



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1.2.1.3.i. investīcijas “Pašvaldību ēku un infrastruktūras uzlabošana, veicinot pāreju uz atjaunojamo energoresursu tehnoloģiju izmantošanu un uzlabojot energoefektivitāti”
papildu uzsaukums

Projekta iesnieguma sagatavošana, kam pievērst uzmanību

2023. gada 7.decembrī



Finansē
Eiropas Savienība
NextGenerationEU



Nacionālais
attīstības plāns



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Saturs:

1. Iepriekšējā uzsaukuma rezultāti.
2. Būtiskākie iemesli projektu noraidīšanai.
3. Projektu iesniegumu sagatavošana.
4. Kļūdas, kurām pievērst uzmanību, sagatavojot projektu iesniegumus.
5. Īsi par vērtēšanas kārtību.



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

Iepriekšējā uzsaukuma rezultāti

49 projektu iesniegumi.

Veicot sākotnējo projektu izvērtējumu tika noraidīti 13 projektu iesniegumi, no tiem:

- 12 neatbilda 3.4.kritērijam – Visām projekta ietvaros plānotajām būvniecības darbībām projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī ir veikta būvvaldes atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi būvatļaujā, apliecinājuma kartē vai paskaidrojuma rakstā vai ir iesniegta būvvaldes izziņa, kas liecina, ka būvdarbiem būvatļauja, paskaidrojuma raksts vai apliecinājuma karte nav nepieciešama;
- 1 neatbilda Kvalitātes kritērijā Nr.4.1. noteiktajam ierobežojumam $K_1 < 1$

Papildus izvērtējot iesniegtos projektu precizējumus, vēl tika noraidīti 6 projekti, no tiem:

- 5 projekti, jo nekvalitatīvi izstrādāti ēkas energosertifikāti;
- 1 projekts, jo ar Projekta precizējumiem iesniedza nekorekti veiktu aprēķinu par un infrastruktūrā esošo PSD, CSD un tas pārsniedza ierobežojumu 20%.



Būtiskākie noraidīšanas iemesli

3.4.kritērijs – Visām projekta ietvaros plānotajām būvniecības darbībām projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī ir veikta būvvaldes atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi būvatļaujā, apliecinājuma kartē vai paskaidrojuma rakstā vai ir iesniegta būvvaldes izziņa, kas liecina, ka būvdarbiem būvatļauja, paskaidrojuma raksts vai apliecinājuma karte nav nepieciešama.

Pārskats par ekonomiski pamatotiem ēkas norobežojošo konstrukciju un inženiersistēmu energoefektivitāti uzlabojošiem pasākumiem, kuru īstenošanas izmaksas ir rentablas paredzamajā (plānotajā) kalpošanas laikā.

Norobežojošo konstrukciju kompleksa siltināšana:

Ārsienu siltināšana

Logu un durvju nomaīņa

Cokola siltināšana un hidroizolēšana u.c.

Apkures sistēmas rekonstrukcija:

Radiatoru nomaīņa

Apkures katla nomaīņa

Būvniecības dokumentācija:

(MK noteikumu 34.6.punkts vai 34.5.2.punkts (ja attiecināms))

Būvprojekts

vai

Paskaidrojuma raksts (Apliecinājuma karte)

vai

Būvvaldes izziņa

Izmaksu pamatojošie dokumenti – būvdarbu tāme

Projekta darbību apraksts



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Būtiskākie noraidīšanas iemesli II

Saules paneļi, tehniskā dokumentācija to uzstādīšanai uz jumta un atbilstība 3.4.kritērijam:

Ideālais variants – saules paneļu uzstādīšana ir iekļauta tehniskajā dokumentācijā vai ir būvvaldes izziņa, ka to uzstādīšanai nav nepieciešama tehniskā dokumentācija.

Alternatīvais variants – saules paneļi ir iekārtas (EM skaidrojums) un to uzstādīšana uz ēkas jumta pati par sevi nav uzskatāma par būvdarbiem un tādā gadījumā saules paneļu uzstādīšanai nav nepieciešama būvniecības ieceres dokumentācija. Vienlaikus gadījumā, ja saules paneļu uzstādīšanai ir nepieciešams veikt būvdarbus, piemēram, pastiprināt ēkas nesošās konstrukcijas vai izbūvēt jaunus iekšējos/ārējos inženiertīklus, tad saules paneļu uzstādīšanai ir piemērojams būvniecības regulējums un attiecīgi nepieciešama konkrētajām būvniecības darbībām atbilstoša būvniecības ieceres dokumentācija. Par ēkas drošumu atbild tās īpašnieks un lai noskaidrotu, vai saules paneļu uzstādīšanai nav nepieciešams veikt būvdarbus, ir nepieciešams veikt ēkas tehnisko apsekošanu.

Tātad – ja saules paneļus ir plānots izvietot uz jumta, tad ir nepieciešams veikt ēkas tehniskos apsekošanu, kurā būtu iekļauts:

- a) kāds būs plānotais saules paneļu svars kopā ar to montāžas detaļām (adapteriem, jumta kronšteinu, distanceriem un enkurskrūvēm) objektā;
- b) jumta maksimālais slodzes lielums;
- c) secinājumiem vai ir vai nav nepieciešami jumta konstrukciju stiprināšanas darbi.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Būtiskākie noraidīšanas iemesli III

Kvalitātes kritērijs Nr.4.1.

$$K_1 = 6,00 / (F/E) + 16\ 835 / (F/G) + R$$

kur:

F – plānotais AF finansējums;

E – plānotais ikgadējais primārās enerģijas samazinājums ēkās (kWh/gadā).

G – plānotais ikgadējais siltumnīcefekta gāzu emisiju samazinājums (ogļskābo gāzu ekvivalenta tonnas / gadā).

R – atjaunojamo energoresursu rādītājs, kur $R = R_{silt} + R_{sol}$. $R_{silt} = 1$, ja projektā plānota pāreja no fosilajiem energoresursiem uz AER siltumenerģijas nodrošināšanai, ieskaitot tehnoloģijas, kas patērē elektroenerģiju siltumapgādes nodrošināšanai) $R_{sol} = 1$, ja projektā plānota no atjaunojamiem energoresursiem ražotās elektroenerģijas vai siltumenerģijas papildjaua ≥ 10 kW;

$R_{silt} = 0$ un $R_{sol} = 0$, ja projektā nav plānota fosilo energoresursu aizstāšana ar AER un AER ražotā papildjaua ir mazāka par 10kW.

6,00 – maksimālais AF finansējums uz vienu ietaupīto primārās enerģijas kilovatstundu, euro/kWh gadā.

16 835 – atskaites punkts projektu vērtēšanai AF finansējumam uz vienu ietaupīto tonnu CO2 ekvivalenta, euro/t gadā.

Vēršam uzmanību:

Ja nekorekti norādīsiet AF finansējumu, t.i., tas būtiski pārsniegs noteikto ierobežojumu – 6 euro uz 1 ietaupīto kWh, tad pastāv risks $K_1 < 1$

Piemēram:

AF finansējums atbilstoši Projekta iesnieguma 1.pielikumam – 563 474,37 euro

Plānotais ikgadējais primārās enerģijas samazinājums ēkās – 57 481 kWh/gadā

Plānotais ikgadējais siltumnīcefekta gāzu emisiju samazinājums – 2,216 ogļskābo gāzu ekvivalenta tonnas / gadā

R – 0, projektā nav plānota fosilo energoresursu aizstāšana ar AER un AER ražotā papildjaua (saules paneļi) ir mazāka par 10kW (4,05 kW).

$$K_1 = 6,00 / (563\ 474,37 / 57\ 481) + 16\ 835 / (563\ 474,37 / 2,216) + 0 = 6,00 / \mathbf{9,802793} + 16\ 835 / 254\ 275,437726 = 0,612070 + 0,066208 = \mathbf{0,678278}$$



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma sagatavošana

Projekta iesniegumu sagatavo un iesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas (KP VIS AF) e-vidē, aizpildot norādītos datu laukus un pievienojot visus nepieciešamos pielikumus.



Projekta iesniegumu iesniegšana:

līdz 28.12.2023.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma sagatavošana

Dokumenti:

Projektu atlasē dokumentācija

- 1 [Projektu iesniegumu atlasē nolikums](#)
- 2 [Iesniedzamo dokumentu saraksts](#)
- 3 [Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas skaidrojums](#)
- 4 [Kritēriju piemērošanas skaidrojums](#)
- 5 [Līguma projekts par projekta īstenošanu](#)

Standatformas:

- [Apliecinājums par dubultā finansējuma neesamību](#)
- [Apliecinājums par nosacījumu izpildi attiecībā uz piešķirto kompensāciju apmēru un pārmērīgas kompensācijas kontroli \(ūdenssaimniecības un siltumapgādes pakalpojumu sniedzējiem\)](#)
- [Apliecinājums par nosacījumu izpildi attiecībā uz piešķirto kompensāciju apmēru un pārmērīgas kompensācijas kontroli \(valsts vai pašvaldības apmaksāto veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējiem\)](#)
- [Apliecinājums par papildinošas saimnieciskas darbības, parasto papildpakalpojumu un citas saimnieciskas darbības veikšanu infrastruktūrā](#)
- [Apliecinājums par valsts atbalsta nosacījumu ievērošanu](#)
- [Apliecinājums par neatbilstību izslēgšanas nosacījumiem](#)
- [Pārskats par ēkas energosertifikāta aprēķinos izmantojamām ievaddatu vērtībām](#)
- [Apliecinājums par informētību attiecībā uz interešu konflikta jautājumu regulējumu un to integrāciju iekšējās kontroles sistēmās](#)

Vēltnes jaudas aprēķinam:

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Par mums ▾ ES fondi ▾ Aktualitātes ▾ Publiskā un p...

Sākums > ES fondi > Projektu atlasē

Projektu atlasē

- Projektu īstenošana
- Palīgs finansējuma saņēmējiem
- Palīgs projektu iesniedzējiem
- Par e-vidi
- Atvērtie dati
- Ieteikumi projektu ieviešanā
- Normatīvie dokumenti
- ES fondi 2014-2020
- ES fondi 2021 - 2027
- Atvēršanas fonds
- Solidaritātes fonds
- Krāpšanas apkarošana

Projektu atlasē

Atskaņot tekstu

Publicēts: 08.06.2021.

Atvēršanas fonda projektu atlasē

Skatīt vairāk →

2014-2020 atlasē

Skatīt vairāk



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

1.1. Investīciju projekta mērķis	2.1. Projekta īstenošanas kapacitāte
<p><i>Atlasē tiek atbalstīti projekti, kuru mērķis atbilst investīcijas mērķim, kas norādīts MK noteikumu 2., – uzlabot pašvaldību ēku un infrastruktūras energoefektivitāti, lai samazinātu ikgadējo primāro enerģijas patēriņu un sasniegtu enerģijas ietaupījumu, ieviešot efektīvākos siltumnīcefekta gāzu emisijas samazinošos pasākumus pašvaldību ēku energoefektivitātes un siltumnoturības uzlabošanai.</i></p>	<p><i>Projekta iesnieguma 2.1.punktā sniegtajai informācijai skaidri un nepārprotami jāliedzina par projekta vadības personālu un tā funkcijām.</i></p>
<p><i>Projekta mērķim jābūt:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>atbilstošam investīcijas mērķim. Projekta iesniedzējs argumentēti pamato, kā projekts u plānotās darbības atbilst investīcijas mērķim un kā projekta īstenošana dos ieguldījumu investīcijas mērķa sasniegšanā;</i>- <i>atbilstošam problēmas risinājumam, tai skaitā projekta mērķis ir atbilstošs tieši projekta grupai un projekta problēmsituācijai. Atlasē tiek atbalstīti projekti, kuru mērķa grupa investīcijas mērķa grupai, kas norādīta MK noteikumu 3.punktā – pašvaldības.</i>- <i>sasniedzamam, t.i., projektā noteikto darbību īstenošanas rezultātā to var sasniegt. De projekta mērķi, jāievēro, ka projekta mērķim ir jābūt atbilstošam projekta iesniedzēja kompetencēm un tādām, kuru ar pieejamiem resursiem var sasniegt projektā plānotā termiņā.</i>- <i>pamatotam un iekļautam pašvaldības attīstības programmā. Projekta iesniegumā iekļauj p īstenošanas pamatojumu, izvērtējot administratīvi teritoriālās reformas rezultātā apvienot (attiecināms) pašvaldību ēku stāvokli un tajās plānotās funkcijas, ēkas iekļaušanos pašvaldības kopējā pakalpojumu infrastruktūras tīklā, t.sk. ir jābūt atspoguļotam pašvaldības attīstības programmas investīciju plānā, iekļaujot informāciju par projekta īstenošanas rezultātā p izmaksu samazinājumu uz vienu pakalpojuma saņēmēju un norādot rezultatīvā rādītāja sasniegšanas termiņu, vienlaikus ņemot vērā vietējo kopienu attīstības vajadzības, nodrošinot pakalpojumu pieejamību un sasniegšanu pašvaldību teritoriālajās vienībās. Projekta iesniedzējs i pašvaldības tīmekļa vietnes adresi, kur atrodama attīstības programma un investīcijas plāna pašvaldības lēmuma datums un numurs, ar kuru attīstības programma un investīciju plāns ir apstiprināti, un VARAM pozitīvs atzinums, ja pašvaldības lēmums un VARAM atzinums nav pieejami pašvaldības tīmekļa vietnē, tos pievieno projekta iesniegumam.</i>	<p><i>Administrēšanas kapacitāte (<40000 zīmes>)</i></p> <p><i>Raksturojot projekta administrēšanas kapacitāti, projekta iesniedzējs sniedz informāciju par:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>projekta vadības personālu, to skaitu (piemēram, projekta vadītājs, projekta vadītāja asistents, iepirkuma speciālists, grāmatvedis);</i>- <i>projekta vadības personāla galvenajiem pienākumiem, norāda skaidru funkciju saturisko atšķirību starp speciālistiem;</i>- <i>projekta vadības personāla darba izpildei nepieciešamo pieredzi un profesionālo kvalifikāciju;</i>- <i>kā projekta iesniedzējs plāno nodrošināt minētos darbiniekus projekta vadībai;</i>- <i>kā arī informāciju par materiāltehnisko līdzekļu nodrošinājumu, kas nepieciešams projekta vadības kapacitātes nodrošināšanai.</i>
<p><i>Projekta mērķi jānoformulē skaidri, lai, projektam beidzoties, var pārbaudīt, vai tas ir sasniegts. Vēlā, ka projekts ir laikā ierobežots, arī mērķim jābūt sasniegamam projekta laikā.</i></p> <ul style="list-style-type: none">! <i>Ieteicams projekta mērķi formulēt, nenorādot tajā konkrētu ielu nosaukumus, konkrētas a projekta iznākuma rādītāju vērtības u.tml.</i>! <i>Par plānoto projekta īstenošanas sākumu uzskatāms plānotais vienošanās vai civiltiesiskā l par projekta īstenošanu parakstīšanas laiks.</i> <p><i>Norāda plānoto projekta īstenošanas ilgumu, kas atbilstoši MK noteikumu 60.punktā noteiktajā ilgāk kā līdz 2025.gada 31.decembrim.</i></p>	<p><i>Finansiālā kapacitāte (<20000 zīmes>)</i></p> <p><i>Vēršam uzmanību, ka projekta iesniegumā jābūt skaidri iekļautiem un izdalītiem finanšu resursu avotiem, no kā segt projekta sagatavošanas, ieviešanas, t.sk. iepirkuma sagatavošanas, projekta vadības un uzraudzības izmaksas, kā arī ilgtspējās nodrošināšanai nepieciešamos līdzekļus.</i></p> <p><i>Raksturojot projekta finansiālo kapacitāti, projekta iesniedzējs sniedz informāciju par:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>pašreizējo finanšu situāciju un projekta īstenošanai nepieciešamo finanšu resursu apjoma pieejamību (potenciālie vai pieejamie finanšu līdzekļi projekta īstenošanai);</i>- <i>projekta finansēšanas struktūru, t.sk., ja finansēšanas avoti nav kredītiestādes, tad detalizētu informāciju, kas ir finansējuma sniedzēji, proti, vai tie nav Sankciju sarakstos, ar negatīvu reputāciju u.tml.;</i>- <i>to kā plāno nodrošināt projekta ilgtspēju, tai skaitā kā tiks nodrošināti līdzekļi mērķa, kas norādīts projekta iesnieguma 1.3.punktā, uzturēšanai;</i>- <i>pievienotā vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) izmaksām. PVN nav attiecināms finansēšanai no Atveseļošanas fonda finansējuma, bet ir iekļaujamas projektā – projekta iesnieguma 1.pielikumā "Finansēšanas plāns" ailē "Pašvaldības finansējums" vai "Cits publiskais finansējums" un projekta iesnieguma 2.pielikumā "Investīciju projekta budžeta kopsavilkums" kolonnā "LĢS, PVN". Norādīt vai minētās izmaksas tiks segtas no saviem līdzekļiem vai cita piesaistīta finansējuma (norādīt kāda), kas nav Atveseļošanas fonda finansējums. PVN izmaksas finansējuma saņēmējs, kas ir privāto tiesību subjekts, sedz no saviem privātajiem līdzekļiem (1.pielikumā "Finansēšanas plāns" ailē "Privātās attiecināmās izmaksas").</i> <p><i>Papildus norāda, vai plānots pieprasīt avansu (līdz 30% no AF finansējuma apjoma) projekta īstenošanai saskaņā ar MK noteikumu 65. punkta nosacījumiem.</i></p> <p><i>Vēršam uzmanību, ka ja finansējuma saņēmējs, izņemot pašvaldību vai tās izveidotu iestādi, atbilstoši MK noteikumu 65.punktam, iesniedz bankas vai citas finanšu iestādes, kas veic uzņēmējdarbību Latvijas Republikā, avansa maksājuma garantiju par avansa summu, ievērojot to, ka garantijas termiņš nav īsāks par projekta īstenošanas un mērķu sasniegšanas termiņu. Avansa summa pēc pirmā aģentūras pieprasījuma tiek atmaksāta aģentūrai.</i></p>



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

Projekta iesnieguma sagatavošana

1.2. Investīciju projekta darbības un sasniežamie rezultāti (tai skaitā darbības, kuras saistītas ar Horizontālajiem principiem): ! Aizpildot informāciju par plānotajām darbībām, darbības nepieciešams izdalīt atbilstoši MK noteikumu 22. un 25.punktam.					
N.p.k.	Projekta darbība*	Projekta darbības apraksts (<1000 zīmes katrai darbībai >)	Rezultāts		Rezultāts skaitliskā izteiksmē
			Skaitis	Mērvienība	
1.	Piemēram, projekta pamatojošās dokumentācijas sagatavošana	Darbības aprakstā pamato tās nepieciešamību, apraksta rīcību un pasākumus, kādi tiks veikti attiecīgās darbības īstenošanas laikā. Projekta darbības aprakstā īsi apraksta galvenās izdevumu pozīcijas, kuras paredzēts finansēt no projekta līdzekļiem, kā arī atbilst MK noteikumu 25.punktā minētajām izmaksām un ir iekļautas projekta iesnieguma 2.pielikumā "Investīciju projekta budžeta kopsavilkums".			
1.1.	Piemēram, būvprojekta izstrāde	Piemēram, ēkas energoefektivitātes pasākumiem nepieciešamā būvprojekta izstrāde. Tika izstrādāts būvprojekts, tam ir saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi. ! Norāda izstrādātā dokumenta (būvatļaujas vai būvniecības lietas) numuru Būvniecības informācijas sistēmā. (Ja projekta iesniegumā nav plānots iekļaut būvprojekta vai/un apliecinājuma kartes (ja tā izstrādāta līdz 01.03.2022.) un/vai paskaidrojuma raksts un/vai paziņojuma par būvdarbu veikšanu (no 01.03.2022.) par visiem projektā plānotajiem būvdarbiem izstrādes izmaksas un attiecīgi atsevišķi izdalīt darbību, tad informāciju par dokumenta numuru būvniecības informācijas sistēmā norādīt pie būvniecības darbības apraksta, t.sk. norāda informāciju, par to, ja ir saņemta būvvaldes ziņinja, ka plānotajiem būvdarbiem augstākminētie dokumenti nav nepieciešami. Izziņu pievieno projekta iesniegumam). ! Vēršam uzmanību, ka saskaņā ar MK noteikumu 53.3.apakšpunktu ja konstatē, ka projekta iesniegums neatbilst neprecizējamam kritērijam (kritērijs Nr.3.4.), projekta iesnieguma vērtēšanu neturpina! Respektīvi projekta iesnieguma vērtēšanu neturpina un tas tiek noraidīts, ja projekts neatbilst neprecizējamā specifiskā atbilstības kritērija Nr.3.4. prasībām - visām projekta ietvaros			plānotajai būvdarbiem ir jābūt atļautai izstrādāt paskaidrojuma rakstu energoefektivitātes pasākumiem Piemēra procedūras energoefektivitātes pasākumiem Tika izstrādāta ekonomiskā izvērtēšana un izstrādāta izvērtēšanas ziņinja! ! Norādīt energoefektivitātes pasākumus informācijā darbības
2.	Piemēram, Būvdarbi				
2.1.	Piemēram, Būvdarbi par ēkas energosertifikātā noteiktajiem pasākumiem				Piemēra o fasādes sienas siltināšana ar zemapmetuma sistēmu, izmantojot akmensvati, siltinot logu un durvju ailes pa perimetru un samazinot termisko tiltu, o cokola ārējo sienu siltināšana, izmantojot siltumizolāciju 100 mm biezumā, o gaisa kondicionēšanas sistēmas modernizācija, o esošā fluorescences un luminiscences apgaismojuma nomaiņa uz LED tipa apgaismojumu, ! Vēršam uzmanību, ka atbilstoši MK noteikumu 23.punktam šis pasākums obligāti jāīsteno atbilstoši Ministru kabineta 2027.gada 20.jūnija noteikumiem Nr.353 "Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība" o mehāniskās ventilācijas sistēmas aprīkošana ar ūdens sistēmu gaisa uzsilināšanai, uzstādot rekuperatoru saskaņā ar projekta risinājumu

2.5.	Iekārtas				
2.5.1.	Ēkas enerģijas patēriņa vadības viedo tehnoloģiju iegādes, piegādes, uzstādīšanas, ieregulēšanas un programmatūras lietošanas pakalpojuma iegāde				MK noteikumu 25.2.5. apakšpunkts. Atbilstoši ēkas energosertifikātā paredzētajam, plānots uzstādīt ēkas enerģijas patēriņa vadības viedo tehnoloģiju.
2.5.2.	Gaisu piesārņojošo vielu emisiju attīrīšanas iekārtu iegāde un uzstādīšana				MK noteikumu 25.2.6. apakšpunkts. Norādām, ka attiecināmas būs izmaksas par gaisu piesārņojošo vielu emisiju attīrīšanas iekārtu, tai skaitā elektrostātisko filtru iegādi un siltumenerģijas ražošanas iekārtu rekonstrukciju, iegādi, atjaunošanu vai nomaiņu
2.6.	Elektroenerģijas un siltumenerģijas skaitītāju uzstādīšana				MK noteikumu 24.punkts ! Vēršam uzmanību, ka projekta iesniegumā jānodrošina, ka ēkā, pabeidzot projektu, ir uzstādīti un darbojas elektroenerģijas un siltumenerģijas skaitītāji, nodrošinot precīzu saražotās un patērētās enerģijas datu uzskaiti. Norādām, ka attiecināmas būs izmaksas tikai tādu skaitītāju uzstādīšanai, kas nepieciešama projekta rezultātu nodrošināšanai
2.7.	Būves nodošanas ekspluatācijā izmaksas				Attiecināms ciktāl tas ir noteikts MK 02.09.2014. noteikumu Nr.529 "Ēku būvnoteikumi" 8.sadaļā "Pieņemšana ekspluatācijā un atsevišķu darbu pabeigšana"
3.	Piemēram, autoruzraudzība				Piemēram, autoruzraudzības veikšana, ko nodrošina iepirkuma procedūras rezultātā izraudzīts autoruzraugs
4.	Piemēram, būvuzraudzība				Piemēram, būvuzraudzības veikšana, ko nodrošina iepirkuma procedūras rezultātā izraudzīts sertificēts būvuzraugs



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Kļūdas, kurām pievērst uzmanību, sagatavojot projektu iesniegumus

Finanšu kapacitāte, ārpusprojekta izmaksas.

Aģentūrai ir nepieciešama informācija, lai gūtu pārliecību par AF investīciju saimnieciskumu, lietderību un efektivitāti.

Par 2.1.punkta sadaļā “Finanšu kapacitāte” norādāmo informāciju:

1) **nepieciešams aprakstīt visas ar projektu saistītās izmaksas**, sniedzot detalizētu informāciju par izmaksām, kas iekļautas projektā, kādas izmaksas ir ārpus projekta. Gandrīz visiem projektiem projektā nav iekļautas visas izmaksas, piemēram, bieži ārpus projekta atstātas projektēšanas izmaksas, energosertifikācijas izmaksas u.c. Kopējai izmaksu summai jāsakrīt ar projekta iesnieguma 1.3.1.apakšpunktā pie rādītāja “projekta kopējās izmaksas” norādīto.

2) **sniegt informāciju par visu izmaksu finansēšanas avotiem**, īpaši aprakstot finansēšanas avotus izmaksām, kas nav iekļautas projektā. Padomājiet vai pašvaldības budžetā būs pietiekami līdzekļi jau šobrīd zināmām izmaksām un arī, tādām izmaksām, kas šobrīd varbūt nav zināmas – neparedzētie darbi, sadārdzinājums. CFLA un VARAM nepieciešama pārliecība, ka Jūs spēsiet īstenot projektu neatkarīgi no nākotnes situācijas, lai nerastos situācija, ka pēkšņi pietrūkst finansējuma un projektu nav iespējams īstenot.

3) **apliecinājums** par to, ka projekta iesniedzējam ir un būs pieejami pietiekoši finanšu resursi, lai projekta mērķis tiktu sasniegts. Apliecinājums var tikt pievienots atsevišķi projektam, bet pietiktu arī, ja projekta iesnieguma 2.1.punkta sadaļā “Finanšu kapacitāte” pēc visu izmaksu analīzes, Jūs to norādītu.

Papildus norādām, ka AF ietvaros nav tāda termina kā “neattiecināmās” izmaksas, ir tikai projektā iekļautās attiecināmās izmaksas un izmaksas ārpus projekta. Lūdzu pārbaudiet projektā norādīto informāciju, lai termins “neattiecināmās izmaksas” neuzrādās projektā.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Kļūdas, kurām pievērst uzmanību, sagatavojot projektu iesniegumus

Attiecināmās, projektā iekļaujamās izmaksas.

Attiecināmās izmaksas ir noteiktas MK noteikumu 25. un 26.punktā.

Vēršam uzmanību, ka ja plānojat darbus, kas nav noteikti kā energoefektivitātes pasākumi ēkas energosertifikātā, lai tos varētu attiecināt nepieciešams aprakstīt tā atbilstību MK noteikumos noteiktajām atbalstāmajām darbībām, attiecināmajām izmaksām un projekta mērķim (aprakstu iekļaut projekta iesnieguma 1.2.punkta attiecīgās darbības aprakstā).

MK noteikumos ir paredzētas arī atbalstāmas darbības projekta ēkas funkcionāli saistītajā teritorijā, ja tās ir saistītas ar dabā balstītiem risinājumiem, “zaļās infrastruktūras” vai atjaunojamos energoresursus izmantojošiem un enerģiju taupošiem risinājumiem, tāpat atbalstāmas ir projektu pamatojošās dokumentācijas sagatavošanas (izņemot projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanu) izmaksas, savukārt, piemēram, fasādes krāsošana ir uzskatāma par attiecināmajām izmaksām, jo tā atbilst darbiem ēkas norobežojošās konstrukcijās un nodrošina projekta pabeigtību pēc pasākumu īstenošanas

Piemēram:

- Iekšdurvju nomainīšana – ja iekšdurvis nepieciešams nomainīt, jo plānots veikt grīdas siltināšanu kā dēļ tiek pacelts grīdas līmenis un vecās iekšdurvis vairs neder. Pamatojums jāiekļauj darbības aprakstā.
- Zibensaizsardzības sistēmas ierīkošana (iepriekš tādas ēkai nebija) – nepieciešams pamatot tā tiešu saistību ar kādu no energoefektivitātes pasākumiem, piemēram, saules paneļu ierīkošanu, lai nodrošinātu to drošu ekspluatāciju. Ja nav iespējams pamatot saistību, izmaksas nevar attiecināt.
- Izmaksām ēkas funkcionāli saistītajā teritorijā jābūt saistītām ar pretplūdu risinājumiem vai dabā balstītiem risinājumiem, vai “zaļās infrastruktūras” risinājumiem, vai arī ar vides un informācijas pieejamības veicināšanai nepieciešamā aprīkojuma iegādi un būvdarbiem. Netiek attiecināta, piemēram, uzlādes staciju izveide, teritorijas žoga nomainīšana vai ierīkošana, riteņu novietnes izveide. Jābūt pamatotai saistībai ar MK noteikumu 25.5.punktā norādītajām attiecināmajām izmaksām.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Kļūdas, kurām pievērst uzmanību, sagatavojot projektu iesniegumus

AF finansējuma ierobežojums:

MK noteikumu 6.punkts – minimāli 30 000 *euro*, maksimāli 2 000 000 *euro*
vienlaikus

4.1.kritērijs – 6,00 *euro* uz vienu ietaupīto primārās enerģijas kilovatstundu, kWh gadā.

Piemēram:

Kopējās Projekta izmaksas – **3 000 000 *euro***, no tām 520 661,16 PVN (izmaksas bez PVN 2 479 338,84 *euro*).

Teorētiski AF projektā varētu norādīt 2 000 000 *euro*, taču

Primārās enerģijas ietaupījums – 196 872 kWh/gadā.

$196\,872 \times 6,00 = 1\,181\,232$ *euro* maksimālais AF, var iekļaut projektā, līdz ar to

Projektā iekļaujamās attiecināmās izmaksas ir 1 429 290,72 *euro*, no tām **AF 1 181 232 *euro*** un Pašvaldības finansējums (vai Valsts kases aizņēmums – Cits publiskais finansējums) **248 058,72 *euro***,

bet ārpus Projekta (finansējamas no Projekta iesniedzēja līdzekļiem) – **1 570 709,28 *euro***.

Vēršam uzmanību, ka Projekta iesnieguma 1.3.1.punktā jānorāda 3 000 000 *euro*.

Pirms rēķināt projektā iekļaujamās attiecināmās izmaksas, atņem pēc būtības neattiecināmās un citu saimniecisku darbības īpatsvaru.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Kļūdas, kurām pievērst uzmanību, sagatavojot projektu iesniegumus

Infrastruktūra jāizmanto pārvaldes funkciju un pārvaldes uzdevumu īstenošanai (Pašvaldību likuma 4.pants (likuma “Par pašvaldībām” 15.pants), norādām, ka likums “Par pašvaldībām” zaudējis spēku ar 01.01.2023.). Projekta iesniegumā (1.1.punkts) jābūt norādītai informācijai par ēkas galveno izmantošanas veidu atbilstoši Pašvaldības likuma 4.pantam. Papildus projekta iesnieguma 1.1.punktā apraksta:

- 1) Skolās, bērnudārzos, pansionātos – ēdināšana (PP);
- 2) Kultūra + administratīvā f-ja. Multifunkcionāla infrastruktūra – pirmkārt jāpierāda, ka kultūras infrastruktūra ir nesaimnieciska, t.i., ieņēmumi no saimnieciskās darbības ir mazāki par 50 % no kultūras jomas pakalpojumu sniedzēja gada budžeta konkrētajā infrastruktūrā.
- 3) Administratīvā f-ja + veselība (ģimenes ārsts). Veselība – SD
- 4) Sporta infrastruktūra – maksas pakalpojumi

! Jāpārbauda publiskā informācija – Lursoft.lv uzņēmumi, kas reģistrējuši savu juridisko adresi, bet fiziski neatrodas (informācija 1.1.punktā). Pašvaldības/PI mājaslapā esoša informācija – cenrādis par iespējamu telpu nomu.

! Vēršam uzmanību, ka izvēlētā **aprēķinu metode projekta īstenošanas laikā nav maināma**, līdz ar to, ja šobrīd izvēlaties platības metodi, tad to mainīt uz laika metodi nebūs iespējams, gadījumā, ja projekta īstenošanas laikā tomēr atklāsies, ka infrastruktūras objekts tiem neregulāri iznomāts, piemēram, kultūras namu iespējams iznomāt pasākumiem ar kultūras ievirzi vai labāko pašvaldības darbinieku (piemēram skolotāju) godināšanas ceremonijām/pasākumiem.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vērtēšanas kārtība

Projektu iesniegumu
vērtēšanas komisija



Vērtēšanas komisijas sastāvs:

- CFLA pārstāvji
- vismaz 2 VARAM pārstāvji

Papildus var tikt pieaicināti eksperti (bez balstiesībām).

Pēc iepriekšējas pieredzes – neatkarīgi energoauditori ēku energosertifikātu atbilstības MKN222 pārbaudei, bet var būt arī citi.

Atbilstoši MKN 53.punktam vērtē projekta iesnieguma atbilstību projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem (MKN pielikumā) un pieņem lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu:

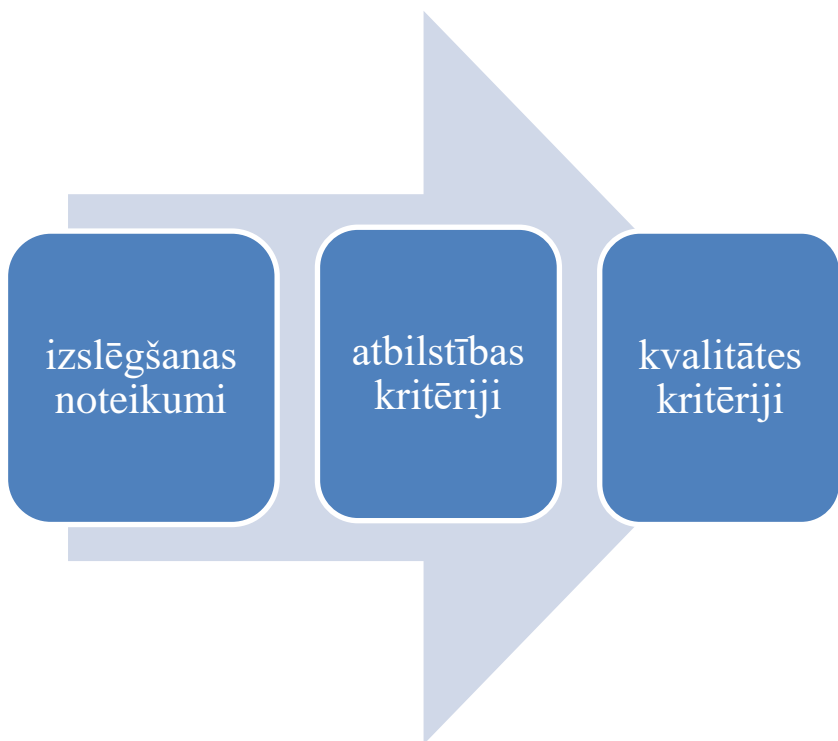
- 1) Izslēgšanas kritēriji* (Nr.1.1. un 1.2., ja attiecas) – noraida, ja neatbilst;
- 2) Specifiskais atbilstības kritērijs - noraida, ja neatbilst kritērijam Nr.3.4.;
- 3) Vispārīgie atbilstības kritēriji (Nr.2.1. -2.8.) un specifiskie atbilstības kritēriji;
- 4) Kvalitātes kritēriji:
 - a) noraida, ja $K < 1,0$, ja
 - b) $K \geq 1,0$ sarindo pēc augstākā vērtības. Apstiprina, apstiprina ar nosacījumu vai noraida, ja nepietiek finansējums.

Ja sākotnēji projekts tiek apstiprināts ar nosacījumu, pēc precizējumu iesniegšanas, Vērtēšanas komisija izskata veikto precizējumu atbilstību lēmumam, un izdod atzinumu par nosacījumu izpili vai neizpildi.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Vērtēšanas kārtība



Sarindo pēc augstākā kvalitātes kritērijos iegūtā kopējā punktu skaita un priekšroka tiek dota projektam ar lielāko kopējo punktu skaitu.



Vienāda kopējā punktu skaita gadījumā priekšroku dod projektam, kuru paredzēts īstenot plānošanas reģionā ar mazāko reģionālo iekšzemes kopproduktu uz vienu iedzīvotāju pēc pēdējiem pieejamiem Centrālās statistikas pārvaldes datiem attiecīgajā gadā.

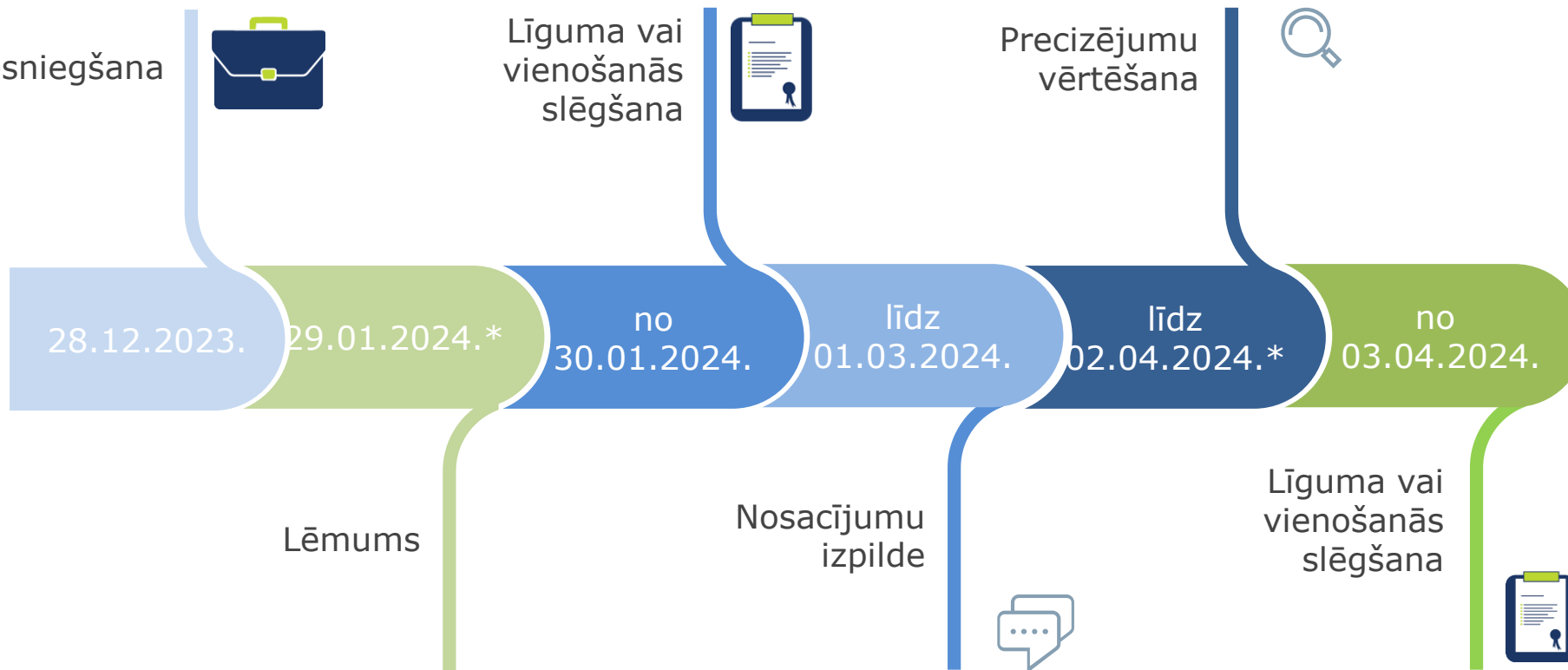


Ja AF finansējums nav pietiekams secīgi nākamā kvalitatīvā projekta atbalstīšanai vai ja projekta iesniedzējs atsakās īstenot projektu ar samazinātu AF finansējumu, to izmanto, lai atbalstītu nākamo projekta iesniegumu ar augstāko kvalitātes kritēriju vērtējumu.



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Vērtēšanas kārtība



* Vērtēšanas process var tikt pagarināts



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



Paldies par uzmanību!

Kristīne Šmite, Infrastruktūras projektu atlases nodaļas vadošā eksperte
kristine.smite@cfla.gov.lv,
tel. 20391910



Finansē
Eiropas Savienība
NextGenerationEU



2027
Nacionālais
attīstības plāns