A logo with numbers and text

Description automatically generatedA blue flag with yellow stars

Description automatically generated

**Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 4.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Nodrošināt vienlīdzīgu piekļuvi veselības aprūpei un stiprināt veselības sistēmu, tostarp primārās veselības aprūpes noturību” 4.1.1.1. pasākuma “Ārstniecības iestāžu infrastruktūras attīstība” (turpmāk –pasākums) pirmās kārtas projektu iesniegumu atlases nolikums**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Specifiskā atbalsta mērķa pasākuma (turpmāk – SAM) īstenošanu reglamentējošie Ministru kabineta noteikumi | Ministru kabineta 2023. gada 15. augusta noteikumi Nr. 462 “*Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Nodrošināt vienlīdzīgu piekļuvi veselības aprūpei un stiprināt veselības sistēmu, tostarp primārās veselības aprūpes noturību" 4.1.1.1. pasākuma "Ārstniecības iestāžu infrastruktūras attīstība" pirmās kārtas un 4.1.1.5. pasākuma "Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta attīstība" īstenošanas noteikumi*” (turpmāk – MK noteikumi). | |
| Finanšu nosacījumi | SAM pasākuma pieejamais kopējais attiecināmais finansējums ir  66 746 506,00*euro* (no tā Eiropas Reģionālās attīstības fonda (turpmāk – ERAF) finansējums 56 734 530,10 *euro*, nacionālais finansējums (valsts budžeta un privātais finansējums) – 10 011 975,90 *euro*), tai skaitā:   1. MK noteikumu pielikuma 1.1. ailē minētajām projekta iesniedzējam (SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca") 33 108 033,00 *euro* (tai skaitā ERAF - 28 141 828,05 *euro* un nacionālais finansējums - 4 966 204,95 *euro*); 2. MK noteikumu pielikuma no 1.2. līdz 1.13. ailē minētajiem projektu iesniedzējiem noteiktais attiecināmā finansējuma sadalījums atbilstoši MK noteikumu pielikumā norādītājām.   SAM pasākuma attiecināmais ERAF finansējums nepārsniedz 85 %, nacionālais finansējums, kas iekļauj valsts budžeta un privāto finansējumu, nepārsniedz 15 % no SAM pasākumam pieejamā kopējā publiskā finansējuma. Attiecināmais nacionālais privātais līdzfinansējums katram projektam tiek noteikts saskaņā ar MK noteikumu [44.](https://likumi.lv/ta/id/344734-eiropas-savienibas-kohezijas-politikas-programmas-2021-2027-gadam-4-1-1-specifiska-atbalsta-merka-nodrosinat-vienlidzigu#p44) punktu, izņemot MK noteikumu pielikuma 1.13. ailē minētajām projekta iesniedzējam (Valsts tiesu medicīnas ekspertīžu centrs (turpmāk - VTMEC)).  Projekta iesnieguma iesniedzējs (izņemot VTMEC) veic MK noteikumu 44.punktā noteikto infrastruktūras izmantošanas proporcijas aprēķinu un piemēro to projekta kopējam finansējumam, nosakot publiskā un privātā finansējuma apmēru.  Izmaksas ir attiecināmas, ja tās atbilst MK noteikumos minētajām izmaksu pozīcijām un ir radušās pēc 2021. gada 1. decembra | |
| Komercdarbības atbalsta veidi | Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmums Nr. [2012/21/ES](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/ALL/?uri=CELEX%3A32012D0021) par Līguma par ES darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstām attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi (izņemot VTMEC).  Ievērojot MK noteikumu 23.punktā noteikto, VTMEC atbalsts tiek sniegts deleģētās valsts funkcijas nodrošināšanai, un tas nav kvalificējams kā komercdarbības atbalsts, tostarp minētajam projekta iesniedzējam pamatlīdzekļu un ilgtermiņa ieguldījumu nolietojuma periodā ir pieļaujams veikt papildinošu saimniecisko darbību 20 procentu apmērā no infrastruktūras gada jaudas platības, laika vai finanšu izteiksmē, lai atbalsts pasākuma ietvaros netiktu kvalificēts kā komercdarbības atbalsts. | |
| Projektu iesniegumu atlases īstenošanas veids | Ierobežota projektu iesniegumu atlase | |
| Projekta iesnieguma iesniegšanas termiņš | No 2023. gada 6. oktobra | līdz 2024. gada 5. janvārim. |

1. **Prasības projekta iesniedzējam**
2. [Projekta iesniedzēji ir MK noteikumu pielikuma no 1.1. līdz 1.13. ailē](http://likumi.lv/doc.php?id=259739)  minētās ārstniecības iestādes[[1]](#footnote-2), kas atbilst MK noteikumu 29.punktā noteiktajām prasībām.
3. **Atbalstāmās darbības un izmaksas**
4. SAM pasākuma ietvaros ir atbalstāmas darbības, kas noteiktas MK noteikumu 33. punktā.
5. Projekta iesniegumā plāno izmaksas atbilstoši MK noteikumu 34., 35., 36., 37., 39., 40., 41., 42. punktiem.
6. Projektu īsteno saskaņā ar vienošanos vai līgumu par projekta īstenošanu, bet ne ilgāk kā līdz 2029. gada 31. decembrim.
7. Izmaksu plānošanā jāņem vērā “Vadlīnijas attiecināmo izmaksu noteikšanai Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027.gada plānošanas periodā”, kas pieejamas Finanšu ministrijas tīmekļa vietnē – <https://www.esfondi.lv/normativie-akti-un-dokumenti/2021-2027-planosanas-periods/vadlinijas-attiecinamo-izmaksu-noteiksanai-eiropas-savienibas-kohezijas-politikas-programmas-2021-2027-gada-planosanas-perioda>.
8. Projekta īstenošanas gaitā radušos izmaksu sadārdzinājumu finansējuma saņēmējs sedz no saviem līdzekļiem.
9. **Projektu iesniegumu noformēšanas un iesniegšanas kārtība**
10. Projekta iesniegumu iesniedz, aizpildot datu laukus Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā (turpmāk – KPVIS) <https://projekti.cfla.gov.lv/>.

Projekta iesniegums sastāv no projekta iesnieguma veidlapas un tās obligātajiem pielikumiem, kā arī projekta iesniegumam papildus pievienojamie dokumenti (*ja kāds no zemāk minētajiem dokumentiem pieejams projekta iesniedzēja vai citā tīmekļvietnē, lūdzam norādīt tīmekļvietnes adresi attiecīgajā projekta iesnieguma sadaļā*):

* 1. līguma kopiju ar Nacionālo veselības dienestu, kas apliecina atbilstību MK noteikumu 16.punktā noteiktajām prasībām *(nav attiecināms uz VTMEC)*;
  2. vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma sniegšanas pilnvarojuma uzlicēja (Nacionālais veselības dienests) apliecinājumu, ka tas kontrolēs un pārskatīs MK noteikumu [16.6.](https://likumi.lv/ta/id/344734-eiropas-savienibas-kohezijas-politikas-programmas-2021-2027-gadam-4-1-1-specifiska-atbalsta-merka-nodrosinat-vienlidzigu#p16.6) apakšpunktā minētos deleģēšanas līgumā paredzētos atlīdzības (kompensācijas) maksājumus, kā arī novērsīs un atgūs deleģēšanas līgumā paredzēto atlīdzības (kompensācijas) maksājumu pārmaksu, regulāri, bet ne retāk kā reizi trijos gados un pilnvarojuma akta darbības perioda beigās veicot līgumā noteiktās pārbaudes (*atbilstoši projekta iesnieguma aizpildīšanas metodikas 4.pielikumā norādītajai formai) (nav attiecināms uz VTMEC);*
  3. projekta iesniedzēja infrastruktūras izmantošanas proporcijas aprēķins un aprēķina metodika atbilstoši MK noteikumu 46.punktā un atlases nolikuma 5.pielikumā “Infrastruktūras izmantošanas valsts apmaksāto pakalpojumu sniegšanai un citu darbību veikšanai proporcijas aprēķināšanas un aprēķina iekļaušanas projekta iesnieguma veidlapā metodika” noteiktajam *(nav attiecināms uz VTMEC)*;
  4. projekta iesniedzēja apliecinājums, ka attiecībā uz to nepastāv [Maksātnespējas likumā](https://likumi.lv/ta/id/214590-maksatnespejas-likums) noteiktie ierobežojumi tiesiskās aizsardzības procesa lietas ierosināšanai un pasludināšanai un finansējuma saņēmējam nekad nav bijusi ierosināta maksātnespējas procesa lieta atbilstoši MK noteikumu 28.punktā noteiktajām *(nav attiecināms uz VTMEC);*
  5. informāciju par plānoto un piešķirto valsts atbalstu par tām pašām attiecināmajām izmaksām *(atbilstoši atlases nolikuma 4.pielikumā norādītajai formai, ja ir paredzēta valsts atbalsta kumulācija atbilstoši MK noteikumu 20. punktam)*;
  6. aprēķini saskaņā ar MK noteikumu 23. punktā noteikto un atbilstoši Veselības ministrijas izstrādātajai metodikai par papildinošās saimnieciskās darbības ikgadēju kontroli *(attiecināms uz VTMEC);*
  7. projekta budžetā (projekta iesnieguma sadaļā “Projekta budžeta kopsavilkums”) norādīto izmaksu apmēru pamatojošie dokumenti, vai projekta budžetā iekļauto izmaksu aprēķina atšifrējumu, kas pamato projekta budžetā iekļauto izmaksu apmēru;
  8. publisko iepirkumu dokumentācijas atbilstības pārbaudes lapa un iepirkuma norises atbilstības pārbaudes lapa (ja uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi ir pieņemts lēmums par iepirkuma rezultātiem) (atbilstoši tīmekļvietnē <https://www.cfla.gov.lv/lv/media/108/download?attachment> pieejamajai formai “Iepirkuma dokumentācijas atbilstības pārbaudes lapa” un tīmekļvietnē <https://www.cfla.gov.lv/lv/media/109/download?attachment> pieejamajai formai “Iepirkuma norises atbilstības pārbaudes lapa”);
  9. dokumenti, kas apliecina īpašumtiesības, ilgtermiņa nomas vai valdījuma/lietošanas tiesības atbilstoši MK noteikumu 50.8.apakšpunkta noteiktajam *(attiecināms, ja dokumenti nav pieejami valsts vienotajā datorizētajā zemesgrāmatā* [www.zemesgramata.lv](http://www.zemesgramata.lv));
  10. dokumenti, kas pamato vai apliecina horizontālā principa "Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana", principa “Nenodarīt būtisko kaitējumu” ievērošanu, kā arī vides prasību un inovatīva risinājuma integrēšanu preču un pakalpojumu iepirkumos;
  11. dokumenti, kas pamato vai apliecina horizontālā principa “Klimatdrošināšana” ievērošanai attiecībā uz klimata pārmaiņu mazināšanu un pielāgošanos klimata pārmaiņām;
  12. projekta iesnieguma un tā pielikumu tulkojums *(ja attiecināms).*

1. Projekta iesniegumā atsauces uz pielikumiem norāda precīzi, nodrošinot to identificējamību. Papildus minētajiem pielikumiem, projekta iesniedzējs var pievienot citus dokumentus, kurus uzskata par nepieciešamiem projekta iesnieguma kvalitatīvai izvērtēšanai.
2. Lai nodrošinātu kvalitatīvu projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanu, izmanto projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodiku (atlases nolikuma 2.pielikums)*.*
3. Projekta iesniegumu sagatavo latviešu valodā. Ja kāda no projekta iesnieguma sadaļām vai pielikumiem ir citā valodā, atbilstoši Valsts valodas likumam pievieno Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumu Nr. 291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajā kārtībā vai notariāli apliecinātu tulkojumu valsts valodā.
4. Projekta iesniegumā summas norāda *euro* ar precizitāti līdz 2 zīmēm aiz komata.
5. Centrālā finanšu un līgumu aģentūra kā sadarbības iestāde (turpmāk – sadarbības iestāde) sagatavo un projekta iesniedzējam nosūta uzaicinājumu iesniegt projekta iesniegumu.
6. **Projekta iesniegumu iesniedz līdz projektu iesniegumu iesniegšanas beigu termiņam.**
7. Ja projekta iesniegums tiek iesniegts pēc projektu iesniegumu iesniegšanas beigu termiņa, tas netiek vērtēts un projekta iesniedzējs saņem sadarbības iestādes paziņojumu par atteikumu vērtēt projekta iesniegumu.
8. Projekta iesniedzējam pēc projekta iesnieguma iesniegšanas sadarbības iestādē, tiek nosūtīts sistēmas automātiski sagatavots e-pasts par projekta iesnieguma iesniegšanu.
9. **Projektu iesniegumu vērtēšanas kārtība**
10. Projektu iesniegumu vērtēšanai sadarbības iestādes vadītājs ar rīkojumu izveido Eiropas Savienības fondu 2021.–2027. gada plānošanas perioda vadības likuma (turpmāk – Likums) 21. panta prasībām atbilstošu projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju (turpmāk – vērtēšanas komisija), vērtēšanas komisijas sastāva izveidē ievēro likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” un Regulas Nr. 2018/1046[[2]](#footnote-3) 61.pantā noteikto.
11. Vērtēšanas komisijas locekļi ir atbildīgi par projektu iesniegumu savlaicīgu, objektīvu un rūpīgu izvērtēšanu atbilstoši Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem, kā arī ir atbildīgi par objektivitātes un konfidencialitātes ievērošanu.
12. Vērtēšanas komisijas locekļi projekta iesnieguma vērtēšanas laikā nav tiesīgi komunicēt ar projekta iesnieguma iesniedzēju par projekta iesnieguma vērtēšanu vai ar to saistītiem jautājumiem. Projekta iesniegums pēc tā iesniegšanas līdz sadarbības iestādes lēmuma par tā apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu pieņemšanai nav precizējams.
13. Vērtēšanas komisija pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām vērtē projektu iesniegumus saskaņā ar projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem, ievērojot projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodikā noteikto (atlases nolikuma 1.pielikums) un KPVIS aizpildot projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapu.
14. Pirms šī nolikuma 19. punktā noteiktās vērtēšanas uzsākšanas komisija pārbauda projekta iesniedzēja atbilstību Likuma 22. pantā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem (attiecināms, ja projekta iesniedzējs ir privāto tiesību juridiska persona), ievērojot MK noteikumos Nr. 408[[3]](#footnote-4) noteikto kārtību, un veic projekta iesniedzēja pārbaudi atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.[[4]](#footnote-5) pantam. Ja projekta iesniedzējs atbilst kādam no minētajos normatīvajos aktos noteiktajiem nosacījumiem, lai projekta iesniedzēju izslēgtu no dalības projektu iesniegumu atlasē, projekta iesniegums uzskatāms par noraidītu.
15. Projekta iesnieguma atbilstību projektu vērtēšanas kritērijiem vērtē, vispirms izvērtējot visus neprecizējamos un pēc tam – precizējamos kritērijus šādā secībā:
    1. vienotie kritēriji (vērtē balsstiesīgie sadarbības iestādes pārstāvji, kas ietverti vērtēšanas komisijā);
    2. vienotie izvēles kritēriji (vērtē balsstiesīgie sadarbības iestādes pārstāvji, kas ietverti vērtēšanas komisijā),
       1. vienotais izvēles kritērijs Nr. 2.2. (projekta iesniedzējs nav grūtībās nonācis saimnieciskās darbības veicējs) nav attiecināms uz VTMEC, t.i., atbilstība kritērijam netiek vērtēta;
    3. specifiskie atbilstības kritēriji (vērtē visi balsstiesīgie vērtēšanas komisijas locekļi);
16. Vērtēšanas komisijas lēmums tiek atspoguļots vērtēšanas komisijas atzinumā par projekta iesnieguma virzību apstiprināšanai, apstiprināšanai ar nosacījumu vai noraidīšanai.
17. Ja projekta iesniegums apstiprināms ar nosacījumu/iem, vērtēšanas komisijas atzinumā norāda nosacījumu izpildei noteiktās darbības un termiņu. Projekta iesniedzējs veic tikai tās darbības, kuras ir noteiktas lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu, nemainot projekta iesniegumu pēc būtības.
18. Pēc precizētā projekta iesnieguma saņemšanas sadarbības iestādē, komisija izvērtē precizēto projekta iesniegumu atbilstoši kritērijiem, kuru izpildei tika izvirzīti papildu nosacījumi, kā arī kritērijiem, kuru vērtējumu maina precizētajā projekta iesniegumā ietvertā informācija, un aizpilda projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapu KPVIS, t.sk. atkārtoti izvērtē projekta iesnieguma atbilstību vienotajam kritērijam Nr.1.2. (nodokļu parādi).
19. Ja projekta iesniedzējs neizpilda lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu ietvertos nosacījumus vai neizpilda tos lēmumā noteiktajā termiņā, projekta iesniegums uzskatāms par noraidītu.
20. **Lēmuma par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu pieņemšanas** **un paziņošanas kārtība**
21. Sadarbības iestāde, pamatojoties uz vērtēšanas komisijas sniegto atzinumu, pieņem lēmumu (turpmāk – lēmums) par:
    1. projekta iesnieguma apstiprināšanu;
    2. projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu;
    3. projekta iesnieguma noraidīšanu.
22. Lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu sadarbības iestāde pieņem 3 mēnešu laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas beigu datuma.
23. Pirms nolikuma 26.1. apakšpunktā noteiktā lēmuma pieņemšanas vai 33.1.apakšpunktā noteiktā atzinuma izdošanas sadarbības iestāde atkārtoti pārbauda projekta iesniedzēja atbilstību Likuma 22. pantā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem, ievērojot MK noteikumos2 noteikto kārtību, un veic projekta iesniedzēja pārbaudi atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.2 pantam. Ja pirms 33.1.apakšpunktā noteiktā atzinuma izdošanas projekta iesniedzējs atbilst kādam no minētajos normatīvajos aktos noteiktajiem nosacījumiem, lai projekta iesniedzēju izslēgtu no dalības projektu iesniegumu atlasē, projekta iesniegums uzskatāms par noraidītu neatkarīgi no vērtēšanas komisijas 22. punktā noteiktā atzinuma.
24. Lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu sadarbības iestāde pieņem, ja tiek izpildīti visi turpmāk minētie nosacījumi:
    1. uz projekta iesniedzēju nav attiecināms neviens no Likuma 22. pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem;
    2. projekta iesniedzējam un ar to saistītajām, Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.2 panta pirmajā daļā minētajām fiziskajām personām nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas;
    3. projekta iesniegums atbilst projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem.
25. Lēmumu var pieņemt par katru projektu atsevišķi, negaidot visu projektu vērtēšanas rezultātus.
26. Lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu pieņem, ja projekta iesniedzējam nepieciešams veikt sadarbības iestādes noteiktās darbības, lai projekta iesniegums pilnībā atbilstu projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem un projektu varētu atbilstoši īstenot. Ja projekta iesniegums ir apstiprināts ar nosacījumu, projekta iesniedzējs veic tikai darbības, kuras ir noteiktas lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu, nemainot projekta iesniegumu pēc būtības.
27. Lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu sadarbības iestāde pieņem, ja iestājas vismaz viens no nosacījumiem:
    1. uz projekta iesniedzēju attiecas vismaz viens no Likuma 22. pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem;
    2. attiecībā uz šo projekta iesniedzēju, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēju darbībās, kas saistītas ar filiāli, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas;
    3. projekta iesniedzējs nav uzaicināts iesniegt projekta iesniegumu.
28. Ja projekta iesniegums ir apstiprināts ar nosacījumu, pēc precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas, pamatojoties uz vērtēšanas komisijas atzinumu par nosacījumu izpildi vai neizpildi, sadarbības iestāde izdod atzinumu par:
    1. lēmumā noteikto nosacījumu izpildi, ja precizētais projekta iesniegums iesniegts lēmumā noteiktajā termiņā un ar precizējumiem projekta iesniegumā ir izpildīti visi lēmumā izvirzītie nosacījumi;
    2. lēmumā noteikto nosacījumu neizpildi, atzīstot projekta iesniegumu par noraidāmu, ja kāds no lēmumā noteiktajiem nosacījumiem netiek izpildīts vai netiek izpildīts lēmumā noteiktajā termiņā vai ja projekta iesniedzēja iesniegtās informācijas dēļ projekta iesniegums neatbilst projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem.
29. Lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu, noraidīšanu un atzinumu par nosacījumu izpildi sadarbības iestāde sagatavo elektroniska dokumenta formātā un projekta iesniedzējam paziņo normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu vai atzinumā par nosacījumu izpildi tiek iekļauta informācija par līguma slēgšanas procedūru.
30. Informāciju par apstiprinātajiem projektu iesniegumiem publicē tīmekļa vietnē [www.esfondi.lv](http://www.esfondi.lv).
31. **Papildu informācija**
32. Jautājumus par projekta iesnieguma sagatavošanu un iesniegšanu lūdzam:
    1. sūtīt uz tīmekļa vietnē [https://www.cfla.gov.lv/lv/4-1-1-1-k-1](https://eur04.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.cfla.gov.lv%2Flv%2F4-1-1-1-k-1&data=05%7C01%7Ckarina.visikovska%40cfla.gov.lv%7Cd879390291a6421b64b108dbbb665e74%7Cc2d02fb61e644741866ff8f5689ca39a%7C0%7C0%7C638309820573618513%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C3000%7C%7C%7C&sdata=qgDpyVXbD9SaWGvhF8mIJRGDAsFdjhHx3I87RIdY%2BwY%3D&reserved=0) norādītās kontaktpersonas elektroniskā pasta adresi vai [pasts@cfla.gov.lv](mailto:pasts@cfla.gov.lv), vai
    2. vērsties sadarbības iestādes Klientu apkalpošanas centrā (Meistaru ielā 10, Rīgā, vai zvanot pa tālruni 22099777).
33. Projekta iesniedzējs jautājumus par konkrēto projektu iesniegumu atlasi iesniedz ne vēlāk kā 2 darbdienas līdz projektu iesniegumu iesniegšanas beigu termiņam.
34. Atbildes uz iesūtītajiem jautājumiem tiks nosūtītas elektroniski jautājuma uzdevējam.
35. Tehniskais atbalsts par projekta iesnieguma aizpildīšanu KPVIS e-vidē tiek sniegts sadarbības iestādes oficiālajā darba laikā, aizpildot sistēmas pieteikumu , rakstot uz [vis@cfla.gov.lv](mailto:vis@cfla.gov.lv) vai zvanot uz 20003306.
36. Atbildes uz biežāk uzdotajiem jautājumiem ir pieejamas tīmekļa vietnē [https://www.cfla.gov.lv/lv/4-1-1-1-k-1](https://eur04.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.cfla.gov.lv%2Flv%2F4-1-1-1-k-1&data=05%7C01%7Ckarina.visikovska%40cfla.gov.lv%7Cd879390291a6421b64b108dbbb665e74%7Cc2d02fb61e644741866ff8f5689ca39a%7C0%7C0%7C638309820573618513%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C3000%7C%7C%7C&sdata=qgDpyVXbD9SaWGvhF8mIJRGDAsFdjhHx3I87RIdY%2BwY%3D&reserved=0) .
37. Aktuālā informācija par projektu iesniegumu atlasi ir pieejama sadarbības iestādes tīmekļa vietnē [https://www.cfla.gov.lv/lv/4-1-1-1-k-1](https://eur04.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.cfla.gov.lv%2Flv%2F4-1-1-1-k-1&data=05%7C01%7Ckarina.visikovska%40cfla.gov.lv%7Cd879390291a6421b64b108dbbb665e74%7Cc2d02fb61e644741866ff8f5689ca39a%7C0%7C0%7C638309820573618513%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C3000%7C%7C%7C&sdata=qgDpyVXbD9SaWGvhF8mIJRGDAsFdjhHx3I87RIdY%2BwY%3D&reserved=0) .
38. Līguma par projekta īstenošanu projekta teksts līguma slēgšanas procesā var tikt precizēts atbilstoši projekta specifikai.
39. Saskaņā ar Likuma 26. pantu, sadarbības iestāde ir tiesīga pieņemt lēmumu, ar kuru nosaka aizliegumu fiziskajai vai juridiskajai personai, vai personai, kura ir attiecīgās juridiskās personas valdes vai padomes loceklis, vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēju ar filiāli saistītās darbībās, piedalīties projektu iesniegumu atlasē uz laiku, kas nepārsniedz trīs gadus no lēmuma spēkā stāšanās dienas, ja šī persona:
    1. apzināti sniegusi nepatiesu informāciju, kas ir būtiska projekta iesnieguma novērtēšanai;
    2. īstenojot projektu, apzināti sniegusi sadarbības iestādei nepatiesu informāciju vai citādi ļaunprātīgi rīkojusies saistībā ar projekta īstenošanu, kas bijis par pamatu neatbilstoši veikto izdevumu ieturēšanai vai atgūšanai, un sadarbības iestāde ir izmantojusi tiesības vienpusēji atkāpties no līguma par projekta īstenošanu;
    3. radījusi mākslīgus apstākļus vai apzināti sniegusi faktiskajiem apstākļiem būtiski neatbilstošu informāciju, lai gūtu priekšrocības salīdzinājumā ar citiem projektu iesniedzējiem vai lai sadarbības iestāde pieņemtu tai labvēlīgu lēmumu.

**Pielikumi:**

1.pielikums. Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji un to piemērošanas metodika uz 30 lapām;

2.pielikums. Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodika uz 38 lapām;

3.pielikums. Līguma/vienošanās par projekta īstenošanu projekts uz 21 lapas;

4.pielikums. Projekta iesnieguma pielikumi uz 3 lapām;

5.pielikums. Infrastruktūras izmantošanas valsts apmaksāto pakalpojumu sniegšanai un citu darbību veikšanai proporcijas aprēķināšanas un aprēķina iekļaušanas projekta iesnieguma veidlapā metodika uz 31 lapas;

6.pielikums. Papildinošās saimnieciskās darbības metodika uz 15 lapām.

1. Pamatojoties uz Ministru kabineta 2023. gada 12. decembra noteikumu Nr. 739 *“Grozījumi Ministru kabineta 2016.gada 20.decembra noteikumos Nr. 870 "Noteikumi par darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.3.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru" projektu iesniegumu atlases pirmo un otro kārtu un 13.1.5. specifisko atbalsta mērķi "Atveseļošanas pasākumi veselības nozarē””* 4.punktu un šo noteikumu anotācijā par projektu posmošanu norādīto, proti, projektu posmošanai  piemērojams Regulas 2021/1060 118.a pants, līdz ar to VSIA “Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca” un VSIA “Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca” 2. posma projektiem (2021.-2027. gada plānošanas perioda SAM 4.1.1.) netiek veikta projektu atlase. [↑](#footnote-ref-2)
2. [Eiropas Parlamenta un Padomes 2018. gada 18. jūlija Regula (ES, Euratom) 2018/1046 par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam, ar kuru groza Regulas (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 un Lēmumu Nr. 541/2014/ES un atceļ Regulu (ES, Euratom) Nr. 966/2012](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/ALL/?uri=celex:32018R1046). [↑](#footnote-ref-3)
3. [Ministru kabineta 2023. gada 13.jūlija noteikumi Nr. 408 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina šo fondu ieviešanu 2021.–2027. gada plānošanas periodā”](https://likumi.lv/ta/id/343827-kartiba-kada-eiropas-savienibas-fondu-vadiba-iesaistitas-institucijas-nodrosina-so-fondu-ieviesanu-20212027-gada-planosanas-perioda). [↑](#footnote-ref-4)
4. Pieejams <https://likumi.lv/ta/id/280278-starptautisko-un-latvijas-republikas-nacionalo-sankciju-likums> [↑](#footnote-ref-5)