



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

2.2.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt ilgtspējīgu ūdenssaimniecību”

**2.2.1.1. pasākuma “Notekūdeņu un to dūņu apsaimniekošanas sistēmas attīstība piesārņojuma samazināšanai” pirmās kārtas projekta iesnieguma sagatavošana un ieskats vērtēšanas kārtībā**



Līdzfinansē  
Eiropas Savienība



Nacionālais  
attīstības plāns

**Kristīne Jucīte**

Vides un digitalizācijas projektu  
atlases nodaļas vadošā eksperte

Tālrunis: 28559502

E-pasts: [kristine.jucite@cfla.gov.lv](mailto:kristine.jucite@cfla.gov.lv)

09.07.2024.



Centrālā finanšu un  
ligumu aģentūra

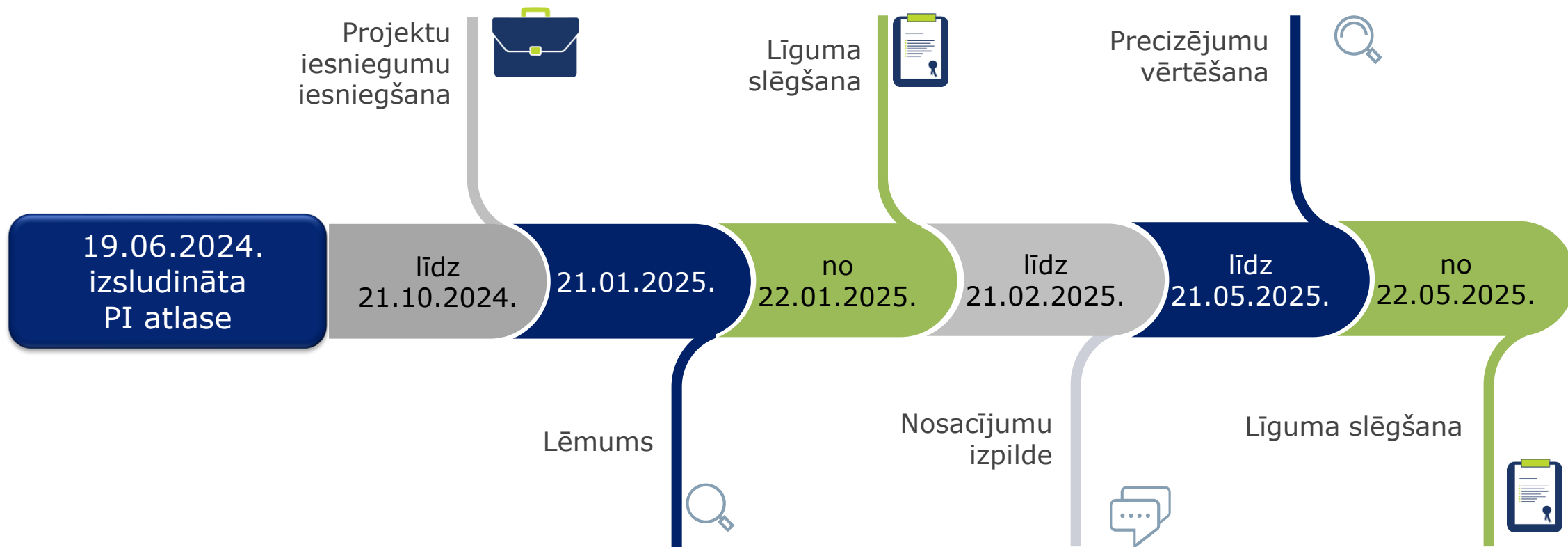
# Saturs

- Atlases process un laika grafiks
- Informācija projekta iesnieguma sagatavošanai
- Projektu iesniegumu vērtēšanas kārtība un vērtēšanas kritēriji
- Projektu iesniegumu iesniegšana un sagatavošana Projektu portālā



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

# Atlases process un laika grafiks





Centrālā finanšu un  
ligumu aģentūra

# Informācija projekta iesnieguma sagatavošanai

Visa informācija par atlasī pieejama CFLA tīmekļa vietnē: <https://www.cfla.gov.lv/lv/2-2-1-1-k-1>

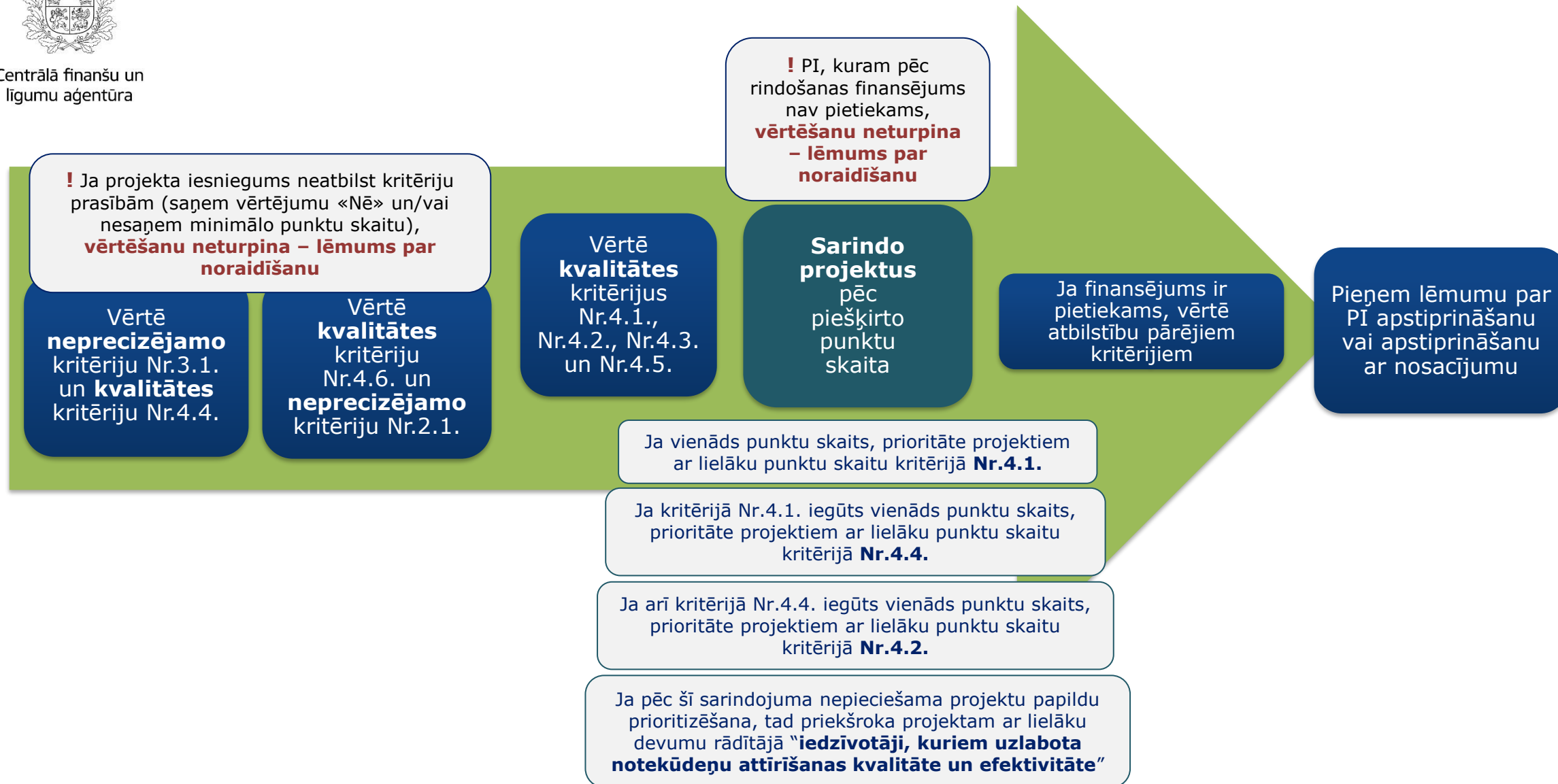
The screenshot shows the website interface for the project. At the top, there is a navigation bar with the CFLA logo and menu items: 'Par mums', 'ES fondi', 'Aktualitātes', 'Publiskā un privātā partnerība', and 'Kontakti'. There are also search, language, and accessibility icons. The main content area displays the project title '2.2.1.1. Notekūdeņu un to dūņu apsaimniekošanas sistēmas attīstība piesārņojuma samazināšanai, 1. kārtā' and a 'View text' button. Below this, the publication date is '19.06.2024.', the submission period is '19.06.2024. – 21.10.2024.', and the evaluation period is '22.10.2024. – 21.01.2025.'. The project type is listed as 'atklāta'. A list of project documents is provided, including the application rules, methodology, reduction of pollution, energy saving model, analysis model, pilot model, application for compensation, and information on commercial support. A sidebar on the right contains links to 'Ministru kabineta noteikumi', '19.06.2024. publikācija "Latvijas Vēstnesis"', and 'Projektu iesniegšana - projektu portālā'.

- [Atlases nolikums](#)
- [Projektu iesniegumu aizpildīšanas metodika](#)
- [Piesārņojuma samazinājuma, notekūdeņus uzņemošā ūdensobjekta un enerģijas ietaupījuma apraksts](#)
- [Izmaksu un ieguvumu analīzes modelis](#)
- [Izmaksu un ieguvumu analīzes modeļa aizpildīšanas metodika](#)
- [Izmaksu un ieguvumu analīzes modelis, paraugs](#)
- [Apliecinājums par nosacījumu izpildi attiecībā uz piešķirto kompensāciju apmēru un pārmērīgas kompensācijas kontroli](#)
- [Informācija par saņemto un plānoto komercdarbības atbalstu](#)
- [Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji un to piemērošanas metodika](#)
- [Vienošanās par projekta īstenošanu](#)
- Pieejams arī vebināra ieraksts un prezentācijas



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

# Vērtēšanas kārtība





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Specifiskais atbilstības kritērijs Nr. 3.1.

**Kritērijā jāsaņem vērtējums «Jā» - projekta iesniegumam jāatbilst Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas (VARAM) publicētajam aglomerāciju ar CE 10 000 – 100 000 sarakstam**

*Saraksts pieejams VARAM tīmekļa vietnē*

*<https://www.varam.gov.lv/lv/notekudenu-un-dunu-apsaimniekosanas-sistemas-attistiba-piesarnojuma-samazinasai>*

*sadaļā «Cita noderīga informācija»*

*zem saites [Dati par aglomerāciju radīto piesārņojuma slodzi](#)*

## Kvalitātes kritērijs Nr. 4.4.

- projekta iesniegumā ir identificēts, kurus darbību veidus plānots veikt projekta īstenošanas laikā

4.4.	Projektā paredzētās darbības veids:	Kritērijā jāsaņem vismaz 1 punkts
4.4.1.	notekūdeņu attīrīšanas iekārtu jaudas palielināšana	5
4.4.2.	notekūdeņu attīrīšanas iekārtas attīrīšanas efektivitātes uzlabošana	5
4.4.3.	attīrīto notekūdeņu izvada atjaunošana vai pārbūve	3
4.4.4.	notekūdeņu dūņu apstrādes iekārtu izveide vai to darbības uzlabošana	1

- Kritērijā jāsaņem vismaz 1 punkts** (ja norādīti vairāki darbības veidi, punkti tiek summēti)

**!** *Par attīrīšanas efektivitātes uzlabošanu, kas nodrošinās tikai šobrīd spēkā esošo normatīvo aktu par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī izpildi, punkti netiek piešķirti.*



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Kvalitātes kritērijs Nr. 4.6.

### Kritērijā vērtē projekta gatavības pakāpi:

- **1 punkts** tiek piešķirts, ja projekta iesniegumam pievienota projektā paredzēto iekārtu vai inženierbūvju tehniskā specifikācija vismaz vienai projektā paredzētai darbībai;
- **3 punkti** tiek piešķirti, ja projekta iesniegumā norādīta tīmekļvietnes adrese, kurā iespējams pārliecināties, ka vismaz vienai projekta darbībai par iekārtu piegādi, pakalpojumu vai būvniecības darbībām ir izsludināts iepirkums.

4.6.	<b>Gatavības pakāpe vismaz vienai no projektā paredzētajām darbībām:</b>	Jāiegūst vismaz 1 punkts
4.6.1.	par projektā paredzētajām iekārtām vai būvniecības darbībām ir izsludināts iepirkums	3
4.6.2.	par projektā paredzētajām iekārtām vai inženierbūvēm izstrādāta tehniskā specifikācija	1

- **Kritērijā jāsaņem vismaz 1 punkts**

**!** Projekta gatavību un iepirkuma procedūras gatavību tiek fiksēta uz projektu iesniegumu atlases pēdējo dienu, t.i., 2024. gada 21. oktobri.

## Vienotais izvēles kritērijs Nr. 2.1.

**Kritērijā jāsaņem vērtējums «Jā»** - projekta iesniedzējs uz projekta iesnieguma iesniegšanas dienu nav grūtībās nonācis uzņēmums.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Kvalitātes kritēriji, kas dod papildu punktus (Nr. 4.1., Nr. 4.2., Nr. 4.3. un Nr. 4.5.)

**4.1. Vidē nonākošā piesārņojuma samazinājums** (vismaz 80,0% slāpekļa un vismaz 87,5% fosfora samazinājums (salīdzinot piesārņojumu attīrīšanas iekārtās ieplūstošajos un vidē novadītajos notekūdeņos) – papildu 3 punkti)

- ✓ projekta iesniegumam pievieno atlases [nolikuma 2. pielikumu](#) «Piesārņojuma samazinājuma, notekūdeņus uzņemošā ūdensobjekta un enerģijas ietaupījuma apraksts», kurā aizpildīta **1. sadaļa**.

**4.2. Notekūdeņu attīrīšanas iekārtu novadīto notekūdeņu uzņemošā ūdensobjekta ekoloģiskā kvalitāte** (vairāk punktu uzņemošajam ūdensobjektam ar sliktāku kvalitāti)

- ✓ projekta iesniegumam pievieno atlases nolikuma 2. pielikumu «Piesārņojuma samazinājuma, notekūdeņus uzņemošā ūdensobjekta un enerģijas ietaupījuma apraksts», kurā aizpildīta **2. sadaļa**.

**4.3. Notekūdeņu attīrīšanas iekārtu novadītos notekūdeņus uzņemošā ūdensobjekta veids** (riska ūdensobjekts un ūdensobjekts, kas atrodas *Natura 2000* teritorijā saņem papildu 3 punktus)

- ✓ projekta iesniegumam pievieno atlases nolikuma 2. pielikumu «Piesārņojuma samazinājuma, notekūdeņus uzņemošā ūdensobjekta un enerģijas ietaupījuma apraksts», kurā aizpildīta **3. sadaļa**.

**4.5. Projektā paredzētās darbības efektivitāte** (papildus 3 punkti, ja projekta rezultātā no NAI izplūstošajos attīrītajos notekūdeņos gada vidējās slāpekļa un fosfora koncentrācijas nepārsniedz 10,0 mg N/l un 0,7 mg P/l )

- ✓ projekta iesniegumam pievieno atlases nolikuma 2. pielikumu «Piesārņojuma samazinājuma, notekūdeņus uzņemošā ūdensobjekta un enerģijas ietaupījuma apraksts», kurā aizpildīta **4. sadaļa**.





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Vienotie kritēriji

**1.1. Projekta iesniedzējs ir kapitālsabiedrība, kurai ar pašvaldību ir noslēgts pakalpojuma līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu (pakalpojuma līgums) un projekta īstenošanas termiņš atbilst MK noteikumos noteiktajam (pasākumu īsteno līdz 2029. gada 31. decembrim)**

✓ **obligāts pielikums** - ar pašvaldību noslēgts pakalpojums līgums par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu, kas sagatavots atbilstoši MK noteikumu 16. punkta nosacījumiem.

**Pakalpojuma līgums, kurā iekļauta visa MK noteikumu 16. punktā noteiktā noteiktā informācija:**

- ✓ **uzskaitīti konkrēti** sniedzamie sabiedriskos ūdenssaimniecības **pakalpojumi**;
- ✓ noteiktas **prasības** sabiedrisko ūdenssaimniecības **pakalpojumu sniedzējam** par nepieciešamā tehniskā aprīkojuma uzturēšanu un atjaunošanu, lai nodrošinātu minēto pakalpojumu izpildi saskaņā ar katram konkrētajam pakalpojumam izvirzītajām prasībām;
- ✓ līguma **darbības laiks** nav īsāks par pieciem gadiem un nepārsniedz 10 gadus;
- ✓ norādīta sabiedrisko ūdenssaimniecības **pakalpojumu sniegšanas teritorija**;
- ✓ noteikta sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam **piešķirto ekskluzīvo vai īpašo tiesību būtību**, tajā skaitā norādot atbilstošo pašvaldības administratīvo teritoriju vai pašvaldības administratīvās teritorijas daļu un konkrētos sniedzamos sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus;
- ✓ iekļauta **informācija par iespēju saņemt atlīdzības (kompensācijas) maksājumus** – investīcijas sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā – un **nosacījumi atlīdzības (kompensācijas)**, kā arī atlīdzības (kompensācijas) maksājumu pārmaksas novēršanai un atmaksāšanai; **maksājumu aprēķināšanai, kontrolei un pārskatīšanai**
- ✓ **atsauce uz Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmumu Nr. 2012/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu** valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Vienotie kritēriji

## 1.2. Projekta iesniedzējam nav VID administrēto nodokļu parādu

1.3. Projekta iesniegumā ir identificēti, aprakstīti un izvērtēti **projekta riski (tostarp klimata pārmaiņu riski)**, novērtēta to ietekme un iestāšanās varbūtība, kā arī noteikti riskus mazinošie pasākumi

1.4. Informācija par **dubultā finansējuma neesamību un plānoto demarkāciju un/vai sinerģiju** ar projekta iesniedzēja īstenotajiem vai īstenošanā esošiem projektiem vai atbalsta pasākumiem

- ✓ **pielikums** – ja plānota komercdarbības atbalsta kumulācija par tām pašām attiecināmajām izmaksām citas atbalsta programmas vai individuālā projekta ietvaros, pievieno atbilstoši [atlases nolikuma 6. pielikuma](#) formai aizpildītu informāciju par saņemto un plānoto komercdarbības atbalstu

1.5. Projektā tiek plānoti **publicitātes un informācijas izplatīšanas pasākumi** (informācija oficiālajā tīmekļa vietnē un sociālo mediju vietnēs, vizuālās identitātes prasību ievērošana, plakāta/plāksnes vai informācijas stenda uzstādīšana)

## 1.6. Izmaksu attiecināmība

- ✓ **obligātais pielikums/i** - projekta budžetā norādīto izmaksu apmēru pamatojošie dokumenti. Informāciju var pamatot ar, piemēram, provizorisku tirgus izpēti potenciālo piegādātāju un pakalpojumu sniedzēju izpētes dokumentāciju, izmaksu aprēķina atšifrējumu, publiski pieejamu avotu par preču vai pakalpojumu cenām norādīšanu (ekrānšāviņi), noslēgtiem nodomu protokoliem vai līgumiem (ja attiecināms), u.c. informāciju



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

## Vienotie kritēriji

**1.7. Projekta iesniedzēja administrēšanas īstenošanas un finanšu kapacitāte**

**1.8. Projekta mērķis** atbilst MK noteikumos noteiktajam mērķim, definētie uzraudzības **rādītāji** nodrošina un apliecina mērķa sasniegšanu, uzraudzības rādītāji ir precīzi definēti, pamatoti un izmērāmi

**1.9.** Projektā plānotie sagaidāmie rezultāti ir skaidri definēti un izriet no plānoto darbību aprakstiem, **atbalstāmās darbības atbilst MK noteikumos noteiktajam** un paredz saikni ar attiecīgajām atbalstāmajām darbībām un ir precīzi definētas un pamatotas, tās risina projektā definētās problēmas

## Vienotie izvēles kritēriji

**2.2. Projekta izmaksu lietderīgums ir pamatots ar projekta izmaksu un ieguvu.** Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrādei izmanto izmaksu un ieguvumu analīzes aizpildīšanas metodiku ([atlases nolikuma 4. pielikums](#)) un var izmantot izmaksu un ieguvumu analīzes aizpildīšanas metodikas pielikumu ([atlases nolikuma 4. pielikuma pielikums](#))

✓ **obligāts pielikums** - izmaksu un ieguvumu analīze atbilstoši MK noteikumu 25. punktam ([atlases nolikuma 3. pielikums](#))



## Specifiskie atbilstības kritēriji

3.2. Projekta iesniegumā sniegtā **informācija atbilst komercdarbības atbalsta nosacījumiem**, kas noteikti MK noteikumu 15. un 20. punkta nosacījumiem.

- ✓ **obligāts pielikums** - VTNP pilnvarojuma uzlicēja apliecinājumu par atlīdzības (kompensācijas) maksājumu kontroli un pārskatīšanu atbilstoši [atlases nolikuma 5. pielikuma](#) formai;
- ✓ **pielikums** – ja plānota komercdarbības atbalsta kumulācija par tām pašām attiecināmajām izmaksām citas atbalsta programmas vai individuālā projekta ietvaros, pievieno atbilstoši [atlases nolikuma 6. pielikuma](#) formai aizpildītu informāciju par saņemto un plānoto komercdarbības atbalstu.

3.3. Projektā paredzētās **darbības atbilst [Notekūdeņu apsaimniekošanas investīciju plānam 2021.–2027. gadam](#)** vai ja projektā plānota attīrīto notekūdeņu izvada izbūve, [Upju baseinu apsaimniekošanas un Plūdu riska pārvaldības plānam 2021.–2027. gadam](#).

3.4. Projekta īstenošanas laikā un MK noteikumos noteiktajā periodā (projekta dzīves cikls ir 30 gadi) nekustamais īpašums, kurā tiks veiktas projektā paredzētās darbības, ir projekta iesniedzēja īpašumā un, ja attiecināms, projektā iesaistītajam cita īpašnieka zemesgabalam ir noteikts apgrūtinājums.

- ✓ **pielikums/mi** - dokumenti, kas apliecina tiesības veikt ieguldījumus īpašumā, kur plānotas projekta darbības/apakšdarbības, atbilstoši SAM MK noteikumu 22. un 23. punktam (dokumenti attiecināmi, ja tiesības ir iegūtas, taču nav nostiprinātas Zemesgrāmatā vai nav iespējams pārbaudīt informāciju publiskajās datubāzēs, skat. arī atlases nolikuma 9.7. apakšpunktu attiecībā uz iesniedzamajiem dokumentiem un sadaļu “Apliecinājumi”, ja tiesības vēl nav iegūtas vai nostiprinātas).



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Horizontālā principa (HP) specifiskie atbilstības kritēriji

## 3.5. HP “Nenodarīt būtisku kaitējumu”:

- 3.5.1. HP darbība “Zaļais publiskais iepirkums”;
- 3.5.2. HP darbība “Ietekmes uz vidi novērtējums vai sākotnējais izvērtējums”;
- 3.5.3. HP darbība “Atļauja A vai B kategorijas piesārņojošās darbības veikšanai”;
- 3.5.4. HP darbība “Trokšņu, putekļu un piesārņojuma emisiju samazināšana”;
- 3.5.5. HP darbība “Elektrisko un elektronisko iekārtu u.c. atkritumu apsaimniekošana”;
- 3.5.6. HP darbība “Pārstrādei un reģenerācijai sagatavoto atkritumu procentuālais apjoms”;
- 3.5.7. HP darbība “Azbestu saturošu materiālu apstrāde, transportēšana un utilizēšana”;
- 3.5.8. HP darbība “Koku ciršanas aizliegums putnu ligzdošanas periodā būvniecības procesa laikā”.

## 3.6. HP “Energoefektivitāte pirmajā vietā”: 3.6.1. HP darbība “Enerģijas ietaupījums”

## 3.6. HP “Klimatdrošināšana”:

- 3.6.2. HP darbība “Klimata risku izvērtējums”;
- 3.6.3. HP darbība “Siltumnīcefekta gāzu ietaupījums”.

## 3.7. HP “Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” (VINPI):

- darbība “Sadaļas “viegli lasīt” izveide”;
- darbība “Diskrimināciju un stereotipus mazinoša komunikācija”;
- darbība “Informācijas pieejamība cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem”;
- darbība “Naida runas izskaušana digitālajā vidē”;
- darbība “Naida runas mazināšana digitālajā vidē”;
- darbība “Sociāli atbildīgs publiskais iepirkums”.



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projekta iesnieguma iesniegšana Projektu portālā

**Projekta iesniegumu sagatavo un iesniedz Projektu portālā jeb Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas (KPVIS) e-vidē, aizpildot norādītos datu laukus un pievienojot visus nepieciešamos pielikumus**



Projekta iesnieguma iesniegšana  
**[www.projekti.cfla.gov.lv](http://www.projekti.cfla.gov.lv)**  
**līdz 21.10.2024. plkst. 23:59**

- Informācija, pamācības par e-vides lietotāju tiesību iegūšanu, jaunā Līguma forma un tiesību veidlapa ir pieejama CFLA tīmekļvietne - <https://www.cfla.gov.lv/lv/par-e-vidi>
- KPVIS elektroniskā lietotāju rokasgrāmata - <https://elrg.cfla.gov.lv>
- Informācija par lietotāju pārvaldību - <https://www.cfla.gov.lv/lv/kpvis-lietotaju-parvaldiba>
- E-vides atbalsta tālrunis - [+371 20003306](tel:+37120003306)



Centrālā finanšu un  
ligumu aģentūra

# Kā kļūt par Projektu portāla (KPVIS) e-vides lietotāju?

- Detalizēta informācija pieejama CFLA tīmekļa vietnē: <https://www.cfla.gov.lv/lv/par-e-vidi>
- [LĪGUMS par Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas izmantošanu \(ar e-parakstu\)](#);
- [Lietotāja tiesību pieprasījuma VEIDLAPA \(ar e-parakstu\)](#)

IZIET

KPVIS apakšsistēmu izvēle

Lietotāja vārds: KRISTĪNE JUCĪTE

Organizācija: Finansējuma saņēmējs

KPVIS 2014-20 Ārējā vide

KPVIS 2021-27

AIZVĒRT

Centrālā finanšu un  
ligumu aģentūra

Par mums ES fondi Aktualitātes Publiskā un privātā partnerība Kontakti

Meklēt Language Iestatījumi

Sākums ES fondi Par e-vidi

Projektu atlases  
Palīgs finansējuma saņēmējiem  
Palīgs projektu iesniedzējiem  
Ieteikumi projektu ieviešanā  
ES fondi 2014 - 2020  
ES fondi 2021 - 2027  
Atveseļošanas fonds  
Solidaritātes fonds  
Kiberdrošības kompetenču kopienas finansējums  
Par e-vidi  
Atvērtie dati  
Kļūpšanas apkarošana

## Par e-vidi

Atskanot tekstu

Publicēts: 25.05.2021.

- Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas (KPVIS e-vide ir paredzēta Eiropas Savienības (ES) fondu un Atveseļošanas fonda (AF) projektu iesniedzējiem un finansējuma saņēmējiem, lai varētu ērtāk un ātrāk iesniegt projekta iesniegumus un projekta īstenošanas dokumentāciju.
- Video: [Kas ir ES fondu projektu e-vide?](#)
- Video: [Kā ES fondu projektu e-vidē iesniegt maksājuma pieprasījumu?](#)
- [Noderīga informācija par KPVIS lietotāju pārvaldību](#)

### Kāpēc izmantot sistēmu?

Sistēmas priekšrocības un ieguvumi:

- iespējams sagatavot un iesniegt nepieciešamos dokumentus Jums izdevīgā vietā un laikā;
- izmantošana ir bezmaksas – Jūs ietaupīsiet ceļa un pasta izdevumus;
- laika ekonomija – sistēmā esošās datu ievades formas nodrošinās to, ka dokumenti tiks sagatavoti atbilstoši CFLA prasībām un iestrādātās pārbaudes samazinās neuzmanības kļūdu skaitu;
- papildu informācija – sistēmas e-vides lietotāju rokasgrāmata un informācija pie ievades laukiem atvieglos dokumentu aizpildīšanu un iesniegšanu;
- datu drošība – piekļūvi dokumentiem aizsargā personīgā parole. Datu nosūtīšana starp lietotāja datoru un sistēmu notiek šifrētā veidā, izmantojot SSL (digitāls drošības sertifikāts) datu pārraides protokolu, kas nodrošina Jūsu iesniegto datu aizsardzību un drošību.

### Kas var kļūt par KPVIS e-vides lietotāju?

Par KPVIS e-vides lietotāju var kļūt juridiska persona (iestāde, organizācija vai uzņēmums), kas vēlas iesniegt ES fondu vai Atveseļošanas fonda projekta iesniegumu kādā no [izsludinātajām atlasesm.](#) un kuras vārdā atbildīgā amatpersona noslēdz līgumu par KPVIS izmantošanu.

### Līguma noslēgšana

Lai kļūtu par KPVIS e-vides lietotāju, ir nepieciešams noslēgt līgumu par KPVIS e-vides izmantošanu. Līgumu par KPVIS e-vides izmantošanu jāiesniedz elektroniski (parakstītu ar e-parakstu).

### Līguma noslēgšana par KPVIS e-vides izmantošanu ELEKTRONISKI:

klients	Centrālā finanšu un ligumu aģentūra
1. Iejuklādē līgumu un lietotāju tiesību veidlapu CFLA mājaslapā	
2. aizpilda līgumu un lietotāju tiesību veidlapu bez e-paraksta nosūta uz vis@cfla.gov.lv saskaņošanai	3. ja līgumam nav nepieciešami precizējumi, tam piešķir numuru, paraksta ar e-parakstu un nosūta uz klienta e-pastu.
4. paraksta ar e-parakstu abus dokumentus atsevišķi un nosūta uz vis@cfla.gov.lv	5. 5 darba dienu laikā piešķir lietotājiem sistēmas lietošanas tiesības, nosūtot klienta lietotājiem KPVIS e-vides piekļuves parametrus uz e-pastu



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projekta iesnieguma sagatavošana Projektu portālā (KPVIS) – izveido iesniegumu

Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēma | Sāklapa | Projekti | Lietotāju pārvaldība

Mani projekti  
Projektu iesniegumi  
2021-2027 pieejamās atlases

**Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēma**

Mani projekti  
Projektu iesniegumi  
2021-2027 pieejamās atlases

ATLASE  
2.1.3.2 Nacionālas nozīmes plūdu un krasta erozijas pasākumi (2. Kārta)  
Iesniegšanas termiņš  
13.06.2024 - 01.03.2026  
**Izveidot projekta iesniegumu**

ATLASE  
2.1.3.3 Katastrofu risku mazināšanas pasākumi (3. Kārta)  
Iesniegšanas termiņš  
23.05.2024 - 01.10.2024  
[Vairāk par atlasī](#)  
**Izveidot projekta iesniegumu**

ATLASE  
2.2.1.1 Notekūdeņu un to dūņu apsaimniekošanas sistēmas attīstība piesārņojuma samazināšanai (1. Kārta)  
Iesniegšanas termiņš  
19.06.2024 - 21.10.2024  
[Vairāk par atlasī](#)  
**Izveidot projekta iesniegumu**

Izveido projekta  
iesniegumu  
2.2.1.1. pasākuma  
atlasei (1. kārta)





Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projekta iesnieguma sagatavošana Projektu portālā (KPVIS) - atbalsts

< PI kopsavilkums

Iesniedzējs

Projekta apraksts

Vispārīgi

Projekta īstenošana un vadība

Darbības

Rādītāji

Valsts atbalsts

Īstenošanas grafiks

Finansēšanas plāns

Budžeta kopsavilkums

Dokumenti

Obligātie pielikumi

Apliecinājumi

## Vispārīgi

Kopsavilkums, kas publicējams Eiropas Savienības fondu tīmekļa vietnē (esfondi.lv) ⓘ

Apraksts

Projekta mērķis ⓘ

Uzzināt vairāk

Apraksts

Uzlabet ūdenssaimniecības pakalpojumu efektivitāti, nodrošinot atbilstošas infrastruktūras jaudas, uzlabojot darbības efektivitāti, kā arī samazinot piesārņojumu.

162/40000

Projekta NACE klasifikators ⓘ

Projekta NACE kods

Palīdzība

Projekta mērķis

Šajā sadaļā projekta iesniedzējs:

- definē projekta mērķi:
  - projekta mērķim jābūt atbilstošam SAM MK noteikumu 2. punktā noteiktajam pasākuma mērķim – uzlabot ūdenssaimniecības pakalpojumu efektivitāti, nodrošinot atbilstošas infrastruktūras jaudas, uzlabojot darbības efektivitāti, kā arī samazinot piesārņojumu;
  - projekta mērķim ir jābūt atbilstošam projekta iesniedzēja kompetencei un tādām, kuru ar pieejamajiem resursiem var sasniegt projektā plānotajā termiņā.
- identificē projektā risināmo problēmu, norāda



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

< PI kopsavilkums

Iesniedzējs

Projekta apraksts

**Darbības**

Rādītāji

Valsts atbalsts

Īstenošanas grafiks

Finansēšanas plāns

Budžeta kopsavilkums

Dokumenti

Obligātie pielikumi

Apliecinājumi

# Projekta iesnieguma sagatavošana Projektu portālā (KPVIS) - atbalsts

Darbības @

Sagatavošanā 28.06.2024 12:05:03

Pārbaudīt Pāriet uz nākamo sadaļu

Sadaļas pamācības video

Noderēs video pamācība

Pārvaldīt darbības +

1 notekūdeņu attīrīšanas iekārtas jaudas palielināšana

Apakšdarbību skaits	Kopējais rādītāju skaits	Īstenotājs
1	1	Projekta iesniedzējs

Darbības apraksts  
Nav pievienots apraksts

Vai pievienot apakšdarbības?

Pievienot apakšdarbības

N .p .k .	Apakšdarbības nosaukums	Rādītāju sk.	Piesaistīt. budž. pozic.	Pārvaldīt apakšdarbības +
▼ d1	Apakšdarbība 1	1	0	:



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

< PI kopsavilkums

Iesniedzējs

Projekta apraksts

Darbības

Rādītāji

Valsts atbalsts

Īstenošanas grafiks

Finansēšanas plāns

**Budžeta kopsavilkums**

Dokumenti

Obligātie pielikumi

Apliecinājumi

# Projekta iesnieguma sagatavošana Projektu portālā (KPVIS) - budžets

Projekta budžeta kopsavilkums @

Pārbaudīt

Pāriet uz nākamo sadaļu

Sagatavošanā 28.06.2024 12:05:03

Saglabāt

Dati veiksmīgi saglabāti!

Budžeta pozīcijas kods	Nosaukums	Izmaksu veids	Daudzums	Mērvienība	Projekta darbības numurs	Attiecināmā summa	%	I.sk. PVN ('Kopsumma' - ('Kopsumma' / 1,21))
6	Materiālu, aprīkojuma un iekārtu izmaksas					1 000.00	1,42	173.55
+ 6.2	Aprīkojuma un iekārtu izmaksas	T	1	iekārta	1 X	1 000.00	1,42	173.55
7	Būvniecības izmaksas					57 200.00	81,48	9 927.27
+ 7.1	Projektēšanas izmaksas	T	1	gb.	1 X	500.00	0,71	86.78
+ 7.2	Autoruzraudzības izmaksas	T	1	gb.	1 X	100.00	0,14	17.36
+ 7.3	Būvuzraudzības izmaksas	T	1	gb.	1 X	100.00	0,14	17.36
7.4	Būvdarbu izmaksas (infrastruktūra - ceļu, dzelzceļu, ūdensvadu, kanalizācijas, interneta utt., tai skaitā labiekārtošanas izmaksas)					56 500.00	80,48	9 805.77
+ 7.4.1	Iekārtu, mehānismu un tehnoloģisko risinājumu (vai to kombināciju) izmaksas	T	1	komplekts	1 X	50 000.00	71,23	8 677.67
+ 7.4.2	Tehnoloģisko iekārtu demontāžas izmaksas, ēku un būvju nojaukšanas izmaksas	T	1	komplekts	1 X	5 000.00	7,12	867.77
+ 7.4.3	Rezerves izmaksas	T	1	gb.	1 X	1 500.00	2,14	260.33

- Projekta iesniegumā izmaksas plāno atbilstoši SAM MK noteikumu 30., 31., 32. un 33. punktam.
- [Attiecināmo izmaksu vadlīnijas](#)



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

# Projekta iesnieguma sagatavošana Projektu portālā (KPVIS) - pielikumi

< PI kopsavilkums

Iesniedzējs

Projekta apraksts

Darbības

Rādītāji

Valsts atbalsts

Īstenošanas grafiks

Finansēšanas plāns

Budžeta kopsavilkums

Dokumenti

**Obligātie pielikumi**

Apliecinājumi

## Obligātie pielikumi @

Pārbaudīt

Pāriet uz nākamo sadaļu

Sagatavošanā 28.06.2024 12:05:03

### Obligātie pielikumi

#### Obligātie pielikumi

Piesārņojuma samazinājuma, notekūdeņu uzņemošā ūdensobjekta un enerģijas ietaupījuma apraksts 0 pielikumi

Izmaksu un ieguvumu analīze 0 pielikumi

Ar pašvaldību noslēgts pakalpojums līgums par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu, kas sagatavots atbilstoši SAM MK noteikumu 16. punkta nosacījumiem 0 pielikumi

Apliecinājums par nosacījumu izpildi attiecībā uz piešķirto kompensāciju apmēru un pārmērīgas kompensācijas kontroli (atļases nolikuma 5. pielikums) 0 pielikumi

Projekta budžetā norādīto izmaksu apmēru pamatojošie dokumenti 0 pielikumi

#### Papildu pielikumi

### Papildu pielikumi

Projekta iesnieguma sadaļu vai pielikumu tulkojums. 0 pielikumi

Citi dokumenti 0 pielikumi

Dokumenti, kas apliecina tiesības veikt ieguldījumus īpašumā, kur plānotas projekta darbības/apakšdarbības, atbilstoši SAM MK noteikumu 22. un 23. punktam 0 pielikumi

Vides pārraudzības valsts biroja atzinums par ietekmes uz vidi novērtējuma ziņojumu paredzētajai darbībai vai Valsts vides dienesta lēmums par ietekmes uz vidi izvērtējuma nepiemērošanu paredzētajai darbībai, Valsts vides dienesta izdotie tehniskie noteikumi 0 pielikumi

Valsts vides dienesta ziņojums par ietekmes uz vidi novērtējuma, sākotnējā izvērtējuma vai tehnisko noteikumu nepieciešamību 0 pielikumi

Projekta gatavības pakāpi apliecinājoši dokumenti 0 pielikumi

Informāciju par saņemto un plānoto komercdarbības atbalstu 0 pielikumi

Zvērināta revidenta apstiprināts operatīvais finanšu pārskats, kas apstiprināts ne agrāk kā vienu mēnesi pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas 0 pielikumi



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

< PI kopsavilkums

Iesniedzējs

Projekta apraksts

Darbības

Rādītāji

Valsts atbalsts

Īstenošanas grafiks

Finansēšanas plāns

Budžeta kopsavilkums

Dokumenti

Obligātie pielikumi

**Apliecinājumi**

# Projekta iesnieguma sagatavošana Projektu portālā (KPVIS) - apliecinājumi

## Apliecinājumi ©

Sagatavošanā 28.06.2024 12:05:03

! Jāapstiprina projekta iesniegšanas brīdī  
Līdz tam lūgums iepazīties ar apliecinājumiem

### Obligātie apliecinājumi

Apliecinājums par dubultā finansējuma neesamību un projekta īstenošanas nosacījumu ievērošanu

Apliecinājums par informētību attiecībā uz interešu konflikta jautājumu regulējumu un to integrāciju iekšējās kontroles sistēmā

Apliecinājums, ka saimnieciskās darbības veicējs neatbilst grūtībās nonākušā saimnieciskās darbības veicēja pazīmēm

### Apliecinājumi, kas jāaizpilda, ja attiecināms

Apliecinājums par tiesību termiņu uz nekustamo īpašumu

Apliecinājums par tiesībām nekustamajā īpašumā veikt projektā paredzētās darbības



### Apliecinājumi, kas jāaizpilda, ja attiecināms

Apliecinājums par tiesību termiņu uz nekustamo īpašumu

Apliecinājums par tiesībām nekustamajā īpašumā veikt projektā paredzētās darbības



Centrālā finanšu un  
līgumu aģentūra

**Paldies par uzmanību!**  
Veiksmi projekta iesnieguma sagatavošanā!

**Kristīne Jucīte**

Vides un digitalizācijas projektu atlasē nodaļas vadošā eksperte  
(tālr. 28559502; e-pasts [kristine.jucite@cfla.gov.lv](mailto:kristine.jucite@cfla.gov.lv))



Līdzfinansē  
Eiropas Savienība



Nacionālais  
attīstības plāns