



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

# **Centrālās finanšu un līgumu aģentūras publiskais gada pārskats 2017**

# SATURS

<b>Lietotie saīsinājumi un apzīmējumi .....</b>	<b>4</b>
<b>1. PAMATINFORMĀCIJA .....</b>	<b>5</b>
1.1. CFLA īstenotie darbības virzieni un galvenās veicamās funkcijas .....	5
1.2. CFLA svarīgākās 2017. gada aktualitātes un 2017. gada darba plānā būtiskākie iekļautie un izpildītie uzdevumi.....	6
<b>2. BŪTISKĀKĀS PĀRMAIŅAS CFLA DARBĪBĀ 2017.GADĀ.....</b>	<b>7</b>
2.1. Izmaiņas CFLA funkcijās un struktūrā .....	7
2.2. Izmaiņas ārējos normatīvos aktos .....	8
2.3. Izmaiņas CFLA iekšējās kontroles sistēmā .....	8
2.4. CFLA informācijas sistēmas .....	9
2.4.1. KP VIS e-vidē .....	10
2.5. CFLA darbības stratēģijā 2017. – 2019.gadam plānotie darbības uzdevumi .....	12
<b>3. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI.....</b>	<b>14</b>
3.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums.....	14
3.2. Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ietvaros piešķirto līdzekļu administrēšana .....	16
3.2.1. Budžeta apakšprogrammas .....	16
3.2.2. Darbības virziena apraksts un rezultāti .....	17
3.2.3. Finansējuma izlietojums darbības virziena budžeta apakšprogrammu ietvaros .	18
3.3. Latvijas un Šveices sadarbības programmas ietvaros piešķirto finanšu līdzekļu administrēšana .....	23
3.4. Solidaritātes un migrācijas plūsmu pārvaldīšanas pamatprogrammas 2007.-2013.gada plānošanas perioda sertificējošās institūcijas funkciju īstenošana .....	25
3.5. Publiskās un privātās partnerības uzraudzības institūcijas funkciju īstenošana .....	25
3.6.EEZ un Norvēģijas valdības divpusējā finanšu instrumenta 2004. - 2009. gada plānošanas perioda ietvaros piešķirto finanšu līdzekļu administrēšana .....	26
<b>4. PERSONĀLS .....</b>	<b>27</b>
<b>5. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU .....</b>	<b>29</b>
5.1. Informācija tīmekļa vietnē .....	30
5.2. Informatīvie un konsultatīvie semināri, konsultācijas .....	30
5.3. Pieredzes apmaiņa .....	32
5.4. Pasākumi sabiedrības viedokļa izzināšanai par apmierinātību ar CFLA darba kvalitāti .....	33
<b>6. PLĀNOTIE PASĀKUMI 2018.GADĀ .....</b>	<b>36</b>
<b>PIELIKUMI.....</b>	<b>37</b>



2017.gads mums ir bijis īpašs, jo aprit jau 20 gadi kopš Centrālā finanšu un līgumu aģentūra, toreiz gan Centrālā finanšu un kontraktu vienība, uzsāka darbu 5 cilvēku sastāvā. Pa šiem gadiem esam būtiski mainījušies - pieaudzis ir ne tikai darbinieku skaits (2017.gada beigās jau ap 318), bet arī iestādes statuss, funkcijas, uzdevumi un administrējamā finanšu portfeļa apjoms. 2017.gadā tas sasniedza 5,99 miljrd. *euro*.

Daudz kas šo gadu laikā jau ir padarīts, bet ne mazāk darāmā vēl priekšā. Turpinām mainīties, attīstīties un uzkrāt pieredzi, lai kļūtu vēl profesionālāki un produktīvāki kā līdz šim.

Kaut arī lielākā daļa normatīvā regulējuma jau pieņemta iepriekšējos gados, arī 2017.gadā turpinājās darbs pie MK noteikumu izstrādes – tika apstiprināti 11

MK noteikumi par finansējuma kopsummu 513 milj. *euro* apmērā, kas ļāva uzsākt jaunus investīciju projektus. Turklāt, lai projektu ieviešanu padarītu vēl efektīvāku, kā arī mazinātu administratīvo slogu, tika veikti grozījumi jau esošajos MK noteikumos un Darbības programmā.

Esam spēruši lielu soli arī darbības procesu uzlabošanas virzienā. Izmaiņas ir veiktas gan funkcijās un struktūrā, gan arī iekšējā kontroles sistēmā. Esam gājuši vienkāršošanas virzienā – vienkāršotas procedūras, kā arī elektronizēti iekšējie darbības procesi, lai uzlabotu darba efektivitāti.

2017.gadā turpinājās KP VIS e-vides popularizēšana un aktīvs darbs pie tā, lai visi ar projekta īstenošanu saistītie dokumenti tiktu iesniegti e-vidē. 2016.gadā izvirzījām mērķi būtiski palielināt e-vidē iesniegto projektu iesniegumu skaitu, un tas ir veiksmīgi izpildīts – nu jau 85% projektu tiek iesniegti e-vidē, turklāt lietotāju skaits jau ir sasniedzis 99% no kopējā finansējuma saņēmēju skaita.

CFLA darbinieki ir svarīgākais resurss izvirzīto stratēģisko mērķu un noteikto rezultātu sasniegšanā, to zināšanas un profesionalitāte nodrošina CFLA uzdevumu kvalitatīvu un efektīvu veikšanu. Tāpēc CFLA viena no prioritātēm ir darbinieku kompetences stiprināšana, regulāra cilvēkresursu plānošana un katra darbinieka personiskās efektivitātes veicināšana.

Pārskatā aicinu Jūs iepazīties ar nozīmīgāko informāciju attiecībā uz CFLA darbību 2017.gadā – īstenojamiem darbības virzieniem un galvenajām veicamajām funkcijām, izpildītajiem uzdevumiem, būtiskākajām pārmaiņām, kā arī par finanšu resursiem, iestādes darbības rezultātiem un nākamajam gadam izvirzītajām prioritātēm.

**Mārtiņš Brencis**

Centrālās finanšu un līgumu aģentūras  
direktors

## Lietotie saīsinājumi un apzīmējumi

- AI-** atbildīgā iestāde
- CFLA-** Centrālā finanšu un līgumu aģentūra
- DAR-** datu analīzes rīks
- EAF-** Eiropas Atgriešanās fonds
- EĀRF-** Eiropas ārējo robežu fonds
- EBF-** Eiropas Bēgļu fonds
- EEZ un Norvēģijas finanšu instruments-** Eiropas Ekonomikas zonas un Norvēģijas valdības divpusējais finanšu instrumenta 2004. – 2009.gada plānošanas periods
- EK-** Eiropas Komisija
- ERAF** – Eiropas Reģionālās attīstības fonds
- ES-** Eiropas Savienība
- ES fondi 2014 – 2020-** Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014. – 2020. gada plānošanas periods
- ES fondi 2007 – 2013-** Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2007. - 2013. gada plānošanas periods
- ESF-** Eiropas Sociālais fonds
- FM-** Finanšu ministrija
- IKS-** iekšējās kontroles sistēma
- ITI-** integrēti teritoriālo investīciju projekti
- IeM-** Iekšlietu ministrija
- IZM-** Izglītības un zinātnes ministrija
- KAC-** Klientu apkalpošanas centrs
- KF-** Kohēzijas fonds
- KM-** Kultūras ministrija
- KP VIS-** Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēma 2014. – 2020.gadam
- LM-** Labklājības ministrija
- MK-** Ministru kabinets
- MP-** maksājuma pieprasījums
- PPP-** Publiskā un privātā partnerība
- RI-** Revīzijas iestāde
- Solidaritātes programma-** Solidaritātes un migrācijas plūsmu pārvaldīšanas pamatprogramma 2007. – 2013.gada plānošanas periods
- SAM-** specifiskā atbalsta mērķis
- SM-** Satiksmes ministrija
- VARAM-** Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija
- VI-**Vadošā iestāde
- VM-** Veselības ministrija
- VRAA-** Valsts reģionālā attīstības aģentūra

# 1. PAMATINFORMĀCIJA

## 1.1. CFLA īstenotie darbības virzieni un galvenās veicamās funkcijas

CFLA ir tiešās pārvaldes iestāde, kas darbojas finanšu ministra pārraudzībā. Savu darbību CFLA uzsāka 1997.gadā. 2017.gadā CFLA apritēja 20 gadi, kuru laikā tā turpināja mērķtiecīgi attīstīties, uzkrāt pieredzi un kompetenci, veicot aizvien jaunu un finansiāli apjomīgāku ES fondu un citu ārvalstu finanšu programmu un instrumentu finansējuma uzraudzību, kopumā sasniedzot 5,99 miljardu *euro* apjomu.

Ar CFLA darbības pilnvarojumu MK 06.11.2012. noteikumos Nr. 745 „[Centrālās finanšu un līgumu aģentūras nolikums](#)” un [CFLA reglamentā](#), ir noteiktas **CFLA funkcijas**:

- ✓ ES fondu 2014 – 2020 un ES fondu 2007 - 2013 sadarbības iestādes funkcijas;
- ✓ Latvijas un Šveices sadarbības programmas vadošās iestādes deleģētās funkcijas;
- ✓ Solidaritātes programmas sertificēšanas iestādes funkcijas;
- ✓ PPP uzraudzības institūcijas un kompetences centra funkcijas;
- ✓ EEZ un Norvēģijas finanšu instrumenta vadošās iestādes deleģētās funkcijas.

**CFLA MISIJA** - Latvijas attīstībai nozīmīgu ES fondu un citu finanšu instrumentu projektu īstenošanas uzraudzība.

**CFLA VĪZIJA**- dinamiska, mūsdienīga, uz klientu orientēta valsts pārvaldes iestāde.

### **CFLA VĒRTĪBAS-**

#### **Profesionalitāte:**

- ✓ esam eksperti savā jomā, orientēti uz rezultātu, savas zināšanas un pieredzi efektīvi izmantojam darbā, kā arī nepārtraukti tās pilnveidojam;
- ✓ novērtējam kolēģu un sadarbības partneru<sup>1</sup> profesionālo pieredzi, dalāmies un mācāmies no tās;
- ✓ esam atvērti pārmaiņām un jaunām, inovatīvām idejām un risinājumiem;
- ✓ domājam ilgtermiņā un plaši.

#### **Atbildība:**

- ✓ mēs izprotam savas darbības mērķus, uzņemamies atbildību par uzticēto darbu, darba rezultātiem, rīcības sekām;
- ✓ mēs balstām rīcību uz faktiem, esam neatkarīgi, neiecietīgi pret krāpniecību;
- ✓ darbā un lēmumu pieņemšanā esam konsekventi, godīgi un atklāti.

#### **Sadarbība:**

- ✓ mūsu komanda ir mūsu kolēģi, sadarbības partneri un klienti<sup>2</sup>, cienām un novērtējam viņu viedokli;
- ✓ komunikācijā esam aktīvi, pozitīvi, pieejami, uz risinājumiem vērsti;
- ✓ nodrošinām vienlīdzīgu attieksmi pret klientiem, respektējam katras klientu grupas specifiku un vajadzības.

<sup>1</sup> CFLA sadarbības partneris – Eiropas Komisija, ES fondu un citu finanšu instrumentu VI, RI un AI, Iepirkumu uzraudzības birojs, Valsts kontrole, Šveices kompetentās iestādes u.c.

<sup>2</sup> CFLA klients - potenciāli un esošie ES fondu un citu finanšu instrumentu finansējuma saņēmēji, interesenti, t.sk. sadarbības partneri

### **CFLA stratēģiskie mērķi:**

- ✓ normatīvajiem aktiem un labas pārvaldības principiem atbilstoša projektu atlase un ieviešanas uzraudzība, rezultātu sasniegšanas un finanšu izlietojuma kontrole;
- ✓ profesionāls, uz attīstību un rezultātu orientēts personāls;
- ✓ projektu ieviešanas jomā un normatīvajās prasībās izglītots un ar CFLA pakalpojumu apmierināts klients.

### **CFLA sniedz šādus publiskos pakalpojumus:**

- ✓ informācija un konsultācijas potenciālajiem finansējuma saņēmējiem par ES fondu un citu finanšu instrumentu finansējuma atbalsta pieejamību un saņemšanas iespējām;
- ✓ konsultācijas ES fondu, kā arī citu finanšu instrumentu finansējuma saņēmējiem projektu ieviešanas jautājumos;
- ✓ informācijas un konsultāciju sniegšana PPP jautājumos.

## **1.2. CFLA svarīgākās 2017. gada aktualitātes un 2017. gada darba plānā būtiskākie iekļautie un izpildītie uzdevumi**

CFLA- atbilstoši iepriekš izvirzītajam plānam- 2017. gadā sekmīgi izpildīja šādus būtiskākos uzdevumus:

- ✓ veicināta normatīvajiem aktiem un labas pārvaldības principiem atbilstoša projektu iesniegumu atlase, projektu ieviešanas uzraudzība, rezultātu sasniegšanas un finanšu izlietojuma kontrole, īpašu uzmanību pievēršot ES fondu 2014 – 2020 maksājumu intensificēšanai un snieguma ietvara un n+3 principa izpildes veicināšanai;
- ✓ turpināta KP VIS funkcionalitātes attīstīšana un veicināta elektronisko datu apmaiņa ar finansējuma saņēmējiem un citām ES fondu ieviešanā iesaistītajām iestādēm;
- ✓ nodrošināta pieaugošam darba apjomam atbilstoša un savlaicīga cilvēkresursu plānošana un piesaiste, kā arī īstenota darbinieku plānveida apmācība un kompetenču celšana;
- ✓ sniegti priekšlikumi un veikta aktīva līdzdarbošanās ārējo normatīvo aktu izstrādē un pilnveidē, t.sk. pamatojoties uz projektu ieviešanas praksi un rezultātiem, sniegti priekšlikumi normatīvā regulējuma vienkāršošanai un pilnveidošanai;
- ✓ veikta regulāra IKS izvērtēšana, nodrošinot tās atbilstību ārējo normatīvo aktu prasībām un nozaru specifikai, turpinot attīstīt uz risku pieeju balstītas kontroles;
- ✓ īstenoti CFLA klientiem atbalsta, skaidrojoša un izglītojoša rakstura pasākumi par ES fondu atbalsta saņemšanas iespējām, projektu ieviešanas nosacījumiem;
- ✓ ES fondu vadībā iesaistītās iestādes, sadarbības partneri un sabiedrība nodrošināta ar aktuālo informāciju par ES fondu projektu ieviešanas progresu un aktualitātēm un veikti pasākumi CFLA klientu un sadarbības partneru apmierinātības līmeņa saglabāšanai;
- ✓ izvērtēti CFLA KAC darbības rezultāti un iespējas tā funkciju un sniegto pakalpojumu klāsta paplašināšanai un pilnveidošanai;
- ✓ attīstīta CFLA iekšējā komunikācija un stiprināti iekšējās komunikācijas kanāli.

## 2. BŪTISKĀKĀS PĀRMAIŅAS CFLA DARBĪBĀ 2017.GADĀ

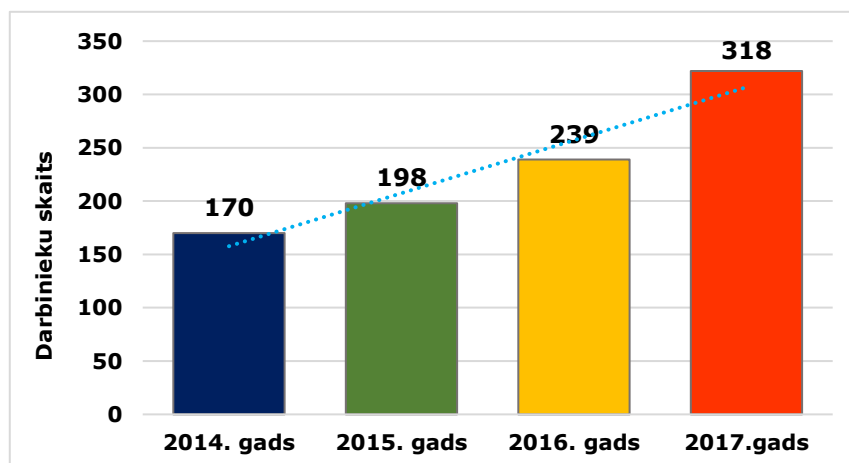
### 2.1. Izmaiņas CFLA funkcijās un struktūrā

Lai spētu nodrošināt pieaugošajam darba apjomam atbilstošu un optimālu cilvēkresursu piesaisti ES fondu 2014 – 2020 ieviešanai, CFLA veica regulārus noslodžu aprēķinus un aktualizēja cilvēkresursu piesaistes plānus, nodrošinot cilvēkresursu piesaisti atbilstoši plānam. Ņemot vērā pieaugošo administrējamo projektu skaitu un attiecīgi darba apjomu, 2017.gadā veiktas izmaiņas CFLA organizatoriskajā struktūrā (skat. 3.pielikumā), reorganizējot šādas struktūrvienības:

- ✓ Programmu vadības un uzraudzības departamentā izveidota Sabiedrisko attiecību nodaļa;
- ✓ reorganizēta Izglītības un zinātnes attīstības departamenta Izglītības infrastruktūras un zinātnes projektu nodaļa, izveidojot divas nodaļas - Izglītības infrastruktūras attīstības projektu nodaļu un Zinātnes attīstības un pētniecības projektu nodaļu;
- ✓ reorganizēts Cilvēkresursu attīstības projektu departaments, izveidojot tajā Veselības infrastruktūras attīstības projektu nodaļu.

CFLA darbinieki ir svarīgākais resurss izvirzīto stratēģisko mērķu un noteikto rezultātu sasniegšanai. Darbinieku zināšanas un profesionalitāte ir pamats CFLA uzdevumu kvalitatīvai un efektīvai veikšanai. Attiecīgi CFLA kā viena no prioritātēm ir darbinieku kapacitātes stiprināšana, veicot optimālu cilvēkresursu plānošanu un piesaisti, kā arī kompetences paaugstināšanas pasākumu organizēšana.

ES fondu 2014 – 2020 funkciju sekmīgai izpildei, CFLA komanda līdz 2017.gada beigām ir palielinājusies līdz 318 profesionāliem darbiniekiem (skat. 2.1.attēlu). 2017.gadā CFLA rīkoti 100 konkursi uz vakantajām amatu vietām, uz kurām pieteikušies 1050 pretendenti, pieņemti 136 jauni darbinieki. Kopumā 2017.gadā CFLA bija 350 amata vietas.



2.1.attēls. CFLA nodarbināto cilvēkresursu skaits no 2014. līdz 2017.gadam

Līdz ar lielu jauno darbinieku pieaugumu, CFLA rūpīgi izvērtē to piesaistīšanas aspektus, ņemot vērā projektu potenciālo īstenošanas laiku, kas atsevišķu struktūrvienību funkciju ietvaros īstenojamas indikatīvi piecu gadu laikā, tāpēc CFLA turpina praktizēt darbinieku pieņemšanu uz noteiktu laiku līdz pieciem gadiem.

## 2.2. Izmaiņas ārējos normatīvos aktos

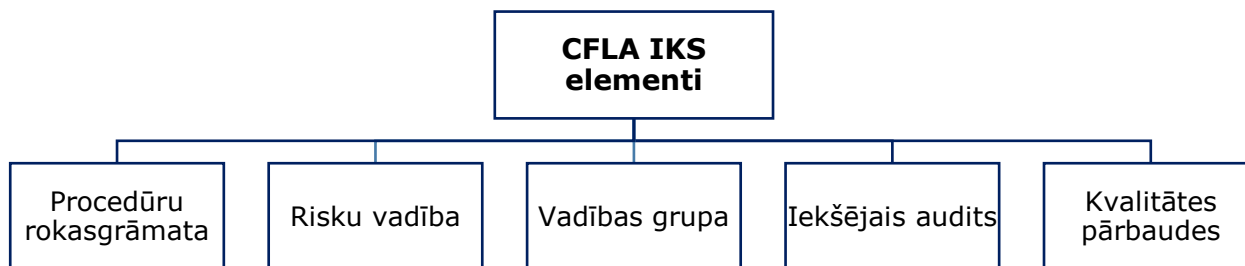
Nemot vērā, ka MK noteikumu apstiprināšanas aktīvākais periods bija 2016.gadā, 2017.gadā turpinājās atlikušo MK noteikumu izstrāde dažādās jomās, piemēram, izglītības un zinātnes, energoefektivitātes, vides, atkritumu reģenerācijas, satiksmes, veselības jomā. 2017.gadā ir apstiprināti **11 MK noteikumi** par finansējuma kopsummu **513 milj. euro** apmērā. Vienlaikus virknē jau apstiprināto MK noteikumu bija identificēta nepieciešamība tos grozīt, t.sk. ņemot vērā projektu ieviešanu uzlabojošus aspektus, iespējas samazināt administratīvo slogu gan projektu īstenotājiem, gan uzraugošajām iestādēm, kā arī grozījumus Darbības programmā.

Vērts uzsvērt, ka līdz 2017.gada beigām apstiprināti 95% MK noteikumu investīciju īstenošanai no kopā ES fondu 2014 – 2020 ietvaros Latvijai piešķirtajiem 4,4 mljrd. euro ES līdzekļu.

## 2.3. Izmaiņas CFLA iekšējās kontroles sistēmā

CFLA, pamatojoties uz izvērtējamu rezultātiem un auditu ietvaros sniegtajām rekomendācijām, regulāri veikusi IKS aktualizāciju un pilnveidi.

Būtiskākie no CFLA IKS elementiem ir:



2017.gadā paveikti daudz būtiski procesi CFLA iekšējās kontroles stiprināšanai- pārskatītas CFLA darbības procedūras, kurās tika veikti precizējumi un papildinājumi, t.sk.:

- ✓ jau esošās finansējuma kontroles pastiprināšana ar mērķi mazināt projektu iesniegumu apstiprināšanas risku, pārsniedzot tiem pieejamo SAM MK noteikumos noteikto publisko finansējumu, tajā skaitā sadalījumā pa finansēšanas avotiem;
- ✓ veikti precizējumi un papildinājumi risku izvērtējuma un pārbažu plānošanas darbības procedūrā;
- ✓ vienkāršota līgumu grozījumu veikšanas procedūra, nosakot rīcības gadījumos, kamēr iepriekšējie līguma grozījumi nav sagatavoti;
- ✓ izstrādāta 1 jauna procedūra par ITI projektu iesniegumu galīgās pārbaudes veikšanu un atzinumu sniegšanu;
- ✓ izstrādāti metodiskie norādījumi "Gala kopvērtējuma noteikšana projektu iesniegumiem" ar mērķi nodrošināt 2016.gada 12.janvāra MK noteikumu Nr.34 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 1.1.1. SAM "Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldīt cilvēkresursos un infrastruktūrā" 1.1.1.1. pasākuma "Praktiskas ievirzes pētījumi" īstenošanas noteikumi" EK ekspertu projektu iesniegumu vērtējumu izvērtēšanu, uzskaiti un gala kopvērtējuma noteikšanu projektu iesniegumiem;
- ✓ veiktas izmaiņas CFLA iekšējās kārtības noteikumos, tajā skaitā "Kārtība, kādā nodrošina ES fondu projektu iepirkumu pirmspārbaudes un iepirkumu pārbaudes, veicot



*maksājumu pieprasījumu pārbaudi vai pārbaudi projektu īstenošanas vietā* – papildināts ar atļauju CFLA, izskatot maksājuma pieprasījumus, nepārbaudīt iepirkumus ar attiecināmo summu uz projektu zem 10 000 EUR, kā arī papildus norādīts iepirkumu zem 42 000 EUR zemsliedzīgu iepirkums;

- ✓ noteikumos "*Fondu fondu un finanšu instrumenta uzraudzības kārtība 2014.-2020.gada plānošana periodā*" papildināta ar operacionālo departamentu iespēju pārbaudēs izmantot EK izstrādāto un uzturēto risku noteikšanas rīku – Arachne sistēmu, Lursoft, papildu risku sarakstu u.c. informācijas sistēmas;
- ✓ izstrādāts 1 dokumentu noformēšanas paraugs attiecībā uz personu izlases veidošanu;
- ✓ veikti precizējumi pārbaudes lapās un standartformās.

Kā būtiskākie no veiktajiem auditiem būtu pieminami:

- ✓ vadības un kontroles sistēmas un IKS auditi, ko veica gan EK, gan RI. Atbilstoši šo auditu rezultātiem CFLA guva pietiekamu pārliecību par tās izveidotās ES fondu 2014 – 2020 kontroles sistēmas darbības efektivitāti un atbilstību ES un Latvijas republikas normatīvajiem aktiem;
- ✓ gan RI, gan arī ES fondu 2014 – 2020 VI kopumā veica vairākas pārbaudes attiecībā uz KP VIS vadības un kontroles sistēmu, sniedzot CFLA vērtējumu par KP VIS pārvaldības procesā izveidotās vadības un kontroles sistēmas, tehnisko risinājumu atbilstību normatīvajiem aktiem, nepieciešamās sistēmas funkcionalitātes nodrošināšanu, kā arī par iekšējās kontroles mehānisma esamību;
- ✓ no RI puses regulāri veiktas izdevumu revīzijas, lai gūtu pietiekamu pārliecību par EK deklarēto izdevumu likumību un pareizību un to attiecināmību finansēšanai no ESF, ERAF, KF saskaņā ar ES fondu 2014 – 2020 regulējošajiem normatīvajiem aktiem;
- ✓ sadarbības iestādei deleģēto funkciju virspārbaudes, t.sk. regulāras izlases veida pārbaudes no VI puses par ES fondu 2014 – 2020 projektu izdevumu attiecināmības un maksājumu pieprasījumu pārbaudēm, Iepirkumu uzraudzības birojs izlases veidā pārbaudīja CFLA veiktās iepirkumu pirmspārbaudes, kā arī iepirkumu dokumentāciju pārbaudes, savukārt Valsts kase kā sertifikācijas iestāde maksājumu pieteikumos iekļauto izdevumu virskontroli (ietverot gan izdevumu attiecināmības, gan dubultā finansējuma neesamības, gan datu ievades KP VIS pārbaudes).

Kopumā veikto auditu un pārbažu rezultāti liecina, ka CFLA ir izveidota atbilstoša IKS. ES fondu 2014 - 2020 projektu uzraudzības procesā CFLA kā vienīgajai sadarbības iestādei īpaši būtisks ir RI novērtējums par CFLA vadības un kontroles sistēmas efektivitāti. 2017.gadā RI ieskatā CFLA izveidotā vadības un kontroles sistēma darbojas, bet ir nepieciešami atsevišķi uzlabojumi, novērtējums "2". RI konstatētais kopējais kļūdu īpatsvars ir 0,02%.

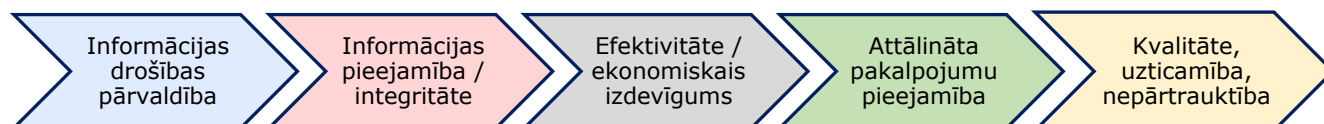
## **2.4. CFLA informācijas sistēmas**

Informācijas sistēmas un mūsdienu sniegtās informāciju tehnoloģijas ir nozīmīgs resurss CFLA ikdienas funkciju īstenošanai. Tās ļauj ne tikai nodrošināt efektīvāku darbību īstenošanu un uzdevumu izpildi, bet ietaupa arī laika un finanšu resursus CFLA sadarbības partneriem un klientiem. CFLA izmanto vairākas, t.sk. arī savstarpēji savietojamas un attālināti pieejamas informācijas sistēmas:

- ✓ KP VIS 2014 - 2020 (t.sk. KP VIS e-vidē);
- ✓ iekšējā dokumentu lietvedības sistēma "DocLogix";
- ✓ CFLA ES fondu 2007 – 2013 vadības informācijas sistēma (t.sk. e-vidē);
- ✓ resursu vadības sistēma "Horizon";
- ✓ CFLA mājaslapas satura vadības sistēma;

- ✓ iekšējās komunikācijas kanāls "BURS";
- ✓ CFLA tīklu lietotāju konti (e-pasti, publiskais disks);
- ✓ CFLA e-apmācību vide "Moodle";
- ✓ novērtēšanas elektroniskās veidlapas informācijas sistēma "NEVIS";
- ✓ apsardzes sistēma (piekļuves kontrole, videonovērošana).

Informācijas sistēmu izmantošanā un uzturēšanā CFLA ievēro šādus galvenos principus:



Lai uzlabotu un elektronizētu iekšējos darbības procesus, CFLA 2017.gadā veica šādus papildinājumus un pilvedojumus:

- ✓ ieviesta dinamiskā plūsma nosūtāmajām vēstulēm;
- ✓ ieviesta personāla rīkojumu un lēmumu elektroniska parakstīšana;
- ✓ ieviesta dienesta ziņojumu un Vadības grupas sanāksmju protokola elektroniska aprīte;
- ✓ noteikti turpmāki iekšējo darbības procesu elektronizēšanas paplašināšanas pasākumi (piemēram, rīkojumi, iekšējie noteikumi, saimniecības līgumi);
- ✓ elektronizēta projektu risku izvērtēšana atbilstoši apstiprinājām riska izvērtējuma formām, matricām KP VIS;
- ✓ pilnvērtīgi ieviesta un pielietota VRAA izstrādātā dokumentu integrācijas vides savienotāju dokumentu apmaiņa ar citām valsts iestādēm.

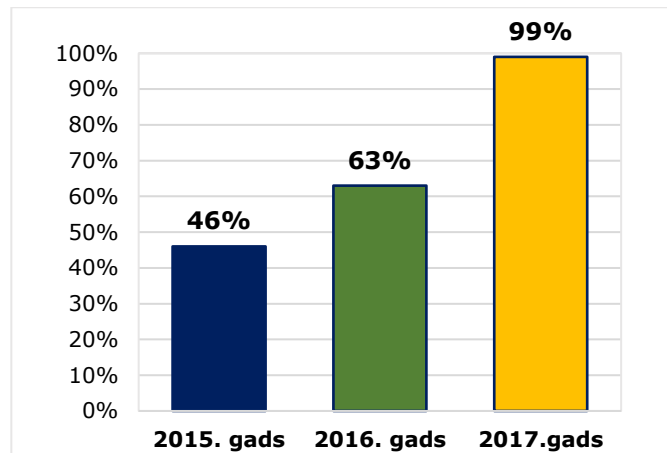
### 2.4.1. KP VIS e-vidē

KP VIS e-vidi datu uzkrāšanai, apmaiņai vai analīzei, kā arī projektu īstenošanai ar projektu ieviešanu saistītās dokumentācijas iesniegšanai, izmanto visas ES fondu 2014 – 2020 iesaistītās puses. KP VIS ir viena no svarīgākajām informācijas sistēmām CFLA.

2017.gadā turpināts darbs pie operatīvās informācijas apkopošana un analīzes, kā arī KP VIS darba procesā identificēto nepieciešamo uzlabojumu ieviešanas vai funkcionalitātes paplašināšanas. Organizētas regulāras tikšanās gan ar Rīgas Tehnisko universitāti kā sistēmas izstrādātāju, gan VI, nodrošinot plānoto KP VIS funkcionalitātes paplašināšanas un darbu izpildes uzraudzību.

CFLA arī 2017.gadā turpināja popularizēt KP VIS ES fondu 2014 - 2020 finansējuma saņēmēju vidū organizēto semināru, konsultāciju un mācību veidā, kā arī sniedzot atbalstu KP VIS lietotājiem telefoniski un elektroniski (e-pasti). CFLA aktīvi strādā pie tā, lai visi ar projekta īstenošanu saistītie dokumenti tiktu iesniegti KP VIS, izmantojot konkrētam dokumentam paredzēto sadaļu.

2017.gadā ļoti sekmīgi turpināta KP VIS e-vides popularizēšana, piesaistot arvien jaunus potenciālos finansējuma saņēmējus projektu iesniegšanai KP VIS e-vidē, par ko liecina dati, ka līdz 2017.gada beigām aktuālais KP VIS lietotāju skaits kopumā sasniedza 3300 lietotāju, kas pret visiem ES fondu 2014 - 2020 finansējuma saņēmējiem ir 99% (skat. 2.2.attēlu). Saskaņā ar 2017.gada klientu apmierinātības aptaujas rezultātiem 87% projektu vadībā iesaistīto lieto KP VIS e-vidi. Kopumā 98% respondentu ir apmierināti vai pārsvarā apmierināti ar e-vides tehnisko atbalstu.



**2.2.attēls. KP VIS e-vides lietotāju skaits pret visiem ES fondu 2014.-2020.gada plānošanas perioda finansējuma saņēmējiem**

2017.gadā CFLA nodrošināja elektronisko datu apmaiņu ar finansējuma saņēmējiem un citām ES fondu ieviešanā iesaistītajām iestādēm, identificējot nepieciešamos pilnveidošanas darbus KP VIS. 2017.gadā KP VIS veikti šādi būtiskākie pilnveidošanas darbi, lai nodrošinātu dažādu pārskatu un sadaļu izstrādi un pilnveidotu sistēmas funkcionalitāti:

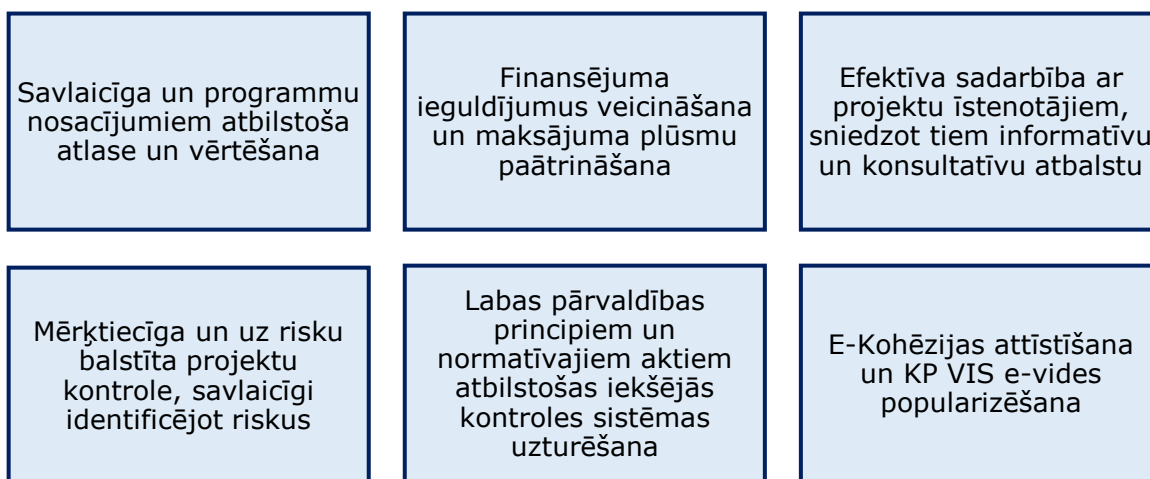
- ✓ nodrošināta sistēmas automātisko projekta iesniedzēja izslēgšanas noteikumu pārbaude (sasaiste ar Uzņēmumu reģistru, Sodū reģistru un Valsts ieņēmumu dienestu);
- ✓ nodrošināta datu eksportēšanas iespēja uz EK izveidotas un uzturētas projektu risku vērtēšanas sistēmu "ARACHNE". Sadaļā "Projekta risks" ir ieviesta risku izvērtēšanas funkcionalitāte atbilstoši apstiprinājām riska izvērtējuma formām.
- ✓ izveidots DAR, nodrošinot piekļuvi DAR ES fondos 2014 – 2020 uzraudzībā iesaistītajām iestādēm;
- ✓ veikta jaunu pārskatu izstrādes akcepttestēšana ("*Finanšu progress prioritārajos virzienos*", "*Atskaite par 2014.-2020.gada plānošanas perioda Kohēzijas politikas fondu projektiem reģionu dalījumā*", "*Intervences kodu pārskats*", "*ES fondu ieviešanas progresu statusa tabula*", "*Dati par veiktajiem/ atgūtajiem maksājumiem makro modelim*", "*Kopējie iznākuma rādītāji vienībām (ESF)*");
- ✓ pilnveidotas KP VIS sadaļas "*Virspjekta līmenis*" "*Maksājuma pieprasījums*" (pievienota jauna sadaļa "*Ieguldījums natūrā*" – projektiem, kam ir dubultā plūsma ir iespēja pievienot virtuālus MP), "*Plānotais MP iesniegšanas grafiks*", "*Projekta iesniegums*", "*E-vides lietotāji*", "*Iekšējās vides lietotāji*", "*Iepirkumu plāns*" un "*Neatbilstības un atgūšana*";
- ✓ atbilstoši normatīvo aktu grozījumiem, pārstrādāta maksājumu pieprasījumu sadaļa "*Dalībnieku saraksts*", t.sk nodrošināta dalībnieku datu ielāde no MS Excel;
- ✓ ieviests jauns MP veids "*Ātrāks maksājums*";
- ✓ izstrādāta jauna sadaļa "*Sertificēto izdevumu revīziju pārbaude*" ar funkcionalitāti, lai RI var ievadīt un pārvaldīt sertificēto izdevumu revīzijas pārbaudes un trūkumus projektu līmenī;
- ✓ uzsākta finanšu instrumentu moduļa izstrāde, kurā ir izveidots finanšu instrumentu virspjekta līmenis, nolīguma līmenis, pārbaudes un MP formas un citi uzlabojumi;
- ✓ turpināti pilnveidošanas darbi sadaļā "*Eiropas Komisijai iesniedzamie maksājumu pieteikumi un kontu slēgumi*";
- ✓ pievienota sadaļa "*Kalendārs*", lai sistēmā būtu iespējams atzīmēt svētku un brīvdienas, lai tās netiktu iekļautas aprēķinos;
- ✓ nodrošināta iespēja KP VIS iekšējo vidi attēlot angļu valodā;

- ✓ nodrošināta iespēja ievadīt projekta pārsūdzības, kā arī iespējams norādīt projekta pēc-uzraudzības datus;
- ✓ pilnveidota KP VIS un lietvedības sistēmas DocLogix sasaiste (kopš 2017.gada sākuma ar KP VIS tiek sinhronizēta arī no CFLA izejošā, ar projektiem saistītā korespondence);
- ✓ CFLA *Youtube* kanālā ievietoti video rullīši par šādām ES fondu projektu e-vides aktuālām tēmām: *Kas ir ES fondu projektu e-vide? Kā kļūt par ES fondu projektu e-vides lietotāju? Kā ES fondu projektu e-vidē iesniegt maksājuma pieprasījumu?*

## 2.5. CFLA darbības stratēģijā 2017. – 2019.gadam plānotie darbības uzdevumi

2017.gadā ir apstiprināta [CFLA 2017. – 2019.gada stratēģija](#), kurā ir noteikti galvenie CFLA attīstības virzieni un jomas, izpildāmie uzdevumi un sasniedzamie mērķi trīs gadiem. Stratēģijas īstenošanas periodu CFLA vairāk var raksturot kā projektu aktīvās ieviešanas fāzi, kad norit intensīvāka līgumu slēgšana par projektu ieviešanu, projektu ieviešanas uzraudzība un finanšu kontrole. Latvijai no EK puses jau ir noteikts līdz 2018.gada vidum sasniedzamais snieguma ietvara mērķis, ko lielā mērā ietekmē iepriekšējos gados identificētie riski un aizkavēšanās plānošanas un SAM regulējošo normatīvo dokumentu izstrādē, tāpēc CFLA savā stratēģijā noteica ambiciozus mērķus un ciešā sadarbībā ar ES fondu 2014 - 2020 iesaistītajām iestādēm, potenciālajiem projektu iesniedzējiem un finansējuma saņēmējiem turpinās aktīvu darbu pie ES fondu 2014 – 2020 finansējuma ieguldījumu veicināšanas.

Lai sekmētu n+3 finanšu mērķu un vidusposma finanšu un uzraudzības rādītāju sasniegšanu, prioritāri īpašs uzsvars tiks likts uz šādu uzdevumu izpildi:



2.3.attēls. CFLA darbības stratēģijas 2017. – 2019.gadam galvenie rīcības uzdevumi

Informācija par CFLA darbības stratēģijā izvirzīto mērķu un prioritāro uzdevumu, kā arī sasniedzamo rezultātīvo rādītāju izpildi apkopota 1.tabulā.

1.tabula

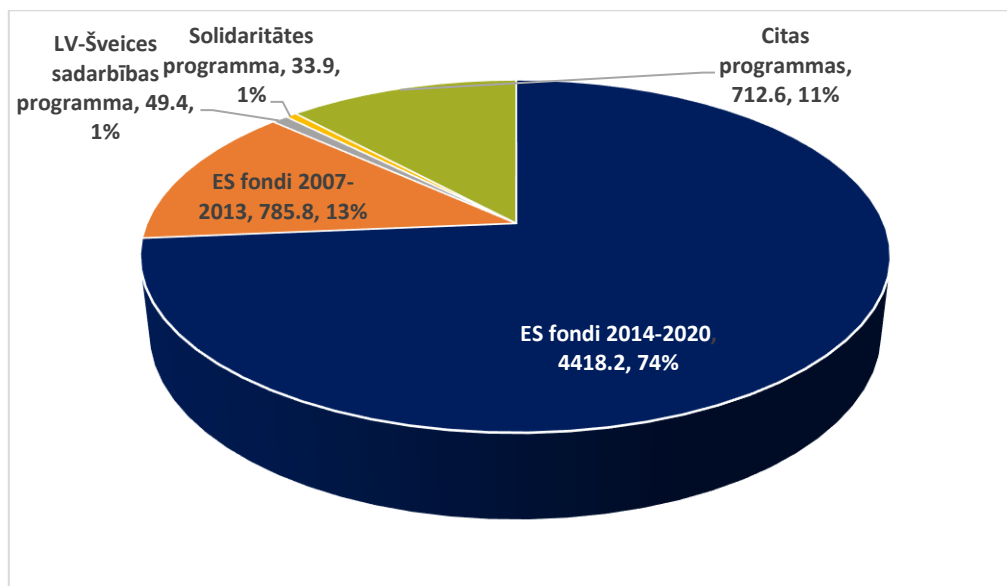
CFLA rezultatīvie rādītāji

Rezultāta formulējums	Rezultatīvais rādītājs	2017.	2017.
-----------------------	------------------------	-------	-------

		plāns	izpilde
Normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un termiņos apstiprināti ES fondu MP, regulāri apkopoti un analizēti dati par MP izskatīšanas termiņiem, mērķa profila un SAM sasniedzamo rādītāju izpildes progresu	Valsts kasē sertificēto CFLA finansējuma saņēmējiem veikto atmaksu īpatsvars (%)	95%	99%
	Pirmreizējais starposma maksājuma pieprasījumu izskatīšanas termiņš (darba dienas)	30	35
	Pirmreizējais noslēguma maksājuma pieprasījumu izskatīšanas termiņš (darba dienas)	70	66
Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos veikta projektu iesniegumu atlase un vērtēšana, nodrošināta līgumu slēgšana par projektu īstenošanu	VI apstrīdēto un atcelto CFLA lēmumu par projektu iesniegumu noraidīšanu līmenis ir zemāks par 20%	20%	18%
	Noslēgti līgumi par ES fondu 2014 – 2020 projektu īstenošanu (miljardi <i>euro</i> )	3,0	3,05
Veikta klientu un sadarbības partneru apmierinātības aptauja	CFLA klientu vidējais apmierinātības līmenis (%)	75%	97%
	Uzņēmēju apmierinātības līmenis ar proaktīvu atbalstu projektu ieviešanā un uzraudzības un kontroles funkciju veikšanas kultūru (%)	75%	99%
Veicināta elektroniska datu apmaiņa KP VIS ar finansējuma saņēmējiem	Finansējuma saņēmēju īpatsvars, kas lieto KP VIS e-vidi (%)	75%	99%
Uzturēta ārējo normatīvo aktu prasībām un nozaru specifikai atbilstoša IKS	RI veikto ES fondu vadības un kontroles sistēmas auditu ietvaros sniegtais novērtējums nav lielāks par "2"	2	2
Normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un termiņos apstiprināti Latvijas-Šveices sadarbības programmas projektu progresa pārskati un līdzekļu pieprasījumi	No Šveices valdības atmaksās saņemto CFLA apstiprināto izdevumu īpatsvars (%)	100%	100%
Veikta projektu ilgtspējas uzraudzība normatīvajos aktos noteiktajos apjomos	Veiktas pārbaudes ES fondu 2007 – 2013 projektu īstenošanas vietās pēc noslēguma maksājuma veikšanas (skaits)	105	81
	Projektu skaits, kuros veikti EEZ un Norvēģijas valdības divpusējā finanšu instrumenta projektu ilgtspējas uzraudzības pasākumi (projektu skaits)	48	48

### 3. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

CFLA kopējais administrējamais finanšu portfelis sasniedz **5,99 miljrd. euro**. Lielāko apjomu **74%** jeb **4 418 milj. euro** 2017.gadā veidoja ES fondu 2014 – 2020 administrējamais finansējums, savukārt ES fondu 2007 – 2013 finansējums **13%** jeb **785,8 milj. euro**; Latvijas - Šveices sadarbības programmas finansējums veidoja **1%** un Solidaritātes programmas finansējums **1%** no administratīvā budžeta (skat. 3.1.attēlu).



3.1.attēls. CFLA administrētais finansējums, neskaitot pēc-uzraudzības finansējumu, milj. euro un procentos no kopējā finansējuma

#### 3.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

CFLA kopējais 2017. gada budžeta izdevumu apmērs bija **177 485 160 euro** (skat. 2. tabulu), t.sk. faktiskie izdevumi CFLA īstenotajās budžeta apakšprogrammās, kuru ietvaros tika veikti maksājumi finansējuma saņēmējiem ES politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto un finansēto projektu un pasākumu īstenošanai – **169 724 643 euro** jeb **95,6%** no tās kopējiem izdevumiem.

CFLA īstenotajās budžeta apakšprogrammās finansējums tika izmantots maksājumiem ES fondu 2014 – 2020, ES fondu 2007 – 2013 un Latvijas un Šveices sadarbības programmas finansējuma saņēmējiem.

CFLA 2017. gadā ir veikusi maksājumus:

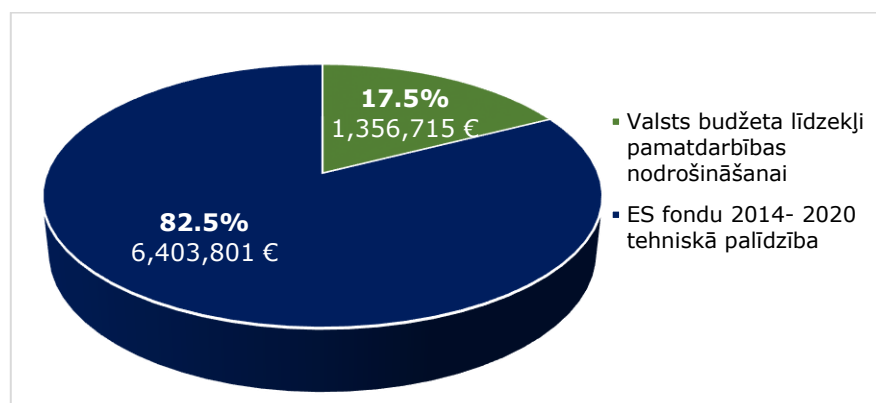
- ✓ ES fondu 2014 – 2020 finansējuma saņēmējiem **166,6 milj. euro** jeb **98,19%** apmērā no kopējiem veiktajiem maksājumiem finansējuma saņēmējiem;
- ✓ ES fondu 2007 – 2013 finansējuma saņēmējiem **59,39 tūkst. euro** jeb **0,03%** apmērā no kopējiem veiktajiem maksājumiem finansējuma saņēmējiem;
- ✓ Latvijas un Šveices sadarbības programmas ietvaros **3,01 milj. euro** jeb **1,77%** apmērā no kopējiem veiktajiem maksājumiem finansējuma saņēmējiem.

CFLA 2017. gada faktiskie izdevumi pamatfunkciju īstenošanai jeb pamatdarbības nodrošināšanai bija **1 356 715 euro**.

## Valsts budžeta budžeta finansējums un tā izlietojums, euro

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Budžeta izpilde, euro	
		2017.gada plāns	2017.gada izpilde
<b>1.</b>	<b>IEŅĒMUMI</b>	<b>181 552 864</b>	<b>177 485 160</b>
<b>1.1.</b>	<b>Ārvalstu finanšu palīdzība</b>	<b>4 279 576</b>	<b>3 007 953</b>
1.1.1.	Ārvalstu finanšu palīdzība iestādes ieņēmumos	4 279 576	3 007 953
1.1.2.	Ārvalstu finanšu palīdzība atmaksām valsts pamatbudžetam	4 279 576	3 007 953
<b>1.2.</b>	<b>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</b>	<b>177 273 288</b>	<b>174 477 207</b>
<b>2.</b>	<b>IZDEVUMI KOPĀ</b>	<b>181 552 864</b>	<b>177 485 160</b>
<b>2.1.</b>	<b>Uzturēšanas izdevumi</b>	<b>94 567 183</b>	<b>91 558 187</b>
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	7 215 376	7 146 285
2.1.2.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	65 118 485	63 983 302
2.1.3.	Uzturēšanas izdevumu transferti	22 233 322	20 428 600
<b>2.2.</b>	<b>Kapitālie izdevumi</b>	<b>86 985 681</b>	<b>85 926 973</b>
2.2.1.	Pamatkapitāla veidošana	659 529	614 232
2.2.2.	Kapitālo izdevumu transferti	86 326 152	85 312 741

CFLA 2017. gadā īstenoja vairākus tehniskās palīdzības projektus, līdz ar to kopējais CFLA administratīvā budžeta apjoms bija **6 403 801 euro** jeb **3,6%** no kopējiem tās izdevumiem. Lielāko administratīvā budžeta daļu – **82,5%** veidoja ES fondu 2014 – 2020 tehniskās palīdzības līdzekļi, valsts budžeta līdzekļi CFLA pamatdarbības nodrošināšanai veidoja **17,5%** no administratīvā budžeta (skat. 3.2. attēlu).



### 3.2. attēls. CFLA finansējums pamatdarbības funkciju īstenošana

Tā kā daļa no CFLA darbinieku darba pienākumiem saistīti ar funkcijām dažādās programmās, tad darbinieku atlīdzība un izdevumi, kas attiecināmi uz darba pienākumu veikšanu (kancelejas preču iegāde, telpu noma u.c.), tiek segti no līdzekļiem CFLA pamatdarbības nodrošināšanai (budžeta 38.01.00 apakšprogramma „ES pirmsstrukturālo, strukturālo un citu finanšu instrumentu koordinācija”).

Budžeta 38.01.00 apakšprogrammas ietvaros finansē tās funkcijas, kas ir nepieciešamas CFLA darbības nodrošināšanai un pamatdarbības funkciju īstenošanas atbalstam (piemēram, budžeta plānošana, stratēģiskā plānošana, struktūrvienību vadība, informācijas tehnoloģijas, juridiskais un administratīvais atbalsts, personālvadība u.c.), taču ko nevar finansēt no atsevišķa finanšu instrumenta tehniskās palīdzības līdzekļiem.

Detalizētu informāciju par budžeta programmu izpildi 2017. gadā skatiet 1. pielikumā.

## 3.2. Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ietvaros piešķirto līdzekļu administrēšana

### Darbības virziena mērķis:

nodrošināt normatīvajiem aktiem un ES fondu VI un AI funkciju deleģējumam atbilstošu ES fondu 2007 – 2013 un ES fondu 2014 – 2020 apguvi.

### 3.2.1. Budžeta apakšprogrammas

Maksājumus finansējuma saņēmējiem darbības virziena ietvaros CFLA nodrošināja šādās budžeta apakšprogrammās:

- ✓ 61.07.00 apakšprogramma “KF avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014-2020)”;
- ✓ 62.06.00 apakšprogramma “ERAF avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2007 - 2013)”;
- ✓ 62.08.00 apakšprogramma “ERAF avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014 - 2020)”;
- ✓ 63.07.00 apakšprogramma “ESF avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014 - 2020)”;

Finansējumu darbības virziena īstenošanai nodrošināja šādās budžeta apakšprogrammās:

- ✓ 38.01.00 apakšprogramma “ES pirmsstrukturālo, strukturālo un citu finanšu instrumentu koordinācija”;
- ✓ 61.20.00 apakšprogramma “Tehniskā palīdzība KF apgūšanai (2014 - 2020)”;
- ✓ 62.20.00 apakšprogramma “Tehniskā palīdzība ERAF apgūšanai (2014 - 2020)”;
- ✓ 63.20.00 apakšprogramma “Tehniskā palīdzība ESF apgūšanai (2014 - 2020)”.

Detalizēta finanšu informācija par budžeta apakšprogrammu finansējuma izlietojumu 2017.gadā sniegta 3.2.3. sadaļā un 1.pielikumā.



## 3.2.2. Darbības virziena apraksts un rezultāti

### ES fondi 2014 – 2020

CFLA ES fondu 2014 – 2020 ietvaros ir vienīgā iestāde, kas veic sadarbības iestādes funkcijas. Ar ES fondu 2014 – 2020 līdzfinansējumu paredzēts atbalstīt projektu ieviešanu transporta, vides, nodarbinātības, darbaspēka mobilitātes un sociālās iekļaušanas, izglītības, pētniecības un inovāciju, uzņēmējdarbības veicināšanas, informācijas un komunikāciju tehnoloģiju un atbalsta ES fondu vadībai nozarēs. CFLA administrējamais finansējuma apjoms ES fondu 2014 – 2020 ietvaros ir 4,4 mljrd. *euro*.

2017. gadā CFLA turpināja darbus pie SAM un pasākumu ieviešanas regulējošo MK noteikumu un projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju izstrādes. Turpinājās atlašu izsludināšana un kopumā 2017.gadā izsludināta **31** projektu iesniegumu atlase par ES fondu finansējumu **1,06 mljrd. euro** apmērā, no tām 22 ierobežotas projektu iesniegumu atlases par **939,2 milj. euro** un **9 atklātas** projektu iesniegumu atlases par **127 milj. euro**. Izsludināto atlašu ietvaros dažādu projektu iesniegšanas termiņu dēļ (t.sk. ņemot vērā "atvērtā tipa" atlases), liela daļa no 2016.gadā izsludināto atlašu ietvaros iesniedzamajiem projektu iesniegumiem iesniegti tieši 2017.gadā, attiecīgi kopumā CFLA 2017.gadā pieņēma projektus **57** projektu iesniegumu atlasēs, kuru ietvaros pieejams finansējums vairāk kā **2,5 mljrd. euro** apmērā. Vidējais projektu iesniegumu atlases nolikumu izstrādes termiņš bija **64 darba dienas**.

Projektu iesniegumu nepietiekamas kvalitātes dēļ no 2017.gadā iesniegtajiem **665** projektu iesniegumiem pirmajā vērtēšanas reizē pozitīvu lēmumu par projektu iesniegumu varēja pieņemt tikai **2,1%** procentu gadījumā (14 projektu iesniegumi), kas būtiski paaugstināja darba apjomu CFLA, jo pēc nosacījumu izvirzīšanas precizētos projektu iesniegumus nepieciešams vērtēt atkārtoti.

Vienlaikus jāatzīmē, ka 2017.gadā ir būtiski samazinājies noraidīto projektu iesniegumu apjoms – 2017.gadā kopumā tas ir **5,1%**, kas ir skaidrojams arī ar to, ka šajā pārskata periodā bija mazāk saņemto projektu iesniegumu atklātajās projektu iesniegumu atlasēs.

Neskatoties uz to 2017.gads bija ļoti aktīvs līgumu slēgšanā – 2017.gadā bija noslēgti **526 līgumi** par projektu īstenošanu **1,06 mljrd. euro** apmērā, kopumā no ES fondu 2014 – 2020 perioda sākuma noslēgti līgumi par projektu īstenošanu **2,4 mljrd. euro** apmērā jeb vairāk kā par pusi no ES fondu plānotā finansējuma.

Aktīvākais līgumu slēgšanas periods bija februārī, kad noslēgti **77** līgumi par projektu īstenošanu **55 milj. euro** apmērā, taču finansiāli apjomīgākais bija novembris, kad tika nokontraktēts ES fondu finansējums **156 milj. euro** apmērā (47 līgumi).

Ņemot vērā būtiski pieaugušo ieviešanā esošo projektu skaitu, daudz apjomīgāki un intensīvāki bija ar projektu ieviešanas uzraudzību saistītie procesi, tā piemēram, 2017.gadā CFLA veica **415** iepirkumu pārbaudes, **546** pārbaudes projektu īstenošanas vietā (t.sk. 471 ārpuskārtas un 75 plānotās pārbaudes), apstiprināja **514** līguma grozījumus un **1 354** maksājuma pieprasījumus un to daļas.

Uz 2017.gada beigām veikti maksājumi finansējuma saņēmējiem **346,5 milj. euro** apmērā. Līdzīgi kā citos gados, maksājumu veikšanas intensitāte pieauga gada nogalē un vislielākais maksājumu apjoms vienā mēnesī veikts decembrī **68,9 milj. euro**.

2017.gadā CFLA turpināja KP VIS funkcionalitātes attīstīšanu un veicināja elektronisko datu apmaiņu ar finansējuma saņēmējiem un citām ES fondu ieviešanā iesaistītajām iestādēm. KP VIS e-vides priekšrocības izmantojuši arvien jauni ES fondu projektu īstenoņāji - lietotāju skaits uz 2017.gada beigām pieaudzis līdz **3 300** (2016.gadā - 2 100).

## **ES fondi 2007 - 2013**

CFLA ES fondu 2007 – 2013 ietvaros veica sadarbības iestādes funkcijas, administrējot ERAF, ESF un KF finansējumu veselības, transporta, informācijas un komunikācijas tehnoloģiju, vides, nodarbinātības un sociālās iekļaušanas, kultūras, administratīvās kapacitātes stiprināšanas un atbalsta ES fondu vadībai nozarēs. CFLA administrējamais finansējuma apjoms ES fondu 2007 – 2013 periodā ir **785,8 milj. euro**.

ES fondu 2007-2013 projektu ieviešanas uzraudzības posms ir sekmīgi noslēdzies un 2017.gadā **799** projektiem veikti projektu pēc-uzraudzības pasākumi, kā arī veiktas **87** pēc-uzraudzības pārbaudes.

Neskatoties uz to, ka projektu ieviešana ir noslēgusies, atsevišķās aktivitātēs un apakšaktivitātēs, kurās konstatētas problēmas, joprojām notiek aktīva uzraudzība. Piemēram, CFLA rūpīgi seko līdzi 3.4.1.1 apakšaktivitātes "Ūdenssaimniecības attīstība apdzīvotās vietās ar iedzīvotāju skaitu līdz 2000" ietvaros īstenotajos projektos uzsāktajiem tiesvedības procesiem un to virzībai. Turpinās arī pastiprināta uzraudzība par nefunkcionējošiem atzītajiem 3.1.5.3.1. apakšaktivitātes "Stacionārās veselības aprūpes attīstība" P. Stradiņa klīniskās universitātes slimnīcas projektiem, kuru funkcionalitāte nodrošināma ne vēlāk kā divus gadus pēc slēgšanas dokumentu iesniegšanas EK (t.i., 2019.gada marts), pretējā gadījumā projektu ietvaros radušies izdevumi būs atzīstami par neatbilstošiem. Tāpat joprojām aktuāls ir jautājums par īstenotajiem 3.2.2.1.1 apakšaktivitātē "Informācijas sistēmu un elektronisko pakalpojumu attīstība" e-veselības projektiem un to funkcionalitāti.

### **3.2.3. Finansējuma izlietojums darbības virziena budžeta apakšprogrammu ietvaros**

#### **✓ 61.07.00 apakšprogramma „Kohēzijas fonda (KF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014-2020)”**

Apakšprogrammas 61.07.00 izdevumu izpilde ir 31 961,5 tūkst. euro. Iepriekšējā pārskata periodā izdevumi apakšprogrammā netika veikti. Plānoto izdevumu izpilde pārskata periodā, salīdzinot ar 2017.gada 12 mēnešu plānu, ir **100%**. Pārskata periodā veiktas atmaksas KF projektu īstenotājiem šādos SAM un pasākumos (skat. 3.tabulu):

3.tabula

#### **Veiktās atmaksas apakšprogrammas 61.07.00 ietvaros**

<b>Atbildīgā iestāde</b>	<b>SAM/ pasākuma numurs</b>	<b>SAM / pasākuma nosaukums</b>	<b>Pārskata periodā veikto maksājumu apmērs, tūkst. euro</b>
SM	4.5.1.1.	"Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru (sliežu transporta)"	5 116,2
SM	4.5.1.2	"Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru"	504,0
VARAM	5.2.1.1	"Atkritumu dalītas savākšanas sistēmas attīstība"	7,6

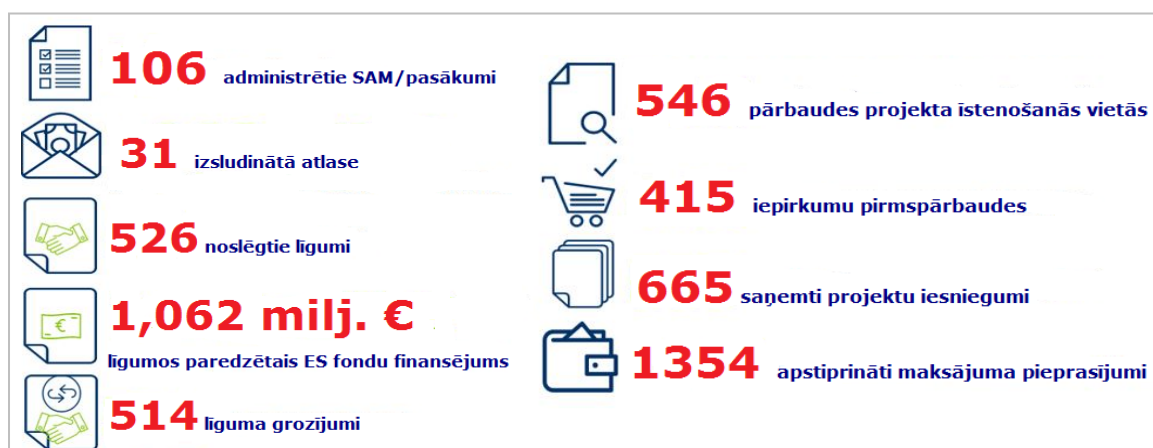
VARAM	5.3.1.	"Attīstīt un uzlabot ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas pakalpojumu kvalitāti un nodrošināt pieslēgšanas iespējas"	10 006,8
SM	6.1.1.	"Palielināt lielo ostu drošības līmeni un uzlabot transporta tīkla mobilitāti"	3 034,7
SM	6.1.3.1.	"Rīgas pilsētas integrētas transporta sistēmas attīstība"	8 731,7
SM	6.1.4.2.	"Nacionālas nozīmes attīstības centru integrēšana TEN-T tīklā"	4 560,5

✓ **61.20.00 apakšprogramma „Tehniskā palīdzība KF apgūšanai (2014 - 2020)”**

Apakšprogrammas 61.20.00 izdevumu izpilde 2017.gadā ir 4 889,5 tūkst. *euro*. Salīdzinot ar 2016.gadu, izdevumu apmērs ir palielinājies par **1 628,0 tūkst. *euro*** jeb **49,9%**. Izdevumi atlīdzībai palielinājušies par 1 447,0 tūkst. *euro* saistībā ar izmaiņām (palielinājumu) projektā Nr.12.1.1.0/15/TP/004 "KF atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai CFLA" (turpmāk – KF projekts) finansēto darbinieku skaitā, izdevumi precēm un pakalpojumiem palielinājušies par 134,4 tūkst. *euro* saistībā ar darba vietu iekārtošanai un datu analīzes rīka uzturēšanai veiktajiem izdevumiem, savukārt izdevumi pamatkapitāla veidošanai palielinājušies par 46,6 tūkst. *euro* saistībā ar veiktajiem maksājumiem par KP VIS un datu analīzes rīka pilnveidošanas darbiem.

Plānoto izdevumu izpilde pārskata periodā, salīdzinot ar 2017.gada plānu, ir **98,8%**. Apakšprogrammas ietvaros tiek realizēta vienošanās par KF projekta īstenošanu. KF projekta mērķis ir uzlabot ES fondu 2014. – 2020.gada plānošanas perioda ieviešanu un uzraudzību un atbalstīt e-kohēzijas ieviešanu.

Nodrošinot KF projekta mērķa sasniegšanu, pārskata periodā sekmīgi tika turpināta ES fondu 2014 – 2020 sadarbības iestādes funkciju īstenošana, veiksmīgi kopsummā administrējot **704 projektus**. Paveikto skatīt 3.3.attēlā.



3.3.attēls. 2017.gadā veikto uzdevumu izpilde apakšprogrammas 61.20.00 ietvaros

Pārskata periodā sekmīgi tika turpināta arī ES fondu 2007 - 2013 sadarbības iestādes funkciju īstenošana: 2017.gada 12 mēnešos **799** projektiem veikti projektu pēc-uzraudzības pasākumi, kā arī veiktas **87** pēc-uzraudzības pārbaudes.

Pārskata periodā netika veikti izdevumi 60,2 tūkst. *euro* jeb 1,2% apmērā, t.sk. piešķirtie līdzekļi atlīdzībai netika apgūti 0,2 tūkst. *euro* apmērā, plānotie izdevumi precēm un pakalpojumiem 20,7 tūkst. *euro* apmērā un izdevumi pamatkapitāla veidošanai 39,3 tūkst. *euro* apmērā. Izdevumi precēm un pakalpojumiem, kā arī izdevumi pamatkapitāla veidošanai netika apgūti, jo netika veikta apmaksā par visiem sākotnēji pārskata periodā plānotajiem iepirkumiem – pakalpojuma sniedzēji nenodrošināja savlaicīgu pasūtījuma piegādi, kā rezultātā rēķinu apmaksā tiks veikta 2018.gadā pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.

Lai nodrošinātu turpmāku efektīvu piešķirto resursu izpildi atbilstoši paredzētajiem mērķiem, CFLA turpinās veikt regulāru valsts budžeta izpildes analīzi, izvērtējot piešķirto līdzekļu faktisko izlietojumu un plānoto izdevumu prognozes, nepieciešamības gadījumā pārplānojot naudas plūsmas atbilstoši faktiskajai nepieciešamībai.

✓ **62.06.00 apakšprogramma „ERAF avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2007 - 2013)”**

Apakšprogrammas 62.06.00 izdevumu izpilde pārskata periodā ir **59,4 tūkst. *euro***. Salīdzinot ar 2016.gadu, izdevumu apmērs ir samazinājies par 12 063,6 tūkst. *euro*. Samazinājums saistīts ar to, ka 2016.gadā tika veikti noslēguma maksājumi ES fondu 2007 – 2013 projektu īstenotājiem, savukārt 2017.gadā tika veikts tikai viens maksājums par izdevumiem, kas 2016.gadā tika atzīti kā neatbilstoši veikti (izdevumu attiecināšana pārsūdzības rezultātā saskaņā ar MK 2017.gada 14.marta protokola Nr.12 43.paragrāfā minēto).

Plānoto izdevumu izpilde pārskata periodā, salīdzinot ar 2017.gada plānu, ir **100,0%**. Pārskata periodā tika veikts maksājums KM atbildībā esošās 3.4.3.2. apakšaktivitātes “*Sociālekonomiski nozīmīgu kultūras mantojuma objektu atjaunošana*” ietvaros īstenotajā projektā.

✓ **62.08.00 apakšprogramma „ERAF avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014 - 2020)”**

Apakšprogrammas 62.08.00 izdevumu izpilde 2017.gadā ir **129 606,8 tūkst. *euro***. Salīdzinot ar 2016.gadu, izdevumu apmērs ir palielinājies par 88 877,0 tūkst. *euro* jeb 3 reizes. Palielinājums saistīts ar veiktajiem avansa un starpposma maksājumiem projektu īstenotājiem ERAF līdzfinansētajos projektos ES fondu 2014.-2020.gada plānošanas periodā.

Plānoto izdevumu izpilde pārskata periodā, salīdzinot ar 2017.gada plānu, ir **98,0%**. Pārskata periodā veiktas atmaksas ERAF projektu īstenotājiem SAM un pasākumos detalizētāk apskatāmas 2.pielikumā.

Pārskata periodā netika veikti izdevumi 2 658,4 tūkst. *euro* jeb 2,0% apmērā sakarā ar izmaiņām projektu īstenotāju naudas plūsmā – CFLA netika iesniegti sākotnēji plānotie avansa maksājuma pieprasījumi, kā arī maksājuma un avansa pieprasījumi tika iesniegti mazākā apmērā kā sākotnēji tika plānots. Savukārt atsevišķu CFLA iesniegto maksājuma pieprasījumu savlaicīgu apmaksu kavēja iztrūkstoša pamatojošā dokumentācija, lai lemtu par izdevumu attiecināmību projektā – projekta īstenotājiem tika pieprasīta papildu dokumentācija veikto izdevumu attiecināšanai.

Lai nodrošinātu turpmāku efektīvu piešķirto resursu izpildi atbilstoši paredzētajiem mērķiem, CFLA turpinās veikt regulāru valsts budžeta izpildes analīzi, izvērtējot piešķirto līdzekļu

faktisko izlietojumu un plānoto izdevumu prognozes, nepieciešamības gadījumā pārplānojot naudas plūsmas atbilstoši faktiskajai nepieciešamībai.

✓ **62.20.00 apakšprogramma „Tehniskā palīdzība ERAF apgūšanai (2014 - 2020)”**

Apakšprogrammas 62.20.00 izdevumu izpildē 2017.gadā apgūti **1 309,5 tūkst. euro**. Salīdzinot ar 2016.gadu, izdevumu apmērs ir samazinājies par 27,7 tūkst. euro jeb 2,1%. Izdevumi atlīdzībai palielinājušies par 51,0 tūkst. euro saistībā ar izmaiņām (palielinājumu) projektā Nr.11.1.1.0/15/TP/004 “ERAF atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai CFLA” (turpmāk – ERAF projekts) finansēto darbinieku skaitā, izdevumi precēm un pakalpojumiem samazinājušies par 81,3 tūkst. euro saistībā ar to, ka 2017.gadā mazākā apmērā tika piesaistīti eksperti projektu vērtēšanā, savukārt izdevumi pamatkapitāla veidošanai palielinājušies par 2,6 tūkst. euro saistībā ar veiktajiem maksājumiem par datorprogrammām darba vietu nodrošināšanai.

Plānoto izdevumu izpilde pārskata periodā, salīdzinot ar 2017.gada plānu, ir **96,6%**. Pārskata periodā netika veikti izdevumi 46,4 tūkst. euro jeb 3,4% apmērā. Piešķirtie līdzekļi atlīdzībai 17,0 tūkst. euro apmērā netika apgūti sakarā ar to, ka ERAF projekta finansējumam 2017.gadā nav piesaistīts darbinieku skaits atbilstoši sākotnēji plānotajam (pamatojoties uz to, ka ir aizkavējusies ES fondu 2014 – 2020 atsevišķu SAM un pasākumu ieviešana un projektu uzsākšana). Plānotie izdevumi precēm un pakalpojumiem 26,8 tūkst. euro apmērā un izdevumi pamatkapitāla veidošanai 2,6 tūkst. euro apmērā netika apgūti, jo netika veikta apmaksā par visiem sākotnēji pārskata periodā plānotajiem iepirkumiem – iepirkumi tika pārcelti laika periodā uz priekšu un tiks veikti 2018.gadā.

Lai nodrošinātu turpmāku efektīvu piešķirto resursu izpildi atbilstoši paredzētajiem mērķiem, CFLA turpinās veikt regulāru valsts budžeta izpildes analīzi, izvērtējot piešķirto līdzekļu faktisko izlietojumu un plānoto izdevumu prognozes, nepieciešamības gadījumā pārplānojot naudas plūsmas atbilstoši faktiskajai nepieciešamībai.

✓ **63.07.00 apakšprogramma „ESF avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014 - 2020)”**

Apakšprogrammas 63.07.00 izdevumu izpilde 2017.gadā ir **5 089,0 tūkst. euro**. Salīdzinot ar 2016.gada 12 mēnešiem, izdevumu apmērs ir palielinājies par 4 869,8 tūkst. euro jeb 23 reizes. Palielinājums saistīts ar veiktajiem avansa un starpposma maksājumiem projektu īstenotājiem ESF līdzfinansētajos projektos ES fondu 2014.-2020.gada plānošanas periodā.

Plānoto izdevumu izpilde pārskata periodā, salīdzinot ar 2017.gada 12 mēnešu plānu, ir **99,6%**. Pārskata periodā veiktās atmaksas ESF projektu īstenotājiem SAM un pasākumos parādītas 4.tabulā.

4.tabula

**Veiktās atmaksas apakšprogrammas 63.07.00 ietvaros**

<b>Atbildīgā iestāde</b>	<b>SAM/ pasākuma numurs</b>	<b>SAM/ pasākuma nosaukums</b>	<b>Pārskata periodā veikto maksājumu apmērs, tūkst. euro</b>
Valsts kanceleja	3.4.2.2	"Sociālā dialoga attīstība labāka tiesiska regulējuma izstrādē uzņēmējdarbības atbalsta jomā"	242,3
IZM	8.2.4.	"Nodrošināt atbalstu EQAR aģentūrai izvirzīto prasību izpildei"	557,4
IZM	8.5.1.	"Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai mācību praksē uzņēmumā"	810,7
LM	9.1.4.2.	"Funkcionēšanas novērtēšanas un asistīvo tehnoloģiju (tehnisko palīglīdzekļu) apmaiņas sistēmas izveide un ieviešana"	115,0
VM	9.2.4.2	"Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei"	3 363,6

✓ **63.20.00 apakšprogramma „ Tehniskā palīdzība ESF apgūšanai (2014 -2020)”**

Apakšprogrammas 63.20.00 izdevumu izpilde 2017.gadā veidoja 204,8 tūkst. euro. Salīdzinot ar 2016.gadu, izdevumu apmērs ir palielinājies par 53,3 tūkst. euro jeb 35,2%. Izdevumi atlīdzībai palielinājušies par 31,7 tūkst. euro saistībā ar izmaiņām (palielinājumu) projektā Nr.10.1.2.0/15/TP/01 "ESF atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai CFLA" (turpmāk – ESF projekts) finansēto darbinieku skaitā, izdevumi precēm un pakalpojumiem palielinājušies par 24,0 tūkst. euro saistībā ar izdevumiem darba vietu un informācijas un komunikācijas pasākumu nodrošināšanai, savukārt izdevumi pamatkapitāla veidošanai samazinājušies par 2,4 tūkst. euro saistībā ar veikto datortehnikas iegādi darba vietu nodrošināšanai.

Plānoto izdevumu izpilde pārskata periodā, salīdzinot ar 2017.gada plānu, ir **96,5%**. Apakšprogrammas ietvaros tiek realizēta vienošanās par ESF projekta īstenošanu. ESF projekta mērķis ir paaugstināt informētību par ES fondiem 2014 - 2020, īstenojot informācijas un komunikācijas pasākumus. Lai nodrošinātu ESF projekta mērķa sasniegšanu, pārskata periodā tika:

- 1) noorganizēti 144 semināri un informatīvie pasākumi;
- 2) nodrošināta pārstāvība citu institūciju rīkotajos semināros un informatīvajos pasākumos;
- 3) noorganizēts seminārs ES fondu sistēmas iestāžu vadītājiem "*Eiropas Savienības fondu ieviešanas progress un 2017.gada plāns*";
- 4) noorganizēta diskusija, apmācība projektu vērtētājiem pašvaldībās par integrētu teritoriālo investīciju projektu vērtēšanu;
- 5) noorganizēts seminārs pašvaldībām par projektu vērtēšanas procesu un galīgās pārbaudes veikšanu ES fondu pasākumos, ko īsteno integrētu teritoriālo investīciju atbalsta ietvaros;

- 6) noorganizēta 7. Baltijas valstu ES fondu vadībā iesaistīto institūciju sanāksme par vides projektiem;
- 7) noorganizēts seminārs lielo pilsētu pašvaldībām par ITI programmām;
- 8) noorganizēts seminārs par sadarbību semināru cikla organizēšanā "Labā prakse ES fondu projektu īstenošanā";
- 9) KAC sniegtas 1 515 konsultācijas potenciālajiem projektu iesniedzējiem, finansējuma saņēmējiem un citiem interesentiem;
- 10) izveidoti informatīvie materiāli, t.sk. infografikas par ES fondu projektu atlasu un īstenošanas jautājumiem.

Pārskata periodā netika veikti izdevumi 7,5 tūkst. *euro* jeb 3,5% apmērā, t.sk. piešķirtie līdzekļi atlīdzībai 3,2 tūkst. *euro* apmērā netika apgūti sakarā ar to, ka ESF projekta finansējumam 2017.gadā nav piesaistīts darbinieku skaits atbilstoši sākotnēji plānotajam (izvērtējot ESF projekta darbības, tika izvērtēts, ka nav nepieciešamība piesaistīt papildu darbiniekus ESF projektā 2017.gadā). Plānotie izdevumi precēm un pakalpojumiem 1,1 tūkst. *euro* apmērā un izdevumi pamatkapitāla veidošanai 3,2 tūkst. *euro* apmērā netika apgūti, jo netika veikta apmaksā par visiem sākotnēji pārskata periodā plānotajiem iepirkumiem un pasākumiem – pārskata periodā tika plānoti vairāki komunikāciju un publicitātes pasākumi, kurus plānots atbilstoši nepieciešamībai organizēt 2018.gadā pēc ES fondu 2014 – 2020 SAM un pasākumu ieviešanas un projektu uzsākšanas. Kā arī tika plānots aprīkot jaunas darba vietas jaunajiem darbiniekiem, bet ņemot vērā to, ka tika izvērtēts, ka 2017.gadā ESF projekta darbību nodrošināšanai nav nepieciešams piesaistīt papildu darbiniekus, jaunas darba vietas netika aprīkotas.

### **3.3. Latvijas un Šveices sadarbības programmas ietvaros piešķirto finanšu līdzekļu administrēšana**

#### **Darbības virziena mērķis:**

nodrošināt normatīvajiem aktiem un VI funkciju deleģējumam atbilstošu Latvijas un Šveices sadarbības programmas finansējuma administrēšanu.

Maksājumus finansējuma saņēmējiem darbības virziena ietvaros CFLA nodrošināja budžeta apakšprogrammā 72.02.00 apakšprogramma „*Atmaksas valsts pamatbudžetā par Latvijas un Šveices sadarbības programmas finansējumu (2007 - 2013)*”.

Finansējumu darbības virziena īstenošanai nodrošināja budžeta 38.01.00 apakšprogrammā "ES pirmsstrukturālo, strukturālo un citu finanšu instrumentu koordinācija".

Detalizētu finanšu informāciju par budžeta apakšprogrammu finansējuma izlietojumu 2017.gadā skatiet 1.pielikumā.

#### **Darbības virziena apraksts un rezultāti**

Latvijas un Šveices sadarbības programmas ietvaros CFLA administrē finanšu līdzekļus 59 880 000 Šveices franku apjomā, kas bija pieejami laika posmā no 2007. gada 14.jūnija līdz 2017. gada 14.jūnijam, kad ir pabeigta projektu īstenošana. Programmas darbībā CFLA veic VI deleģētās funkcijas.

- ✓ **72.02.00 apakšprogramma „*Atmaksas valsts pamatbudžetā par Latvijas un Šveices sadarbības programmas finansējumu (2007 - 2013)*”**

Apakšprogrammas 72.02.00 izpilde 2017.gadā ir **3 007,9 tūkst. euro** un, salīdzinot ar 2016.gadu, izpilde samazinājusies par 520,3 tūkst. euro jeb 14,7%. Samazinājums saistīts ar projektu īstenotāju (valsts budžeta iestāžu) veiktajiem izdevumiem Latvijas un Šveices sadarbības programmas finansētajos projektos. Plānoto izdevumu izpilde pārskata periodā, salīdzinot ar 2017.gada plānu, ir 70,3% (izdevumu izpilde pret faktiski piešķirtajiem resursiem izdevumu segšanai ir 100,0%).

2017.gadā veikti pēdējie maksājumi finansējuma saņēmējiem 1,65 milj. Šveices franku apjomā, līdz ar to kopumā līdz 2017.gada beigām veikto maksājumu apmērs ir **97%** no noslēgto līgumu apjoma (novirze 3% apmērā skaidrojama ar projektos konstatētajiem neatbilstoši veiktajiem izdevumiem, ietaupījumu un valūtas kursa svārstībām), attiecīgi pārskata periodā noslēdzies projektu aktīvās uzraudzības posms un CFLA turpinās veikt pēc-uzraudzības pasākumus.

Atmaksas par Latvijas un Šveices sadarbības programmas līdzfinansētajiem projektiem parādītas 5.tabulā.

5.tabula

**Veiktās atmaksas apakšprogrammas 72.02.00 ietvaros**

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Projekta numurs</b>	<b>Projekta nosaukums</b>	<b>Pārskata periodā veikto maksājumu apmērs, tūkst. euro</b>
1.	TPF	Tehniskā palīdzības fonda līgums par Tehniskās palīdzības fonda un projektu sagatavošanas fonda finansējumu	12,0
2.	CH03	Tehniskā palīdzība finanšu pārskatu sagatavošanā	150,0
3.	CH05	Vēsturiski piesārņoto vietu sanācija – Sarkandaugavas teritorijā	2 311,6
4.	CH07	Atbalsts jaunatnes iniciatīvu attīstībai attālos vai mazattīstītos reģionos	534,3

Pārskata periodā sekmīgi tika turpināta CFLA noteikto funkciju Latvijas un Šveices sadarbības programmas finansējuma administrēšanai īstenošana: Latvijas un Šveices sadarbības programmas ietvaros administrēti 4 projekti, apstiprināti 12 projektu progresu pārskati un līdzekļu pieprasījumi, kā arī veiktas 2 pārbaudes projektu īstenošanas vietās. Pārskata perioda beigās 5 projektiem veikti projektu pēc-uzraudzības pasākumi.

Pārskata perioda plāna neizpilde 1 271,6 tūkst. euro jeb 29,7% apmērā saistīta ar to, ka projekta īstenotāji veica izdevumus mazākā apmērā kā sākotnēji plānots, kā arī ar valūtas kursa svārstībām (maksājumi tiek veikti Šveices frankos). Nākamajā pārskata periodā maksājumi apakšprogrammā netiek plānoti.



### **3.4. Solidaritātes un migrācijas plūsmu pārvaldīšanas pamatprogrammas 2007.-2013.gada plānošanas perioda sertificējošās institūcijas funkciju īstenošana**

#### **Darbības virziena mērķis:**

nodrošināt normatīvajiem aktiem atbilstošu sertificēšanas iestādes funkciju īstenošanu Solidaritātes programmas ietvaros.

#### **Darbības virziena apraksts un rezultāti**

2017.gadā CFLA veica 8 VI sagatavoto ziņojumu pārbaudes, no tām 3 precizēto 2012.gada programmas EAF, EĀRF, EBF ziņojumu pārbaudes un vienu 2013.gada EĀRF precizēto ziņojumu pārbaudi. Tika sagatavoti 8 izdevumu apstiprinājumi, no tiem trīs 2012.gada programmas EAF, EĀRF, EBF izdevumu apstiprinājumi un viens 2013.gada EĀRF izdevumu apstiprinājums. 2017.gadā veiktas 5 VI procedūru piemērošanas un izdevumu izlases veida pārbaudes, no tām veikta 1 papildu pārbaude par 1 iepirkuma dokumentācijas pārbaudi (IeM EĀRF 2013.g.programmas ietvaros), jo IeM apstrīdēja RI (FM ES fondu Revīzijas departamenta) pārbaudē konstatētos neatbilstoši veiktos izdevumus.

### **3.5. Publiskās un privātās partnerības uzraudzības institūcijas funkciju īstenošana**

#### **Darbības virziena mērķis:**

nodrošināt normatīvajiem aktiem atbilstošu PPP uzraudzības institūcijas un kompetences centra funkciju īstenošanu.

#### **Darbības virziena apraksts un rezultāti**

Nodrošinot PPP uzraudzības institūcijas (t.sk. kompetences centra) funkciju īstenošanu, 2017.gadā CFLA ir sniegusi 25 konsultācijas par PPP jautājumiem, kuru ietvaros informēja interesentus par PPP projektu sagatavošanas, vērtēšanas un ieviešanas kārtību. CFLA ir sniegusi arī ieteikumus par tehniskās specifikācijas satura būtību un tā strukturēšanu KM rīkotajam iepirkumam "*Par finanšu un ekonomisko aprēķinu izstrādi nacionālās koncertzāles projekta īstenošanai publiskās un privātās partnerības jomā*".

Pārskata periodā tika sniegti komentāri par iepriekš minētā izsludinātā iepirkuma nolikumu, sniegtas konsultācijas par iespējām īstenot *Energy service company* (ESCO) projektus kā PPP projektus Latvijā un par projektu sagatavošanas procesu. Sadarbībā ar FM tika izvērtēti KM iesniegtie Riharda Vāgnera Rīgas opereteātra ēkas renovācijas PPP projekta finanšu un ekonomiskie aprēķini, deleģēts arī CFLA pārstāvis FM izveidotajai darba grupai par Vāgnera nama renovācijas PPP projektu, tika sagatavots ziņojuma projekts MK.

2017.gada augustā CFLA piedalījās Pasaules bankas sagatavotajā aptaujā PPP jomā, kā arī progresa sanāsmē par Latvijas valsts ceļu īstenošanā projekta "*Ķekavas apvedceļš*" īstenošanu. Savukārt 2017.gada septembrī un oktobrī tika sniegti komentāri, kā arī organizēta tikšanās ar FM, Iepirkumu uzraudzības biroja un CFLA pārstāvjiem par Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta izveidotās koncesijas komisijas izstrādātā koncesijas procedūras "*Privātā partnera izvēle Rīgas SAAS nodrošināšanai*" nolikuma redakcijas atbilstību PPP likuma prasībām.

Tāpat 2017.gada septembrī tika sagatavota prezentācija par CFLA kā kompetences centra funkcijām un esošajām aktualitātēm PPP jomā, ko FM izmantoja PPP darba grupas ietvaros, kas notika Viļņā. 2017.gada oktobra beigās CFLA pārstāve piedalījās European PPP Expertise Centre organizētajās apmācībās Luksemburgā par PPP projektu ciklu un auditu ("*Monitoring PPP Performance Working Group*", "*Seminar on Performance Audit*"). Pārskata periodā tika veikta arī aptauja par potenciālajiem PPP projektiem Latvijā.

### **3.6. EEZ un Norvēģijas valdības divpusējā finanšu instrumenta 2004. - 2009. gada plānošanas perioda ietvaros piešķirto finanšu līdzekļu administrēšana**

#### **Darbības virziena mērķis:**

nodrošināt normatīvajiem aktiem atbilstošu EEZ un Norvēģijas finanšu instrumenta īstenoto programmu projektu rezultātu ilgtspējas uzraudzību.

#### **Darbības virziena apraksts un rezultāti**

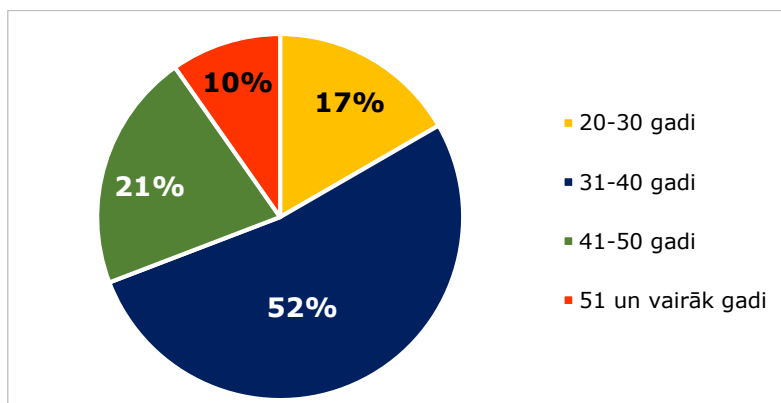
Nodrošinot CFLA noteiktās funkcijas EEZ un Norvēģijas finanšu instrumenta ietvaros, 2017.gadā CFLA turpināja 54 projektiem veikt specifisko vai vispārīgo nosacījumu un to saistību izpildes kontroles pēc projektu pabeigšanas, t.sk. veikti projektu pēc-uzraudzības pasākumi, kā arī veiktas 48 pēc-projektu pārbaudes.

## 4. PERSONĀLS

Nodarbināto skaits CFLA 2017.gadā bija 318, no kuriem 267 bija vispārējā valsts civildienesta ierēdņi un 51 darbinieka statusā. CFLA Rīgas struktūrvienībās 2017.gadā bija nodarbināti 279 darbinieki, bet reģionu nodaļās 39 darbinieki.

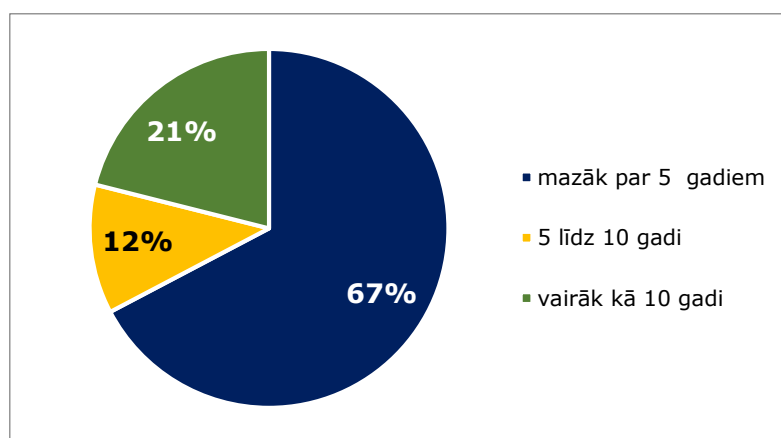
2017.gadā darbu CFLA uzsāka 133 darbinieki (no kuriem 105 vispārējā valsts civildienesta ierēdņi, 28 darbinieka statusā), bet darbu CFLA pārtrauca 54 darbinieki.

No visiem darbiniekiem CFLA strādā 272 sievietes un 46 vīrieši. Strādājošo vidējais vecums ir 38 gadi, savukārt visblīvākais darbinieku skaits vērojams vecuma grupā no 31 līdz 40 gadiem. CFLA darbinieku sadalījums pa vecumu grupām attēlots 4.1. attēlā.



4.1.attēls. CFLA darbinieku sadalījums pa vecuma grupām

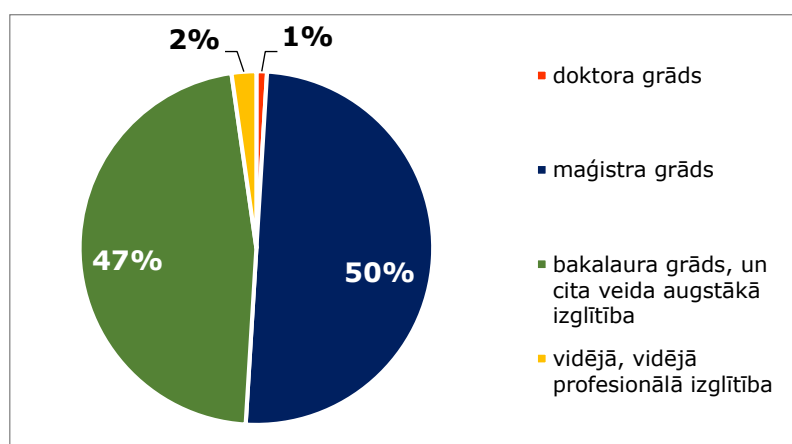
Lielākā daļa no 2017.gadā strādājošajiem darbiniekiem CFLA strādā mazāk par 5 gadiem. CFLA darbinieku sadalījums pēc CFLA nostrādātā laika attēlots 4.2.attēlā.



4.2. attēls. CFLA darbinieku sadalījums pēc CFLA nostrādātā laika

Lai nodrošinātu un uzlabotu CFLA pakalpojumu sniegto kvalitāti, CFLA regulāri paplašina darbinieku kompetenci, rodot iespēju apmeklēt seminārus un mācības, kursus un cita veida aktivitātes zināšanu papildināšanai un nostiprināšanai. Darbinieki savas zināšanas papildina iekšējās un ārējās mācībās, kā arī pie ārvalstu ekspertiem.

CFLA darbinieku izglītības līmenis attēlots 4.3.attēlā.



4.3.attēls. CFLA darbinieku izglītības līmenis

Līdzīgi kā 2016.gadā, arī 2017.gadā CFLA darbinieku izglītība galvenokārt iegūta tādās jomās kā ekonomika, vadīzinības un uzņēmējdarbība.

2017.gadā 83% no visiem CFLA darbiniekiem, piedalījās dažādās mācību aktivitātēs, apgūstot jaunas specifiskās zināšanas un iemaņas. 2017.gadā CFLA darbinieki savu profesionālo kompetenci un izpratni ir pilnveidojuši par korupcijas novēršanas jautājumiem, personas datu aizsardzības jomā, interešu konflikta novēršanā un valsts amatpersonu profesionālajā ētikā, "SCRUM" metodoloģijas izmantošanā valsts sektorā, būvniecības, neatbilstību jautājumos, karteljiem publiskajos iepirkumos un iepirkumu jautājumos, kā arī virknē citu ar CFLA pamatdarbības procesiem saistītās jomās. Tostarp Valsts kancelejas organizētajās mācībās par ar ES fondu īstenošanas uzraudzību saistītajos jautājumos. Jauniegūtās zināšanas un prasmes tika pielietotas tiešo darba pienākumu veikšanai, tādējādi veicinot arvien kvalitatīvāku darba sniegumu.

2017.gada mācību un attīstības pasākumi lielā mērā tika fokusēti uz vadītāju un mentoru grupas kompetenču attīstīšanu. Vadītāji pilnveidojuši sociālās un personības attīstības kompetences atgriezeniskās saites sniegšanā, attīstības pārrunu vadīšanā, nemateriālā motivācijā, mediju treniņā un sanāksmju vadīšanā.

Struktūrvienību vadītāju viens no personālvadības būtiskākajiem izaicinājumiem 2017.gadā un arī 2018.gadā būs cilvēkresursu palielinājums struktūrvienībās, pieaugoša darba intensitāte un jauno darbinieku veiksmīga integrācija CFLA. Vadītāju profesionālā kompetence tika palielināta atgriezeniskās saites sniegšanā, attīstības pārrunu un sapulču vadīšanā, nemateriālās motivācijas instrumentu pielietošanā. Lai nodrošinātu kvalitatīvu jauno darbinieku adaptācijas procesu, CFLA mentoru grupa pilnveidoja atgriezeniskās saites sniegšanas, psiholoģijas un komunikācijas zināšanas un prasmes.

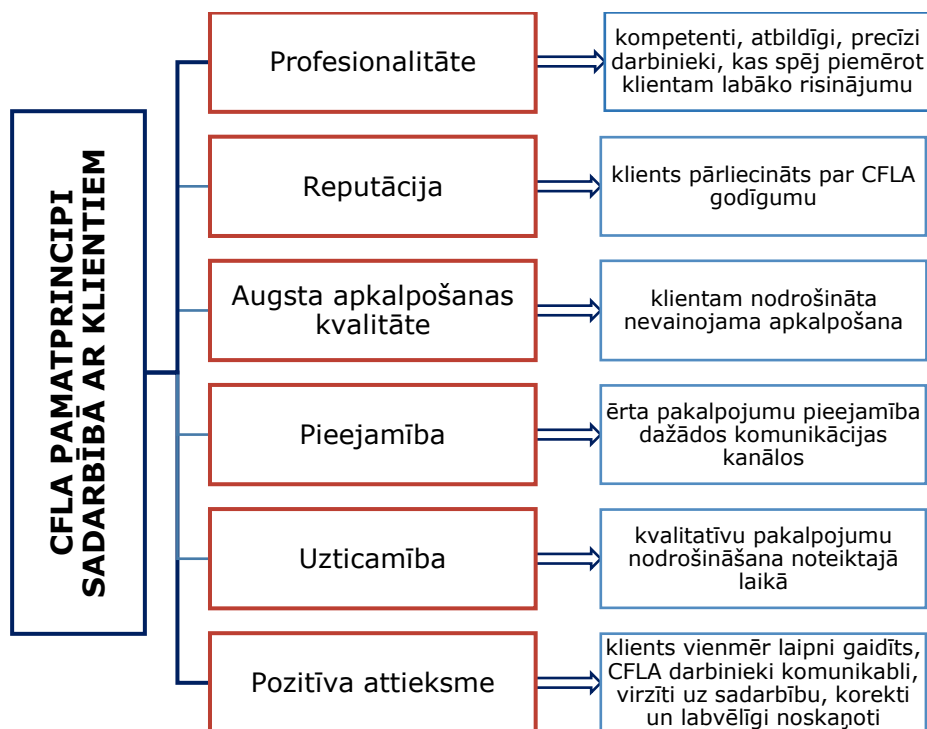
Lai CFLA veidotu darbiniekus iesaistošu un psihoemocionāli atbalstošu vidi, tiek organizēti iedvesmas stāstu cikli, veselīga dzīvesveida rosinoši pasākumi, radošumu veicinoši projekti, piemēram "CFLA vēro", darbinieku un vadītāju forumi par profesionālajiem jautājumiem, kuru organizēšanā iesaistīti paši darbinieki.

2017.gadā CFLA **veica darbinieku apmierinātības aptauju** ar mērķi noskaidrot darbinieku viedokli par CFLA un apmierinātību ar CFLA, īpaši vērtējot dažādu sociālo garantiju un labumu efektivitāti, to ietekmi uz darbinieku motivāciju un iesaisti CFLA darbā. Pēc aptaujas rezultātiem var secināt, ka kopumā **89%** no CFLA strādājošajiem ir apmierināti ar darbu CFLA.

## 5. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Kvalitatīva komunikācija ar sabiedrību ir viena no CFLA prioritātēm, jo tikai tā projektu ieviešanas jomā var nodrošināt kompetentu klientu apkalpošanu, kas veicina klientu apmierinātību ar CFLA pakalpojumiem.

CFLA sadarbībā ar klientiem noteikusi šādus pamatprincipus:



2017.gadā CFLA nodrošināja sabiedrībai šādus komunikācijas pasākumus:

- ✓ sadarbību un informācijas apmaiņu - klātienē, telefoniski, elektroniski, mājaslapā, izmantojot E-Kohēzijas iespējas;
- ✓ organizēja klientu apmācības, seminārus, sniedza konsultācijas;
- ✓ izzināja klientu viedokli par CFLA sniegtajiem pakalpojumiem, veicot klientu aptaujas.

CFLA darbojas 5 KAC, kur tiek sniegta informācija un konsultācijas telefoniski, e-pastā un klātienē, nodrošinot konsultācijas par ES fondu 2014 - 2020 līdzfinansējuma saņemšanas iespējām, dokumentu iesniegšanu un, tiekoties ar projektu vadītājiem, noskaidrota visa nepieciešamā informācija gan par KP VIS lietošanu, gan projektu norises procedūrām.

CFLA kā ES fondu 2014 – 2020 sadarbības iestāde 2017.gadā īstenoja komunikācijas pasākumus, piemēram, rīkoja informatīvos seminārus, konferences, forumus un individuālās konsultācijas, tādējādi nodrošinot ES fondu projektu praktisko ieviešanu. Komunikācijas pasākumi plānoti un īstenoti, definējot precīzu mērķauditoriju, apzinot katras nozares specifiskās CFLA klientu mērķa grupas un atbilstoši tai pielāgojot gan komunikācijas pasākumu veidu, gan to saturu.

## 5.1. Informācija tīmekļa vietnē


CFLA par nozīmīgākajām aktualitātēm un būtiskāko informāciju mērķauditoriju regulāri informē CFLA tīmekļa vietnē [www.cfla.gov.lv](http://www.cfla.gov.lv).


CFLA tīmekļa vietnē interesentiem ir pieejama gan vispārīga informācija par CFLA un tās īstenoto darbības virzienu aktualitātēm, sasniegto progresu projektu ieviešanā un finansējuma apgūvē, gan arī kalendārais SAM uzsākšanas laika grafiks, lai potenciālajiem projektu iesniedzējiem būtu iespēja savlaicīgi gatavoties un paredzēt laiku projektu iesniegumu sagatavošanai. CFLA mājaslapā ir publicēta projektu iesniegumu sagatavošanai nepieciešamā informācija – atlases nolikumi, veidlapas, informatīvie materiāli, kā arī projektu īstenošanai noderīga informācija - norādes, ieteikumi, problēmu apraksti un priekšlikumi to risināšanai, atbildes uz jautājumiem.


2017.gadā CFLA tīmekļa vietne tika skatīta 538 384 reizes, kur populārākās sadaļas bija *Izsludinātās atlases*, kā arī *Projektu īstenošana* un *Palīgs finansējuma saņēmējiem*, kas norāda uz pieaugošo projektu īstenošanas aktivitāti.

Par dažādām aktualitātēm CFLA informē arī izmantojot dažādas sociālo tīklu platformas:

 [facebook.com/CFLA.gov.lv](https://facebook.com/CFLA.gov.lv)

 [twitter.com/CFLA\\_gov\\_lv](https://twitter.com/CFLA_gov_lv)

 YouTube/Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

 LinkedIn/ Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

 Flickr/ Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Aktuālā informācija sadarbībā ar FM tiek ievietota arī ES fondu tīmekļa vietnē [www.esfondi.lv](http://www.esfondi.lv), kur CFLA publicē informāciju par CFLA izsludinātajām projektu iesniegumu atlasēm, plānotajiem semināriem un cita veida aktualitātēm. Arī pēc respondentu vērtējuma populārākās un ērtākās vietnes ES fondu aktualitātēm ir CFLA mājaslapa [www.cfla.gov.lv](http://www.cfla.gov.lv) un ES fondu vietne [www.esfondi.lv](http://www.esfondi.lv).

## 5.2. Informatīvie un konsultatīvie semināri, konsultācijas

Nodrošinot CFLA klientiem atbalsta, skaidrojoša un izglītojoša rakstura pasākumus par ES fondu atbalsta saņemšanas iespējām, projektu ieviešanas nosacījumiem, CFLA 2017.gadā kopumā organizēja 150 informatīvos pasākumus (gan klātienē, gan tiešsaistes režīmā) par aktualitātēm ES fondu jautājumos, tajā skaitā 45 informatīvos seminārus:

- ✓ 13 semināri par projektu iesniegumu sagatavošanu un atlasēm;
- ✓ 21 seminārs projektu īstenošanas un ieviešanas jautājumos.

CFLA organizēja divus semināru ciklus (pavasārī un rudenī) "*Labā prakse ES fondu projektu īstenošanā*" (kopumā 11) Rīgā, Cēsīs, Rēzeknē, Kuldīgā un Jelgavā, kuru aptuvenais dalībnieku skaits 1 854 (t.sk. tiešsaistes skatītāji). Semināru ietvaros apskatītas un izskaidrotas vairākas ES fondu atbalsta saņēmējiem saistošas tēmas: progress ES fondu projektu ieviešanā, projektu iesniegumu un projekta dokumentācijas sagatavošanā vērā ņemamie aspekti un ieteikumi, padziļināti skaidroti iepirkuma un konkurences tiesību jautājumi, būvniecības procesa organizēšanas gaita u.c.

Papildus semināriem finansējuma saņēmēju mērķauditorijai par projektu īstenošanu, 2017.gada novembrī un decembrī organizēts semināru cikls zinātniskajām institūcijām par kārtību, kādā tiks organizēta praktiskās pētniecības projektu vidusposma zinātniskās kvalitātes novērtēšana un prasībām iesniegtajiem dokumentiem. Tamdēļ iedibināta regulāra prakse SAM pasākuma 1.1.1.1. *"Praktiskas ievirzes pētījumi"* uzraudzības ietvaros regulāri publicēt CFLA mājas lapā projektu īstenošanai būtisku informāciju atbilstoši konkrētā SAM specifikai.

Organizēto pasākumu vidū vērts atzīmēt tādus kā:

- ✓ ES fondu ieviešanas progress un 2017.gada plāns (seminārs ES fondu sistēmas iestāžu vadītājiem);
- ✓ 3B- 7.Baltijas valstu ES fondu vadībā iesaistīto institūciju sanāksme par vides projektiem;
- ✓ seminārs lielo pilsētu pašvaldībām par ITI programmām.
- ✓ Latvijas Biznesa Asociācijas seminārs;
- ✓ Zemgales plānošanas reģiona Enerģētikas darba grupas sanāksme;
- ✓ informatīvais seminārs par SAM 1.2.1.4. "Atbalsts jaunu produktu ieviešanai ražošanā";
- ✓ CFLA konsultatīvās padomes par SAM pasākuma 1.2.2.1. *"Atbalsts nodarbināto apmācībām"* 1.kārtu un SAM pasākuma 1.2.1.1. *"Atbalsts jaunu produktu un tehnoloģiju izstrādei kompetences centru ietvaros"* 2.kārtu projektu ieviešanas jautājumiem;
- ✓ 32 individuālās konsultācijas SAM pasākuma 9.2.4.2. *"Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai"* projektu īstenošanas jautājumos;
- ✓ nodrošināta aktīva līdzdalība un pārstāvība citu institūciju rīkotajos semināros un informatīvajos pasākumos, piemēram:
  1. EM forumi "Valsts atbalsta biznesu" Rīgā, Liepājā, Valmierā, Jelgavā un Rēzeknē;
  2. Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameras seminārs "Uzņēmējdarbības attīstībai pieejamās ES fondu programmas un finanšu instrumenti";
  3. VARAM seminārs par darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" SAM 5.3.1. "Attīstīt un uzlabot ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas pakalpojumu kvalitāti un nodrošināt pieslēgšanas iespējas" aktuāliem jautājumiem u.c.

Regulāri rīkotas arī individuālas konsultācijas dažādām finansējuma saņēmēju grupām par tiem interesējošiem jautājumiem. Atbilstoši klientu apmierinātības aptaujas rezultātiem lielākā klientu apmierinātība ir ar īstenošanas semināriem gan aktualitātes, gan saturiskās daļas sniegumā.

Lai spētu izvērtēt ES fondu ieviešanas progresu, konstatētu riskus un mazināšanas pasākumus snieguma ietvara izpildei, regulāri tiek rīkotas starpinstitūciju sanāksmes ar AI un VI. Papildus tām, 2017.gadā iedibināta tradīcija organizēt regulāras progresu sanāksmes ar Valsts izglītības un attīstības aģentūru SAM 8.1.3. *"Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu"* īstenošanas progresu uzraudzībai.

CFLA 2017.gadā veica sadarbības partneru aptauju, kur atbildes sniedza 8 sadarbības iestādes. Kopumā sadarbības partneru apmierinātības līmenis, sadarbojoties ar CFLA, ir augsts, jo **98%** no aptaujātajiem sniedza pozitīvu vērtējumu visos jautājumos, proti, ka pilnībā piekrīt jautājumos sniegtajiem apgalvojumiem vai piekrīt ar dažiem izņēmumiem.

Sabiedrības informētības nodrošināšanai turpinās konsultāciju sniegšana klātienē, informatīvo paziņojumu publicēšana gan CFLA sociālo tīklu vietnē, gan CFLA mājaslapā un citos masu medijos u.c. pasākumi, kā arī sadarbībā ar VI tiek sagatavots ikmēneša ziņojums MK.

Lai kopīgi cīnītos pret ēnu ekonomiku, korupciju un citām negodprātīgām darbībām, kas ietekmē valsts budžetu un kopējo sabiedrības labklājību, CFLA piedalījās valsts pārvaldes sociāli informatīvā kampaņā jeb pretkrāpšanas kustībā – **#atkrāpies!** Kustības ilgtermiņa uzdevums ir panākt iedzīvotāju nulles toleranci pret krāpšanos mūsu valstī.

Atzīmējot CFLA 20. pastāvēšanas gadskārtu, tika rīkota konference “*Nākotne un izvēles. ES fondi*”. Konferencē ietvaros apskatīti vairāki aktuāli jautājumi, t.sk. CFLA loma un misija ES fondu projektu virzībā, tendencēs sociālekonomiskajā attīstībā, cilvēkresursu vadības jautājumi, tehnoloģiju attīstība un inovācijās utt.

### 5.3. Pieredzes apmaiņa

ES fondu projektu vadībā pieredzes apmaiņa ir ārkārtīgi svarīga, jo savstarpēja risinājumu apmaiņa, ļauj paskatīties uz lietām “no malas”, kā arī uzlabot kādas nianšes projektu ieviešanā. 2017.gadā vizītē CFLA ieradās delegācija no Horvātijas valdības institūcijām, lai iepazītos ar Latvijas pieredzi finanšu instrumentu ieviešanā. Apmācību laikā CFLA kopā ar AI, VI un ALTUM dalījās ar nacionālo pieredzi finanšu instrumentu ieviešanā un pārbaūžu veikšanā atskatoties uz ES fondu 2007-2013 periodu, kā arī pārrunājot būtiskākās izmaiņas un pilnveidojumus ES fondu 2014-2020 periodā.

Lai gūtu ieskatu par valsts pārvaldes modernizēšanas veidiem un diskutētu par izaicinājumiem pārmaiņu vadībā un ārējā finansējuma piesaistē, 2017.gadā CFLA apmaiņas vizītē sagaidīja Kosovas Valsts pārvaldes ministrijas un premjerministra biroju (skat. 5.1.attēlu).



5.1. attēls. Kosovas delegācijas vizīte CFLA

CFLA Kosovas kolēģus iepazīstināja ar CFLA pieredzi, ES fondu vadības sistēmas pārmaiņu veiksmīgu īstenošanu, tai skaitā - resursu plānošanu un to izmantošanas efektivitāti, izaicinājumiem un gūtajām mācībām pārmaiņu procesā, kā arī sniedza vispārēju informāciju par ES fondu sistēmu kopumā - vadības organizāciju, iesaistītajām institūcijām un to lomu, funkciju sadalījumu un normatīvo bāzi. Ņemot vērā Kosovas delegācijas interesi par atbalstu valsts pārvaldes pilnveidei, tikšanās laikā tika pārrunāta arī Latvijas pieredze, plānojot un vadot ES fondu atbalstu valsts pārvaldes reformu īstenošanai jau no pirmsiestāšanās perioda, kā arī pašreiz pieejamās ES fondu investīciju iespējas valsts pārvaldes uzlabošanai.

Kā nozīmīgu pieredzes apmaiņas pasākumu vērts pieminēt Baltijas valsts pārvaldes iestāžu, kas saistīta ar ESF finansēto projektu uzraudzību, tikšanos Tallinā, Igaunijā, piedaloties arī CFLA pārstāvjiem. Baltijas valstu pieredzes apmaiņas sanāksme ir ikgadējs pasākums, ko rotācijas kārtībā kaimiņvalstis rīko kopš 2011. gada. Pērn seminārs notika Latvijā, bet 2018.



gadā rīkotāji būs Lietuvas kolēģi. Sanāksmes laikā Baltijas valstis apmainījās ar aktuālo informāciju par ESF īstenošanas progresu, izmaiņām ieviešanas sistēmā, plāniem un prognozēm nākošajam gadam, praksi problēmsituāciju risināšanā un citiem jautājumiem. Darba grupās tiks diskutēti par uzraudzības instrumentiem, vadības un kontroles sistēmu pārbaudi, risinājumiem konstatēto pārkāpumu un krāpšanas gadījumos, un citām aktualitātēm, kas būtiskas ES fondu vadībā.

2017.gada nogalē CFLA viesos uzņēma Lietuvas Centrālās projektu vadības aģentūru, lai dalītos pieredzē par izveidoto e-vidi ES fondu projektu vadībai. Pieredzes apmaiņas pasākumā Lietuvas kolēģi interesējās par tehniskiem un praktiskiem risinājumiem, kas Latvijā ieviesti elektroniskas ES fondu projektu vadības nodrošināšanai.

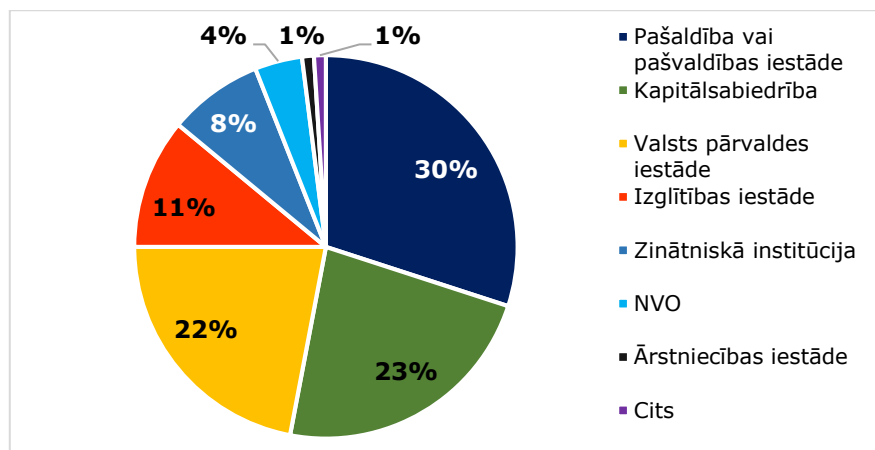
2017.gada decembrī Varšavā, Polijā noslēdzas augsta līmeņa tikšanās par ES Kohēzijas politikas nākotni, kurā Latvija puda savu nostāju par Kohēzijas politiku pēc 2020. gada. Tikšanās laikā pārrunāta inovāciju loma nākotnē, kā arī jautājumi par ES fondu līdzfinansējuma likmēm, orientāciju uz rezultātiem un finanšu instrumentu izmantošanu. Latvija puda viedokli, ka veicināt inovācijas ekonomikā un sabiedrībā ir būtisks solis uz augstāku produktivitāti un augstāk apmaksātām darba vietām Latvijā. Šādas investīcijas ir būtiski turpināt arī pēc 2020. gada. Latvijas skatījumā pieejamajai ES fondu grantu un finanšu instrumentu kombinācijai ir jābūt samērīgai, jo katra no formām ir labākais atbalsta risinājums dažādās situācijās. Tāpat valsts interesēs ir atsevišķās jomās izmantot samazinātas līdzfinansējuma likmes, lai projektu ieviešana nav atkarīga no īstenotāja finansiālajām iespējām.

#### **5.4. Pasākumi sabiedrības viedokļa izzināšanai par apmierinātību ar CFLA darba kvalitāti**

Klientu apmierinātība ir viena no CFLA darbības orientieriem, un, lai sasniegtu pēc iespējas augstāku pakalpojumu kvalitāti, nepieciešams izprast būtiskākās pilnveidojamās jomas, tāpēc, lai izzinātu klientu viedokli par CFLA darbu, CFLA veic klientu apmierinātības aptaujas.

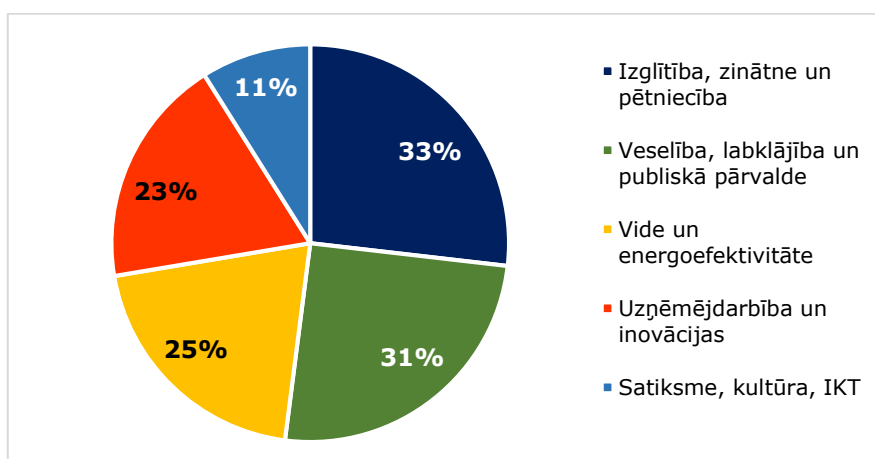
2017.gada oktobra-novembra veiktajā CFLA klientu apmierinātības aptaujā ir piedalījušies 552 respondenti, t.sk:

- ✓ pašvaldības vai pašvaldības iestādes - 30% (pirms gada - 34%);
- ✓ kapitālsabiedrības- 23% (pirms gada- 14%);
- ✓ valsts pārvaldes iestādes- 22% (pirms gada- 40%);
- ✓ izglītības iestādes- 11%;
- ✓ zinātniskās institūcijas- 8%;
- ✓ nevalstiskās organizācijas (NVO)- 4%;
- ✓ ārstniecības iestādes- 1%;
- ✓ citi- 1% (skat. 5.2.attēlu).



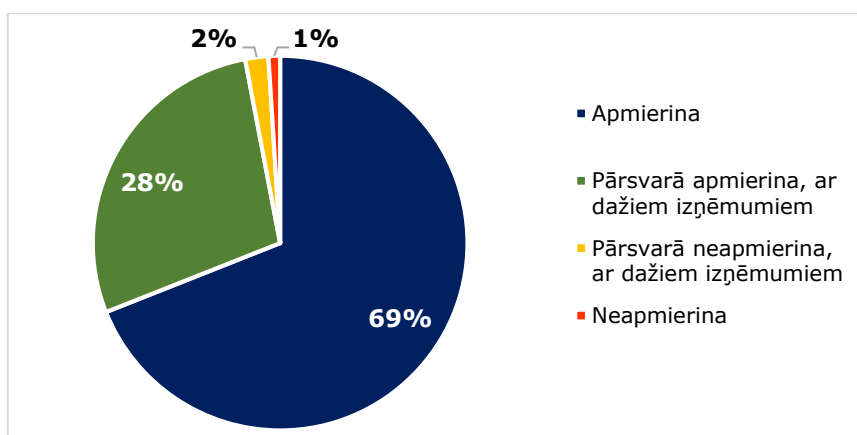
5.2.attēls. Respondentu jeb finansējuma saņēmēju sadalījums

Pēc aptaujas rezultātiem no finansējuma saņēmējiem sadalījumā pa ES fondu nozarēm lielāko īpatsvaru veido izglītības, zinātnes un pētniecības sektors- 33% (180 respondenti), kam seko veselības, labklājības un publiskās pārvaldes sektors- 31% (171 respondents), savukārt līdzīgās proporcijās vides un energoefektivitātes sektors- 25% (136 respondenti) un uzņēmējdarbības un inovāciju sektors- 23% (127 respondenti), bet satiksmes, kultūras un IKT sektors- 11% (61 respondents) (skat. 5.3.attēlu).



5.3.attēls. Respondenti jeb finansējuma saņēmēji pa ES fondu nozarēm

Aptaujas rezultāti liecina, ka **klientu apmierinātības līmenis** ar CFLA sniegtajiem pakalpojumiem arī 2017. gadā bijis **ļoti augstā līmenī, proti, 97%** aptaujāto norādīja, ka tie ir apmierināti vai pārsvarā apmierināti ar sadarbību ar CFLA darbiniekiem (69% aptaujāto norādīja, ka tie ir apmierināti un 28%, ka ir pārsvarā apmierināti ar sadarbību ar CFLA darbiniekiem) (skat. 5.4.attēlu). Ļoti augsti klienti novērtējuši CFLA darbinieku ieinteresētību palīdzēt risināt finansējuma saņēmēja jautājumus vai problēmas, ar kuriem tie sastopas projektu ieviešanā, kā arī atbilžu sniegšanas termiņiem.

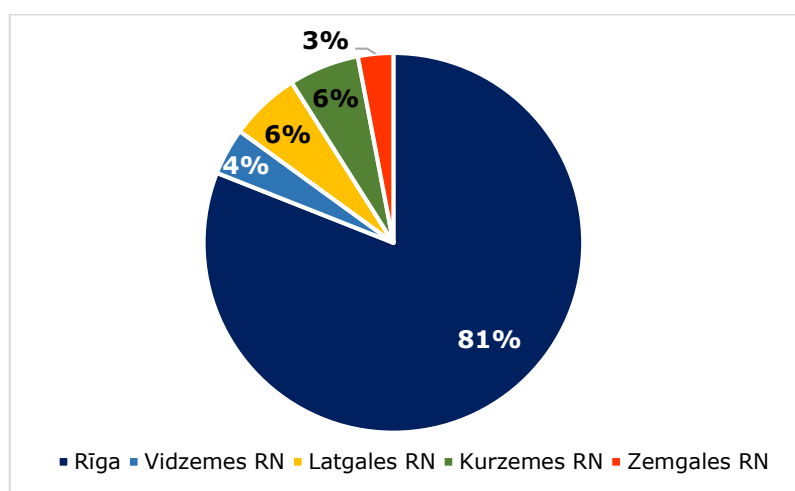


5.4. attēls. Respondentu apmierinātība sadarbojoties ar CFLA darbiniekiem

Aptaujātie, novērtējot sadarbību ar CFLA darbiniekiem, norādījuši, ka:

- ✓ darbinieki lielākoties vienmēr ir ieinteresēti palīdzēt risināt klientu un sadarbības partneru jautājumus un / vai problēmas (77% ir ieinteresēti, 20% pārsvārā ir ieinteresēti);
- ✓ lielākajā daļā gadījumu CFLA darbinieku ievēro atbilžu sniegšanas termiņus (76% gadījumu klienti ir apmierināti, 21% – pārsvārā apmierināti);
- ✓ 73% respondentu apmierina un 23% – pārsvārā apmierina sniegto konsultāciju kvalitāte un saņemtais atbalsts projektu ieviešanā;
- ✓ 76% respondentu saņem un 22% pārsvārā saņem, ar dažiem izņēmumiem nepieciešamo informāciju pēc pirmā pieprasījuma;

Pēc aptaujas rezultātiem 81% respondentu galvenokārt sadarbojušies ar CFLA centrālo biroju Rīgā (pirms gada- 75%), 6% ar Kurzemes reģiona nodaļu, 6% ar Latgales reģiona nodaļu, 4% ar Vidzemes reģiona nodaļu un 3% ar Zemgales reģiona nodaļu (skat. 5.5.attēlu).



5.5. attēls. Respondentu sadarbības veidošanās ar CFLA KAC

Par ērtāko komunikācijas veidu informācijas saņemšanai 92% respondentu uzskatījuši saraksti e-pastā, 72% – konsultācijas pa tālruni, 33%-konsultācijas klātienē.

CFLA klientu galvenie ierosinājumi darba kvalitātes uzlabošanai un sekmīgai funkciju izpildei: ātrāku reaģēšanas termiņu e-pasta sarakstei, veidot darba grupas katram SAM projektu realizēšanas procesā, intensīvāk pilnveidot KPVIS darba vidi, izveidot plašāku ekspertu datu bāzi, lai samazinātu interešu konfliktus, sniegt konkrētākas un vieglāk uztveramas atbildes, papildinot tās ar praktiskiem piemēriem, uzlabot un modernizēt mājaslapas struktūru, būt tikpat pretimnākošiem un pozitīviem.

## 6. PLĀNOTIE PASĀKUMI 2018.GADĀ

CFLA, atbilstoši darbības stratēģijā 2017. – 2019.gadam noteiktajiem stratēģiskajiem mērķiem un uzdevumiem, arī 2018.gadā turpinās aktīvu darbu, administrējot tās kompetencē esošās programmas un finanšu instrumentus. CFLA 2018. gadam ir izvirzījusi šādas prioritātes un uzdevumus:

- ✓ veikt normatīvajiem aktiem un labas pārvaldības principiem atbilstošu un savlaicīgu projektu iesniegumu atlasīšanu, projektu ieviešanas uzraudzību, rezultātu sasniegšanas un finanšu izlietojuma kontroli;
- ✓ sniegt priekšlikumus ārējo normatīvo aktu un vadības kontroles sistēmas nosacījumu pilnveidošanai;
- ✓ uzturēt ārējiem normatīvajiem aktiem un labas pārvaldības principiem atbilstošu CFLA IKS;
- ✓ attīstīt elektronisko informācijas apmaiņu un pakalpojumu digitalizāciju;
- ✓ nodrošināt darba apjomam atbilstošu un optimālu cilvēkresursu plānošanu un piesaisti;
- ✓ turpināt plānveidīgu un mērķtiecīgu darbinieku mācību programmas īstenošanu un kompetenču attīstību;
- ✓ īstenot CFLA klientiem atbalsta, skaidrojoša un izglītojoša rakstura pasākumus par ES fondu atbalsta saņemšanas iespējām, projektu ieviešanas nosacījumiem;
- ✓ aktīva sadarbība ar ES fondu vadībā iesaistītajām iestādēm iestāžu, sadarbības partneriem par ES fondu projektu ieviešanas progresu, aktualitātēm un rezultātiem.

## PIELIKUMI

### 1.pielikums Budžeta apakšprogrammu finanšu līdzekļu izlietojums

Ieņēmumu un izdevumu pozīcija	2017.gada plāns	2017.gada izpilde
<b>38.01.00 „ES pirmsstrukturālo, strukturālo un citu finanšu instrumentu koordinācija”</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	1,356,995	<b>1,356,715</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	1,356,995	1,356,715
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	1,356,995	1,356,715
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	1,356,995	1,356,715
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	1,356,995	<b>1,356,715</b>
Uzturēšanas izdevumi	1,292,966	1,292,878
Kārtējie izdevumi	1,292,966	1,292,878
Atlīdzība	993,678	993,671
Atalgojums		772,124
Preces un pakalpojumi	299,288	299,207
Preces un pakalpojumi	299,288	299,207
Kapitālie izdevumi	64,029	<b>63,837</b>
Pamatkapitāla veidošana	64,029	<b>63,837</b>
<b>61.07.00 - Kohēzijas fonda (KF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014-2020)</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	31,962,497	<b>31,961,461</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	31,962,497	31,961,461
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	31,962,497	31,961,461
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	31,962,497	31,961,461
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	31,962,497	<b>31,961,461</b>
Uzturēšanas izdevumi	18,679,353	18,679,064
Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	18,669,413	18,669,322
Subsīdijas un dotācijas	18,669,413	18,669,322
Uzturēšanas izdevumu transferti	9,940	9,742
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti citiem budžetiem noteiktam mērķim	9,940	9,742
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti pašvaldībām Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	9,940	9,742
Kapitālie izdevumi	13,283,144	13,282,397
Kapitālo izdevumu transferti	13,283,144	13,282,397
Kapitālo izdevumu transferti	13,283,144	13,282,397

Valsts budžeta transferti kapitālajiem izdevumiem citiem budžetiem noteiktam mērķim	13,283,144	13,282,397
Valsts budžeta kapitālo izdevumu transferti pašvaldībām Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	13,283,144	13,282,397
<b>61.20.00 - Tehniskā palīdzība Kohēzijas fonda (KF) apgūšanai (2014-2020)</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	4,949,635	<b>4,889,486</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	4,949,635	4,889,486
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	4,949,635	4,889,486
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	4,949,635	4,889,486
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	4,949,635	<b>4,889,486</b>
Uzturēšanas izdevumi	4,392,635	4,371,752
Kārtējie izdevumi	4,392,635	4,371,752
Atlīdzība	3,685,665	3,685,500
Atalgojums		2,821,035
Preces un pakalpojumi	706,970	686,252
Kapitālie izdevumi	557,000	517,734
Pamatkapitāla veidošana	557,000	517,734
<b>62.06.00 - Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2007-2013)</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	59,400	<b>59,399</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	59,400	59,399
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	59,400	59,399
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	59,400	59,399
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	59,400	<b>59,399</b>
Kapitālie izdevumi	59,400	59,399
Kapitālo izdevumu transferti	59,400	59,399
Kapitālo izdevumu transferti	59,400	59,399
Valsts budžeta transferti kapitālajiem izdevumiem citiem budžetiem noteiktam mērķim	59,400	59,399
Valsts budžeta kapitālo izdevumu transferti pašvaldībām Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	59,400	59,399
<b>62.08.00 - Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014-2020)</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	132,265,254	<b>129,606,849</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	132,265,254	129,606,849
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	132,265,254	129,606,849
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	132,265,254	129,606,849
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	132,265,254	<b>129,606,849</b>
Uzturēšanas izdevumi	59,281,646	57,635,904

Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	44,703,448	43,588,580
Subsīdijas un dotācijas	44,703,448	43,588,580
Uzturēšanas izdevumu transferti	14,578,198	14,047,324
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti citiem budžetiem noteiktam mērķim	14,578,198	14,047,324
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti pašvaldībām Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	664,466	134,845
Valsts budžeta transferti valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātajām publiskajām personām un budžeta nefinansētām iestādēm noteiktam mērķim	13,913,732	13,912,479
Kapitālie izdevumi	72,983,608	71,970,945
Kapitālo izdevumu transferti	72,983,608	71,970,945
Valsts budžeta transferti kapitālajiem izdevumiem citiem budžetiem noteiktam mērķim	72,983,608	71,970,945
Valsts budžeta kapitālo izdevumu transferti pašvaldībām Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	56,111,358	55,104,157
Valsts budžeta kapitālo izdevumu transferti valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātajām publiskajām personām un budžeta nefinansētām iestādēm noteiktam mērķim	16,872,250	16,866,788
<b>62.20.00 - Tehniskā palīdzība Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) apgūšanai (2014-2020)</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	1,356,015	<b>1,309,539</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	1,356,015	1,309,539
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	1,356,015	1,309,539
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	1,356,015	1,309,539
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	1,356,015	<b>1,309,539</b>
Uzturēšanas izdevumi	1,332,015	1,288,166
Kārtējie izdevumi	1,332,015	1,288,166
Atlīdzība	1,118,585	1,101,557
Atalgojums		850,517
Preces un pakalpojumi	213,430	186,609
Kapitālie izdevumi	24,000	21,373
Pamatkapitāla veidošana	24,000	21,373
<b>63.07.00 - Eiropas Sociālā fonda (ESF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014-2020)</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	5,111,232	<b>5,088,981</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	5,111,232	<b>5,088,981</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	5,111,232	5,088,981
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	5,111,232	5,088,981
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	5,111,232	<b>5,088,981</b>

Uzturēšanas izdevumi	5,111,232	5,088,981
Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	1,745,624	1,725,400
Subsīdijas un dotācijas	1,745,624	1,725,400
Uzturēšanas izdevumu transferti	3,365,608	3,363,581
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti citiem budžetiem noteiktam mērķim	3,365,608	3,363,581
Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti pašvaldībām Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	3,365,608	3,363,581
<b>63.20.00 - Tehniskā palīdzība Eiropas Sociālā fonda (ESF) apgūšanai (2014-2020)</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	212,260	<b>204,776</b>
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	212,260	204,776
Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	212,260	204,776
Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	212,260	204,776
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	212,260	<b>204,776</b>
Uzturēšanas izdevumi	197,760	193,488
Kārtējie izdevumi	197,760	193,488
Atlīdzība	126,380	123,204
Atalgojums		95,719
Preces un pakalpojumi	71,380	70,284
Kapitālie izdevumi	14,500	11,288
Pamatkapitāla veidošana	14,500	11,288
<b>72.02.00 - Atmaksas valsts pamatbudžetā par Latvijas un Šveices sadarbības programmas finansējumu (2007-2013)</b>		
<b>I. IEŅĒMUMI</b>	4,279,576	<b>3,007,953</b>
Ārvalstu finanšu palīdzība	4,279,576	3,007,953
Ārvalstu finanšu palīdzība iestādes ieņēmumos	4,279,576	3,007,953
Ārvalstu finanšu palīdzība atmaksām valsts pamatbudžetam	4,279,576	3,007,953
Ārvalstu finanšu palīdzība atmaksām valsts pamatbudžetam	4,279,576	3,007,953
<b>II. IZDEVUMI KOPĀ</b>	4,279,576	<b>3,007,953</b>
Uzturēšanas izdevumi	4,279,576	3,007,953
Uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	4,279,576	3,007,953
Uzturēšanas izdevumu transferti	4,279,576	3,007,953
Atmaksa valsts budžetā par veiktajiem uzturēšanas izdevumiem	4,279,576	3,007,953
Atmaksa valsts pamatbudžetā par valsts budžeta iestādes veiktajiem uzturēšanas izdevumiem Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajos projektos (pasākumos)	4,279,576	3,007,953



**Apakšprogrammas 62.08.00 „Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) avansa maksājumi un atmaksas finansējuma saņēmējiem (2014-2020)” veiktās atmaksas ERAF projektu īstenotājiem**

<b>Atbildīgā iestāde</b>	<b>SAM/ pasākuma numurs</b>	<b>SAM/ pasākuma nosaukums</b>	<b>Pārskata periodā veikto maksājumu apmērs, tūkst. euro</b>
IZM	1.1.1.1.	“Praktiskas ievirzes pētījumi”	14 502,6
IZM	1.1.1.4	"P&A infrastruktūras attīstīšana Viedās specializācijas jomās un zinātnisko institūciju institucionālās kapacitātes stiprināšana"	12 183,4
EM	1.2.1.1.	“Atbalsts jaunu produktu un tehnoloģiju izstrādei kompetences centru ietvaros”	9 527,8
EM	1.2.1.4.	“Atbalsts jaunu produktu ieviešanai ražošanā”	1 211,7
EM	1.2.2.1.	“Atbalsts nodarbināto apmācībām”	1 839,2
EM	1.2.2.3.	“Atbalsts IKT un netehnoloģiskām apmācībām, kā arī apmācībām, lai sekmētu investoru piesaisti”	251,7
SM	2.1.1.0	“Uzlabot elektroniskās sakaru infrastruktūras pieejamību lauku teritorijās”	247,7
VARAM	2.2.1.1	“Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība”	1 126,0
EM	3.1.1.5.	“Atbalsts ieguldījumiem ražošanas telpu un infrastruktūras izveidei vai rekonstrukcijai”	3 500,0
EM	3.2.1.1.	“Klasteru programma”	1 228,4
VARAM	3.3.1.	“Palielināt privāto investīciju apjomu reģionos, veicot ieguldījumus uzņēmējdarbības attīstībai atbilstoši pašvaldību attīstības programmās noteiktajai teritoriju ekonomiskajai specializācijai un balstoties uz vietējo uzņēmēju vajadzībām”	13 011,0
EM	4.2.1.1	“Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu dzīvojamās ēkās”	5 373,7
EM	4.2.1.2	“Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās”	1 253,7
VARAM	4.2.2.	“Atbilstoši pašvaldības integrētajām attīstības programmām sekmēt energoefektivitātes paaugstināšanu un atjaunojamo energoresursu izmantošanu pašvaldību ēkās”	9 270,3

VARAM	5.1.1.	"Novērst plūdu un krasta erozijas risku apdraudējumu pilsētu teritorijās"	818,5
ZM	5.1.2.	"Samazināt plūdu riskus lauku teritorijās"	5 231,4
VARAM	5.4.1.1.	"Antropogēno slodzi mazinošas infrastruktūras izbūve un rekonstrukcija Natura 2000 teritorijās"	729,0
KM	5.5.1	"Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī attīstīt ar to saistītos pakalpojumus"	509,3
KM	5.6.1.	"Veicināt Rīgas pilsētas revitalizāciju, nodrošinot teritorijas efektīvu sociālekonomisko izmantošanu"	12 446,0
VARAM	5.6.2.	"Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām"	22 730,9
IZM	8.1.1.	"Palielināt modernizēto STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju programmu skaitu"	3 894,8
IZM	8.1.2.	Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi	4 166,2
IZM	8.1.3.	"Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu"	97,7
IZM	8.1.4.	"Uzlabot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības STEM , t.sk. medicīnas un radošās industrijas, studiju mācību vidi koledžās "	13,5
LM	9.3.1.2.	Infrastrukturā attīstība funkcionēšanas novērtēšanas un asistīvo tehnoloģiju (tehnisko palīg līdzekļu) apmaiņas fonda izveidei	0,8
VM	9.3.2.	"Uzlabot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru"	4 339,5
FM	11.1.1.	"Atbalstīt un pilnveidot Kohēzijas politikas fondu plānošanu, ieviešanu, uzraudzību un kontroli"	102,0

