1. pielikums

Projektu iesniegumu atlases nolikumam

# 2.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Energoefektivitātes veicināšana un siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana” (turpmāk SAM) 2.1.1.6. pasākuma “Pašvaldību ēku energoefektivitātes paaugstināšana” (turpmāk – pasākums) otrās projektu iesniegumu atlases kārtas aizpildīšanas metodika (turpmāk – metodika)

Metodika ir sagatavota, ievērojot Ministru kabineta 2024. gada 5. novembra noteikumos Nr. 700 *“Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 2.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Energoefektivitātes veicināšana un siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana" 2.1.1.6. pasākuma "Pašvaldību ēku energoefektivitātes paaugstināšana" otrās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi”* (turpmāk – SAM MK noteikumi), projektu iesniegumu atlases nolikumā (turpmāk – atlases nolikums) un projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodikā iekļautos nosacījumus un skaidrojumus. Projekta iesniegumu sagatavo un iesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā (turpmāk – KPVIS) <https://projekti.cfla.gov.lv/>.

Visus projekta iesnieguma datu laukus aizpilda latviešu valodā. Projekta iesniegumam pievieno visus atlases nolikumā noteiktos pielikumus un, ja nepieciešams, papildu pielikumus, uz kuriem projekta iesniedzējs atsaucas projekta iesniegumā. Papildu informācija par iesniedzamo dokumentu noformēšanu norādīta atlases nolikuma III nodaļā “Projektu iesniegumu noformēšanas un iesniegšanas kārtība”.

Aizpildot projekta iesniegumu, jānodrošina sniegtās informācijas saskaņotība starp visām projekta iesnieguma sadaļām un pielikumiem, kurās tā minēta vai uz kuru atsaucas.

Metodika ir veidota atbilstoši projekta iesnieguma sadaļām, skaidrojot, kāda informācija projekta iesniedzējam jānorāda attiecīgajos projekta iesnieguma sadaļas datu laukos. Visi projekta iesnieguma aizpildīšanas ieteikumi, paskaidrojumi un atsauces uz normatīvajiem aktiem ir noformēti “*zilā krāsā*”, papildus tehniskas norādes noformētas “pelēkā krāsā”.

Papildus, aizpildot projekta iesniegumu KPVIS, izmantojama KPVIS elektroniskā lietotāju rokasgrāmata (eLRG) - <https://elrg.cfla.gov.lv/>, kurā pieejamas aktuālās KPVIS funkcionalitāšu tehniskās un biznesa lietošanas instrukcijas, t.sk., par KPVIS ekrānskatiem, specifiskām datu ievades prasībām un pielietojamiem risinājumiem.

* *Vēršam uzmanību, ka metodikā iekļautajiem KPVIS ekrānskatiem ir tikai informatīvs raksturs ar mērķi sniegt priekšstatu par attiecīgās sadaļas vizuālo izskatu un tie pilnībā neatspoguļo pasākuma nosacījumus.*

# Projekta iesniegums

## SADAĻA - PROJEKTA IESNIEDZĒJS

|  |  |
| --- | --- |
|  | Projekta nosaukums  Ievada informāciju  *Norāda projekta nosaukumu, kas kodolīgi atspoguļo projekta mērķi. Projekta nosaukums nedrīkst pārsniegt vienu teikumu.* |
| **Projekta iesniedzēja nosaukums**  *Norāda projekta iesniedzēja juridisko nosaukumu.*  *Projekta iesniedzējs ir noteikts SAM MK noteikumu 15. punktā:*   * *pašvaldība;* * *pašvaldības izveidota iestāde (tai skaitā aģentūra);* * *kapitālsabiedrība, kurai ar pašvaldību ir noslēgts pakalpojumu līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu.* |
| **Patiesā labuma guvējs**  Lauks tiek automātiski aizpildīts |
| **Projekta iesniedzēja veids**  Lauks tiek automātiski aizpildīts |
| **Projekta iesniedzēja tips**  Izvēlas atbilstošo no klasifikatora:   * *lielais uzņēmums* * *MVU* * *N/A*   *Ja projekta iesniedzējs ir pašvaldība vai pašvaldības izveidota iestāde, tad norāda N/A, jo uz šiem iesniedzējiem neattiecas Regulas Nr. 651/2014[[1]](#footnote-2) I pielikuma nosacījumi.* |
| **Vai ir valsts budžeta finansēta institūcija?**  Izvēlas atbilstošo no klasifikatora:   * ***Nē*** |
| **Projekta iesniedzēja NACE klasifikators**  Ievada informāciju  *No vispārējās ekonomiskās darbības klasifikatora – NACE 2. redakcijas izvēlas projekta iesniedzēja pamatdarbībai atbilstošo klasi (četru ciparu kodu) un nosaukumu.*   * *Lai meklētu NACE kodu, jāievada pirmie trīs simboli.* * *Ja uz projekta iesniedzēju attiecas vairākas darbības, šajā datu laukā norāda galveno pamatdarbību (arī tad, ja tā ir atšķirīga no projekta tēmas), jo šī informācija tiek izmantota statistikas vajadzībām.*   *NACE 2. redakcijas klasifikators pieejams Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļa vietnē* [*https://www.csp.gov.lv/lv/klasifikacija/nace-2-red/nace-saimniecisko-darbibu-statistiska-klasifikacija-eiropas-kopiena-2-redakcija*](https://www.csp.gov.lv/lv/klasifikacija/nace-2-red/nace-saimniecisko-darbibu-statistiska-klasifikacija-eiropas-kopiena-2-redakcija) |

**SADAĻA - PROJEKTA APRAKSTS**

### Vispārīgi

### Kopsavilkums (informācija par projektā plānotajām darbībām, izmaksām, projekta īstenošanas laiku, kas publicējama vietnē esfondi.lv)

### A screenshot of a computer Description automatically generated

*Kopsavilkumu ieteicams rakstīt pēc visu pārējo sadaļu aizpildīšanas.*

***Kopsavilkumā projekta iesniedzējs sniedz visaptverošu, īsu un strukturētu projekta būtības kopsavilkumu, kas jebkuram interesentam sniedz ieskatu par to, kas projektā plānots, t.sk., norāda informāciju par:***

* *projekta mērķi (īsi);*
* *galvenajām projekta darbībām (atbilstoši projekta iesnieguma sadaļā “Darbības” paredzētajam);*
* *plānotajiem rādītājiem:* 
  + *iznākuma rādītāju - atjaunīgo energoresursu enerģijas papildu ražošanas jauda. Iznākuma rādītāja vērtība tiek sasniegta, ja atlases kārtas projektu ietvaros veikti ieguldījumi, nodrošinot uzstādīto atjaunīgo energoresursu enerģijas papildu ražošanas jaudu ar kopējo vērtību vismaz 2 MW apmērā;*
  + *nacionālo rādītāju - sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju kopējais sasniedzamais enerģijas galapatēriņa ietaupījums (ja attiecināms). Nacionālā rādītāja vērtība tiek sasniegta, ja veikti ieguldījumi, kas nodrošina enerģijas galapatēriņa ietaupījumu atbilstoši īstenojamo projektu iesniegumos norādītajiem sasniedzamajiem rezultātiem*
* *projekta kopējām attiecināmajām izmaksām un Eiropas Reģionālā attīstības fonda (turpmāk – ERAF) finansējuma apmēru (atbilstoši projekta iesnieguma sadaļā “Finansēšanas plāns” norādītajam);*
* *projekta īstenošanas laiku (atbilstoši projekta iesnieguma sadaļā “Īstenošanas grafiks” paredzētajam).*
* *Par projekta īstenošanas sākumu uzskatāms vienošanās vai civiltiesiskā līguma par projekta īstenošanu noslēgšanas datums, taču izmaksas par projekta darbību īstenošanu, atbilstoši SAM MK noteikumu 33. punktā noteiktajam, ir attiecināmas no 2024. gada 27. jūnija, atbilstoši SAM MK noteikumu 30.1. apakšpunktā minētās izmaksas, kas ir attiecināmas, ja tās veiktas pēc 2021. gada 1. janvāra un nepārsniedz attiecīgi SAM MK noteikumu 30.1. apakšpunktā noteiktos procentuālos ierobežojumus.*
* *Atbilstoši SAM MK noteikumu 34. punktam projektu īsteno 36 mēnešu laikā no civiltiesiskā līguma vau vienošanās par projekta īstenošanas noslēgšanas dienas, bet ne ilgāk kā līdz 2029. gada 31.decembrim. Projektā norāda faktisko plānoto projekta īstenošanas termiņu.*
* ***Šī informācija par projektu pēc projekta iesnieguma apstiprināšanas tiks publicēta Eiropas Savienības fondu tīmekļa vietnē*** [***www.esfondi.lv***](https://www.esfondi.lv/sakums)**.**

### Projekta mērķis

A white rectangular object with a white background

Description automatically generated

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs definē projekta mērķi.***

***Projekta mērķim jābūt atbilstošam SAM MK noteikumu 2. punktā noteiktajam pasākuma mērķim****: uzlabot sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanai nepieciešamās infrastruktūras energoefektivitāti, samazinot ikgadējo primāro enerģijas patēriņu un palielinot atjaunīgos energoresursus izmantojošo tehnoloģiju lietošanu.*

***Projekta mērķim jābūt:***

* ***atbilstošam problēmas risinājumam*** *(apraksta problēmu un tās risinājumu, kā arī sekas, kas iestātos, ja projekts netiktu īstenots);*
* ***sasniedzamam****, t.i., projektā noteikto darbību īstenošanas rezultātā to var sasniegt. Definējot projekta mērķi, jāievēro, ka projekta mērķim ir jābūt atbilstošam projekta iesniedzēja kompetencei un tādam, kuru ar pieejamiem resursiem var sasniegt projektā plānotā termiņā;*
* ***skaidri definētam,*** *lai projektam beidzoties var pārbaudīt, vai tas ir sasniegts.*

*Norāda informāciju par gatavības pakāpi projektā paredzētajām darbībām, norādot par kādām projektā paredzētajām iekārtām vai būvniecības darbībām, pievienojot aprēķinu par cik % no projektā pieteiktām kopējām izmaksām ir izsludināts iepirkums (kas sastāda vismaz 30 % no projektā pieteiktām projekta kopējām izmaksām), kā arī norāda saiti uz izsludināto iepirkumu (attiecināms, ja informācija nav identificējami norādīta projekta iesnieguma sadaļā "Darbības" vai citā sadaļā).*

**Projekta NACE klasifikators**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Izvēlas no klasifikatora  *No vispārējās ekonomiskās darbības klasifikatora - NACE 2. redakcijas izvēlas projektam atbilstošo klasi (četru ciparu kodu) un nosaukumu.*   * *Lai meklētu NACE kodu jāievada pirmie trīs simboli.* * *Projekta NACE kods un nosaukums izriet no projekta mērķa un satura un tas var atšķirties no projekta iesniedzēja pamatdarbības NACE koda. Šī informācija tiek izmantota statistikas vajadzībām.*   *NACE 2. redakcijas klasifikators pieejams LR Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļa vietnē:* [*https://www.csp.gov.lv/lv/klasifikacija/nace-2-red/nace-saimniecisko-darbibu-statistiska-klasifikacija-eiropas-kopiena-2-redakcija*](https://www.csp.gov.lv/lv/klasifikacija/nace-2-red/nace-saimniecisko-darbibu-statistiska-klasifikacija-eiropas-kopiena-2-redakcija) |

### Projekta īstenošanas vieta

### *Šajā sadaļā projekta iesniedzējs identificē un apraksta projekta īstenošanas vietu, t.sk., sniedz informāciju, vai projekta iesniedzējam ir tiesības veikt projektā paredzētās darbības atbilstoši SAM MK noteikumu 24. un 25. punktam.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Projekta īstenošanas vieta**  Ievada projekta īstenošanas vietas adresi  Ieraksta vismaz trīs simbolus, lai meklētu adresi  *Var pievienot vairākas projekta īstenošanas vietas, katrai izveidojot atsevišķu tabulu.* |
| **Kadastra numurs**  Var norādīt īpašuma kadastra numuru (11 cipari)  *Tikai kadastra numuru un kadastra apzīmējumu norāda, ja nav zināma adrese.* |
| **Kadastra apzīmējums**  Norāda kadastra apzīmējumu vai ēkas kadastra apzīmējumu (14 cipari)  *Norāda projekta īstenošanas vietas kadastra apzīmējumu vai konkrētās ēkas kadastra apzīmējumu.* |
| **Projekta īstenošanas vietas apraksts**  Ievada informāciju.  *Norāda informāciju par projekta īstenošanas vietu, t.sk., norāda, kura no projekta darbībām tiks īstenota attiecīgajā vietā, kā arī informāciju vai projektā AER uzstādīšanas rezultātā neaizņem jaunas, citā racionālā veidā izmantojamas teritorijas un citu nepieciešamo papildu informāciju.*   * *Projekta iesniedzējam ir īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu, tai skaitā uz zemi un infrastruktūru, kurā tiks veiktas projektā paredzētās darbības.* ***Minētās tiesības nostiprinātas zemesgrāmatā ne vēlāk kā līdz pirmā maksājuma pieprasījuma iesniegšanai.*** *Ja atjaunīgos energoresursus izmantojošu elektroenerģijas ražošanas iekārtu un/vai to saražoto enerģiju akumulējošu iekārtu uzstādīšanai paredzētā teritorija (zemes vienība) nav projekta iesniedzēja īpašumā, projekta iesniedzējs projekta iesniegumam pievieno apliecinājumu, ka projekta īstenošanas laikā un projekta dzīves ciklā tam būs spēkā esošs nomas līgums vai līgums par apbūves tiesību uz zemes vienību, kurā veiktas darbības projekta ietvaros.* ***Minētās tiesības tiek nostiprinātas zemesgrāmatā ne vēlāk kā līdz pirmā maksājuma pieprasījuma iesniegšanai.*** *(SAM MK noteikumu 24. punkts).*   *Ja nekustamais īpašums (zeme), kurā tiks veiktas projektā paredzētās darbības, atrodas brīvostas teritorijā, projekta iesniedzējam ir spēkā esošs līgums par apbūves tiesību un* ***projekta iesniedzējs apliecina, ka īpašuma tiesības tiks iegūtas un nostiprinātas zemesgrāmatā līdz noslēguma maksājuma pieprasījuma iesniegšanai****. Ja projektā nav slēdzams būvdarbu līgums darbību īstenošanai brīvostas teritorijā un/vai ja atjaunīgos energoresursus izmantojošu elektroenerģijas ražošanas iekārtu un/vai to saražoto enerģiju akumulējošu iekārtu uzstādīšanai paredzētā teritorija (zemes vienība) nav projekta iesniedzēja īpašumā, projekta iesniedzējs projekta iesniegumam pievieno apliecinājumu, ka projekta īstenošanas laikā un projekta dzīves ciklā tam būs spēkā esošs nomas līgums vai līgums par apbūves tiesību uz zemes vienību, kurā veiktas projektā paredzētās darbības.* ***Minētās tiesības tiek nostiprinātas zemesgrāmatā******līdz pirmā maksājuma pieprasījuma iesniegšanai*** *(SAM MK noteikumu 2*5*. punkts).* |

### Mērķa grupas apraksts

### A white rectangular object with a white background Description automatically generated

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs norāda projekta mērķa grupu un tās vajadzības****, tādējādi pamatojot projektā plānoto darbību nepieciešamību*;

### Projekta īstenošana un vadība

### Projekta administrēšanas kapacitāte

|  |  |
| --- | --- |
| Graphical user interface, application  Description automatically generated | Pievieno amatu.  *Var pievienot vairākus amatus, katram izveidojot atsevišķu tabulu.* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Amata nosaukums**  Ievada informāciju  *Norāda amata nosaukumu.*  *Var pievienot vairākus projekta vadības pārstāvjus, katram veidojot atsevišķu tabulu.* |
| **Pienākumi**  Ievada informāciju  *Norāda amatā nodarbinātās personas pienākumus projektā.* |
| **Kvalifikācija**  Ievada informāciju  *Norāda amatā nodarbinātai personai izvirzītās kvalifikācijas, pieredzes un kompetences prasības.* |

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs:***

* *sniedz informāciju par projekta vadības un īstenošanas procesa organizēšanai nepieciešamo personālu, lai nodrošinātu projekta ietvaros plānoto:*
* *iepirkumu un līgumu administrāciju, lietvedību;*
* *grāmatvedības uzskaiti, maksājumu pārbaudes un to veikšanu, finanšu plānošanu;*
* *saskaņojumus projektēšanas un būvniecības gaitā, darbu progresa atskaišu un pārskatu sagatavošanu;*
  + *apraksta projekta vadītāja pienākumus projektā, nepieciešamo kvalifikāciju, tai skaitā pieredzi un kompetenci;*

### Projekta īstenošanas kapacitāte

A white rectangular object with a white background

Description automatically generated

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs:***

* *apraksta projekta vadības un īstenošanas procesu un tā organizēšanu;*
* *sniedz informāciju par projektā plānoto speciālistu pieejamību vai plānoto iesaistīšanu projekta īstenošanas laikā, tiem nepieciešamo un pieejamo materiāltehnisko nodrošinājumu.*

**Projekta īstenošanas/uzraudzības shēmas apraksts**

**A screenshot of a social media post

Description automatically generated**

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs:***

* *sniedz darbību aprakstu sekmīgai projekta īstenošanai, norāda uzraudzības instrumentus projekta īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai un kontrolei;*
* *norāda, kā atbilstoši SAM MK noteikumu 35.1. apakšpunktā noteiktajam tiks nodrošināta datu uzkrāšana par uz projektu attiecināmo rādītāju sasniegtajām vērtībām;*
* *norāda informāciju, kā atbilstoši SAM MK noteikumu 35.2. apakšpunktā noteiktajam tiks nodrošināta datu uzkrāšana par projekta ietekmi uz horizontālo principu klimatdrošināšana, energoefektivitāte pirmajā vietā, nenodarīt būtisku kaitējumu un “Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” (ja attiecināms) (turpmāk – HP “VINPI”) rādītājiem.*

### Projekta finansiālā kapacitāte

A white rectangular object with a white border

Description automatically generated

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs******raksturo projekta finansiālo kapacitāti, t.sk.:***

* *norāda informāciju par finansējuma avotiem kopējo izmaksu, tajā skaitā projektā iekļauto un ārpusprojekta (projektā pēc būtības neiekļaujamās izmaksas) (ja attiecināms) izmaksu, finansējuma nodrošināšanai;*
* *sniedz pamatojumu par projekta iesniedzēja un spēju nodrošināt nepieciešamo finansējumu (piemēram,  aizdevuma līgums, valdes lēmums par projekta īstenošanai nepieciešamā finansējuma nodrošināšanu no pašu līdzekļiem, pašvaldības lēmums par projekta līdzfinansēšanu u.tml.), tai skaitā, pamato projekta iesniedzēja pieejamību norādītajiem finansējuma avotiem projekta īstenošanas laikā un pamato nepārtrauktas finanšu plūsmas nodrošināšanu projekta ieviešanai tā plānotajā apjomā un termiņā, arī attiecībā uz rīcību projekta sadārdzinājuma gadījumā, kas ir atbilstoša SAM MK noteikumu 35.4. apakšpunktā noteiktajam;*
* *norāda informāciju, vai un kādā apmērā plānots pieprasīt avansu projekta īstenošanai (plānotā avansa apmērs atbilst spējai to izlietot sešu mēnešu laikā, ja finansējuma saņēmējs ir kapitālsabiedrība, vai sešu mēnešu laikā saimnieciskā gada ietvaros, ja finansējuma saņēmējs ir pašvaldība vai tās iestāde (tai skaitā aģentūra). Finansējuma saņēmējam avansu var piešķirt līdz 50% no projektam piešķirtā ERAF finansējuma, ievērojot, ka avansu var izmaksāt vairākos maksājumos un avansa un starpposma maksājumu kopsumma nepārsniedz 90 % no projektam piešķirtā ERAF finansējuma);*
* *norāda, vai projekta attiecināmajās izmaksās ir iekļauts pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) atbilstoši Regulas 2021/1060[[2]](#footnote-3) 64. panta 1. punkta “c” apakšpunktā ietvertajiem nosacījumiem. Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.12. apakšpunktā noteiktajam, PVN maksājumi, kas tiešā veidā saistīti ar projektu, ir uzskatāmi par attiecināmām izmaksām, ja vien tie nav atgūstami saskaņā ar valsts normatīvajiem aktiem PVN jomā;*
* *ja tiek plānots ņemt aizņēmumu Valsts kasē, apliecina, ka gadījumā, ja Valsts kases aizņēmums netiks piešķirts projektā paredzētajā apjomā, finansējuma daļa, par kuru netiks saņemts Valsts kases aizdevums, tiks finansēta no pašvaldības budžeta līdzekļiem, kas nav saistīta ar aizņēmuma līdzekļiem un Eiropas Savienības fondiem.*

### Projekta risku izvērtējums

|  |  |
| --- | --- |
|  | Pievieno risku.  *Var pievienot vairākus riskus, katram izveidojot atsevišķu tabulu.* |
| Graphical user interface, text, application  Description automatically generated | **Projekta riska veids**  Izvēlnē atzīmē atbilstošo:   * finanšu, * īstenošanas, * rezultātu un uzraudzības rādītāju sasniegšanas, * administrēšanas, * cits. | |
| **Riska apraksts**  Ievada informāciju  *Definē riska nosaukumu un sniedz tā aprakstu.* | |
| **Riska ietekme**  Izvēlnē atzīmē atbilstošo riska ietekmes līmeni:   * augsts, * vidējs * zems. | |
| **Iestāšanās varbūtība**  Izvēlnē atzīmē atbilstošo riska iestāšanās varbūtības līmeni:   * augsts, * vidējs, * zems. | |
| **Atbildīgais par riska novēršanu (amats)**  Ievada informāciju  *Norāda atbildīgā amatu.* | |
| **Riska novēršanas/mazināšanas pasākumi**  Ievada informāciju  *Sniedz riska novēršanas/mazināšanas pasākuma aprakstu.* | |

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs****:*

* *identificē un analizē projekta īstenošanas riskus vismaz šādā griezumā: finanšu, īstenošanas, rezultātu un uzraudzības rādītāju sasniegšanas, administrēšanas un klimata pārmaiņu radītie riski. Var norādīt arī citus riskus;*
* *sniedz katra riska aprakstu, t.i.,* *konkretizē riska būtību, kā arī raksturo, kādi apstākļi un informācija pamato tā iestāšanās varbūtību;*
* *norāda riska ietekmes līmeni uz projekta ieviešanu un mērķa sasniegšanu. Novērtējot riska ietekmes līmeni, ņem vērā tā ietekmi uz projektu kopumā – projekta finanšu resursiem, projektam atvēlēto laiku, plānotajām darbībām, rezultātiem un citiem projektam raksturīgiem faktoriem. Izmanto šādu risku ietekmes novērtēšanas skalu:*
  + *riska ietekme ir augsta, ja riska iestāšanās gadījumā tam ir ļoti būtiska ietekme un ir būtiski apdraudēta projekta ieviešana, mērķu un rādītāju sasniegšana, būtiski jāpalielina finansējums vai rodas apjomīgi zaudējumi;*
  + *riska ietekme ir vidēja, ja riska iestāšanās gadījumā, tas var ietekmēt projekta īstenošanu, kavēt projekta sekmīgu ieviešanu un mērķu sasniegšanu;*
  + *riska ietekme ir zema, ja riska iestāšanās gadījumā tam nav būtiskas ietekmes un tas neietekmē projekta ieviešanu;*
* *analizē riska iestāšanās varbūtību un biežumu projekta īstenošanas laikā vai noteiktā laika periodā, piemēram, attiecīgās darbības īstenošanas laikā, ja risks attiecināms tikai uz konkrētu darbību. Riska iestāšanās varbūtībai izmanto šādu skalu:*
  + *iestāšanās varbūtība ir augsta, ja ir droši vai gandrīz droši, ka risks iestāsies, piemēram, reizi gadā;*
  + *iestāšanās varbūtība ir vidēja, ja ir iespējams (diezgan iespējams), ka risks iestāsies, piemēram, vienu reizi projekta laikā;*
  + *iestāšanās varbūtība ir zema, ja mazticams, ka risks iestāsies, var notikt tikai ārkārtas gadījumos;*
* *norāda par risku novēršanas/ mazināšanas pasākumu īstenošanu atbildīgās personas;*
* *norāda projekta iesniedzēja plānotos un ieviešanas procesā esošos pasākumus, kas mazina riska ietekmes līmeni vai mazina iestāšanās varbūtību, tai skaitā norāda informāciju par pasākumu īstenošanas biežumu. Izstrādājot pasākumus, jāņem vērā, ka pasākumiem ir jābūt reāliem, ekonomiskiem (izmaksām ir jābūt mazākām nekā iespējamie zaudējumi), koordinētiem visos līmeņos un atbilstošiem projekta iesniedzēja izstrādātajiem vadības un kontroles pasākumiem (iekšējiem normatīvajiem aktiem), kas nodrošina kvalitatīvu projekta ieviešanu.*

### Projekta saturiskā saistība ar citiem projektiem

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Pievieno projektu.*Var pievienot vairākus projektus, katram izveidojot atsevišķu tabulu.* |
|  | **Kas ir projekta atbalsta sniedzējs?** Izvēlnē atzīmē atbilstošo:CFLA,cits. | |
| **Lomas projektā** Izvēlnē atzīmē atbilstošo:projekta īstenotājs | |
| **Projekts** Izvēlnē atzīmē atbilstošo projektu no saraksta vai atzīmē “Projekts nav sarakstā” un ievada informāciju par saistīto projektu. | |
| **Projekta nosaukums**  Ievada informāciju  *Norāda saistītā projekta nosaukumu.* | |
| **Projekta numurs**  Ievada informāciju  *Norāda saistītā projekta numuru.* | |
| **Īstenošanas periods no-, - līdz**  Datuma izvēles laukā izvēlas datumu no kalendāra *Ievada saistītā projekta īstenošanas periodu.* | |
| **Projekta kopsavilkums, galvenās darbības** Ievada informāciju*Sniedz visaptverošu, strukturētu projekta būtības kopsavilkumu, norādot galvenās projekta darbības.* | |
| **Papildināmības/demarkācijas apraksts** Ievada informāciju*Apraksta plānoto darbību un izmaksu demarkāciju, ieguldījumu sinerģiju.**Norāda informāciju par citiem Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.—2020. gada plānošanas perioda un Eiropas Savienības fondu 2021.-2027. gada plānošanas perioda specifisko atbalsta mērķu projektiem, finanšu instrumentiem un atbalsta programmām, ar kuriem saskata papildināmību/demarkāciju. Kā arī norāda, kā tiks nodrošināta plānoto ieguldījumu norobežošana (demarkācija) no citu valsts, ārvalstu un ES finanšu atbalsta instrumentu ieguldījumiem.* | |
| **Finansējums**  Ievada informāciju  *Norāda projekta kopējās izmaksas euro.* | |
| **Finansējuma avots un veids**  Ievada informāciju  *Norāda finansējuma avotus un veidu (valsts/ pašvaldību budžets, ES fondi, cits).* | |
| **Vai saņemts kā valsts atbalsts saimnieciskai darbībai?**  Izvēlnē atzīmē atbilstošo: jā vai nē | |
| **Regulējums**  Ievada informāciju. Lauks ir redzams, ja jautājumā “Vai saņemts kā valsts atbalsts saimnieciskai darbībai?” atzīmēts “Jā”.  *Norāda valsts atbalsta regulējumu saskaņā ar kuru atbalsts sniegts (Vairāk informācijas par valsts atbalsta regulējumu -* [*https://www.cfla.gov.lv/lv/valsts-atbalsta-regulejums*](https://www.cfla.gov.lv/lv/valsts-atbalsta-regulejums)*)* | |

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs*** *sniedz informāciju par projekta iesniedzēja iesniegtiem, īstenotajiem (jau pabeigtajiem) vai īstenošanā esošiem projektiem, ar kuriem konstatējama projekta iesniegumā plānoto darbību un izmaksu demarkācija, ieguldījumu sinerģija.*

### Projekta ietekme uz vidi

Attēls, kurā ir teksts, ekrānuzņēmums, fonts

Apraksts ģenerēts automātiski

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs*** *sniedz informāciju vai projekta ietvaros plānotajām darbībām, saskaņā ar vides jomu regulējošiem normatīvajiem aktiem ir nepieciešams veikt ietekmes uz vidi novērtējumu vai sākotnējo izvērtējumu. Attiecīgi projekta iesniegumam pievieno Valsts Vides dienesta izziņu par ietekmes uz vidi novērtējuma, sākotnējā izvērtējumu vai tehnisko noteikumu nepieciešamību. Ja ietekmes uz vidi novērtējums nav pabeigts līdz projekta iesnieguma iesniegšanai, apliecina, kas tas tiks pabeigts līdz projektā paredzētās darbības uzsākšanai.*

### Projekta rezultātu uzturēšana un ilgtspējas nodrošināšana

### Aprakstīt, kā tiks nodrošināta projektā sasniegto rezultātu uzturēšana pēc projekta pabeigšanas

*Sniedz informāciju kā tiks nodrošināta veikto projektā veiktās investīcijas un radītos pamatlīdzekļus uzturēšana un izmantošana tikai projektā paredzētajam mērķim vismaz piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas.*

### Aprakstīt, kā tiks nodrošināta projektā sasniegto rādītāju ilgtspēja pēc projekta pabeigšanas

*Sniedz informāciju kā tiks nodrošināta veikto investīciju ilgtspēju un uzturēšanas darba kārtībā vismaz piecus gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas.*

## SADAĻA – DARBĪBAS

|  |  |
| --- | --- |
|  | Izmantojot funkciju “Pārvaldīt darbības”, izvēlas projekta darbības. |
|  | No pasākuma definētajām darbībām izvēlas projektā plānotās darbības, veicot atzīmi “Attiecināt”. |
|  | Katrai definētajai darbībai projekta iesniedzējs izveido vienu vai vairākas apakšdarbības, veicot atzīmi “Pievienot apakšdarbības”.  Nav obligāti nepieciešams pievienot apakšdarbību. |
|  | Izmantojot funkciju “Labot”, pievieno darbības aprakstu, ja darbībai neparedz apakšdarbības. Ja darbībai ir apakšdarbības, tad aprakstu sniedz par katru apakšdarbību. |
|  | Izveidotajām darbībām/apakšdarbībām:   * apakšsadaļā “Rādītāji” atzīmē rādītājus, kuri attiecas uz konkrēto darbību, un/vai pievieno darbības rezultātu, tā mērvienību un skaitu, izmantojot funkciju “Labot”; * *Darbības/apakšdarbības rezultāts nav obligāti jāpievieno. Šajā gadījumā darbības/ apakšdarbības aprakstā norāda darbības/ apakšdarbības sasniedzamo rezultātu.* * apakšsadaļā “Īstenošanas grafiks” attiecīgajai darbībai/apakšdarbībai, izmantojot funkcionalitāti  norāda atbilstošo īstenošanas periodu; * apakšsadaļā “Budžeta pozīcijas” automātiski tiek ielasītas piesaistās projekta budžeta pozīcijas (izmaksas).   *Izmaksu pozīciju piesaistīšana jāveic sadaļā “Budžeta kopsavilkums”, attiecīgajai izmaksu pozīcijai kolonnā “Projekta darbības numurs” izvēloties attiecīgās definētās darbības/apakšdarbības numuru/nosaukumu.* |
|  | * *apakšsadaļā “HP darbības” atzīmē HP “VINPI”[[3]](#footnote-4), “Klimatdrošināšana”, “Energoefektivitāte pirmajā vietā” un “Nenodarīt būtisku kaitējumu” darbības, kas tiks īstenotas līdz ar projekta darbību/apakšdarbību (ja attiecināms).*   *Caur funkciju “Pievienot pamatojumu” pievieno izvēlētās HP “VINPI”, “Klimatdrošināšana”, “Energoefektivitāte pirmajā vietā” un “Nenodarīt būtisku kaitējumu” darbības aprakstu, tās pamatojumā norādot un raksturojot konkrētas aktivitātes, kas tiks īstenotas attiecīgās darbības/apakšdarbības ietvaros.* |

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs****:*

* *izvēlas projekta iecerei atbilstošās projekta darbības, kas definētas atbilstoši SAM MK noteikumu 28. punktā noteiktajām atbalstāmajām darbībām un vērstas uz:*
  + *atjaunīgos energoresursus izmantojošu elektroenerģijas ražošanas iekārtu uzstādīšana, ja šādas darbības paredzētas uzņēmuma energoauditā, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas dokumentācijā (projektā tiek paredzētas obligāti (SAM MK noteikumu 29.1.apakšpunkts);*
  + *atjaunīgos energoresursus izmantojošu saražoto elektroenerģiju akumulējošu iekārtu uzstādīšana, ja šādas darbības paredzētas uzņēmuma energoauditā, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas dokumentācijā;*
  + *enerģijas patēriņa vadībai nepieciešamo viedo tehnoloģiju iegāde un uzstādīšana, ja šāda darbība paredzēta uzņēmuma energoauditā, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas dokumentācijā;*
  + *sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanā iesaistīto tehnoloģisko iekārtu un procesu energoefektivitātes uzlabošana, ja šāda darbība paredzēta uzņēmuma energoauditā, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas dokumentācijā;*
  + *darbībām horizontālā principa “Nenodarīt būtisku kaitējumu”, “Energoefektivitāte pirmajā vietā”, “Klimatdrošināšana” un “Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” nodrošināšanai;*
  + *komunikācijas un vizuālās identitātes pasākumiem par projekta īstenošanu.*
* *sniedz darbību aprakstu* *atbilstoši SAM MK noteikumu 28. punktā noteiktajam, t.sk. norādot informāciju par aktivitāšu, pasākumu u.tml. darbību, kas tiks veiktas attiecīgās projekta darbības īstenošanas laikā, būtību un aprakstot to plānoto norisi.*

*Tiek sniegts (informāciju var arī iesniegt brīvā formā, kā projekta iesnieguma pielikumu):*

*-* *skaidrojums un aprēķini par uzstādāmo kopējo atjaunīgo energoresursu enerģijas papildu ražošanas jaudu (MW), norādot iekārtu jaudu un* ***pievienojot iekārtu tehnisko dokumentāciju****;*

*- skaidrojums un aprēķini par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanā iesaistīto tehnoloģisko iekārtu un procesu energoefektivitātes uzlabošanu un* ***pievienojot iekārtu tehnisko dokumentāciju;***

*- skaidrojums un aprēķini par ieguldīto ERAF finansējumu uz vienu projektā plānoto atjaunīgo energoresursu tehnoloģiju papildu jaudas kilovatu (kW) (elektroenerģijas ražošanai);*

*- norāda informāciju par projektā plānoto primārās enerģijas ietaupījumu no visām projektu aktivitātēm (kWh/gadā) un kopējo projektā paredzēto ERAF finansējumu (euro) t. sk., paredzamo kopējo primārās enerģijas novērtējumu pakalpojuma vai procesa ietvaros pēc projekta īstenošanas, atbilstoši projektu iesniegumu atlases nolikuma 2. pielikuma “Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodikas” kvalitātes kritēriju Nr. 4.1., 4.3. skaidrojumam atbilstības noteikšanai;*

*- raksturojumu par attiecīgajā ūdenssaimniecības pakalpojumu vai procesā iesaistītajām tehnoloģiskajām iekārtām, tostarp to jaudām un patērēto elektroenerģijas apjomu gada griezumā. Tāpat norāda informāciju par esošajām (ja attiecināms) finansējuma saņēmēja jau uzstādītajām atjaunīgos energoresursus izmantojošām elektroenerģiju ražojošām iekārtām. Ja nav pieejama atsevišķa elektroenerģijas uzskaite atsevišķa pakalpojuma līmenī, norāda vairāku saistīto pakalpojumu (piemēram, ūdens ieguve, uzkrāšana un sagatavošana lietošanai līdz padevei centralizētajā ūdensvada tīklā) elektroenerģijas patēriņu, kuriem ir kopēja elektroenerģijas uzskaite;*

*- norāda informāciju par uzstādāmās atjaunīgo energoresursu izmantojošās elektroenerģiju ražošanas iekārtas ietvarā saražotās enerģijas daudzuma aprēķinu. To var veikt, izmantojot pārbaudāmu, publiski pieejamu vai ar detalizētu aprēķinu izsekojamu metodoloģiju, kas balstīta uz pārbaudāmiem un uzticamiem datu avotiem, piemēram, izmantojot publiski pieejamo EC rīku https://re.jrc.ec.europa.eu/pvg\_tools/en/#TMY, nosakot sistēmas zudumus 10% un izmantojot PVGIS SARAH2 datubāzi.*

*- informācija par gatavības pakāpi projektā paredzētajām darbībām, norādot par kādām projektā paredzētajām iekārtām vai būvniecības darbībām, pievienojot aprēķinu par cik % no projektā pieteiktām projekta kopējām izmaksām ir izsludināts iepirkums, kā arī norāda saiti uz izsludināto iepirkumu vai iepirkumiem (ja nav norādīts citur);*

*- identificējami norāda vietu (energoaudita, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas ietvaros kā dokumentācijas pielikumu vai dokumentācijas sastāvdaļu) kur ir pievienots aprēķins, par siltumnīcefekta gāzu ietaupījuma apjomu pret situāciju, ja projekts netiktu īstenots. Vēršam uzmanību, ka aprēķinu apliecina un sagatavo, atbilstoši projektu iesniegumu atlases nolikuma 2. pielikuma “Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodikas” specifiskā atbilstības kritērija Nr. 3.4.3. skaidrojumam atbilstības noteikšanai.*

***Projekta darbībām/ apakšdarbībām jābūt:***

* ***precīzi definētām un ar reāli sasniedzamu rezultātu****, tā skaitlisko izteiksmi un atbilstošu mērvienību. Katrai projekta apakšdarbībai (darbībai, ja nav apakšdarbības) norāda vismaz vienu precīzi definētu, izmērāmu un reāli sasniedzamu rezultātu, tā skaitlisko izteiksmi un atbilstošu mērvienību, kas loģiski izriet no darbības vai apakšdarbības nosaukuma un apraksta;*
* ***pamatotām****, t.i., tās tieši ietekmē projekta mērķa, rezultātu un rādītāju sasniegšanu, ir pamatota to nepieciešamība, aprakstīta to ietvaros plānotā rīcība;*
* ***sasaistītām ar projekta iesniegumā******plānoto laika grafiku –*** *tām jābūt secīgām un jānodrošina projekta rādītāju sasniegšanu;*
* ***piesaistītām projekta rādītājiem un budžeta pozīcijai/-ām;***
* *darbības* ***“Komunikācijas un vizuālās identitātes pasākumi”*** *ietvaros paredz:*
* *projekta iesniedzēja oficiālajā tīmekļa vietnē, ja šāda vietne ir, un sociālo mediju vietnēs publicēt īsu un ar atbalsta apjomu samērīgu aprakstu par projektu, tostarp tā mērķiem un rezultātiem, un norādi, ka projekts līdzfinansēts ar Eiropas Savienības saņemtu finansiālu atbalstu;*
* *ar projekta īstenošanu saistītajos dokumentos un komunikācijas materiālos, ko paredzēts izplatīt sabiedrībai vai dalībniekiem, sniegt pamanāmu paziņojumu, kurā tiks uzsvērts no Eiropas Savienības saņemtais atbalsts;*
* *projektos, kuru kopējās izmaksas pārsniedz 500 000 euro, tiklīdz sāksies projekta faktiskā īstenošana, kas ietver materiālas investīcijas, vai tiklīdz tiks uzstādīts iegādātais aprīkojums, uzstādīt sabiedrībai skaidri redzamas ilgtspējīgas plāksnes vai informācijas stendus, kuros ir attēlota Eiropas Savienības emblēma attiecībā uz projektā plānotajām darbībām un aktivitātēm.*
* *Plānojot projekta*  *komunikācijas un vizuālās identitātes prasību nodrošināšanas pasākumus, jāņem vērā Finanšu ministrijas vadlīnijās “Eiropas Savienības fondu 2021. – 2027. gada plānošanas perioda un Atveseļošanas fonda komunikācijas un dizaina vadlīnijas” noteiktās prasības. Ar minētajām vadlīnijām var iepazīties Eiropas Savienības fondu tīmekļa vietnē:* [*https://www.esfondi.lv/normativie-akti-un-dokumenti/2021-2027-planosanas-periods/komunikacijas-un-dizaina-vadlinijas*](https://www.esfondi.lv/normativie-akti-un-dokumenti/2021-2027-planosanas-periods/komunikacijas-un-dizaina-vadlinijas) *.*
* *Izveidot drukāšanai gatavus PDF failus informācijas stendiem, plāksnēm un plakātiem, kas paredzēti konkrētiem projektiem, ir iespējams tiešsaistes ģeneratorā:* [*https://ec.europ**a.eu/regional\_policy/policy/communication/online-generator\_lv?lang=lv*](https://ec.europa.eu/regional_policy/policy/communication/online-generator_lv?lang=lv)*.*
* *apraksta kā un attiecībā uz kādiem iepirkumiem projektā paredzēts piemērot Sociāli atbildīgu publisko iepirkumu, kas veikts saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja sagatavoto informāciju par Sociāli atbildīgu publisko iepirkumu, kā arī Latvijas Sociālās uzņēmējdarbības asociācijas izstrādātajām “Vadlīnijām sociāli atbildīga publiskā iepirkuma īstenošanai” (pieejamas:* [*https://www.iub.gov.lv/lv/media/658/download*](https://www.iub.gov.lv/lv/media/658/download)*) – pērkot ētiski ražotus produktus un pakalpojumus un izmantojot publiskās iepirkumu procedūras būvdarbiem vai pakalpojumu piegādei, nosaka nediskriminējošas prasības, piemēram, taisnīgas tirdzniecības prasības uz preču piegādi, ilgstošo bezdarbnieku iesaisti līgumu izpildē, projektēšanā izmantojot universālā dizaina principus.*
  + *Sniedz pamatojumu, ja projektā plānotajām darbībām nav iespējams piemērot Sociāli atbildīgu publisko iepirkumu vai iepirkuma priekšmets neatbilst Latvijas Sociālās uzņēmējdarbības asociācijas izstrādātajām “Vadlīnijām sociāli atbildīga publiskā iepirkuma īstenošanai”.*
* ***apakšdarbībai (vai darbībai, ja nav apakšdarbības) apakšsadaļā “HP darbības” norāda HP “VINPI” darbības un sniedz HP darbības pamatojumu.***

***Viena projekta ietvaros jāparedz vismaz 1 vispārīgā HP “VINPI” darbība, kas attiecas uz komunikāciju un vizuālo identitāti vai publiskajiem iepirkumiem.***

***Piemēri vispārīgajām HP “VINPI” darbībām attiecībā uz komunikācijas un vizuālās identitātes pasākumiem:***

* *tiks nodrošināts, ka informācija publiskajā telpā, t.sk., tīmeklī, ir piekļūstama cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem, izmantojot vairākus sensoros (redze, dzirde, tauste) kanālus (skatīt Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas vadlīnijas (turpmāk – VARAM) “Tīmekļvietnes izvērtējums atbilstoši digitālās vides piekļūstamības prasībām (WCAG 2.1 AA)” (*[*https://pieklustamiba.varam.gov.lv*](https://pieklustamiba.varam.gov.lv) *));*
* *īstenojot projekta komunikācijas un vizuālās identitātes aktivitātes, to saturs tiks rūpīgi izvērtēts un tiks izvēlēta valoda un vizuālie tēli, kas mazina diskrimināciju un stereotipu veidošanos par kādu no dzimumiem, personām ar invaliditāti, reliģisko pārliecību, vecumu, rasi un etnisko izcelsmi vai seksuālo orientāciju (skat. metodisko materiālu “Ieteikumi diskrimināciju un stereotipus mazinošai komunikācijai ar sabiedrību”* [*https://www.lm.gov.lv/lv/media/18838/download*](https://www.lm.gov.lv/lv/media/18838/download)*);*
* *tiks nodrošināts, ka informācija tīmeklī ir piekļūstama cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem, izmantojot vairākus sensoros (redze, dzirde, tauste) kanālus (skat. VARAM vadlīnijas “Tīmekļvietnes izvērtējums atbilstoši digitālās vides piekļūstamības prasībām (WCAG 2.1 AA)” (https://pieklustamiba.varam.gov.lv  /, Vadlīnijas piekļūstamības izvērtējumam pieejamas šeit:* [*https://www.varam.gov.lv/lv/wwwvaramgovlv/lv/pieklustamiba*](https://www.varam.gov.lv/lv/wwwvaramgovlv/lv/pieklustamiba)*);*
* *tiks izskausta naida runa, naida kurināšana digitālajā vidē: saskaroties ar naida runu tīmeklī, par to tiks ziņots portāla administrācijai, kā arī drošības iestādēm un tiesībsargam. Ziņojot par naida runas gadījumiem tīmeklī, ir pietiekami veikt konstatētā fakta ekrānuzņēmumu, ko elektroniski var nosūtīt drošības iestādēm;*
* *cieņas aizskaršanas un naida runas, naida kurināšanas digitālajā vidē mazināšanai, veicot ierakstus sociālajos tīklos, gatavojot preses relīzes, izstrādājot infografikas un citus vizuālos materiālus, īstenojot informatīvas kampaņas vai jebkādas citas komunikācijas aktivitātes, pēc iespējas tiks veicināta izpratne par robežu starp vārda brīvības izpausmes formām un reālu naida kurināšanu, kas ir sodāma rīcība. Tiks nodrošināts, lai attiecīgajā digitālajā kanālā, kurā ikviens var ierakstīt komentārus, nekavējoties tiktu dzēsti naidīgi, cilvēka cieņu aizskaroši, pazemojoši vai izsmejoši komentāri u.c*.

***Piemēri vispārīgajām HP “VINPI” darbībām attiecībā uz publiskiem iepirkumiem:***

*projektā tiks īstenots sociāli atbildīgs iepirkums, pērkot ētiski ražotus produktus un pakalpojumus un izmantojot publiskās iepirkumu procedūras, lai radītu darbvietas, pienācīgus darba apstākļus, sekmētu sociālo un profesionālo iekļautību, nodrošinātu piekļūstamību pakalpojuma sniegšanas vietai/videi/objektam/pasākuma norises vietai, kā arī veicinātu labākus darba nosacījumus cilvēkiem ar invaliditāti un nelabvēlīgākā situācijā esošiem cilvēkiem (plašāk informāciju skatīt: https://www.lm.gov.lv/lv/vadlinijas-horizontala-principa-vienlidziba-ieklausana-nediskriminacija-un-pamattiesibu-ieverosana-istenosanai-un-uzraudzibai-2021-2027).*

*Projektā var būt iekļautas arī citas vispārīgas, kā arī specifiskas darbības, ja tās izriet no projekta satura un paredz vienlīdzības, iekļaušanas, nediskriminācijas un pamattiesību ievērošanu un vienlīdz efektīvi nodrošina attiecīgo mērķu sasniegšanu.*

* ***apakšdarbībai (vai darbībai, ja nav apakšdarbības) apakšsadaļā “HP darbības” norāda plānotās aktivitātes, kas nodrošinās šādu HP īstenošanu: HP “Klimatdrošināšana”, HP “Energoefektivitāte pirmajā vietā”, HP “Nenodarīt būtisku kaitējumu” un sniedz HP darbības pamatojumu:***
* ***HP “Nenodarīt būtisku kaitējumu” ietvaros:***
* *norāda būvdarbu, pakalpojumu un preču grupas, kurām projekta ietvaros iepirkums tiks veikts, ievērojot Zaļā publiskā iepirkuma prasības saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 20. jūnija noteikumiem Nr. 353 “Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība” 1. un 2. pielikumu.*

|  |
| --- |
| *apakšsadaļā “HP darbības” izvēlas HP “Nenodarīt būtisku kaitējumu” darbību:*  ***Zaļais publiskais iepirkums*** |

* *Ja zaļā publiskā iepirkuma prasības nav iespējams piemērot vai iepirkuma priekšmets neatbilst Ministru kabineta 2017. gada 20. jūnija noteikumos Nr. 353 “Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība” noteiktajām grupām, darbības aprakstā sniedz tam pamatojumu.*
* *ja projekta ietvaros tiks radīti elektriskie un elektronisko iekārtu atkritumi, projekta iesniegumā apliecina, ka būvdarbu veicējiem un pakalpojumu sniedzējiem projekta ietvaros tiks uzlikts pienākumus radītos elektriskos un elektronisko iekārtu atkritumus un citus atkritumus apsaimniekot atbilstoši normatīvo aktu prasībām vai norāda informāciju, ka šāda prasības ir/ tiks iekļauta iepirkumu dokumentācijā, iekļaujot prasības līguma projektā.*

*Norāda, ka projekta īstenošanas laikā tiks lūgts būvdarbu veicējam sagatavot un iesniegt rakstisku apliecinājumu par šo atkritumu savākšanu, atkalizmantošanu, sagatavošanu pārstrādei un reģenerācijai, pārstrādi vai reģenerāciju un nodošanu komersantam, kas saņēmis attiecīgu piesārņojošās darbības vai atkritumu apsaimniekošanas atļauju, minot atkritumu veidu (klasi), daudzumu, darbības, kas ar atkritumiem veiktas;*

|  |
| --- |
| *apakšsadaļā “HP darbības” izvēlas HP “Nenodarīt būtisku kaitējumu” darbību:*  ***Elektrisko un elektronisko iekārtu u.c. atkritumu apsaimniekošana*** |

* + *ja projekta ietvaros radīsies ar azbestu saistīti atkritumi, projekta iesniegumā apliecina, ka projekta ietvaros radītie azbestu saturoši materiāli tiks apstrādāti un transportēti atbilstoši normatīvajiem aktiem par darba aizsardzības prasībām darbā ar azbestu un azbesta atkritumu apsaimniekošanu, kā arī apliecina, ka atbilstoša informācija ir/ tiks iekļauta iepirkumu dokumentācijā un līguma projektā.*

*Norāda, ka projekta īstenošanas laikā tiks lūgts būvdarbu veicējam sagatavot un iesniegt rakstisku apliecinājumu par azbesta savākšanu, atkalizmantošanu, sagatavošanu pārstrādei un reģenerācijai, pārstrādi vai reģenerāciju un nodošanu komersantam, kas saņēmis attiecīgu piesārņojošās darbības vai atkritumu apsaimniekošanas atļauju;*

|  |
| --- |
| *apakšsadaļā “HP darbības” izvēlas HP “Nenodarīt būtisku kaitējumu” darbību:*  ***Azbestu saturošu materiālu apstrāde, transportēšana un utilizēšana*** |

* + *ja projekts ietver neizmantojamas būves vai lietošanai bīstamas ēkas vai citu vidi degradējošu objektu nojaukšanu, projekta iesniegumā apliecina, ka vismaz 70 % (pēc masas) no nebīstamiem būvgružiem un ēku nojaukšanas atkritumiem, kas būvlaukumā radušies būvniecības laikā (izņemot dabiskos materiālus), tiks sagatavoti atkalizmantošanai, pārstrādei un citu materiālu reģenerācijai (tostarp aizbēršanas darbībām, kurās atkritumus izmanto citu materiālu aizstāšanai). Projekta iesniegumā apliecina, ka tiks ievērotas Ministru kabineta 2021. gada 26. oktobra noteikumu Nr. 712 “Atkritumu dalītas savākšanas, sagatavošanas atkārtotai izmantošanai, pārstrādes un materiālu reģenerācijas noteikumi” 6. punkta prasības.*
  + *Ja projektā plānota neizmantojamas būves vai lietošanai bīstamas ēkas vai citu vidi degradējošu objektu nojaukšana, veicot iepirkuma procedūru, ir piemērojams zaļā publiskā iepirkuma princips “aprites cikla skatījums”.*

|  |
| --- |
| *Apakšsadaļā “HP darbības” izvēlas HP “Nenodarīt būtisku kaitējumu” darbības:*  ***Atkritumu apsaimniekošana***  ***Atkritumu turpmākais pielietojums*** |

* *ja projektā plānoti būvniecības darbi, projekta iesniegumā apliecina, ka būvniecības procesa laikā tiks veikti pasākumi trokšņu, putekļu un piesārņojuma emisiju samazināšanai.*

*Piemēram, apliecina, ka projekta īstenošanas (būvniecības) laikā tiks nodrošināts, ka tiek paredzēti pasākumi, lai tiktu ievēroti nacionālajā likumdošanā noteiktie maksimālie robežlielumu rādītāji noteiktajai apbūves zonai un diennakts laikam attiecībā uz vides trokšņa, putekļu un citu piesārņojošo vielu emisijām un veikti pasākumi šādu emisiju samazināšanai. Šādi pasākumi tiks iekļauti būvdarbu iepirkuma specifikācijā un būvdarbu līgumā. Būvdarbu veikšanas procesā būs iesaistīti autoruzraugs un būvuzraugs, kas ziņos pasūtītājam par būvniecības jomu reglamentējošo normatīvo tiesību aktu, līguma prasību atbilstības ievērošanu konkrētajā būvlaukumā. Būvniecības iepirkumā tiks likts uzsvars un potenciālie pretendenti tiks informēti par nepieciešamību būvniecības procesā nodrošināt maksimāli pieļaujamos robežlielumus attiecībā uz trokšņu un putekļu un citu piesārņojošo vielu emisijām un nepieciešamību veikt pasākumus šādu emisiju samazināšanai. Prasību izpildi uzraudzīs pasūtītājs un atbildīgās institūcijas.*

|  |
| --- |
| *Apakšsadaļā “HP darbības” izvēlas HP “Nenodarīt būtisku kaitējumu” darbību:*  ***Trokšņu, putekļu un piesārņojuma emisiju samazināšana*** |

* *ja projekta īstenošanas vai piegulošajā teritorijā ir sastopami Eiropas Savienības nozīmes biotopi vai sugu atradnes un projekta iesniegumam pievieno sugu un biotopu aizsardzības jomā sertificēta eksperta atzinumu, ka projekta darbību rezultātā netiks pasliktināts Eiropas Savienības nozīmes biotopu un sugu stāvoklis. Atzinumu pievieno, ja:*

*1) projekta darbībām nav paredzēts veikt ietekmes uz vidi novērtējumu vai sākotnējo izvērtējumu, VAI*

*2) projekta darbībām ir veikts sākotnējais izvērtējums, bet tajā nav iekļauti secinājumi par projekta darbību ietekmi uz projekta īstenošanas teritorijā vai piegulošajā teritorijā sastopamajiem Eiropas Savienības nozīmes biotopiem un sugām.*

|  |
| --- |
| *Apakšsadaļā “HP darbības” izvēlas HP “Nenodarīt būtisku kaitējumu” darbību:*  ***ES nozīmes biotopu un sugu stāvoklis*** |

* *ja projektā plānoti būvniecības darbi, apliecina, ka projekta ietvaros būvniecības procesa laikā tiks ievērotas prasības par koku ciršanas aizliegumu putnu ligzdošanas periodā atbilstoši Ministru kabineta 2012. gada 2. maija noteikumos Nr. 309 “Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” noteiktajam termiņam, un nodrošināta esošo koku veselības stāvokļa aizsardzība, tai skaitā nekaitējot koku saknēm. Apliecina, ka ievēros optimālo koka sakņu aizsardzības zonu, tai skaitā valsts nozīmes dižkokiem aizsardzības zonu atbilstoši Ministru kabineta 2010. gada 16. marta noteikumu Nr. 264 “Īpaši aizsargājamo dabas teritoriju vispārējie aizsardzības un izmantošanas noteikumi” 8. pantam. Tiks ievērotas attiecīgās pašvaldības vadlīnijas vai saistošie noteikumi koku aizsardzībai, tai skaitā, ja attiecināms, tiks organizēta publiskā apspriešana. Citos gadījumos vai, ja nepieciešams, iesniedz arborista detalizētāku koku stāvokļa novērtējumu, kurā ir izvērtēts nepieciešamās sakņu aizsardzības zonas lielums, kā arī vispārīgais koku veselības stāvoklis konkrētajā teritorijā pirms darbību uzsākšanas (ja attiecināms).*

|  |
| --- |
| *Apakšsadaļā “HP darbības” izvēlas HP “Nenodarīt būtisku kaitējumu” darbību:*  ***Koku ciršanas aizliegums putnu ligzdošanas periodā būvniecības procesa laikā*** |

* *ja projektā plānota infrastruktūras būvniecība vai darbības teritorijā, kas saistītas ar atbalstāmo iekārtu ierīkošanu, izbūvi un uzstādīšanu, tad tiek paredzēti atbilstoši lietus notekūdeņu sistēmu risinājumi intensīvu nokrišņu gadījumiem, dodot priekšroku dabā balstītiem risinājumiem vai “zaļās” infrastruktūras elementiem (t.sk. norādīta atsauce uz tehnisko dokumentāciju un izmaksu pozīciju detalizētajā būvdarbu tāmē). Ja nav plānota lietus notekūdeņu sistēmu pārbūve, tad projekta iesniegumā, jābūt norādītai informācijai par esošo situāciju – atbalstāmo darbību teritorijā esošā lietus notekūdeņu sistēma nodrošina normatīviem atbilstošu lietus ūdeņu novadi no ēkas vai uzstādāmās infrastruktūras vai arī plānots veikt darbus situācijas uzlabošanai ārpus projekta par citiem līdzekļiem, lai projektā tiktu nodrošināta projekta ēkas vai infrastruktūras pabeigtība un pilnībā tiktu izpildītas nepieciešamās prasības principa "Nenodarīt būtisku kaitējumu" ievērošanai un nacionālajiem normatīvajiem aktiem atbilstošiem lietus notekūdeņu sistēmu risinājumu nodrošināšanai. Papildus jābūt skaidrojumam vai tiek, un kādi dabā balstīti risinājumi vai “zaļās” infrastruktūras elementi tiek veidoti, bet, ja netiek veidoti, tad sniegta izsmeļoša informācija par nepielietošanas iemesliem.*

* ***HP “Klimatdrošināšana” un HP “Energoefektivitāte pirmajā vietā” ietvaros:***

*Projektā tiek nodrošināta atbilstība pielāgošanās klimata pārmaiņām aspektiem, izvērtējot klimatiskās ietekmes faktorus un veidojot tādu infrastruktūru, kas ir noturīga pret šo faktoru izpausmi. Projekta iesniegumā:*

* *ir veikts projektā paredzēto infrastruktūras darbību risku izvērtējums par* ***vismaz*** *šādiem klimata pārmaiņu radītājiem riskiem: spēji ekstrēmi klimatiskie notikumi, piemēram, karstuma viļņi (infrastruktūras pārkaršana un materiālu nolietojums karstuma dēļ), vēja brāzmas (elektropārvades bojājumi), plūdi, lietusgāzes, sausums, sasalšanas un kušanas cikli. Šiem riskiem paredzēti novēršanas vai mazināšanas pasākumi;*
* *norādīts, ka projekta ietvaros plānotās darbības tiek īstenotas ar mērķi veidot tādu infrastruktūru, kas nodrošinās noturību pret tādiem klimatiskajiem riskiem, kas saskaņā ar attiecīgajā pašvaldībā noteikto klimatisko profilu ir novērtēti ar 2. un 3. riska klasi (aukstuma un karstuma viļņu, nokrišņu un sniega riski). Informācija par aktuālo klimata profilu pieejama* [*https://klimats.meteo.lv/pasvaldibu\_apskati/*](https://klimats.meteo.lv/pasvaldibu_apskati/)*.*
  + *Papildu vērtē, vai projekts tiek īstenots plūdu riskam pakļautajā teritorijā atbilstoši VSIA “Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs” Latvijas plūdu riska un plūdu draudu kartēm* [*https://videscentrs.lvgmc.lv/iebuvets/pludu-riska-un-pludu-draudu-kartes*](https://videscentrs.lvgmc.lv/iebuvets/pludu-riska-un-pludu-draudu-kartes)*. Vērtēšanā izmanto pavasara plūdu kartes upēm un ezeriem, kā arī jūras vējuzplūdu piekrastes zonai kartes slāņus par 10% plūdu scenāriju (plūdu skartās teritorijas, kur plūdu iestāšanās biežums ir vienu reizi 10 gados). Ja projekts tiek īstenots kartē norādītajā plūdu riskam pakļautajā teritorijā, jābūt norādītam aprakstam ar rīcību par to, kā projekta ietvaros atbalstāmā infrastruktūra tiks aizsargāta pret ūdens uzplūdiem un infrastruktūras pamatu vai grunts bojājumiem ūdenslīmeņa izmaiņu dēļ.*

|  |
| --- |
| *apakšsadaļā “HP darbības” izvēlas HP “Klimatdrošināšana” darbību:*  ***Klimata risku izvērtējums*** |

* *Projekta iesniegumā iekļautas darbības, kas paredz enerģijas ietaupījumu, vai pasākumus, kas kopumā vai daļēji ir aizstājami ar izmaksefektīviem, tehniski, ekonomiski un videi nekaitīgiem alternatīviem pasākumiem, un vienlīdz efektīvi nodrošina attiecīgo mērķu sasniegšanu. Projektā paredzētās darbības atbilstoši noteiktajām atbalstāmajām darbībām.*
* *Projekta iesniegumā norāda, kur ir pievienots aprēķins, kas nosaka siltumnīcefekta gāzu ietaupījuma apjomu pret situāciju, ja projekts netiktu īstenots. Aprēķinu apliecina un sagatavo energoaudita, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas ietvaros kā dokumentācijas pielikumu vai dokumentācijas sastāvdaļu atbilstoši projektu iesniegumu atlases nolikuma 2. pielikuma “Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodikas” specifiskā atbilstības kritērija Nr. 3.4.3. skaidrojumam atbilstības noteikšanai.*

|  |
| --- |
| *apakšsadaļā “HP darbības” izvēlas attiecīgo HP “Energoefektivitāte pirmajā vietā” darbību* |

**SADAĻA – RĀDĪTĀJI**

Attēls, kurā ir teksts, ekrānuzņēmums

Apraksts ģenerēts automātiski

Attēls, kurā ir teksts, ekrānuzņēmums, programmatūra, fonts

Apraksts ģenerēts automātiski

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs*** ***nosaka projekta ietvaros sasniedzamos rādītājus*** *atbilstoši SAM MK noteikumu 4.1. apakšpunktam un 4.2. apakšpunktam:*

* *Iznākuma rādītāju: atjaunīgo energoresursu enerģijas papildu ražošanas jauda. Iznākuma rādītāja vērtība tiek sasniegta, ja atlases kārtas projektu ietvaros veikti ieguldījumi, nodrošinot uzstādīto atjaunīgo energoresursu enerģijas papildu ražošanas jaudu ar kopējo vērtību vismaz 2 MW apmērā.*
* *Nacionālo rādītāju: sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju kopējais sasniedzamais enerģijas galapatēriņa ietaupījums (ja attiecināms). Nacionālā rādītāja vērtība tiek sasniegta, ja veikti ieguldījumi, kas nodrošina enerģijas galapatēriņa ietaupījumu atbilstoši īstenojamo projektu iesniegumos norādītajiem sasniedzamajiem rezultātiem.*
* *Projekta rādītājus sadaļā “Darbības” sasaista ar projekta darbībām, tādējādi norādot, ar kādām darbībām rādītāji tiks sasniegti.*

**SADAĻA - VALSTS ATBALSTS**

**Jautājumi par finansējuma saņēmēju**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Izmantojot funkciju “Labot” vai “Aizpildīt”, pievieno informāciju par projekta iesniedzēju. |

|  |  |
| --- | --- |
| A screenshot of a white background  Description automatically generated | **Vai projektā projekta iesniedzējs saņem valsts atbalstu?**  Izvēlnē atzīmē atbilstošo:   * saņem * nesaņem   *Izvēlnē atzīmē “saņem”.* |
| **Vai projektā finansējuma saņēmējs ir valsts atbalsta, t.sk. *de minimis* sniedzējs?**  Izvēlnē atzīmē atbilstošo:   * ir * nav   *Izvēlnē atzīmē ”nav”.* |
| **Atbalsta mērķis**  *Izvēlnē atzīmē:*  *“Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmums Nr. 2012/21/ES par līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkts”*  **Uzņēmums neatbilst grūtībās nonākuša uzņēmuma definīcijai**  *Izvēlnē atzīmē: “Neatbilst”* |

**SADAĻA – ĪSTENOŠANAS GRAFIKS**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Lai izveidotu projekta īstenošanas grafiku, norāda plānoto vienošanās slēgšanas ceturksni, īstenošanas ilgumu pilnos mēnešos un precizē projekta darbību/apakšdarbību īstenošanas periodu. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Caur ikonu  atver modālo logu ceturkšņa izvēlei, kur atzīmē izvēles laukus (ceturkšņus).  *Paredzot plānoto vienošanās vai civiltiesiskā līguma par projekta īstenošanu slēgšanas ceturksni, ņem vērā lēmuma par projekta iesnieguma apstiprināšanu pieņemšanai nepieciešamo laiku.* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Caur ikonu  atver modālo logu ar manuāli aizpildāmu ciparu lauku, kura maksimālā pieļaujamā vērtība ir 96. Aiz lauka ir pieejamas ikonas + un -, kuras ļauj samazināt vai palielināt lauka vērtību par 1.  *Norāda plānoto kopējo projekta īstenošanas ilgumu pilnos mēnešos pēc vienošanās vai civiltiesiskā līguma par projekta īstenošanu noslēgšanas, nepārsniedzot termiņu – 36 mēnešu laikā no civiltiesiskā līguma vai vienošanās par projekta īstenošanu noslēgšanas dienas, bet ne ilgāk kā līdz* ***2029. gada 31. decembri****.* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Īstenošanas grafikā, noklikšķinot uz ikonas , pirms vēlamās darbības vai apakšdarbības, ir iespējams atzīmēt/precizēt vēlamos darbības vai apakšdarbības īstenošanas ceturkšņus.  *Ja projekta darbības/apakšdarbības īstenošana ir uzsākta pirms vienošanās vai civiltiesiskā līguma par projekta īstenošanu slēgšanas, projekta darbības aprakstā norāda informāciju par darbībām/apakšdarbībām, kas veiktas vai plānotas pirms vienošanās par projekta īstenošanu slēgšanas, un to uzsākšanas datumu.*   * *Izmaksas ir attiecināmas no 2024. gada 27. jūnija, izņemot SAM MK noteikumu 30.1. apakšpunktā minētās izmaksas, kas ir attiecināmas, ja tās veiktas pēc 2021. gada 1. janvāra.* |

**SADAĻA – FINANSĒŠANAS PLĀNS**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Finansējuma avots**  Automātiski tiek attēloti pasākumā paredzētie finansējuma avoti.  **Finansējuma summa**  Ievada projektā paredzēto finansējuma summu katram finansēšanas avotam.  **Publisko un kopējo attiecināmo izmaksu summa**  Tiek aprēķināta automātiski, tāpat kā finansējuma apjoma procentuālais lielums konkrētajam finansējuma avotam pa visu projekta īstenošanas laiku.   * *Projekta ERAF finansējuma apmērs nedrīkst pārsniegt maksimālo finansējuma apmēru, kas noteikts SAM MK noteikumu 12. punktā – 1 000 000 euro vienam projektam.* * *Atbilstoši SAM MK noteikumu 10. punktam projektā iekļautais ERAF finansējuma apmērs nedrīkst pārsniegt 65% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām, bet nacionālais līdzfinansējums,* *ko veido pašvaldību un privātais finansējums, nevar būt mazāks par 35% no projekta kopējā attiecināmā finansējuma.* |

**SADAĻA – BUDŽETA KOPSAVILKUMS**

* *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.1. apakšpunktam izmaksu pozīcijas Nr. 7.1, 7.2, 7.3, 11.1 kopā nepārsniedz* ***10%*** *no kopējām attiecināmajām izmaksām.*
* *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.2. apakšpunktam izmaksu pozīcijas Nr. 7.4.3. nepārsniedz* ***35%*** *no izmaksu pozīcijā Nr. 6.2.1. un Nr. 7.4.1. norādītām izmaksām.*
* *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.7. apakšpunktam izmaksu pozīcijas Nr. 7.4.2.nepārsniedz* ***15%*** *no izmaksu pozīcijā Nr. 6.2.4. norādītām izmaksām.*
* *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.8. apakšpunktam izmaksu pozīcija Nr. 10 nepārsniedz* ***1%*** *no kopējām attiecināmajām izmaksām.*
* *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.10. apakšpunktam izmaksu pozīcija Nr. 15 nepārsniedz* ***5%*** *no kopējām attiecināmajām izmaksām.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Budžeta pozīcijas kods** | **Izmaksu pozīcijas nosaukums** | **Izmaksu veids** | **Vienas vienības izmaksu pielieto-jums** | **Projekta darbības numurs** | **Attiecināmā summa** | **%** | **t.sk. PVN** |
| **6.2** | **Aprīkojuma un iekārtu izmaksas** |  |  |  |  |  |  |
| 6.2.1 | Atjaunīgos energoresursus izmantojošu elektroenerģijas ražošanas iekārtu uzstādīšana, ja šādas darbības paredzētas uzņēmuma energoauditā, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas dokumentācijā  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 28.1. apakšpunktam.* | tiešās | - |  |  |  |  |
| 6.2.2 | Atjaunīgos energoresursus izmantojošu saražoto elektroenerģiju akumulējošu iekārtu uzstādīšana, ja šādas darbības paredzētas uzņēmuma energoauditā, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas dokumentācijā  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 28.2. apakšpunktam.* | tiešās | - |  |  |  |  |
| 6.2.3 | Enerģijas patēriņa vadībai nepieciešamo viedo tehnoloģiju iegāde un uzstādīšana, ja šāda darbība paredzēta uzņēmuma energoauditā, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas dokumentācijā.  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 28.3. apakšpunktam.* | tiešās | - |  |  |  |  |
| 6.2.4 | Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanā iesaistīto tehnoloģisko iekārtu un procesu energoefektivitātes uzlabošana, t.sk. jaunu tehnoloģisko iekārtu uzstādīšana, ja šāda darbība paredzēta uzņēmuma energoauditā, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas dokumentācijā.  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 28.4. un 30.6. apakšpunktam.* | tiešās | - |  |  |  |  |
| **7.** | **Būvniecības izmaksas** |  |  |  |  |  |  |
| 7.1. | Tehnisko specifikāciju, tehnisko projektu vai būvprojektu sagatavošanas (tai skaitā ar būvniecības ieceri un būvprojekta minimālā sastāvā saistīto sagatavošanas darbu) izmaksas  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.1. apakšpunktam.* | tiešās | - |  |  |  |  |
| 7.2. | Autoruzraudzības izmaksas  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.1. apakšpunktam.* | tiešās | - |  |  |  |  |
| 7.3. | Būvuzraudzības izmaksas, t.sk. inženiertehniskās uzraudzības izmaksas  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.1. apakšpunktam.* | tiešās | - |  |  |  |  |
| 7.4. | **Būvdarbu izmaksas** |  |  |  |  |  |  |
| 7.4.1. | Atjaunīgos energoresursus izmantojošu elektroenerģijas ražošanas iekārtu uzstādīšana (būvniecība), ja šādas darbības paredzētas uzņēmuma energoauditā, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas dokumentācijā  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 28.1. apakšpunktam.* |  |  |  |  |  |  |
| 7.4.2. | Ar sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanā iesaistīto tehnoloģisko iekārtu un procesu energoefektivitātes uzlabošanu saistītie ēku un iekārtu pārbūves darbi  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.7. apakšpunktam* *nepārsniedzot 15% no SAM MK noteikumu 28.4. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību kopsumma .* | tiešās | - |  |  |  |  |
| 7.4.3. | Teritorijas sagatavošanas izmaksas būvdarbu veikšanai vai iekārtu uzstādīšanai, kas ietver apauguma noņemšanu, nelietojamu būvju un iekārtu nojaukšanu un demontāžu, ja tās tiešā veidā saistītas ar šo noteikumu 28.1. apakšpunktā minēto iekārtu uzstādīšanu.  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.2. apakšpunktam, nepārsniedzot 35% no SM MK noteikumu 30.3. apakšpunktā minēto iekārtu izmaksām.* | tiešās | - |  |  |  |  |
| **7.6.** | **Citas izmaksas** |  |  |  |  |  |  |
| 7.6.1. | Rezerves izmaksas  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.10. apakšpunktam, nepārsniedzot 10% no attiecināmo būvniecības izmaksu kopsummas, ja projektā paredzētas būvniecības darbības un attiecināmajās izmaksās nav iekļauti šo noteikumu 30.10. apakšpunktā minētie neparedzētie izdevumi (izmaksu pozīcija Nr. 15).* | tiešās | - |  |  |  |  |
| **8.** | **Patenti un licences**  Enerģijas patēriņa vadības viedo tehnoloģiju iegādes, piegādes, uzstādīšanas, ieregulēšanas un programmatūru licences vai programmatūras lietošanas pakalpojuma iegādes, kā arī viedo tehnoloģiju darbības nodrošināšanai nepieciešamā mākoņservisa izmantošanas izmaksas  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.5. apakšpunktam,* | tiešās | - |  |  |  |  |
| **10.** | **Komunikācijas un vizuālās identitātes prasību nodrošināšanas pasākumu izmaksas**  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.8. apakšpunktam, minētās izmaksas nepārsniedz 1% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.* | tiešās | - |  |  | **≤1% no kopējām attiecināmajām izmaksām** |  |
| **11.** | **Projekta iesnieguma un to pamatojošās dokumentācijas sagatavošanas izmaksas** |  |  |  |  |  |  |
| 11.1 | Uzņēmuma energoaudita sagatavošanas vai papildināšanas izmaksas, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas dokumentācijas vai to papildinājumu izstrādes izmaksas, sertificēta energoauditora pakalpojumu, siltumnīcefekta gāzu emisiju ietaupījuma aprēķina sagatavošanas izmaksas, sugu, biotopu eksperta, koku kopšanas tehniķa (arborista) atzinuma sagatavošanas izmaksas par projekta darbību ietekmi uz koku, biotopu un sugu stāvokli.  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.1. apakšpunktam* | tiešās | - |  |  |  |  |
| **15.** | **Neparedzētie izdevumi**  *Atbilstoši SAM MK noteikumu 30.10. apakšpunktam, nepārsniedz 5% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.* | tiešās | - |  |  | **≤5% no kopējām attiecināmajām izmaksām** |  |

*Projekta iesnieguma sadaļā “Budžeta kopsavilkums” izmaksu pozīcijas definē atbilstoši SAM MK noteikumu 27., 28., 29., 30., 31. un 32. punktā noteiktajām attiecināmajām izmaksām un nosacījumiem.*

*Šajā sadaļā projekta iesniedzējs:*

* *kolonnā “****Izmaksu pozīcijas*** *n****osaukums****” projektā plānotās izmaksas sadala atbilstoši KPVIS piedāvātajiem izmaksu veidiem;*
* *kolonnā “****Izmaksu veids ir tiešās izmaksas”*** *norāda “tiešās”(ieliek ķeksīti), izņemot izmaksu pozīciju Nr. 1.2, kas ir netiešās attiecināmās izmaksas;*
* *kolonnā “****Projekta darbības numurs****” norāda atsauci uz projekta darbību/apakšdarbību, uz kuru šīs izmaksas attiecināmas. Ja izmaksas attiecināmas uz vairākām projekta darbībām – norāda visas;*
* *kolonnā “****Daudzums****” norādītā informācija nedrīkst būt pretrunā ar projekta iesnieguma sadaļās “Darbības” un “Rādītāji” norādīto informāciju;*
* *kolonnā “****Mērvienība****” norādītā informācija nedrīkst būt pretrunā ar projekta iesnieguma sadaļās “Darbības” un “Rādītāji” norādīto informāciju;*
* *kolonnā “****Attiecināmā summa****” norāda attiecīgās izmaksas euro ar diviem cipariem aiz komata;*
* *kolonnā “****t.sk. PVN****” norāda plānoto pievienotās vērtības nodokļa apmēru. Saskaņā ar SAM MK noteikumu 30.12. apakšpunktā noteikto pievienotās vērtības nodoklis, kas tiešā veidā saistīts ar projektu, ir iekļaujams attiecināmajās izmaksās, ja to nevar atgūt atbilstoši normatīvajiem aktiem pievienotās vērtības nodokļa jomā.*

*Projekta iesnieguma sadaļā “Budžeta kopsavilkums” iekļauj tikai tās izmaksas:*

* *kuras paredzēts segt no projekta finansējuma, tas ir, no ERAF un projekta iesniedzēja un;*
* *kas ir nepieciešamas projekta īstenošanai un to nepieciešamība izriet no projekta iesnieguma sadaļā “Darbības” paredzētajām projekta darbībām;*
* *kas nodrošina rezultātu sasniegšanu (projekta iesnieguma sadaļā “Rādītāji” norādīto rādītāju sasniegšanu).*

*Izmaksas, kas saskaņā ar SAM MK noteikumiem nav iekļaujamas kā attiecināmās izmaksas, ir finansējamas ārpus projekta* *par finansējuma saņēmēja līdzekļiem. Ārpus projekta nedrīkst paredzēt izmaksas par darbībām, kas tiešā veidā nodrošina projekta mērķa sasniegšanu, izņemot sadārdzinājuma izmaksas (SAM MK noteikumu 32. punkts).*

*Plānojot attiecināmās izmaksas, jāņem vērā SAM MK noteikumos noteiktās izmaksu pozīcijas, to ierobežojumi, kā arī Finanšu ministrijas 2023. gada 25. septembra vadlīnijas Nr. 1.2. “Vadlīnijas attiecināmo izmaksu noteikšanai Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027.gada plānošanas periodā”, kas pieejamas Eiropas Savienības fondu tīmekļa vietnē –* <https://www.esfondi.lv/normativie-akti-un-dokumenti/2021-2027-planosanas-periods/vadlinijas-attiecinamo-izmaksu-noteiksanai-eiropas-savienibas-kohezijas-politikas-programmas-2021-2027-gada-planosanas-perioda>

*Ja projekta īstenošanas gaitā radušās sadārdzinājuma izmaksas, finansējuma saņēmējs tās sedz no saviem līdzekļiem (SAM MK noteikumu 35.4. apakšpunkts).*

*Izmaksas ir attiecināmas no 2024. gada 27. jūnija, izņemot ar projekta iesniegumu un īstenošanu saistītās pamatojošās dokumentācijas sagatavošanas izmaksas (izmaksu pozīcijas Nr. 7.1, 7.2, 7.3, 11.1 un 11.2), kas ir attiecināmas, ja tās veiktas pēc 2021. gada 1. janvāra (SAM MK noteikumu 33. punkts).*

*Izmaksām projekta iesnieguma sadaļā “Budžeta kopsavilkums” ir jābūt atainotām tā, lai ir skaidrs, kā projekta iesniedzējs ir nonācis līdz gala summai katrā izdevumu pozīcijā, t.i., izmaksu pozīcijas ļauj secināt, ka tās atbilst projektā izvirzīto mērķu un rādītāju sasniegšanai.*

* *Atlasē tiek atbalstīts projekts, kura plānotās attiecināmas izmaksas:*
  + *atbilst SAM MK noteikumu nosacījumiem;*
  + *ir nepieciešamas projekta plānoto darbību īstenošanai, kā arī mērķa grupas vajadzību nodrošināšanai, projekta iesniegumā definēto problēmu risināšanai, un nodrošina projektā izvirzītā mērķa un rādītāju sasniegšanu;*
  + *kurām projekta iesniegumā (sadaļā “Darbības”) un pievienotajos pielikumos ir sniegts lietderīguma pamatojums un izmaksu apmēra pamatojums, piemēram, projekta iesniegumā plānotās izmaksas atbilst vidējām tirgus cenām konkrētās izmaksu pozīcijās (informāciju var pamatot ar, piemēram, publiski pieejamu avotu par preču vai pakalpojumu cenām norādīšanu, provizorisku tirgus izpēti[[4]](#footnote-5), noslēgtiem nodomu protokoliem vai līgumiem (ja attiecināms), u.c. informāciju).*

## SADAĻA – OBLIGĀTIE PIELIKUMI

### Attēls, kurā ir teksts, rinda, cipars, fonts Apraksts ģenerēts automātiski

### Pielikumi, kas jāpievieno:

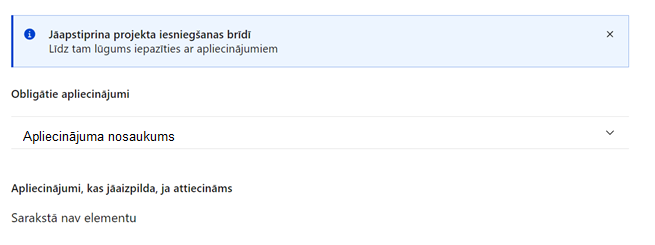
* 1. *projekta budžetā (projekta iesnieguma sadaļā “Projekta budžeta kopsavilkums”) norādīto izmaksu apmēru pamatojošie dokumenti, t.i. sniegts plānoto izmaksu lietderīguma pamatojums un izmaksu apmēra. Informāciju var pamatot ar, piemēram, publiski pieejamu avotu par preču vai pakalpojumu cenām norādīšanu, provizorisku tirgus izpēti, u.c. informāciju;*
  2. *uz projekta darbībām attiecināmā energoauditā, energopārvaldības sistēmas vai vides pārvaldības sistēmas dokumentācija. Uzņēmuma energoaudits vai tā papildinājums, sagatavots atbilstoši Ministru kabineta 2016.gada 26.jūlija noteikumiem Nr.487 "Uzņēmumu energoaudita noteikumi". Projekta ietvaros pasākumus pamatojoša dokumentācija energopārvaldības sistēmas ietvaros sagatavojama, ievērojot standartu LVS EN ISO 50001:2019 "Energopārvaldības sistēmas. Prasības un lietošanas norādījumi" un pasākumus pamatojoša dokumentācija vides pārvaldības sistēmas ietvaros sagatavojama, ievērojot standartu LVS EN ISO 14001:2015 "Vides pārvaldības sistēmas. Prasības vadlīniju lietošanai (ISO 14001:2015)". Primārās enerģijas apjoma aprēķiniem piemēro Ministru kabineta 2021. gada 8. aprīļa noteikumu Nr. 222 “Ēku energoefektivitātes aprēķina metodes un ēku energosertifikācijas noteikumi” 6.pielikumā noteiktos primārās enerģijas svēruma faktoru vērtības;*
  3. *iekārtu tehniskā dokumentācija (iesniedzama obligāti) un atbalstāmo darbību attiecināmības skaidrojums brīvā formā (attiecināms, ja informācija nav identificējami norādīta projekta iesnieguma sadaļā "Darbības" vai citā sadaļā (skat. aizpildīšanas skaidrojumu sadaļā "Darbības");*
  4. *apliecinājums par nosacījumu izpildi attiecībā uz piešķirto kompensāciju apmēru un pārmērīgas kompensācijas kontroli (atlases nolikuma 4. pielikums);*
  5. *apliecinājums par saņemto un plānoto valsts atbalstu (atlases nolikuma 5. pielikums).*

### Pielikumi, kas jāpievieno, ja attiecināms:

* 1. *pašvaldības domes lēmums par līdzfinansējuma piešķiršanu projekta īstenošanai (attiecināms, ja projekta iesniedzējs ir pašvaldība vai tās izveidota iestāde);*
  2. *pakalpojuma līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu, kurā ir ietverta SAM MK noteikumu 16. punktā noteiktā informācija (attiecināms, ja sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedz finansējuma saņēmējs, kas ir kapitālsabiedrība, tā ar pašvaldību ir noslēgusi pakalpojuma līgumu);*
  3. *pārvaldes lēmums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu, kurā ir ietverta SAM MK noteikumu 17. punktā noteiktā informācija (attiecināms, ja sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedz finansējuma saņēmējs* *finansējuma saņēmējs, kas ir pašvaldība vai tās iestāde);*
  4. *pašvaldības saistošie noteikumi par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu, kurā ir ietverta SAM MK noteikumu 18. punktā noteiktā informācija (attiecināms, ja sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedz finansējuma saņēmējs, kas ir pašvaldības aģentūra) vai norāde, kur pieejami attiecīgie pašvaldības saistošie noteikumi;*
  5. *projekta gatavības pakāpi apliecinoši dokumenti, ņemot vērā, ka projektu iesniegumu vērtēšanas kvalitātes kritērijā Nr. 4.6. “Gatavības pakāpe projektā paredzētajām darbībām” jāsaņem vismaz 1 punkts. Ja projektā paredzēto iekārtu vai inženierbūvju iepirkums ir izsludināts projekta iesnieguma sadaļā “Darbības” pie attiecīgās darbības norāda saiti uz iepirkumu*<https://www.eis.gov.lv/EIS/>*. Projekta gatavību un iepirkuma procedūras gatavību sadarbības iestāde fiksē uz projektu iesniegumu atlases pēdējo dienu, t.i., dienu, līdz kurai var iesniegt projekta iesniegumus.*
  6. *Būvdarbu gatavības pakāpe (ja attiecināms) (attiecināms, ja informācija nav pieejama Būvniecības informācijas sistēmā):*
     1. *būvatļauja vai apliecinājuma karte, vai paskaidrojuma raksts ar būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi vai paziņojums par būvniecību (ja attiecināms);*
     2. *būvvaldes izziņa, kas apliecina, ka būvdarbiem būvatļauja, paskaidrojuma raksts, apliecinājuma karte vai paziņojums par būvniecību nav nepieciešams (ja attiecināms);*
     3. *projekta ietvaros plānoto būvniecības darbību projektēšanas uzdevums un indikatīva būvdarbu izmaksu aplēse (tāme) (ja attiecināms).*
  7. *projekta iesnieguma sadaļu vai pielikumu tulkojums (attiecināms, ja kāda no projekta iesnieguma sadaļām vai pielikumiem nav valsts valodā);*
  8. *dokumenti, kas apliecina tiesības veikt ieguldījumus īpašumā, kur plānotas projekta darbības/apakšdarbības, atbilstoši SAM MK noteikumu 24. un 25. punktam (dokumenti attiecināmi, ja tiesības ir iegūtas, taču nav nostiprinātas Zemesgrāmatā vai nav iespējams pārbaudīt informāciju publiskajās datubāzēs, skat. sadaļu “Apliecinājumi”, ja tiesības vēl nav iegūtas vai nostiprinātas);*
  9. *citi dokumenti (attiecināms, ja tie nepieciešami projekta iesnieguma kvalitatīvai izvērtēšanai).*

**SADAĻA - APLIECINĀJUMI**

**Obligātie apliecinājumi**

****

***Šajā sadaļā projekta iesniedzējs*** *projekta iesniegšanas brīdī apstiprina visus obligātos apliecinājumus:*

* *“Apliecinājums par dubultā finansējuma neesamību un projekta īstenošanas nosacījumu ievērošanu”;*
* *“Apliecinājums par informētību attiecībā uz interešu konflikta jautājumu regulējumu un to integrāciju iekšējās kontroles sistēmā”;*
* *“Apliecinājums, ka visa saražotā enerģija vērtības izteiksmē jāizmanto tikai pašpatēriņam ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniegšanai atbilstoši SAM MK noteikumu 28.1.1. apakšpunktam”*

**Apliecinājums par dubultā finansējuma neesamību un projekta īstenošanas nosacījumu ievērošanu**

|  |
| --- |
| Manis pārstāvētā projekta iesniedzēja vārdā apliecinu, ka: |

1. projekta iesniedzējs, t. sk., projekta iesniedzēja valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēju, neatbilst nevienam no [Eiropas Savienības fondu 2021.–2027. gada plānošanas perioda vadības likuma](https://likumi.lv/ta/id/331743-eiropas-savienibas-fondu-2021-2027-gada-planosanas-perioda-vadibas-likums) [22. panta](https://likumi.lv/ta/id/331743#p22)pirmajā daļā minētajiem projektu iesniedzēju izslēgšanas noteikumiem (nav attiecināms uz tiešās vai pastarpinātās pārvaldes iestādēm, atvasinātām publiskām personām, citām valsts iestādēm);
2. projekta iesniedzēja rīcībā ir pietiekami finanšu resursi projekta īstenošanas nodrošināšanai pienācīgā apjomā (nav attiecināms uz valsts budžeta iestādēm);
3. projekta iesniegumā un tā pielikumos sniegtās ziņas atbilst patiesībai un projekta īstenošanai pieprasītais Eiropas Savienības fonda līdzfinansējums tiks izmantots saskaņā ar projekta iesniegumā noteikto;
4. nav zināmu iemeslu, kādēļ šis projekts nevarētu tikt īstenots vai varētu tikt aizkavēta tā īstenošana, un apstiprinu, ka projektā noteiktās saistības iespējams veikt normatīvajos aktos par attiecīgās Eiropas Savienības fonda specifiskā atbalsta mērķa vai tā pasākuma īstenošanu noteiktajos termiņos;
5. atbilstoši normatīvo aktu nosacījumiem projekts netiek un nav ticis finansēts/līdzfinansēts no citiem Eiropas Savienības finanšu avotiem vai citiem ārvalstu finanšu instrumentiem, kā arī valsts un pašvaldību budžeta līdzekļiem, un projekta ietvaros plānotās darbības nepārklājas ar darbībām, kas tiek finansētas citu Eiropas Savienības fondu specifisko atbalsta mērķu un citu ārvalstu finanšu instrumentu ietvaros, kā arī no valsts un pašvaldību budžeta līdzekļiem, un projekta iesnieguma apstiprināšanas gadījumā šis projekta iesniegums un tajā minētās plānotās darbības netiks iesniegtas finansēšanai/līdzfinansēšanai no citiem finanšu avotiem;
6. projekta iesniegumam pievienotie dokumentu atvasinājumi, ja tādi ir pievienoti, atbilst manā rīcībā esošiem dokumentu oriģināliem;
7. projekta iesniegumam pievienoto dokumentu tulkojumi, ja tādi ir pievienoti, ir pareizi;
8. esmu iepazinies(-usies), ar attiecīgā Eiropas Savienības fonda specifiskā atbalsta mērķa, tā pasākuma vai atlases kārtas nosacījumiem un atlases nolikumā noteiktajām prasībām;
9. piekrītu projekta iesniegumā norādīto datu apstrādei Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā un to nodošanai citām valsts informācijas sistēmām, institūcijām.

Apzinos, ka:

1. projektu var neapstiprināt līdzfinansēšanai no Eiropas Savienības fonda, ja projekta iesniegums nav pilnībā un kvalitatīvi aizpildīts, normatīvajos aktos par attiecīgā Eiropas Savienības fonda specifiskā atbalsta mērķa, tā pasākuma vai atlases kārtas īstenošanu plānotais Eiropas Savienības fonda finansējums projekta apstiprināšanas brīdī ir izlietots vai citos projektu iesniegumu atlases nolikumā noteiktajos gadījumos;
2. projekta izmaksu pieauguma gadījumā projekta iesniedzējs sedz visas izmaksas, kas var rasties izmaksu svārstību rezultātā;
3. projekts būs jāīsteno saskaņā ar projekta iesniegumā paredzētajām darbībām un rezultāti jāuztur atbilstoši projekta iesniegumā minētajam;
4. nepatiesas apliecinājumā sniegtās informācijas gadījumā normatīvajos aktos noteiktās sankcijas var tikt uzsāktas gan pret mani, gan arī pret manis pārstāvēto juridisko personu – projekta iesniedzēju.

**Apliecinājums par informētību attiecībā uz interešu konflikta jautājumu regulējumu**

**un to integrāciju iekšējās kontroles sistēmā**

Apliecinu, ka:

1. esmu informēts(-a) par **Eiropas Parlamenta un Padomes 2024. gada 23. septembra Regulu (ES, Euratom) 2024/2509 par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam (pārstrādāta redakcija)** (turpmāk – Finanšu regula), **Eiropas Parlamenta un Padomes 2014. gada 26. februāra Direktīvas Nr. 2014/24/ES** par publisko iepirkumu un ar ko atceļ Direktīvu 2004/18/EK, **likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”** un **Eiropas Komisijas paziņojuma Nr. C/2021/2119** “Norādījumi par izvairīšanos no interešu konfliktiem un to pārvaldību saskaņā ar Finanšu regulu 2021/C 121/01” prasībām un apņemos tās ievērot;
2. organizācijā ir izveidota iekšējās kontroles sistēma korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 17. oktobra noteikumu Nr. 630“Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā” prasībām, kas sevī ietver arī:

* pasākumus interešu konflikta riska kontrolei (preventīvus pasākumus un konstatēšanas pasākumus interešu konflikta riska kontrolei, t. sk., paziņošanas procedūru, labošanas pasākumus), tai skaitā ietverot informāciju par interešu konflikta novēršanu saskaņā ar Finanšu regulas 61. pantu;
* pasākumus krāpšanas un korupcijas risku novēršanai;
* iekšējās informācijas aprites un komunikācijas pasākumus par interešu konflikta, krāpšanas un korupcijas riska novēršanu;
* ētikas kodeksu;
* kārtību, kā darbiniekiem ir jārīkojas gadījumā, ja tie vēlas ziņot par iespējamiem pārkāpumiem (tai skaitā iespējamām koruptīvām darbībām), ietverot pasākumus, lai nodrošinātu ziņotāja anonimitāti un aizsardzību;
* pasākumus aizliegto vienošanos riska kontrolei;
* dubultā finansējuma novēršanas mehānismu pret citiem finansēšanas avotiem, tai skaitā pret Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmu 2021.–2027. gadam, Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.–2020. gada plānošanas perioda darbības programmu “Izaugsme un nodarbinātība” un citiem ārvalstu finanšu instrumentiem;
* trauksmes celšanas sistēmu;
* procedūru disciplināratbildības piemērošanai;
* ziņošanas mehānismu kompetentajām iestādēm par potenciāliem administratīviem vai kriminālpārkāpumiem.

**Apliecinājums, ka visa saražotā enerģija vērtības izteiksmē jāizmanto tikai pašpatēriņam ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniegšanai**

Apliecinu, ka atbilstoši Ministru kabineta 2024. gada 5. novembra noteikumos Nr. 700 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 2.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Energoefektivitātes veicināšana un siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana" 2.1.1.6. pasākuma "Pašvaldību ēku energoefektivitātes paaugstināšana" otrās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi” 28.1.1. apakšpunktam visa saražotā enerģija vērtības izteiksmē tiks izmantota tikai pašpatēriņam ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniegšanai.

**Attiecināmie apliecinājumi**

*Šajā sadaļā projekta iesniedzējs:*

* *kapitālsabiedrība, kurai ar pašvaldību ir noslēgts pakalpojumu līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu projekta iesniegšanas brīdī apstiprina saimnieciskās darbības veicējs neatbilst grūtībās nonākuša saimnieciskās darbības veicēja pazīmēm;*
* *apliecinājums par tiesību termiņu uz nekustamo īpašumu;*
* *apliecinājums par tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā nekustamajā īpašumā veikt projektā paredzētās darbības nostiprināšanu zemesgrāmatā (attiecināms, ja projekta iesnieguma iesniegšanas dienā nav iegūtas vai nostiprinātas tiesības nekustamajā īpašumā veikt projektā paredzētās darbības).*

**Apliecinājums, ka saimnieciskās darbības veicējs neatbilst grūtībās nonākuša saimnieciskās darbības veicēja pazīmēm**

Projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī uz projekta iesniedzēju kā **saimnieciskās darbības veicēju** nav piemērojama neviena no Eiropas Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regulas (ES) Nr. 651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu, 2. panta 18. punktā norādītajām pazīmēm:

1)     saimnieciskās darbības veicējam ar tiesas spriedumu ir pasludināts maksātnespējas process vai tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, ir uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums, tā komercdarbība ir izbeigta vai tas atbilst normatīvajos aktos noteiktajiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma pieprasītu maksātnespējas procedūru[[5]](#footnote-6);

2)     saimnieciskās darbības veicējs uz projekta iesnieguma iesniegšanas dienu (ja komersants ir kapitālsabiedrība) uzkrāto zaudējumu dēļ ir zaudējis vairāk nekā pusi no parakstītā kapitāla (uzkrātos zaudējumus atskaitot no rezervēm un visām pārējām pozīcijām, kuras pieņemts uzskatīt par daļu no komersanta pašu kapitāla, rodas negatīvs rezultāts, kas pārsniedz pusi no parakstītā kapitāla);

3)     saimnieciskās darbības veicējs uz iesnieguma iesniegšanas dienu (ja kādam no dalībniekiem ir neierobežota atbildība par komersanta parādsaistībām) uzkrāto zaudējumu dēļ ir zaudējis vairāk nekā pusi no grāmatvedības uzskaitē uzrādītā kapitāla;

4)     saimnieciskās darbības veicējs ir saņēmis glābšanas atbalstu un glābšanas atbalsta ietvaros saņemto aizdevumu nav atmaksājis vai nav atsaucis garantiju, vai ir saņēmis pārstrukturēšanas atbalstu, un uz to joprojām attiecas pārstrukturēšanas plāns;

5)     saimnieciskās darbības veicējs nav mazais (sīkais) vai vidējais komersants, un pēdējos divus gadus komersanta parādsaistību un pašu kapitāla bilances vērtību attiecība ir pārsniegusi 7,5, un komersanta procentu seguma attiecība, kas rēķināta pēc ieņēmumiem pirms procentu, nodokļu, nolietojuma un amortizācijas atskaitījumiem, ir bijusi mazāka par 1,0.

Ja projekta iesniedzējs ir pašvaldība vai pašvaldības iestāde, projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī tā neatrodas finanšu stabilizācijas procesā.

**Apliecinājums par tiesību termiņu uz nekustamo īpašumu.**

Apliecinu, ka nodrošināšu, ka nekustamais īpašums, tai skaitā zeme un infrastruktūra, kurā tiks veiktas projektā paredzētās darbības, ir finansējuma saņēmēja īpašumā visā projekta dzīves ciklā.

Ja atjaunīgos energoresursus izmantojošu elektroenerģijas ražošanas iekārtu un/vai to saražoto enerģiju akumulējošu iekārtu uzstādīšanai paredzētā teritorija (zemes vienība) nav projekta iesniedzēja īpašumā, tadprojekta īstenošanas laikā un projekta dzīves ciklā tiks nodrošināts spēkā esošs nomas līgums vai līgums par apbūves tiesībām uz zemesgabalu, kurā veiktas projekta darbības.

Ja projekta darbības tiks īstenotas brīvostas teritorijā, tiks nodrošināts spēkā esošs līgums par apbūves tiesību uz attiecīgo nekustamo īpašumu (īpašuma tiesības tiks iegūtas un nostiprinātas zemesgrāmatā līdz noslēguma maksājuma pieprasījuma iesniegšanai sadarbības iestādē). Ja projektā nav slēdzams būvdarbu līgums darbību īstenošanai brīvostas teritorijā un/vai ja atjaunīgos energoresursus izmantojošu elektroenerģijas ražošanas iekārtu un/vai to saražoto enerģiju akumulējošu iekārtu uzstādīšanai paredzētā teritorija (zemes vienība) nav projekta iesniedzēja īpašumā, projekta īstenošanas laikā un visā projekta dzīves ciklā tiks nodrošināts spēkā esošs nomas līgums vai līgums par apbūves tiesību uz zemes vienību, kurā veiktas projekta darbības.

**Apliecinājums par tiesībām nekustamajā īpašumā veikt projektā paredzētās darbības**

***Attiecināms, ja projekta iesnieguma iesniegšanas dienā nav iegūtas vai nostiprinātas tiesības nekustamajā īpašumā veikt projektā paredzētās darbības.***

Apliecinu, ka līdz pirmā maksājuma pieprasījuma vai noslēguma maksājuma pieprasījuma, ja SAM MK noteikumi to pieļauj, iesniegšanai Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā tiks iegūtas un nostiprinātas tiesības nekustamajā īpašumā veikt projektā paredzētās darbības, ievērojot SAM MK noteikumu 24. un 25. punktā noteiktos nosacījumus, t.sk. tiesību termiņus.

1. Eiropas Komisijas 2014. gada 17. jūnija regula (ES) Nr. 651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu (Dokuments attiecas uz EEZ) [↑](#footnote-ref-2)
2. Eiropas Parlamenta un Padomes 2021. gada 24. jūnija regula (ES) 2021/1060, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un Finansiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai. [↑](#footnote-ref-3)
3. Horizontālais princips “Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” [↑](#footnote-ref-4)
4. Tirgus izpēte var notikt dažādos veidos, piemēram, izsūtot elektroniskā pasta vēstules potenciālajiem piegādātājiem, veicot telefonisku aptauju, balstoties uz ekspertu slēdzieniem u.tml., nepieciešams nodrošināt tirgus izpētes dokumentēšanu, lai būtu pierādījums tam, kā notikusi attiecīgā pretendenta izvēle. [↑](#footnote-ref-5)
5. Nosacījumi atbilstoši Maksātnespējas likuma 57.pantam. [↑](#footnote-ref-6)