**Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 5.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Vietējās teritorijas integrētās sociālās, ekonomiskās un vides attīstības un kultūras mantojuma, tūrisma un drošības veicināšana pilsētu funkcionālajās teritorijās” 5.1.1.1. pasākuma “Infrastruktūra uzņēmējdarbības atbalstam” (turpmāk – pasākums) projektu iesniegumu atlases pirmās kārtas nolikums (turpmāk – atlases nolikums)**

|  |  |
| --- | --- |
| Specifiskā atbalsta mērķa vai pasākuma īstenošanu reglamentējošie Ministru kabineta noteikumi | Ministru kabineta 2024. gada 16. janvāra noteikumi Nr. 55 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 5.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Vietējās teritorijas integrētās sociālās, ekonomiskās un vides attīstības un kultūras mantojuma, tūrisma un drošības veicināšana pilsētu funkcionālajās teritorijās” 5.1.1.1. pasākuma “Infrastruktūra uzņēmējdarbības atbalstam” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi) |
| Finanšu nosacījumi | Pasākumam plānotais kopējais finansējums ir 156 600 001 euro, (tai skaitā elastības finansējums apmērs 32 042 510 *euro*), ko veido Eiropas Reģionālās attīstības fonda (turpmāk – ERAF) finansējums 133 110 000 *euro* apmērā (tai skaitā elastības finansējums 27 236 133 *euro* apmērā), un nacionālais līdzfinansējums (pašvaldību līdzfinansējums vai privātais līdzfinansējums) - ne mazāk kā 23 490 001 *euro* apmērā (tai skaitā elastības finansējums 4 806 377 *euro* apmērā). Pasākumu īsteno trīs projektu iesniegumu atlases kārtās.Nolikums izstrādāts pasākuma pirmajai atlases kārtai, kas tiek īstenota ierobežotas projektu iesniegumu atlases veidā.Pirmās atlases kārtas ietvaros pieejamais finansējums ir 46 980 000 *euro*, tai skaitā ERAF finansējums 39 933 000 *euro* un nacionālais līdzfinansējums ne mazāks kā 7 047 000 *euro*, tai skaitā:* Rīgas plānošanas reģionam – ERAF finansējums 3 913 434 *euro* un nacionālais līdzfinansējums ne mazāks kā 690 606 *euro*;
* Kurzemes plānošanas reģionam – ERAF finansējums 8 026 533 *euro* un nacionālais līdzfinansējums ne mazāks kā 1 416 447 *euro*;
* Zemgales plānošanas reģionam – ERAF finansējums 8 306 064 *euro* un nacionālais līdzfinansējums ne mazāks kā 1 465 776 *euro*;
* Vidzemes plānošanas reģionam – ERAF finansējums 8 625 28 *euro* un nacionālais līdzfinansējums ne mazāks kā 1 522 152 *euro*;
* Latgales plānošanas reģionam – ERAF finansējums 11 061 441 *euro* un nacionālais līdzfinansējums ne mazāks kā 1 952 019 *euro*.

Projekta iesnieguma minimālais kopējo attiecināmo izmaksu apmērs nav mazāks 200 000 *euro* (ieskaitot). Projekta iesniegumam pieejamais maksimālais ERAF finansējums ir 5 000 000 *euro*.Projekta iesnieguma maksimālais attiecināmais ERAF finansējuma apmērs nepārsniedz 85% no projekta iesnieguma attiecināmo izmaksu summas.Nacionālais finansējums var būt mazāks par MK noteikumu 14.1. apakšpunktā minēto finansējumu, ja MK noteikumu 36.9.1. apakšpunktā minēto izmaksu finansēšanai tiek piešķirts *de minimis* atbalsts.Izmaksas ir attiecināmas, ja tās ir radušās no projekta iesnieguma iesniegšanas brīža Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā (turpmāk – sadarbības iestādē), izņemot šādas izmaksas, kas ir attiecināmas no 2021. gada 1. janvāra: * MK noteikumu 35. punktā minētās projekta netiešās attiecināmās izmaksas;
* MK noteikumu 36.3.6. apakšpunktā minētās zemes iegādes izmaksas;
* MK noteikumu 36.9.1. apakšpunktā minētās projekta iesniegumu pamatojošās dokumentācijas sagatavošanas izmaksas;
* MK noteikumu 36.10. apakšpunktā minētās projekta vadības personāla izmaksas, kas radušās uz darba līguma pamata;
* MK noteikumu 48. punkta ietvaros plānotās izmaksas, kurām atbalsts nav kvalificējams kā komercdarbības atbalsts (piemēram, publiski pieejamu pievedceļu vai stāvlaukumu atjaunošana vai ierīkošana pie uzņēmējdarbības teritorijām);
* MK noteikumu 66. punkta ietvaros plānotās izmaksas sabiedriskajiem pakalpojumiem (ūdenssaimniecībai un siltumapgādei).
 |
| Komercdarbības atbalsta veidi | 1. Eiropas Komisijas 2014. gada 17. jūnija regulas (ES) Nr. [651/2014](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0651), ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu (turpmāk – regula Nr. 651/214) 14., 41., 45. un 56. pants.
2. Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmumu Nr. [2012/21/ES](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/ALL/?uri=CELEX%3A32012D0021) par Līguma par ES darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu komercdarbības atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.
3. Eiropas Komisijas 2023. gada 13. decembra Komisijas regulu (ES) Nr. 2023/2831 par Līguma par ES darbību 107. un 108. panta piemērošanu de minimis atbalstam.
 |
| Projektu iesniegumu atlases īstenošanas veids | Ierobežota projektu iesniegumu atlase  |
| Projekta iesnieguma iesniegšanas termiņš | Pasākuma pirmās atlases kārtas sākuma datums ir sadarbības iestādes saskaņā ar MK noteikumu 17.punktu nosūtītā uzaicinājuma datums tā plānošanas reģiona pašvaldībām, kurš pirmais saņēmis MK noteikumu 16.punktā minēto lēmumu. Pārējo plānošanas reģionu projektu iesnieguma iesniegšanas sākuma datums var atšķirties, jo tas ir atkarīgs no MK 13.1. apakšpunkta un 18. punktā minētā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) kā par reģionālās attīstības politiku atbildīgās nozares ministrijas sniegtā pozitīvā atzinuma saņemšanas brīža un MK noteikumu 17.punktā minētā sadarbības iestādes uzaicinājuma saņemšanas brīža. | Projekta iesniegums iesniedzams pēc sadarbības iestādes uzaicinājuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā līdz 2024. gada 30. decembrim. |

1. Prasības projekta iesniedzējam un sadarbības partnerim
2. [Projekta iesniedzējs ir](http://likumi.lv/doc.php?id=259739) MK noteikumu 26. punkta apakšpunktos minētās iestādes, kuru pasākuma pirmās kārtas projekti ir iekļauti plānošanas reģionu attīstības programmās, par kurām, atbilstoši MK 13.1. apakšpunktam un 18. punktam, VARAM kā par reģionālās attīstības politiku atbildīgās nozares ministrija ir sniegusi pozitīvu atzinumu, un tās ir:
	1. pašvaldība vai tās izveidota iestāde;
	2. speciālās ekonomiskās zonas pārvalde;
	3. pašvaldības kapitālsabiedrība, kas veic pašvaldības deleģētos pārvaldes uzdevumus;
	4. publiski privātā kapitālsabiedrība, kurā kapitāla daļas vai balsstiesīgās akcijas pieder vismaz vienai pašvaldībai un kura veic pašvaldības deleģētos pārvaldes uzdevumus (turpmāk – publiski privātā kapitālsabiedrība).
3. Projekta iesniedzējs par sadarbības partneri, slēdzot rakstisku sadarbības līgumu, saskaņā ar MK noteikumu 27. punkta apakšpunktos minēto, var piesaistīt:
	1. komersantu saskaņā ar MK noteikumu 8. punktu, kas nodrošina projekta rezultāta rādītājus;
	2. pašvaldību vai tās izveidotu iestādi;
	3. speciālās ekonomiskās zonas pārvaldi;
	4. publiski privāto kapitālsabiedrību;
	5. pašvaldības kapitālsabiedrību, kas veic pašvaldības deleģētos pārvaldes uzdevumus vai ir noslēgusi pakalpojumu līgumu par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu.
4. Atbalstāmās darbības un izmaksas
5. Pasākuma ietvaros ir atbalstāmas darbības, kas noteiktas MK noteikumu 34. punktā.
6. Projekta iesniegumā plāno izmaksas atbilstoši MK noteikumu 35., 36., 37. punktiem, ievērojot MK noteikumu 38., 39., 40., 41., 42., 43., 44., 45., 46., 47. punktos minētos papildus nosacījumus izmaksu iekļaušanai projektā.
7. Projektu īsteno ne ilgāk kā līdz 2029. gada 31. decembrim.
8. Izmaksu plānošanā jāņem vērā:
	1. “Vadlīnijas attiecināmo izmaksu noteikšanai Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027.gada plānošanas periodā”, kas pieejamas Finanšu ministrijas tīmekļa vietnē – <https://www.esfondi.lv/normativie-akti-un-dokumenti/2021-2027-planosanas-periods/vadlinijas-attiecinamo-izmaksu-noteiksanai-eiropas-savienibas-kohezijas-politikas-programmas-2021-2027-gada-planosanas-perioda>;
	2. principa “Nenodarīt būtisku kaitējumu” novērtējums pasākumam, kas pievienots Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.– 2027.gadam pielikumā un ir pieejams https://www.esfondi.lv/profesionaliem/planosana/planosanas-dokumenti/2021-2027-gada, skat, zem nosaukuma “Programmā iekļauto specifisko atbalsta mērķu novērtējumi atbilstoši horizontālā principa “Nenodarīt būtisku kaitējumu” nosacījumiem” (Pielikums: 5.1.1.1.\_ 5.1.1.2.\_ 5.1.1.3.\_5.1.1.4.\_VARAM\_29122022);
	3. “Vadlīnijas pašvaldībām par Komisijas Regulas Nr.651/2014 56.panta piemērošanas risku vadībai Eiropas Savienības fondu projektos”, kas pieejamas tīmekļa vietnē <https://www.cfla.gov.lv/lv/jaunums/vadlinijas-pasvaldibam-regulas-nr-6512014-56-panta-piemerosanas-risku-vadibai>.
9. Projektu iesniegumu noformēšanas un iesniegšanas kārtība
10. Projekta iesniegumu iesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā (turpmāk – KPVIS) <https://projekti.cfla.gov.lv/>:
	1. juridiska persona, kura nav KPVIS e-vides lietotāja, iesniedz līguma un lietotāju tiesību veidlapas atbilstoši tīmekļvietnē <https://www.cfla.gov.lv/lv/par-e-vidi> norādītajam;
	2. ja juridiskai personai, kura ir KPVIS e-vides lietotāja, nepieciešams labot, anulēt vai piešķirt lietotāju tiesības, tā iesniedz lietotāju tiesību veidlapu atbilstoši tīmekļvietnē <https://www.cfla.gov.lv/lv/par-e-vidi> norādītajam.
11. KPVIS aizpilda projekta iesnieguma datu laukus un pievieno projekta iesnieguma aizpildīšanas metodikā (atlases nolikuma 1. pielikums) norādītos dokumentus.
12. Projekta iesniegumā atsauces uz pielikumiem norāda precīzi, nodrošinot to identificējamību. Papildus minētajiem pielikumiem projekta iesniedzējs var pievienot citus dokumentus, kurus uzskata par nepieciešamiem projekta iesnieguma kvalitatīvai izvērtēšanai.
13. Lai nodrošinātu kvalitatīvu projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanu, izmanto projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodiku (atlases nolikuma 1. pielikums)*.*
14. Informācija par aktuālajiem makroekonomiskajiem pieņēmumiem un prognozēm, atbilstoši normatīvajiem aktiem publiskās un privātās partnerības jomā, ko projekta iesniedzējs izmanto sagatavojot projekta iesniegumu, kas pieejama <https://www.fm.gov.lv/lv/makroekonomiskie-pienemumi-un-prognozes?utm_source=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F> (publicētas 04.07.2023.);
15. Projekta iesniegumu sagatavo latviešu valodā. Ja kāda no projekta iesnieguma sadaļām vai pielikumiem ir citā valodā, atbilstoši Valsts valodas likumam pievieno Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumu Nr. 291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajā kārtībā vai notariāli apliecinātu tulkojumu valsts valodā.
16. Projekta iesniegumā summas norāda *euro* ar precizitāti līdz 2 cipariem aiz komata.
17. **Projekta iesniegumu iesniedz līdz projektu iesniegumu iesniegšanas beigu termiņam, t.i., līdz 2024. gada 30. decembrim.**
18. Ja projekta iesniegums iesniegts pēc projektu iesniegumu iesniegšanas beigu datuma, tas netiek vērtēts. Sadarbības iestādē par to informē projekta iesniedzēju.
19. Projekta iesniedzējam pēc projekta iesnieguma iesniegšanas sadarbības iestādē, tiek nosūtīts KPVIS automātiski sagatavots e-pasts par projekta iesnieguma iesniegšanu.
20. Konsultatīvais atbalsts ierobežotā projektu iesniegumu atlasē
21. Projekta iesniedzējs, sagatavojot projekta iesniegumu, var saņemt sadarbības iestādes konsultatīvo atbalstu projekta iesnieguma sagatavošanai.
22. Ja pēc projekta iesnieguma iesniegšanas sadarbības iestāde projekta iesniegumā konstatē tehniskas neprecizitātes vai tādas nepilnības, ko var novērst līdz šī nolikuma 33. punktā noteiktā lēmuma pieņemšanai, sadarbības iestāde KPVIS ziņojuma veidā informē projekta iesniedzēju par konstatētajām neprecizitātēm un to novēršanai veicamajām darbībām, nosakot izpildes termiņu.
23. Pēc šī nolikuma 18. punktā norādītās informācijas saņemšanas projekta iesniedzējam ir tiesības sadarbības iestādes noteiktajā termiņā precizēt projekta iesniegumu, nemainot to pēc būtības. Pēc precizējumu veikšanas projekta iesniedzējs atkārtoti iesniedz projekta iesniegumu KPVIS.
24. Pēc šī nolikuma 18. punktā minētajā ziņojumā norādītā izpildes termiņa vērtēšanas komisija izvērtē projekta iesniegumu un sniedz atzinumu šī nolikuma V. nodaļā noteiktajā kārtībā. Gadījumā, ja projekta iesniegums nav atkārtoti iesniegts šī nolikuma 19. punktā noteiktajā kārtībā, komisija vērtē projekta iesnieguma sākotnēji iesniegtās informācijas apjomā.
25. Projektu iesniegumu vērtēšanas kārtība
26. Projektu iesniegumu vērtēšanai sadarbības iestādes vadītājs ar rīkojumu izveido Eiropas Savienības fondu 2021.–2027. gada plānošanas perioda vadības likuma (turpmāk – Likums) 21. panta prasībām atbilstošu projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju (turpmāk – vērtēšanas komisija), vērtēšanas komisijas sastāva izveidē ievērojot likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” un Regulas Nr. 2018/1046[[1]](#footnote-2) 61. pantā noteikto. Pirmās projektu iesniegumu atlases kārtas projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas sastāvā kā balsstiesīgi locekļi ir sadarbības iestādes un VARAM kā par reģionālās attīstības politiku atbildīgās struktūrvienības pārstāvji (turpmāk – nozares ministrijas pārstāvis), kas vērtēšanā piedalās šādā apjomā:
	1. izslēgšanas kritēriji - vērtē sadarbības iestādes pārstāvji;
	2. vienotie un vienotie izvēles kritēriji - vērtē balsstiesīgie sadarbības iestādes pārstāvji;
	3. specifiskie atbilstības kritēriji:
		1. specifiskais atbilstības kritērijs Nr. 3.1. un Nr. 3.2. - sākotnējo vērtējumu veic balsstiesīgais nozares ministrijas pārstāvis, vērtē arī balsstiesīgie sadarbības iestādes pārstāvji;
		2. pārējie specifiskie atbilstības kritēriji – vērtē balsstiesīgie sadarbības iestādes pārstāvji.
27. Vērtēšanas komisijas locekļi ir atbildīgi par projektu iesniegumu savlaicīgu, objektīvu un rūpīgu izvērtēšanu atbilstoši Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem, kā arī ir atbildīgi par objektivitātes un konfidencialitātes ievērošanu.
28. Vērtēšanas komisijas locekļi projekta iesnieguma vērtēšanas laikā nav tiesīgi komunicēt ar projekta iesnieguma iesniedzēju par projekta iesnieguma vērtēšanu vai ar to saistītiem jautājumiem. Projekta iesniegums pēc tā iesniegšanas līdz sadarbības iestādes lēmuma par tā apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu pieņemšanai nav precizējams.
29. Nepieciešamības gadījumā, vērtēšanas komisija kā neatkarīgus ekspertus projektu iesniegumu izvērtēšanai var pieaicināt ekspertus, kas tiek piesaistīti no sadarbības iestādes vai citām iestādēm, vai arī institūcijām. Eksperta vērtējumam ir rekomendējošs raksturs. Pieaicinātais eksperts, veicot darba uzdevuma izpildi, ievēro objektivitātes un konfidencialitātes nosacījumus.
30. Vērtēšanas komisija vērtē projektu iesniegumus saskaņā ar projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem, ievērojot šī nolikuma 17.punktā noteikto kompetenču sadalījumu un projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodikā noteikto (atlases nolikuma 2. pielikums) un KPVIS aizpildot projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapu. Projektu iesniegumu vērtēšanas komisija projekta iesniegumu sāk vērtēt uzreiz pēc tā saņemšanas un lēmumu pieņem par katru projekta iesniegumu atsevišķi.
31. Pirms šī nolikuma 18. punktā noteiktās vērtēšanas uzsākšanas komisija pārbauda projekta iesniedzēja un sadarbības partnera, ja tāds projektā ir paredzēts, atbilstību Likuma 22. pantā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem, ievērojot MK noteikumos Nr. 408[[2]](#footnote-3) noteikto kārtību, un veic projekta iesniedzēja un sadarbības partnera, ja tāds projektā ir paredzēts, pārbaudi atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.2 pantam. Ja projekta iesniedzējs atbilst kādam no minētajos normatīvajos aktos noteiktajiem nosacījumiem, lai projekta iesniedzēju izslēgtu no dalības projektu iesniegumu atlasē, projekta iesniegums uzskatāms par noraidītu. Ja projekta iesniedzējs neatbilst, taču sadarbības partneris atbilst kādam no minētajos normatīvajos aktos noteiktajiem nosacījumiem, lai projekta iesniedzēju izslēgtu no dalības projektu iesniegumu atlasē, projekta iesniegums nav uzskatāms par noraidītu, bet šī nolikuma 30. punktā noteiktajā atzinumā iekļauj nosacījumu izslēgt attiecīgo sadarbības partneri no dalības projektā.
32. Projekta iesnieguma atbilstību projektu vērtēšanas kritērijiem vērtē, vispirms izvērtējot neprecizējamos kritērijus Nr. 2.1., Nr. 2.5. (ja attiecināms). Ja projekta iesniegums kādā no secīgi vērtētajiem neprecizējamiem kritērijiem saņem vērtējumu “Nē”, vērtēšanu neturpina, vērtēšanas veidlapā pārējiem kritērijiem norādot “Netiek vērtēts”.
33. Ja projekta iesniegums atbilst neprecizējamiem kritērijiem, vērtē precizējamos kritērijus šī nolikuma 17.punktā noteiktās kompetences ietvaros šādā secībā:
	1. vienotie kritēriji;
	2. vienotie izvēles kritēriji;
	3. specifiskie atbilstības kritēriji;
34. Vērtēšanas komisijas lēmums tiek atspoguļots vērtēšanas komisijas atzinumā par projekta iesnieguma virzību apstiprināšanai, apstiprināšanai ar nosacījumu vai noraidīšanai.
35. Pēc precizētā projekta iesnieguma saņemšanas sadarbības iestādē komisija izvērtē precizēto projekta iesniegumu atbilstoši kritērijiem, kuru izpildei tika izvirzīti papildu nosacījumi, kā arī kritērijiem, kuru vērtējumu maina precizētajā projekta iesniegumā ietvertā informācija, un aizpilda projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapu KPVIS.
36. Lēmuma pieņemšanas un paziņošanas kārtība
37. Sadarbības iestāde, pamatojoties uz vērtēšanas komisijas sniegto atzinumu, pieņem lēmumu (turpmāk – lēmums) par:
	1. projekta iesnieguma apstiprināšanu;
	2. projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu;
	3. projekta iesnieguma noraidīšanu.
38. Lēmumu sadarbības iestāde pieņem 3 mēnešu laikā pēc projekta iesnieguma saņemšanas.
39. Pirms nolikuma 33.1. apakšpunktā noteiktā lēmuma pieņemšanas vai 34.1. apakšpunktā noteiktā atzinuma izdošanas sadarbības iestāde atkārtoti pārbauda projekta iesniedzēja un sadarbības partnera, ja tāds projektā ir paredzēts, atbilstību Likuma 22. pantā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem, ievērojot MK noteikumos Nr. 408[[3]](#footnote-4) noteikto kārtību, un veic projekta iesniedzēja un sadarbības partnera, ja tāds projektā ir paredzēts, pārbaudi atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.2 pantam. Ja pirms 34.1. apakšpunktā noteiktā atzinuma izdošanas projekta iesniedzējs vai sadarbības partneris, ja tāds projektā ir paredzēts, atbilst kādam no minētajos normatīvajos aktos noteiktajiem nosacījumiem, lai projekta iesniedzēju izslēgtu no dalības projektu iesniegumu atlasē, projekta iesniegums uzskatāms par noraidītu neatkarīgi no vērtēšanas komisijas 30. punktā noteiktā atzinuma.
40. Lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu sadarbības iestāde pieņem, ja tiek izpildīti visi turpmāk minētie nosacījumi:
	1. uz projekta iesniedzēju un sadarbības partneri, ja tāds projektā ir paredzēts, nav attiecināms neviens no Likuma 22. pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem;
	2. projekta iesniedzējam, sadarbības partnerim, ja tāds projektā ir paredzēts, un ar tiem saistītajām, Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.2 panta pirmajā daļā minētajām fiziskajām personām nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas;
	3. projekta iesniegums atbilst projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem.
41. Lēmumu var pieņemt par katru projektu atsevišķi, negaidot visu projektu vērtēšanas rezultātus.
42. Lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu pieņem, ja projekta iesniedzējam nepieciešams veikt sadarbības iestādes noteiktās darbības, lai projekta iesniegums pilnībā atbilstu projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem un projektu varētu atbilstoši īstenot. Ja projekta iesniegums ir apstiprināts ar nosacījumu, projekta iesniedzējs veic tikai darbības, kuras ir noteiktas lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu, nemainot projekta iesniegumu pēc būtības.
43. Lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu sadarbības iestāde pieņem, ja iestājas vismaz viens no nosacījumiem:
	1. uz projekta iesniedzēju attiecas vismaz viens no Likuma 22. pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem;
	2. attiecībā uz šo projekta iesniedzēju, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēju darbībās, kas saistītas ar filiāli, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas;
	3. projekta iesniedzējs nav uzaicināts iesniegt projekta iesniegumu.
44. Ja projekta iesniegums ir apstiprināts ar nosacījumu, pēc precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas vērtēšanas komisija, ievērojot šī nolikuma 17.punktā noteikto kompetenču sadalījumu, vērtē projekta iesniegumu. Ja tiek konstatēta kāda no lēmumā noteiktajiem nosacījumiem neizpilde vai ja projekta iesniedzēja iesniegtās vai vērtēšanas komisijai pieejamās informācijas dēļ projekta iesniegums neatbilst kādam projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem, precizētā projekta iesnieguma vērtēšanu neturpina. Pamatojoties uz vērtēšanas komisijas atzinumu par nosacījumu izpildi vai neizpildi, sadarbības iestāde izdod atzinumu par:
	1. lēmumā noteikto nosacījumu izpildi, ja precizētais projekta iesniegums iesniegts lēmumā noteiktajā termiņā un ar precizējumiem projekta iesniegumā ir izpildīti visi lēmumā izvirzītie nosacījumi;
	2. lēmumā noteikto nosacījumu neizpildi, atzīstot projekta iesniegumu par noraidāmu, ja kāds no lēmumā noteiktajiem nosacījumiem netiek izpildīts vai netiek izpildīts lēmumā noteiktajā termiņā vai ja projekta iesniedzēja iesniegtās vai vērtēšanas komisijai pieejamās informācijas dēļ projekta iesniegums neatbilst projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem.
45. Lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu, noraidīšanu un atzinumu par nosacījumu izpildi sadarbības iestāde sagatavo elektroniska dokumenta formātā un projekta iesniedzējam paziņo normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu vai atzinumā par nosacījumu izpildi tiek iekļauta informācija par civiltiesiskā līguma vai vienošanās slēgšanas procedūru.
46. Informāciju par apstiprinātajiem projektu iesniegumiem sadarbības iestāde publicē tīmekļa vietnē [www.esfondi.lv](http://www.esfondi.lv).
47. Papildu informācija
48. Jautājumus par projekta iesnieguma sagatavošanu un iesniegšanu lūdzam:
	1. sūtīt uz tīmekļa vietnē <https://www.cfla.gov.lv/lv/5-1-1-1-k-1> norādītās kontaktpersonas elektroniskā pasta adresi vai pasts@cfla.gov.lv vai
	2. vērsties sadarbības iestādes Klientu apkalpošanas centrā (Meistaru ielā 10, Rīgā, vai zvanot pa tālruni +371 22099777).
49. Projekta iesniedzējs jautājumus par konkrēto projektu iesniegumu atlasi iesniedz ne vēlāk kā divas darbdienas līdz projektu iesniegumu iesniegšanas beigu termiņam.
50. Atbildes uz iesūtītajiem jautājumiem tiks nosūtītas elektroniski jautājuma uzdevējam.
51. Tehniskais atbalsts par projekta iesnieguma aizpildīšanu KPVIS e-vidē tiek sniegts sadarbības iestādes oficiālajā darba laikā, aizpildot sistēmas pieteikumu , rakstot uz vis@cfla.gov.lv vai zvanot uz +371 20003306.
52. Aktuālā informācija par projektu iesniegumu atlasi un atbildes uz biežāk uzdotajiem jautājumiem ir pieejamas tīmekļa vietnē <https://www.cfla.gov.lv/lv/5-1-1-1-k-1>.
53. Civiltiesiskā līguma vai vienošanās par projekta īstenošanu projekta teksts līguma/vienošanās slēgšanas procesā var tikt precizēts atbilstoši projekta specifikai.
54. Saskaņā ar Likuma 26. pantu sadarbības iestāde ir tiesīga pieņemt lēmumu, ar kuru nosaka aizliegumu fiziskajai vai juridiskajai personai vai personai, kura ir attiecīgās juridiskās personas valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēju ar filiāli saistītās darbībās, piedalīties projektu iesniegumu atlasē uz laiku, kas nepārsniedz trīs gadus no lēmuma spēkā stāšanās dienas, ja šī persona:
	1. apzināti sniegusi nepatiesu informāciju, kas ir būtiska projekta iesnieguma novērtēšanai;
	2. īstenojot projektu, apzināti sniegusi sadarbības iestādei nepatiesu informāciju vai citādi ļaunprātīgi rīkojusies saistībā ar projekta īstenošanu, kas bijis par pamatu neatbilstoši veikto izdevumu ieturēšanai vai atgūšanai, un sadarbības iestāde ir izmantojusi tiesības vienpusēji atkāpties no līguma par projekta īstenošanu;
	3. radījusi mākslīgus apstākļus vai apzināti sniegusi faktiskajiem apstākļiem būtiski neatbilstošu informāciju, lai gūtu priekšrocības salīdzinājumā ar citiem projektu iesniedzējiem vai lai sadarbības iestāde pieņemtu tai labvēlīgu lēmumu.

**Pielikumi:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. pielikums. | Projekta iesnieguma aizpildīšanas metodika. |
| 2. pielikums. | Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji un to piemērošanas metodika. |
| 3. pielikums. | Līguma/vienošanās par projekta īstenošanu projekts. |
| 4. pielikums. | Izmaksu un ieguvumu analīzes modelis (MS Excel datne). |
| 5. pielikums. | Izmaksu un ieguvumu analīzes modeļa aizpildīšanas metodika. |
| 6. pielikums. | Projekta budžeta kopsavilkuma pielikums (MS Excel datne). |
| 7. pielikums. | Apliecinājums par informētību attiecībā uz interešu konflikta jautājumu regulējumu un to integrāciju iekšējās kontroles sistēmā (attiecināms, ja projekta īstenošanā tiek iesaistīts sadarbības partneris, kas ir publiska persona, t.sk. tās iestāde, struktūrvienība, orgāns, kapitālsabiedrība). |
| 8. pielikums. | Apliecinājums, ka saimnieciskās darbības veicējs neatbilst grūtībās nonākuša saimnieciskās darbības veicēja pazīmēm (attiecināms uz projekta iesniedzēja sadarbības partneri, ja projekta ietvaros plānotas darbības, kurām piemērojami MK noteikumu 52., 53., 54., 55., 66. un 67. punkta nosacījumi). |
| 9. pielikums. | Apliecinājums par komercdarbības atbalsta nosacījumu ievērošanu (attiecināms uz projekta sadarbības partneri un, ja projekta iesniegumā plānotas darbības, kurām piemērojami MK noteikumu 52., 53., 54., 55. un 67. punkta nosacījumi). |
| 10. pielikums. | Apliecinājums par projekta iesniedzēja un sadarbības saņemto un plānoto komercdarbības atbalstu (attiecināms uz projekta iesniedzēju un projekta sadarbības partneri, ja projekta ietvaros plānotas darbības, kurām piemērojami MK noteikumu 52., 53., 54., 55., 66. un 67. punkta nosacījumi). |
| 11. pielikums. | Apliecinājums par nosacījumu izpildi attiecībā uz piešķirto kompensāciju apmēru un pārmērīgas kompensācijas kontroli (attiecināms, ja projekta ietvaros plānotas MK noteikumu 36.2.1. un 36.2.3. apakšpunktā minētās ūdenssaimniecības un siltumapgādes izmaksas). |
| 12. pielikums. | Projekta īstenošanas rezultātā sagaidāmo izmaiņu būtiskuma novērtējums. |
| 13. pielikums. | Mērķorientētas infrastruktūras indikatīvās pazīmes regulas Nr. 651/2014 56.panta izpratnē. |

1. Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES, Euratom) 2018/1046 (2018. gada 18. jūlijs) par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam, ar kuru groza Regulas (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 un Lēmumu Nr. 541/2014/ES un atceļ Regulu (ES, Euratom) Nr. 966/2012 [↑](#footnote-ref-2)
2. Ministru kabineta 2023. gada 13. jūlija noteikumi Nr. 408 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina šo fondu ieviešanu 2021.–2027. gada plānošanas periodā”. [↑](#footnote-ref-3)
3. Ministru kabineta 2023. gada 13. jūlija noteikumi Nr. 408 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina šo fondu ieviešanu 2021.–2027. gada plānošanas periodā”. [↑](#footnote-ref-4)