un kvalitāte, tai skaitā pētījuma starpdisciplināritātes īstenošanas (ja tāda plānota) kvalitāte.
- Sasniegto pētījuma rezultātu skaidrība un atbilstība darba plānā noteiktajiem pētījuma posmiem.
- Pētījuma īstenošanas atbilstība definētajai pētniecības kategorijai (Fundamentāls, rūpniecisks, eksperimentāls vai kombinēts pētījums).



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vidusposma zinātniskās kvalitātes izvērtējums – vērtēšanas kritēriji

EKONOMISKĀ UN SOCIĀLĀ IETEKME

- sasniegto pētījuma rezultātu sociālā un ekonomiskā ietekme RIS3 noteikto tautsaimniecības transformācijas virzienu un prioritāšu īstenošanā.
- sasniegto pētījuma rezultātu izplatīšanas un pārneses pasākumu (tai skaitā zināšanu un tehnoloģiju pārnese) ietekme uz projekta iesniedzēja, sadarbības partnera (ja attiecināms), tautsaimniecības attīstības un sabiedrības vajadzību nodrošināšanu.
- sasniegto pētījuma rezultātu ilgtspēja, to pamatotība pētījuma izstrādņu ieviešanai pakalpojumu sniegšanā vai ražošanā.
- Pētījuma ieguldījums ilgtermiņa sadarbības veicināšanā ar sadarbības partneri (Latvijas vai ārvalsts zinātnisko institūciju vai komersantu) (ja attiecināms).
- Pētījuma ieguldījums eko-inovatīvu tehnoloģiju attīstībā un ieviešanā (ja attiecināms).



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vidusposma zinātniskās kvalitātes izvērtējums – vērtēšanas kritēriji

ĪSTENOŠANAS KVALITĀTE UN EFEKTIVITĀTE

- Pētījuma īstenošanā iesaistītā personāla (tai skaitā zinātniskā vadītāja) kvalifikācija un pieredze, projekta komandas (pētījuma īstenošanas un partnera (ja attiecināms)) kvalitāte, tai skaitā partnerības līdzsvars un papildinātība.
- Studējošo iesaiste pētījuma īstenošanā (ja attiecināms).
- Sadarbības kvalitāte – partneru funkciju un atbildības sadalījums, ieguldījums tehnoloģiju pārnesē (ja attiecināms).
- Pētījuma veikšanai izlietoto resursu (finanšu resursi, personāls, pētniecības infrastruktūra) un plānoto aktivitāšu laika grafika atbilstība pētījuma uzdevumiem.
- Resursu un rezultātu vadības sistēmas atbilstība pētījuma mērķim/-iem, tostarp kvalitātes pārvaldība un risku pārvaldība.
- Pētījuma ietekme uz pētījuma iesniedzēja institūcijas un pētījuma partnerinstitūcijas turpmāko sadarbību (ja attiecināms).



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Paldies par uzmanību!

Izglītības un zinātnes attīstības departamenta Zinātnes attīstības un pētniecības projektu nodaļas vadītāja
Anta Vērdiņa, e-pasts- anta.verdina@cfla.gov.lv, tel. 25900810

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ